

**Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского колледжа БРИКС

А.Ю. Замлелый

«16» января 2021 г.

(Приказ № 16-01-21/1 от 16.01.2021)

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом Университетского
колледжа БРИКС

«15» января 2021 г.

(Протокол № 15-01-21/1 от 15.01.2021)

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ликвидации академической задолженности**

Москва, 2021 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке ликвидации академической задолженности (далее – Порядок) определяет правила организации и проведения повторной промежуточной аттестации обучающихся с целью ликвидации академической задолженности в Университетском колледже БРИКС (далее – Колледж).

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии с действующим законодательством в области образования.

1.3 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким элементам учебного плана (учебным дисциплинам (модулям), практике и т.д.) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.4 Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность.

1.5 Обучающийся вправе ликвидировать академическую задолженность не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора Колледжа, в пределах одного года, с момента образования академической задолженности. Указанные два раза представляют собой повторное проведение промежуточной аттестации или, иными словами, проведение промежуточной аттестации по соответствующему элементу учебного плана (учебной дисциплине (модулю), практике и т. д.) в целях ликвидации академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

1.6 Проведение первой повторной промежуточной аттестации и (или) второй промежуточной аттестации может осуществляться в период каникул по заявлению студента.

1.7 За повторное прохождение промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности дополнительная плата с обучающегося не взимается.

1.8 В целях идентификации личности обучающегося при прохождении повторной промежуточной аттестации, у обучающегося может быть запрошен к представлению преподавателю документ, удостоверяющий личность обучающегося (паспорт).

2. Порядок ликвидации академической задолженности

2.1 Промежуточная аттестация с целью ликвидации академической задолженности в первый раз осуществляется преподавателем.

2.2 Не допускается проводить промежуточную аттестацию с целью ликвидации академической задолженности в форме экзамена два раза в один день.

2.3 Промежуточная аттестация с целью ликвидации академической задолженности во второй раз осуществляется комиссией, состоящей из не менее двух и не более пяти человек.

2.4 Если обучающийся пропустил повторное прохождение промежуточной аттестации по уважительной причине, то ему назначаются сроки повторной ликвидации академической задолженности.

2.5 Обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность в установленный срок, отчисляется из Колледжа.

3. Заключительные положения

3.1 Настоящий Порядок вступает в силу с даты утверждения и действует до принятия нового локального нормативного акта.