



Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС
А.Ю. Замлельный

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА
МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности**

(Рабочая учебная программа междисциплинарного курса МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности)

по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельный А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

Содержание

1. Паспорт рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 1.1. Область применения рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 1.2. Место МДК в структуре программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.3. Наименование, цель, задачи МДК
 - 1.4. Количество часов на освоение МДК
2. Планируемые результаты обучения - требования к результатам освоения МДК
3. Структура и содержание МДК
 - 3.1. Объем МДК и виды учебной работы
 - 3.2. Тематический план
 - 3.3. Содержание обучения
4. Условия реализации рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения
 - 4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса
 - 4.4. Лабораторные работы
 - 4.5. Курсовая работа
 - 4.6. Консультации
5. Контроль и оценка уровня освоения МДК

1. Паспорт рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

1.1. Область применения рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

Настоящая рабочая программа МДК (рабочая учебная программа МДК) МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности, а также является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), обеспечивающей формирование общих (ОК), профессиональных (ПК) и дополнительных профессиональных компетенций (ДПК).

Трудоемкость МДК характеризует ее объем как части образовательной программы.

Качество обучения по МДК определяется в рамках внутренней системы оценки.

Настоящая рабочая программа МДК (рабочая учебная программа МДК) может быть использована также в дополнительном профессиональном образовании, для получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника на рынке труда и продолжения образования по специальности.

1.2. Место МДК в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности относится к профессиональному учебному циклу (к профессиональным модулям) (МДК.02.02).

1.3. Наименование, цель, задачи МДК

Наименование МДК: МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности.

Целью освоения МДК МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности является освоение теоретических основ финансово-экономического анализа как науки с учетом возможности его практического применения при разработке решений по управлению хозяйственной деятельностью организаций в условиях рыночной экономики.

Задачами изучения МДК МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности является формирование понимания финансово-экономической сущности и методики исчисления показателей, комплексно характеризующих хозяйственную деятельность, взаимной связи между этими показателями и определяющими их факторами; выработка способности формировать информационную базу для решения задач комплексного анализа хозяйственной деятельности; развитие навыков адекватного выбора специальных приемов и методов анализа, осуществления аналитических процедур и проведения самостоятельных аналитических исследований; формирование выводов по результатам проведенного анализа, составление аналитических заключений и разработка рекомендаций по мобилизации выявленных резервов и повышению эффективности хозяйственной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение МДК

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 132 часов, в том числе:

обязательная аудиторная нагрузка обучающегося - 60 часов;

самостоятельная нагрузка обучающегося - 72 часа.

2. Планируемые результаты обучения - требования к результатам МДК

Результатом освоения МДК является овладение обучающимися компетенциями:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2 Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3 Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5 Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6 Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7 Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8 Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

Для овладения соответствующими компетенциями обучающийся в ходе освоения должен:

иметь практический опыт:

О1 - анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;

знать:

З1 - методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды;

З2 - информационное обеспечение, организацию аналитической работы;

З3 - анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;

уметь:

У1 - анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;

У2 - применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;

3. Структура и содержание МДК

3.1. Объем МДК и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	132
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лекционные занятия	20
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	72
Форма промежуточной аттестации	<i>Дифференцированный зачет (4 сем.)</i>

3.2. Тематический план

Наименования тем	Всего часов	Обязательная учебная нагрузка обучающегося, часов	В т.ч. лекционные занятия, часов	В т.ч. практические занятия, часов	В т.ч. лабораторные работы, часов	В т.ч. курсовое проектирование, часов	Самостоятельная работа обучающегося, часов
Теоретические основы экономического анализа	19	10	4	6	0	0	9
Методы экономического анализа	19	10	4	6	0	0	9
Управленческий анализ	17	8	2	6	0	0	9
Финансовый анализ	15	6	2	4	0	0	9
Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и	15	6	2	4	0	0	9

мониторинге основных его показателей							
Сметное планирование (бюджетирование)	15	6	2	4	0	0	9
Анализ в системе маркетинга	15	6	2	4	0	0	9
Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений (инвестиционный анализ)	15	6	2	4	0	0	9
Дифференцированный зачет (4 семестр)	2	2	0	2	0	0	0

Обоснование расчета времени на внеаудиторную (самостоятельную) работу: время на внеаудиторную (самостоятельную) работу определяется исходя из формы обучения, сложности междисциплинарного курса и отдельных его тем; зависимость - прямая.

3.3. Содержание обучения

Тема	Содержание обучения	Объем часов	Уровень освоения	
Теоретические основы экономического анализа	Содержание учебного материала			
	<i>Лекционные занятия</i>	4	1	
	Содержание учебного материала: История и перспективы развития экономического анализа. Научные основы экономического анализа. Основные концепции анализа.			
	<i>Практические занятия</i>	6	1	
	Содержание учебного материала: История и перспективы развития экономического анализа. Научные основы экономического анализа. Место экономического анализа в системе экономической науки. Сущность экономического анализа. Основные концепции анализа. Виды экономического анализа. Информационная база экономического анализа.			
	Составление сводной (обобщающей) таблицы «Теоретические основы экономического анализа».			3
	Устный опрос по теме «Теоретические основы экономического анализа»			2
	Самостоятельная работа обучающихся	9	3	
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Теоретические основы экономического анализа». <i>Литература:</i> Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/analiz-finansovoho-zyaystvennoy-deyatelnosti-437571 — С. 9 — 34			
	Подготовка к устному опросу по теме «Теоретические основы экономического анализа».			2
Методы экономического анализа	Содержание учебного материала			
	<i>Лекционные занятия</i>	4	1	
	Содержание учебного материала: Формализованные методы. Неформализованные (логические) методы.			
	<i>Практические занятия</i>	6	1	
	Содержание учебного материала: Формализованные методы. Неформализованные (логические) методы.			
	Подготовка информационного сообщения по соответствующему теме «Методы экономического анализа» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности.			3
	Устный опрос по теме «Методы экономического анализа»			2
	Самостоятельная работа обучающихся	9	3	
Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Методы экономического анализа». <i>Литература:</i> Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный				

	ресурс]. — Режим доступа URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571 — С. 35 — 166 Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 423 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-433544 — С. 285		
	Подготовка к устному опросу по теме «Методы экономического анализа».		2
Управленческий анализ	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Анализ объема производства и реализации продукции. Анализ себестоимости продукции. Анализ финансовых результатов и рентабельности предприятия.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Анализ объема производства и реализации продукции. Анализ и оценка влияния на объем производства использования производственных ресурсов. Анализ себестоимости продукции. Анализ финансовых результатов и рентабельности предприятия.	6	1
	Устный опрос по теме «Управленческий анализ»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Управленческий анализ». <i>Литература:</i> Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571 — С. 170 — 307	9	3	
Подготовка к устному опросу по теме «Управленческий анализ».		2	
Финансовый анализ	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Сущность и задачи финансового анализа. Экспресс-анализ финансовых результатов и финансового состояния предприятия. Детализированный финансовый анализ предприятия.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Сущность и задачи финансового анализа. Информационная база и корректировка данных для проведения финансового анализа. Экспресс-анализ финансовых результатов и финансового состояния предприятия. Детализированный финансовый анализ предприятия. Анализ дебиторской и кредиторской задолженностей. Анализ вероятности банкротства. Определение кредитоспособности заемщиков.	4	1
	Составить схему «Финансовый анализ».		3
	Устный опрос по теме «Финансовый анализ»		2
Самостоятельная работа обучающихся			
Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Финансовый анализ». <i>Литература:</i> Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571 — С. 308 — 372	9	3	
Подготовка к устному опросу по теме «Финансовый анализ».		2	
Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных его показателей	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Этапы стратегического планирования. Бизнес-план. Принципы в процессе создания бизнес-плана и контроля за его исполнением. Типы бизнес-плана. Структура разделов типового бизнес-плана.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
Содержание учебного материала: Этапы стратегического планирования. Бизнес-план. Потребность в бизнес-плане. Принципы в процессе создания бизнес-плана и контроля за его исполнением. Типы бизнес-плана. Структура разделов типового бизнес-плана.	4	1	

	Примерный перечень разделов бизнес-плана, задач экономического анализа для их оценки.		
	Устный опрос по теме «Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных его показателей»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных его показателей». <i>Литература:</i> Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571 — С. 373 — 379	9	3
	Подготовка к устному опросу по теме «Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных его показателей».		2
Сметное планирование (бюджетирование)	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Определение и система бюджетирования. Сметы текущих и капитальных затрат. Основные цели составления смет. Методы составления смет.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Определение и система бюджетирования. Операционный бюджет. Финансовый бюджет. Сметы текущих и капитальных затрат. Основные цели составления смет. Этапы сметного планирования. Методы составления смет.	4	1
	Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по теме «Сметное планирование (бюджетирование)».		3
	Устный опрос по теме «Сметное планирование (бюджетирование)»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Сметное планирование (бюджетирование)». <i>Литература:</i> Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571 — С. 380 — 385	9	3	
Подготовка к устному опросу по теме «Сметное планирование (бюджетирование)».		2	
Анализ в системе маркетинга	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Распределительный маркетинг. Функциональный маркетинг. Управленческий маркетинг. Ценообразование. Метод сопоставления валовых показателей. Метод сопоставления предельных показателей.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Распределительный маркетинг. Функциональный маркетинг. Управленческий маркетинг. Ценообразование. Роль экономической природы цены. Этапы ценообразования. Метод сопоставления валовых показателей. Метод сопоставления предельных показателей.	4	1
	Устный опрос по теме «Анализ в системе маркетинга»		2
	Самостоятельная работа обучающихся	9	
Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Анализ в системе маркетинга». <i>Литература:</i> Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571 — С. 386 — 396 Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для СПО / Е. Е. Румянцева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomicheskij-analiz-437040 — С. 126		3	

	Подготовка к устному опросу по теме «Анализ в системе маркетинга».		2
	Содержание учебного материала		
	Лекционные занятия		
	Содержание учебного материала: Структура источников капитала. Инвестиции. Метод расчета чистого приведенного эффекта. Метод расчета индекса рентабельности инвестиции. Метод определения срока окупаемости инвестиций. Метод расчета коэффициента эффективности инвестиции. Анализ альтернативных проектов. Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции. Анализ проектов в условиях риска.	2	1
	Практические занятия		
	Содержание учебного материала: Структура источников капитала. Случаи изменения стоимости основных средств. Основные виды заемных средств. Инвестиции. Классификация инвестиционных проектов. Метод расчета чистого приведенного эффекта. Метод расчета индекса рентабельности инвестиции. Метод расчета нормы рентабельности инвестиции. Метод определения срока окупаемости инвестиций. Метод расчета коэффициента эффективности инвестиции. Анализ альтернативных проектов. Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции. Анализ проектов в условиях риска.	4	1
	Составление сводной (обобщающей) таблицы «Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений (инвестиционный анализ)».		3
	Устный опрос по теме «Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений (инвестиционный анализ)»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений (инвестиционный анализ)». <i>Литература:</i> Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571 — С. 397 — 423	9	3
	Подготовка к устному опросу по теме «Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений (инвестиционный анализ)».		2
Дифференцированный зачет	Проведение дифференцированного зачета	2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. Условия реализации рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет междисциплинарных курсов

Помещение для самостоятельной работы

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения

Официальные издания

Российская газета (<https://rg.ru/>)

Парламентская газета (<https://www.pnp.ru/>)

Ведомости Московской городской Думы (<https://duma.mos.ru/ru/0/official-publication>)

Вестник Мэра и Правительства Москвы (<http://vestnik.mos.ru/>)

Электронные образовательные ресурсы, электронные издания

Учебные материалы – электронные учебные издания (издания электронных библиотечных систем)

Учебная литература

Основная учебная литература:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 423 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-433544>

2. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571>

Дополнительная учебная литература:

1. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для СПО / Е. Е. Румянцева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomicheskiiy-analiz-437040>

2. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учеб. пособие для СПО / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 135 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/book/analiz-i-dagnostika-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-predpriyatiya-praktikum-438648>

Периодические издания

Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/291942>

Пермский финансовый журнал // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/618088>.

Финансовый бизнес // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/599972>.

БИТ. Бизнес & Информационные технологии // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/317274>

Справочно-библиографические издания

Лекант, П. А. Русский язык : справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/399578>

Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник : учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10264-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429648>

Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415845>

Иные электронные образовательные ресурсы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>)

Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ») (<https://biblio-online.ru/> или <https://urait.ru/>)

Электронно-библиотечная система «Рукопт» (Электронная библиотечная система «Рукопт») (Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт») (<https://rucont.ru/> или <https://lib.rucont.ru/>)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по МДК, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы.

Состав необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: LibreOffice, Notepad++, GIMP, Яндекс.Браузер.

Базы данных:

Современные профессиональные базы данных:

Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных:

Федеральная служба государственной статистики (<https://www.gks.ru/>)

Открытые данные России (<https://data.gov.ru/>)

Статистический Отдел Организации Объединенных Наций (United Nations Statistics Division) (<http://data.un.org/>)

Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (United Nations Economic and Social Commission for Asia and the Pacific) (<https://www.unescap.org/our-work/statistics>)

Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций (United Nations Economic Commission for Europe) (http://www.unece.org/stats/stats_h.html)

Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединённых Наций (Food and Agriculture Organization of the United Nations) (<http://www.fao.org/statistics/en/>)

Международный валютный фонд (МВФ) (International Monetary Fund (IMF)) (<https://www.imf.org/en/Data>)

Международная организация труда (International Labour Organization) (<http://www.ilo.org/global/statistics-and-databases/lang-en/index.htm>)

Институт статистики ЮНЕСКО (UNESCO Institute of Statistics) (<http://uis.unesco.org/>)

Организация Объединенных Наций По Промышленному Развитию (United Nations Industrial Development Organization) (<https://www.unido.org/researchers/statistical-databases>)

Группа Всемирного Банка (The World Bank Group) (<https://data.worldbank.org/>)

Всемирная организация здравоохранения (World Health Organization) (<https://www.who.int/data/>)

Всемирная торговая организация (World Trade Organization) (https://www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm)

Евростат (Eurostat (European Statistical Office)) (<https://ec.europa.eu/eurostat/>)

Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств (<http://www.cisstat.com/0base/index.htm>)

Организация экономического сотрудничества и развития (Organisation for Economic Co-operation and Development) (<https://data.oecd.org/>)

Международное энергетическое агентство (International Energy Agency) (<https://www.ica.org/data-and-statistics/>)

Состав международных реферативных баз данных научных изданий (электронные базы периодических изданий)

Science Alert (<https://scialert.net/>)

AENSI Publisher (American-Eurasian Network for Scientific Information Journals) (<http://www.aensiweb.com/>)

Asian Economic and Social Society (AESS) (<http://www.aessweb.com/>)

PressAcademia (<http://www.pressacademia.org/>)

Science Publishing Group (<http://www.sciencepublishinggroup.com/>)

OMICs International (<https://www.omicsonline.org/>)

Scientific Research Publishing (<https://www.scirp.org/>)

Libertas Academica (<https://us.sagepub.com/en-us/nam/libertas-academica-journals>)

Hikari Ltd (<http://www.m-hikari.com/>)

OAPEN (<https://www.oapen.org/>)

Scientific & Academic Publishing (SAP) (<http://www.sapub.org/journal/index.aspx>)

Global Advanced Research Journals (<http://garj.org/>)

Kamla-Raj Enterprises (<http://www.krepublishers.com/>)

ISER PUBLICATIONS (<http://www.iserjournals.com/>)

Medwell Journals (Scientific Research Publishing Company) (<https://medwelljournals.com/home.php>)

Медиа материалы:

<https://www.youtube.com/watch?v=sLLcLzruJ9E> — Основные начала налогообложения, использование их при защите

<https://www.youtube.com/watch?v=M6CZIggru54> — Статья 54.1 НК РФ «Пределы осуществления налогоплательщиками прав при исчислении налогов»

https://www.youtube.com/watch?v=UCWt_W7zOUk — Участники налоговых отношений

<https://www.youtube.com/watch?v=ZdV0X7OI60A> — Налог на профессиональный доход: эксперимент стартует с 1 января 2019

года

<https://www.youtube.com/watch?v=OIKf9p6Qzp8> — Налог на «Google»: иностранные компании на учете в ФНС

<https://www.youtube.com/watch?v=9Ft0JDNs4pk> — НДС КАК ПОСЧИТАТЬ

https://www.youtube.com/watch?v=E8_uZOqgc1o — Налог на прибыль в 2019 году

<https://www.youtube.com/watch?v=GcvFhCCfKJ8> — Налог на прибыль. ТОП 5 Как уменьшить налог на прибыль 2019. Лайфхаки для бизнеса. Советы ИП и ООО

<https://www.youtube.com/watch?v=uDx51cs7tYM> — НДФЛ-2019: 6 изменений в НК РФ

<https://www.youtube.com/watch?v=MY5aKpjJkZs> — Лечитесь без НДФЛ: Минфин про путевки для сотрудников.

<https://www.youtube.com/watch?v=zjtOZibPAFg> — Минфин: НДФЛ с аванса удерживать нельзя

<https://www.youtube.com/watch?v=qdCnfm8XZxs> — Вправе ли налоговая отказать в возврате НДФЛ

<https://www.youtube.com/watch?v=Mn9hBwmgjU> — Налог на имущество в 2019 году

Информационные ресурсы сети Интернет:

Обучающимся предоставляется доступ к следующим информационным ресурсам сети Интернет:

Электронные информационные ресурсы

Состав информационных справочных систем

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

База знаний Открытого правительства (<http://wiki.ac-forum.ru/>)

Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации создана в целях обеспечения государственной научной аттестации (<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>)

Российский фонд фундаментальных исследований (<https://www.rfbr.ru/>)

Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)

Espacenet (Поиск патентной информации) (<https://ru.espacenet.com/>)

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ (<http://gramota.ru/>)

Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

Евразийский Монитор (<http://eurasiamonitor.org/>)

Экономические факультеты, институты и исследовательские центры в мире (<https://edirc.repec.org/>)

Информационная система Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Документы» (<https://www.rosпотребнадзор.ru/documents/documents.php>)

Иные информационные ресурсы - информационные ресурсы органов государственной власти

Президент России (<http://kremlin.ru/>)

Правительство России (<http://government.ru/>)

Министерство науки и высшего образования РФ (<https://www.minobrnauki.gov.ru/>)

Министерство просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>)

Министерство экономического развития Российской Федерации (<https://www.economy.gov.ru/>)

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://digital.gov.ru/>)

Банк России (<https://www.cbr.ru/>)

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (<http://obrnadzor.gov.ru/>)

Иные информационные ресурсы - новостные информационные ресурсы (ресурсы средств массовой информации)

ТАСС (<https://tass.ru/>)

РИА НОВОСТИ (<https://ria.ru/>)

Коммерсантъ (<https://www.kommersant.ru/>)

Forbes (<https://www.forbes.ru/>)

ЭКСПЕРТ (<https://expert.ru/>)

Известия (<https://iz.ru/>)

РБК (<https://www.rbc.ru/>)

RT (<https://rt.com/>)

Информационные поисковые системы

Яндекс (ссылка: <https://yandex.ru/>)

Google (ссылка: <https://www.google.com/>)

Mail (ссылка: <https://mail.ru/>)

Bing (ссылка: <https://www.bing.com/>)

Спутник (ссылка: <https://www.sputnik.ru/>)

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями (в т.ч. Московской академией профессиональных компетенций, Евразийской академией), иными организациями (Национальная ассоциация организаций и специалистов образования и науки, ООО ИД «Бюджет») посредством электронной почты.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация МДК обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, обладают опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели Университетского колледжа БРИКС получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.4. Лабораторные работы

Изучение МДК МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности не предполагает выполнение лабораторных работ.

4.5. Курсовая работа

По МДК МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности, курсовая работа (проект) не предусмотрена.

4.6. Консультации

Консультации по МДК МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности не предусмотрены.

5. Контроль и оценка уровня освоения МДК

Текущий контроль освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и контрольных испытаний на основе выполнения обучающимися заданий, предусмотренных настоящей рабочей программой МДК (рабочей учебной программы МДК).

Каждое мероприятие текущего контроля оценивается по пятибалльной системе (оценки: «Отлично» (5), «Хорошо» (4), «Удовлетворительно» (3), «Неудовлетворительно» (2)). Для допуска к промежуточной аттестации обучающемуся необходимо получить по каждому мероприятию текущего контроля оценку не менее, чем «Удовлетворительно» (3)

При промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета оценка выставляется по пятибалльной шкале (оценки: «Отлично» (5), «Хорошо» (4), «Удовлетворительно» (3), «Неудовлетворительно» (2)). Округление оценки производится в пользу студента.



Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС
А.Ю. Замлельный

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА
МДК.02.03 Маркетинг**

(Рабочая учебная программа междисциплинарного курса МДК.02.03 Маркетинг)

по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельный А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

Содержание

1. Паспорт рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 1.1. Область применения рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 1.2. Место МДК в структуре программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.3. Наименование, цель, задачи МДК
 - 1.4. Количество часов на освоение МДК
2. Планируемые результаты обучения - требования к результатам освоения МДК
3. Структура и содержание МДК
 - 3.1. Объем МДК и виды учебной работы
 - 3.2. Тематический план
 - 3.3. Содержание обучения
4. Условия реализации рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения
 - 4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса
 - 4.4. Лабораторные работы
 - 4.5. Курсовая работа
 - 4.6. Консультации
5. Контроль и оценка уровня освоения МДК

1. Паспорт рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

1.1. Область применения рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

Настоящая рабочая программа МДК (рабочая учебная программа МДК) МДК.02.03 Маркетинг устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности, а также является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), обеспечивающей формирование общих (ОК), профессиональных (ПК) и дополнительных профессиональных компетенций (ДПК).

Трудоемкость МДК характеризует ее объем как части образовательной программы.

Качество обучения по МДК определяется в рамках внутренней системы оценки.

Настоящая рабочая программа МДК (рабочая учебная программа МДК) может быть использована также в дополнительном профессиональном образовании, для получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника на рынке труда и продолжения образования по специальности.

1.2. Место МДК в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина МДК.02.03 Маркетинг относится к профессиональному учебному циклу (к профессиональным модулям) (МДК.02.03).

1.3. Наименование, цель, задачи МДК

Наименование МДК: МДК.02.03 Маркетинг.

Целью освоения МДК МДК.02.03 Маркетинг является формирование у обучающихся теоретических знаний об основах и сущности маркетинга, теории и практики современного маркетингового механизма, а также приобретение умений и практических навыков применения методологического инструментария технологии проведения маркетинговых исследований в области исследования рынка, потребителей, конкурентов, оценки собственного потенциала предприятия.

Задачами изучения МДК МДК.02.03 Маркетинг является изучение культуры экономического мышления; изучение части понятийного аппарата маркетинга как науки, современных концепций; изучение идей маркетинга как философии и инструментария предпринимательства; изучение способности умелого использования полученных знаний при практическом применении стратегического и практического маркетинга.

1.4. Количество часов на освоение МДК

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 60 часов, в том числе:

обязательная аудиторная нагрузка обучающегося - 30 часов;

самостоятельная нагрузка обучающегося - 30 часа.

2. Планируемые результаты обучения - требования к результатам МДК

Результатом освоения МДК является овладение обучающимися компетенциями:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2 Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3 Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5 Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6 Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7 Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8 Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

Для овладения соответствующими компетенциями обучающийся в ходе освоения должен:

иметь практический опыт:

О1 - выявления потребностей (спроса) на товары;

О2 - реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;

О3 - участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;

О4 - анализа маркетинговой среды организации;

знать:

З1 - составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;

З2 - средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;

З3 - методы изучения рынка, анализа окружающей среды;

З4 - конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;

З5 - этапы маркетинговых исследований, их результат;

З6 - управление маркетингом.

уметь:

У1 - выявлять, формировать и удовлетворять потребности;

У2 - обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;

У3 - проводить маркетинговые исследования рынка;

У4 - оценивать конкурентоспособность товаров;

3. Структура и содержание МДК

3.1. Объем МДК и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	30
в том числе:	
лекционные занятия	10
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (4 сем.)

3.2. Тематический план

Наименования тем	Всего часов	Обязательная учебная нагрузка обучающегося, часов	В т.ч. лекционные занятия, часов	В т.ч. практические занятия, часов	В т.ч. лабораторные работы, часов	В т.ч. курсовое проектирование, часов	Самостоятельная работа обучающегося, часов
Сущность и принципы маркетинговой концепции бизнеса. Система управления фирмой на основе маркетинговой	12	6	2	4	0	0	6

концепции бизнеса. Потребности человека							
Модели поведения потребителя. Маркетинговые исследования потребностей покупателей. Сегментация и выбор целевых сегментов рынка	12	6	2	4	0	0	6
Конкуренция и ее виды. Мониторинг конкуренции — инструментарий бенчмаркинга. Продуктовая политика как основа маркетинговой деятельности фирмы	12	6	2	4	0	0	6
Принципы и модели ценообразования. Управление ценообразованием. Прогнозирование объема продажи товара	12	6	2	4	0	0	6
Канал сбыта и его составляющие. Коммуникативный комплекс в маркетинге. Новые технологии в маркетинговых коммуникациях	10	4	2	2	0	0	6
Дифференцированный зачет (4 семестр)	2	2	0	2	0	0	0

Обоснование расчета времени на внеаудиторную (самостоятельную) работу: время на внеаудиторную (самостоятельную) работу определяется исходя из формы обучения, сложности междисциплинарного курса и отдельных его тем; зависимость - прямая.

3.3. Содержание обучения

Тема	Содержание обучения	Объем часов	Уровень освоения
Сущность и принципы маркетинговой концепции бизнеса. Система управления фирмой на основе маркетинговой концепции бизнеса. Потребности человека	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Сущность и функции маркетинга. Принципы маркетинговой концепции бизнеса. Маркетинговый цикл фирмы. Организация маркетинговой работы в компании. Сущность потребностей человека. Классификация потребностей.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Сущность и функции маркетинга. Принципы маркетинговой концепции бизнеса. Эволюция развития маркетинга. Современные концепции маркетинга. Маркетинговый цикл фирмы. Организация маркетинговой работы в компании. Сущность потребностей человека. Классификация потребностей.	4	1
	Составить графологическую структуру «Система управления фирмой на основе маркетинговой концепции бизнеса».		3
	Устный опрос по теме «Сущность и принципы маркетинговой концепции бизнеса. Система управления фирмой на основе маркетинговой концепции бизнеса. Потребности человека»		2
Самостоятельная работа обучающихся	6		
Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Сущность и принципы маркетинговой концепции бизнеса». <i>Литература:</i> Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва :		3	

	Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556		
	Изучение медиаматериалов по разделу «Сущность и принципы маркетинговой концепции бизнеса». <i>Медиаматериалы:</i> https://www.youtube.com/watch?v=6fieCSMimoA — Построение системы маркетинга в юридическом бизнесе		3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Система управления фирмой на основе маркетинговой концепции бизнеса». <i>Литература:</i> Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556		3
	Изучение медиаматериалов по разделу «Система управления фирмой на основе маркетинговой концепции бизнеса». <i>Медиаматериалы:</i> https://www.youtube.com/watch?v=GE8tDkLHbes — Почему клиент должен купить именно у вас? https://www.youtube.com/watch?v=dTuffYPz5pA — Маркетинг услуг. Заблуждения в маркетинге		3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Потребности человека». <i>Литература:</i> Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556		3
	Подготовка к устному опросу по теме «Сущность и принципы маркетинговой концепции бизнеса. Система управления фирмой на основе маркетинговой концепции бизнеса. Потребности человека».		2
Модели поведения потребителя. Маркетинговые исследования потребностей покупателей. Сегментация и выбор целевых сегментов рынка	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Покупательское поведение в зависимости от психотипа личности. Покупательское поведение в зависимости от образа жизни человека. Процесс маркетингового исследования и его основные этапы. Типы проектов и виды маркетинговых исследований. Основные источники и методы сбора данных о потребителях и их потребностях. Сущность сегментирования и выбор стратегии охвата рынка. Принципы сегментирования потребительских рынков и товаров производственно-технического назначения.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Покупательское поведение в зависимости от психотипа личности. Покупательское поведение в зависимости от образа жизни человека. Покупательское поведение в зависимости от быстроты восприятия нового товара. Процесс маркетингового исследования и его основные этапы. Типы проектов и виды маркетинговых исследований. Основные источники и методы сбора данных о потребителях и их потребностях. Виды опроса потребителей и технология разработки анкет. Анализ данных маркетингового исследования. Сущность сегментирования и выбор стратегии охвата рынка. Принципы сегментирования потребительских рынков и товаров производственно-технического назначения. Порядок сегментирования рынка. Выбор предпочтительных сегментов рынка.	4	1
	Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по разделу «Модели поведения потребителя».		3
	Подготовка информационного блока по соответствующему разделу «Маркетинговые исследования потребностей покупателей» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.02.03 Маркетинг.		3
	Составить глоссарий по разделу «Сегментация и выбор целевых сегментов рынка».		3
	Устный опрос по теме «Модели поведения потребителя. Маркетинговые исследования потребностей покупателей. Сегментация и выбор целевых сегментов рынка»		2
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Модели поведения потребителя». <i>Литература:</i> Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва :		3	

	Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Маркетинговые исследования потребностей покупателей». <i>Литература:</i> Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556		3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Сегментация и выбор целевых сегментов рынка». <i>Литература:</i> Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556		3
	Изучение медиаматериалов по разделу «Сегментация и выбор целевых сегментов рынка». <i>Медиаматериалы:</i> https://www.youtube.com/watch?v=fCY_BOe0y0 — Жизнь в сером цвете: тысячи британских семей продолжают смотреть чёрно-белые телевизоры		3
	Подготовка к устному опросу по теме «Модели поведения потребителя. Маркетинговые исследования потребностей покупателей. Сегментация и выбор целевых сегментов рынка».		2
Конкуренция и ее виды. Мониторинг конкуренции — инструментальный бенчмаркинг. Продуктовая политика как основа маркетинговой деятельности фирмы	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Понятие конкуренции. Классификации видов конкуренции. Силы конкуренции на рынке. Понятие бенчмаркинга, его цели и задачи. Принципы и этапы процесса бенчмаркинга. Продукт и его особенности. Услуги как разновидность продукта. Жизненный цикл продукта. Конкурентоспособность продукта. Ассортимент продукции, ассортиментная политика компании.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Понятие конкуренции. Классификации видов конкуренции. Силы конкуренции на рынке. Рольевые позиции фирмы в конкурентной борьбе. Конкурентные стратегии. Понятие бенчмаркинга, его цели и задачи. Принципы и этапы процесса бенчмаркинга. Методы и инструменты бенчмаркинга. Продукт и его особенности. Услуги как разновидность продукта. Жизненный цикл продукта. Конкурентоспособность продукта. Ассортимент продукции, ассортиментная политика компании. Позиционирование продукта на рынке. Успехи и неудачи продуктовых нововведений. Инновации и разработка нового продукта.	4	1
	Составить схему «Конкуренция и ее виды».		3
	Подготовка эссе по соответствующему разделу «Мониторинг конкуренции — инструментальный бенчмаркинг» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.02.03 Маркетинг.		3
	Составление сводной (обобщающей) таблицы «Продуктовая политика как основа маркетинговой деятельности фирмы».		3
	Устный опрос по теме «Конкуренция и ее виды. Мониторинг конкуренции — инструментальный бенчмаркинг. Продуктовая политика как основа маркетинговой деятельности фирмы»		2
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Конкуренция и ее виды». <i>Литература:</i> Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556		3
	Изучение медиаматериалов по разделу «Конкуренция и ее виды». <i>Медиаматериалы:</i> https://www.youtube.com/watch?v=IGW7jhP650A — Почему в бизнесе важно отличаться? https://www.youtube.com/watch?v=C9qqRwtXwUM — Как Apple стала самой дорогой компанией мира		3
Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Мониторинг конкуренции — инструментальный бенчмаркинг». <i>Литература:</i>		3	

	Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Продуктовая политика как основа маркетинговой деятельности фирмы». <i>Литература:</i> Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556		3
	Подготовка к устному опросу по теме «Конкуренция и ее виды. Мониторинг конкуренции — инструментарий бенчмаркинга. Продуктовая политика как основа маркетинговой деятельности фирмы».		2
	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Цена как элемент комплекса маркетинга. Традиционные модели ценообразования. Ценовые стратегии фирмы. Психологические аспекты ценообразования. Емкость рынка и понятие спроса. Методы прогнозирования объема продаж.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Цена как элемент комплекса маркетинга. Традиционные модели ценообразования. Ценностный подход к ценообразованию. Ценовые стратегии фирмы. Психологические аспекты ценообразования. Тактика ценообразования. Емкость рынка и понятие спроса. Методы прогнозирования объема продаж.	4	1
	Подготовка информационного сообщения по соответствующему разделу «Принципы и модели ценообразования» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.02.03 Маркетинг.		3
	Устный опрос по теме «Принципы и модели ценообразования. Управление ценообразованием. Прогнозирование объема продажи товара»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
Принципы и модели ценообразования. Управление ценообразованием. Прогнозирование объема продажи товара	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Принципы и модели ценообразования». <i>Литература:</i> Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556		3
	Изучение медиаматериалов по разделу «Принципы и модели ценообразования». <i>Медиаматериалы:</i> https://www.youtube.com/watch?v=NENlu18-mjA — Разработка тарифов		3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Управление ценообразованием». <i>Литература:</i> Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556	6	3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Прогнозирование объема продажи товара». <i>Литература:</i> Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556		3
	Подготовка к устному опросу по теме «Принципы и модели ценообразования. Управление ценообразованием. Прогнозирование объема продажи товара».		2
		Содержание учебного материала	
	<i>Лекционные занятия</i>		
Канал сбыта и его составляющие. Коммуникативный комплекс в маркетинге. Новые технологии в маркетинговых коммуникациях	Содержание учебного материала: Понятие канала сбыта: его функции и виды. Экономические формы организации канала сбыта. Структура и особенности коммуникативного комплекса в современном маркетинге. Стимулирование сбыта, публичных отношений (PR), директ-маркетинг и личные продажи в системе маркетинговых коммуникаций. SMM – маркетинг в социальных медиа. Интернет-реклама: понятие, основные виды и эффективность.	2	1

	Практические занятия	2	
	Содержание учебного материала: Понятие канала сбыта: его функции и виды. Экономические формы организации канала сбыта. Оптовая торговля. Розничная торговля. Структура и особенности коммуникативного комплекса в современном маркетинге. Стимулирование сбыта, паблик рилейшнз (PR), директ-маркетинг и личные продажи в системе маркетинговых коммуникаций. Принятие маркетинговых решений в рекламе. Оценка эффективности рекламной кампании. SMM – маркетинг в социальных медиа. Интернет-реклама: понятие, основные виды и эффективность. Мобильный маркетинг.		1
	Составить глоссарий по разделу «Канал сбыта и его составляющие».		3
	Устный опрос по теме «Канал сбыта и его составляющие. Коммуникативный комплекс в маркетинге. Новые технологии в маркетинговых коммуникациях»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Канал сбыта и его составляющие». <i>Литература:</i> Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556		3
	Изучение медиаматериалов по разделу «Канал сбыта и его составляющие». <i>Медиаматериалы:</i> https://www.youtube.com/watch?v=WYKUJgMRQ7A — How IKEA gets you to impulsively buy more		3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Коммуникативный комплекс в маркетинге». <i>Литература:</i> Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556		3
	Изучение медиаматериалов по разделу «Коммуникативный комплекс в маркетинге». <i>Медиаматериалы:</i> https://www.youtube.com/watch?v=GF7pzvf255I — Привлечение клиентов. Как удерживать клиентов? https://www.youtube.com/watch?v=2pcueFov-To — Автоматизация маркетинга с помощью email-рассылки https://www.youtube.com/watch?v=O_c7zzR_XWI — Как использовать услуги-приманки? https://www.youtube.com/watch?v=ufGWSGXjQqE — Маркетинг услуг. Основные направления по привлечению клиентов https://www.youtube.com/watch?v=GF7pzvf255I — Привлечение клиентов. Как удерживать клиентов? https://www.youtube.com/watch?v=Gw-nNNFB5K8 — Кто такие инфлюенсеры и зачем они нужны	6	3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Новые технологии в маркетинговых коммуникациях». <i>Литература:</i> Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/420556		3
	Изучение медиаматериалов по разделу «Новые технологии в маркетинговых коммуникациях». <i>Медиаматериалы:</i> https://www.youtube.com/watch?v=CCO-DaKwX-o — Как продать юридические услуги. Используйте социальные сети https://www.youtube.com/watch?v=sTB0iPqDljQ — Видеомаркетинг. Как использовать видеоблоги в бизнесе? https://www.youtube.com/watch?v=2Ov3eVOft8 — Как заставить сайт продавать? https://www.youtube.com/watch?v=uPby--xmgJg — Секреты контекстной рекламы. Лучшие стратегии. https://www.youtube.com/watch?v=SBb7Z04rcqY — Модернизируем точки контакта https://www.youtube.com/watch?v=exe7aPC-5Jk — Основы видеомаркетинга. Как использовать видео в бизнесе?		3
	Подготовка к устному опросу по теме «Канал сбыта и его составляющие. Коммуникативный комплекс в маркетинге. Новые технологии в маркетинговых коммуникациях».		2
Дифференцированный	Проведение дифференцированного зачета	2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. Условия реализации рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет маркетинга

Помещение для самостоятельной работы

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения

Официальные издания

Российская газета (<https://rg.ru/>)

Парламентская газета (<https://www.pnp.ru/>)

Ведомости Московской городской Думы (<https://duma.mos.ru/ru/0/official-publication>)

Вестник Мэра и Правительства Москвы (<http://vestnik.mos.ru/>)

Электронные образовательные ресурсы, электронные издания

Учебные материалы – электронные учебные издания (издания электронных библиотечных систем)

Учебная литература

Основная учебная литература:

1. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичѳва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичѳвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/420556>

Дополнительная учебная литература:

1. Божук, С. Г. Маркетинговые исследования : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Божук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 304 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/428282>

2. Кузьмина, Е. Е. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/414961>

3. Маркетинговые исследования : учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Жильцова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426402>

4. Михалева, Е. П. Маркетинг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 213 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412440>

Периодические издания

Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/291942>

Пермский финансовый журнал // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/618088>.

Финансовый бизнес // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/599972>.

БИТ. Бизнес & Информационные технологии // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/317274>

Справочно-библиографические издания

Лекант, П. А. Русский язык : справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/399578>

Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник : учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10264-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429648>

Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415845>

Иные электронные образовательные ресурсы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>)

Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ») (<https://biblio-online.ru/> или <https://ura.it.ru/>)

Электронно-библиотечная система «Руконт» (Электронная библиотечная система «Руконт») (Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт») (<https://rucont.ru/> или <https://lib.rucont.ru/>)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по МДК, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы.

Состав необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: LibreOffice, Notepad++, GIMP, Яндекс.Браузер.

Базы данных:

Современные профессиональные базы данных:

Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных:

Федеральная служба государственной статистики (<https://www.gks.ru/>)

Открытые данные России (<https://data.gov.ru/>)

Статистический Отдел Организации Объединенных Наций (United Nations Statistics Division) (<http://data.un.org/>)

Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (United Nations Economic and Social Commission for Asia and the Pacific) (<https://www.unescap.org/our-work/statistics>)

Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций (United Nations Economic Commission for Europe) (http://www.unece.org/stats/stats_h.html)

Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединённых Наций (Food and Agriculture Organization of the United Nations) (<http://www.fao.org/statistics/en/>)

Международный валютный фонд (МВФ) (International Monetary Fund (IMF)) (<https://www.imf.org/en/Data>)

Международная организация труда (International Labour Organization) (<http://www.ilo.org/global/statistics-and-databases/lang-en/index.htm>)

Институт статистики ЮНЕСКО (UNESCO Institute of Statistics) (<http://uis.unesco.org/>)

Организация Объединенных Наций По Промышленному Развитию (United Nations Industrial Development Organization) (<https://www.unido.org/researchers/statistical-databases>)

Группа Всемирного Банка (The World Bank Group) (<https://data.worldbank.org/>)

Всемирная организация здравоохранения (World Health Organization) (<https://www.who.int/data/>)

Всемирная торговая организация (World Trade Organization) (https://www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm)

Евростат (Eurostat (European Statistical Office)) (<https://ec.europa.eu/eurostat/>)

Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств (<http://www.cisstat.com/0base/index.htm>)

Организация экономического сотрудничества и развития (Organisation for Economic Co-operation and Development) (<https://data.oecd.org/>)

Международное энергетическое агентство (International Energy Agency) (<https://www.iea.org/data-and-statistics/>)

Состав международных реферативных баз данных научных изданий (электронные базы периодических изданий)

Science Alert (<https://scialert.net/>)

AENSI Publisher (American-Eurasian Network for Scientific Information Journals) (<http://www.aensiweb.com/>)

Asian Economic and Social Society (AESS) (<http://www.aessweb.com/>)

PressAcademia (<http://www.pressacademia.org/>)

Science Publishing Group (<http://www.sciencepublishinggroup.com/>)

OMICS International (<https://www.omicsonline.org/>)

Scientific Research Publishing (<https://www.scirp.org/>)

Libertas Academica (<https://us.sagepub.com/en-us/nam/libertas-academica-journals>)

Hikari Ltd (<http://www.m-hikari.com/>)

OAPEN (<https://www.oapen.org/>)

Scientific & Academic Publishing (SAP) (<http://www.sapub.org/journal/index.aspx>)

Global Advanced Research Journals (<http://garj.org/>)

Kamla-Raj Enterprises (<http://www.krepublishers.com/>)

ISER PUBLICATIONS (<http://www.iserjournals.com/>)

Medwell Journals (Scientific Research Publishing Company) (<https://medwelljournals.com/home.php>)

Медиа материалы:

<https://www.youtube.com/watch?v=6fieCSMimoA> — Построение системы маркетинга в юридическом бизнесе

<https://www.youtube.com/watch?v=GE8tDkLHbes> — Почему клиент должен купить именно у вас?

<https://www.youtube.com/watch?v=dTuffYPz5pA> — Маркетинг услуг. Заблуждения в маркетинге

https://www.youtube.com/watch?v=fCY_BOoe0y0 — Жизнь в сером цвете: тысячи британских семей продолжают смотреть чёрно-белые телевизоры

<https://www.youtube.com/watch?v=IGW7jhP650A> — Почему в бизнесе важно отличаться?

<https://www.youtube.com/watch?v=C9qqRwtXwUM> — Как Apple стала самой дорогой компанией мира

<https://www.youtube.com/watch?v=NENluI8-mjA> — Разработка тарифов

<https://www.youtube.com/watch?v=WYKUJgMRQ7A> — How IKEA gets you to impulsively buy more

<https://www.youtube.com/watch?v=GF7pzvf255I> — Привлечение клиентов. Как удерживать клиентов?

<https://www.youtube.com/watch?v=2pcueFov-To> — Автоматизация маркетинга с помощью email-рассылки

https://www.youtube.com/watch?v=O_c7zzR_XWI — Как использовать услуги-приманки?

<https://www.youtube.com/watch?v=ufGWSGXjQqE> — Маркетинг услуг. Основные направления по привлечению клиентов

<https://www.youtube.com/watch?v=GF7pzvf255I> — Привлечение клиентов. Как удерживать клиентов?
<https://www.youtube.com/watch?v=Gw-nNFB5K8> — Кто такие инфлюенсеры и зачем они нужны
<https://www.youtube.com/watch?v=CCO-DaKwX-o> — Как продать юридические услуги. Используйте социальные сети
<https://www.youtube.com/watch?v=sTBoiPqDljQ> — Видеомаркетинг. Как использовать видеоблоги в бизнесе?
<https://www.youtube.com/watch?v=2Ov3eVOfHt8> — Как заставить сайт продавать?
<https://www.youtube.com/watch?v=uPby--xmgJg> — Секреты контекстной рекламы. Лучшие стратегии.
<https://www.youtube.com/watch?v=SBb7Z04rcqY> — Модернизируем точки контакта
<https://www.youtube.com/watch?v=exe7aPC-5Jk> — Основы видеомаркетинга. Как использовать видео в бизнесе?

Информационные ресурсы сети Интернет:

Обучающимся предоставляется доступ к следующим информационным ресурсам сети Интернет:

Электронные информационные ресурсы

Состав информационных справочных систем

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

База знаний Открытого правительства (<http://wiki.ac-forum.ru/>)

Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации создана в целях обеспечения государственной научной аттестации (<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>)

Российский фонд фундаментальных исследований (<https://www.rfbr.ru/>)

Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)

Espace.net (Поиск патентной информации) (<https://ru.espacenet.com/>)

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ (<http://gramota.ru/>)

Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

Евразийский Монитор (<http://eurasiamonitor.org/>)

Экономические факультеты, институты и исследовательские центры в мире (<https://edirc.repec.org/>)

Информационная система Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Документы» (<https://www.rosпотребнадзор.ru/documents/documents.php>)

Иные информационные ресурсы - информационные ресурсы органов государственной власти

Президент России (<http://kremlin.ru/>)

Правительство России (<http://government.ru/>)

Министерство науки и высшего образования РФ (<https://www.minobrnauki.gov.ru/>)

Министерство просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>)

Министерство экономического развития Российской Федерации (<https://www.economy.gov.ru/>)

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://digital.gov.ru/>)

Банк России (<https://www.cbr.ru/>)

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (<http://obrnadzor.gov.ru/ru/>)

Иные информационные ресурсы - новостные информационные ресурсы (ресурсы средств массовой информации)

ТАСС (<https://tass.ru/>)

РИА НОВОСТИ (<https://ria.ru/>)

Коммерсантъ (<https://www.kommersant.ru/>)

Forbes (<https://www.forbes.ru/>)

ЭКСПЕРТ (<https://expert.ru/>)

Известия (<https://iz.ru/>)

РБК (<https://www.rbc.ru/>)

RT (<https://rt.com/>)

Информационные поисковые системы

Яндекс (ссылка: <https://yandex.ru/>)

Google (ссылка: <https://www.google.com/>)

Mail (ссылка: <https://mail.ru/>)

Bing (ссылка: <https://www.bing.com/>)

Спутник (ссылка: <https://www.sputnik.ru/>)

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями (в т.ч. Московской академией профессиональных компетенций, Евразийской академией), иными организациями (Национальная ассоциация организаций и специалистов образования и науки, ООО ИД «Бюджет») посредством электронной почты.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация МДК обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, обладают опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели Университетского колледжа БРИКС получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.4. Лабораторные работы

Изучение МДК МДК.02.03 Маркетинг не предполагает выполнение лабораторных работ.

4.5. Курсовая работа

По МДК МДК.02.03 Маркетинг, курсовая работа (проект) не предусмотрена.

4.6. Консультации

Консультации по МДК МДК.02.03 Маркетинг не предусмотрены.

5. Контроль и оценка уровня освоения МДК

Текущий контроль освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и контрольных испытаний на основе выполнения обучающимися заданий, предусмотренных настоящей рабочей программой МДК (рабочей учебной программы МДК).

Каждое мероприятие текущего контроля оценивается по пятибалльной системе (оценки: «Отлично» (5), «Хорошо» (4), «Удовлетворительно» (3), «Неудовлетворительно» (2)). Для допуска к промежуточной аттестации обучающемуся необходимо получить по каждому мероприятию текущего контроля оценку не менее, чем «Удовлетворительно» (3)

При промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета оценка выставляется по пятибалльной шкале (оценки: «Отлично» (5), «Хорошо» (4), «Удовлетворительно» (3), «Неудовлетворительно» (2)). Округление оценки производится в пользу студента.



Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

А.Ю. Замлель
А.Ю. Замлель

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА
МДК.03.01 Теоретические основы товароведения**

(Рабочая учебная программа междисциплинарного курса МДК.03.01 Теоретические основы товароведения)

по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлель А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

Содержание

1. Паспорт рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 1.1. Область применения рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 1.2. Место МДК в структуре программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.3. Наименование, цель, задачи МДК
 - 1.4. Количество часов на освоение МДК
2. Планируемые результаты обучения - требования к результатам освоения МДК
3. Структура и содержание МДК
 - 3.1. Объем МДК и виды учебной работы
 - 3.2. Тематический план
 - 3.3. Содержание обучения
4. Условия реализации рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения
 - 4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса
 - 4.4. Лабораторные работы
 - 4.5. Курсовая работа
 - 4.6. Консультации
5. Контроль и оценка уровня освоения МДК

1. Паспорт рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

1.1. Область применения рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

Настоящая рабочая программа МДК (рабочая учебная программа МДК) МДК.03.01 Теоретические основы товароведения устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности, а также является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), обеспечивающей формирование общих (ОК), профессиональных (ПК) и дополнительных профессиональных компетенций (ДПК).

Трудоемкость МДК характеризует ее объем как части образовательной программы.

Качество обучения по МДК определяется в рамках внутренней системы оценки.

Настоящая рабочая программа МДК (рабочая учебная программа МДК) может быть использована также в дополнительном профессиональном образовании, для получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника на рынке труда и продолжения образования по специальности.

1.2. Место МДК в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина МДК.03.01 Теоретические основы товароведения относится к профессиональному учебному циклу (к профессиональным модулям) (МДК.03.01).

1.3. Наименование, цель, задачи МДК

Наименование МДК: МДК.03.01 Теоретические основы товароведения.

Целью освоения МДК МДК.03.01 Теоретические основы товароведения является ознакомление с основными теоретическими определениями и методами товароведения, кодирования товаров, с показателями ассортимента товаров и методикой их расчета, с методиками расчета товарных потерь, с требованиями к упаковке и маркировке товаров и методами определения их соответствия сопроводительным документам.

Задачами изучения МДК МДК.03.01 Теоретические основы товароведения является изучение номенклатуры потребительских свойств и показателей качества товаров; изучение методики определения показателей ассортимента; изучение различных видов показателей качества; изучение классификации дефектов; формирование умений рассчитывать и отбирать пробы из товарной партии; изучение основных проблем хранения, упаковки, транспортировки и реализации товаров; изучение средств информации о товаре.

1.4. Количество часов на освоение МДК

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 160 часов, в том числе:

обязательная аудиторная нагрузка обучающегося - 44 часов;

самостоятельная нагрузка обучающегося - 116 часа.

2. Планируемые результаты обучения - требования к результатам МДК

Результатом освоения МДК является овладение обучающимися компетенциями:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 3.1 Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2 Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3 Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4 Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5 Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6 Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8 Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Для овладения соответствующими компетенциями обучающийся в ходе освоения должен:

иметь практический опыт:

О1 - определения показателей ассортимента;

О2 - распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;

знать:

З1 - теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;

З2 - виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;

уметь:

У1 - применять методы товароведения;

У2 - формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;

У3 - оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;

3. Структура и содержание МДК

3.1. Объем МДК и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	160
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
лекционные занятия	14
практические занятия	28
лабораторные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	116
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (5 сем.)

3.2. Тематический план

Наименования тем	Всего часов	Обязательная учебная нагрузка обучающегося, часов	В т.ч. лекционные занятия, часов	В т.ч. практические занятия, часов	В т.ч. лабораторные работы, часов	В т.ч. курсовое проектирование, часов	Самостоятельная работа обучающегося, часов
Товароведение: цели, задачи, объекты, субъекты, методы товароведения. Основополагающие характеристики товара. Общая классификация потребительских товаров. Классификация продовольственных или непродовольственных товаров по однородным группам	23	6	2	4	0	0	17
Общегосударственные классификаторы. Ассортимент товаров: виды, свойства,	23	6	2	4	0	0	17

показатели, управление ассортиментом. Состав, структура, строение и свойства материалов и изделий							
Потребительские свойства товаров. Безопасность товаров. Методы определения качества товара	23	6	2	4	0	0	17
Оценка качества товаров. Градации качества и диагностика дефектов товаров. Количественные характеристики товаров и товарных партий	23	6	2	4	0	0	17
Стадии и этапы технологического жизненного цикла товаров. Факторы, определяющие качество товаров. Товарные потери	22	6	2	4	0	0	16
Культура потребления и техническое обслуживание как факторы, сохраняющие качество товаров в процессе эксплуатации. Товарная информация: виды, формы, средства, требования, правовая база. Товароведные аспекты оценки потребительского рынка	22	6	2	4	0	0	16
Товарно-сопроводительные документы: назначение и характеристика основных видов. Фальсификация и идентификация товаров. Товарная экспертиза.	20	4	2	2	0	0	16
Лабораторная работа по дисциплине «Теоретические основы товароведения» №1	2	2	0	0	2	0	0
Дифференцированный зачет (5 семестр)	2	2	0	2	0	0	0

Обоснование расчета времени на внеаудиторную (самостоятельную) работу: время на внеаудиторную (самостоятельную) работу определяется исходя из формы обучения, сложности междисциплинарного курса и отдельных его тем; зависимость - прямая.

3.3. Содержание обучения

Тема	Содержание обучения	Объем часов	Уровень освоения
Товароведение: цели, задачи, объекты, субъекты, методы товароведения. Основополагающие характеристики товара. Общая классификация потребительских товаров. Классификация продовольственных или непродовольственных товаров по однородным группам	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>	2	1
	Содержание учебного материала: Основные понятия, термины и определения в области товароведения. Общие закономерности формирования и проявления потребительской стоимости. Основные понятия, термины и определения, относящиеся к основополагающим характеристикам товаров. Особенности проявления качественных, количественных, ассортиментных и стоимостных характеристик товаров. Цели, задачи, принципы и объекты классификации. Виды классификации товаров. Системы классификации ассортимента товаров. Особенности построения классификационной системы потребительских товаров.		
	<i>Практические занятия</i>	4	
	Содержание учебного материала: Основные понятия, термины и определения в области товароведения. Общие закономерности формирования и проявления потребительской стоимости. Основные категории товароведения. Основные		1

	понятия, термины и определения, относящиеся к основополагающим характеристикам товаров. Особенности проявления качественных, количественных, ассортиментных и стоимостных характеристик товаров. Цели, задачи, принципы и объекты классификации. Виды классификации товаров. Правила построения классификационных систем. Системы классификации ассортимента товаров. Особенности построения классификационной системы потребительских товаров.		
	Составить глоссарий по разделу «Товароведение: цели, задачи, объекты, субъекты, методы товароведения».		3
	Подготовка информационного сообщения по соответствующему разделу «Основополагающие характеристики товара» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.03.01 Теоретические основы товароведения.		3
	Составить глоссарий по разделу «Классификация продовольственных или непродовольственных товаров по однородным группам».		3
	Устный опрос по теме «Товароведение: цели, задачи, объекты, субъекты, методы товароведения. Основополагающие характеристики товара. Общая классификация потребительских товаров. Классификация продовольственных или непродовольственных товаров по однородным группам»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Товароведение: цели, задачи, объекты, субъекты, методы товароведения». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Основополагающие характеристики товара». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Общая классификация потребительских товаров». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/	17	3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Классификация продовольственных или непродовольственных товаров по однородным группам». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
	Подготовка к устному опросу по теме «Товароведение: цели, задачи, объекты, субъекты, методы товароведения. Основополагающие характеристики товара. Общая классификация потребительских товаров. Классификация продовольственных или непродовольственных товаров по однородным группам».		2
Общегосударственные классификаторы. Ассортимент товаров: виды, свойства, показатели, управление ассортиментом. Состав, структура, строение и свойства материалов и изделий	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Виды классификаторов. Правила применения классификаторов. Основные виды, показатели и факторы, формирующие ассортимент предприятий и управляющие им. Ассортимент товаров: основы управления. Химический состав и структура материалов и изделий. Характеристика основных свойств сырья, материалов и изделий.	2	1
	<i>Практические занятия</i>	4	
	Содержание учебного материала: Виды классификаторов. Правила применения классификаторов. Основные виды, показатели и факторы, формирующие ассортимент предприятий и управляющие им. Ассортимент товаров: основы управления. Химический состав и структура материалов и изделий. Характеристика основных свойств сырья, материалов и изделий.		1

	Составить графологическую структуру «Состав, структура, строение и свойства материалов и изделий».		3
	Устный опрос по теме «Общегосударственные классификаторы. Ассортимент товаров: виды, свойства, показатели, управление ассортиментом. Состав, структура, строение и свойства материалов и изделий»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Общегосударственные классификаторы». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/	17	3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Ассортимент товаров: виды, свойства, показатели, управление ассортиментом». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Состав, структура, строение и свойства материалов и изделий». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
	Подготовка к устному опросу по теме «Общегосударственные классификаторы. Ассортимент товаров: виды, свойства, показатели, управление ассортиментом. Состав, структура, строение и свойства материалов и изделий».		2
Потребительские свойства товаров. Безопасность товаров. Методы определения качества товара	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Общие понятия и классификация потребительских свойств. Характеристика номенклатуры потребительских свойств и показателей качества товаров. Общие понятия. Классы опасности веществ. Органолептические методы определения качества товара. Измерительные методы определения показателей качества товара. Расчетные методы определения качества товара. Экспертные методы определения качества товара.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Общие понятия и классификация потребительских свойств. Характеристика номенклатуры потребительских свойств и показателей качества товаров. Общие понятия. Классы опасности веществ. Характеристика видов опасности и показателей безопасности товаров. Законодательные требования в отношении безопасности товаров. Органолептические методы определения качества товара. Измерительные методы определения показателей качества товара. Расчетные методы определения качества товара. Экспертные методы определения качества товара. Регистрационные методы определения качества товара. Социологический метод определения качества товара. Балльная оценка при определении показателей качества товара. Основы математико-статистической обработки результатов измерений.	4	1
	Подготовка эссе по соответствующему разделу «Потребительские свойства товаров» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.03.01 Теоретические основы товароведения.		3
	Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по разделу «Безопасность товаров».		3
	Устный опрос по теме «Потребительские свойства товаров. Безопасность товаров. Методы определения качества товара»		2
	Самостоятельная работа обучающихся	17	
Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Потребительские свойства товаров». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3	

	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Безопасность товаров». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Методы определения качества товара». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
	Подготовка к устному опросу по теме «Потребительские свойства товаров. Безопасность товаров. Методы определения качества товара».		2
	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Цель, задачи, области применения, сущность, методы и методики оценки качества товаров. Уровень качества товара. Основные понятия и определения, относящиеся к категориям и градациям качества, дефектов товаров. Основные градации качества. Основные понятия и определения, относящиеся к количественным характеристикам товаров и товарных партий. Конкретные количественные характеристики товаров и товарных партий.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Цель, задачи, области применения, сущность, методы и методики оценки качества товаров. Уровень качества товара. Основные понятия и определения, относящиеся к категориям и градациям качества, дефектов товаров. Основные градации качества. Основные понятия и определения, относящиеся к количественным характеристикам товаров и товарных партий. Конкретные количественные характеристики товаров и товарных партий.	4	1
	Составить графологическую структуру «Оценка качества товаров».		3
	Подготовка информационного блока по соответствующему разделу «Градации качества и диагностика дефектов товаров» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.03.01 Теоретические основы товароведения.		3
	Устный опрос по теме «Оценка качества товаров. Градации качества и диагностика дефектов товаров. Количественные характеристики товаров и товарных партий»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Оценка качества товаров». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Градации качества и диагностика дефектов товаров». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/	17	3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Количественные характеристики товаров и товарных партий». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
	Подготовка к устному опросу по теме «Оценка качества товаров. Градации качества и диагностика дефектов товаров. Количественные характеристики товаров и товарных партий».		2
Оценка качества товаров. Градации качества и диагностика дефектов товаров. Количественные характеристики товаров и товарных партий			
	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>	2	1
Стадии и этапы технологического			

жизненного цикла товаров. Факторы, определяющие качество товаров. Товарные потери	Содержание учебного материала: Основные понятия в области технологического жизненного цикла товаров. Жизненный цикл. Факторы, формирующие качество товаров. Факторы, сохраняющие качество товаров. Основные виды товарных потерь. Причины возникновения товарных потерь.		
	Практические занятия		
	Содержание учебного материала: Основные понятия в области технологического жизненного цикла товаров. Жизненный цикл. Факторы, формирующие качество товаров. Факторы, сохраняющие качество товаров. Основные виды товарных потерь. Причины возникновения товарных потерь.		1
	Подготовка эссе по соответствующему разделу «Стадии и этапы технологического жизненного цикла товаров» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.03.01 Теоретические основы товароведения.	4	3
	Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по разделу «Факторы, определяющие качество товаров».		3
	Устный опрос по теме «Стадии и этапы технологического жизненного цикла товаров. Факторы, определяющие качество товаров. Товарные потери»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Стадии и этапы технологического жизненного цикла товаров». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Факторы, определяющие качество товаров». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/	16	3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Товарные потери». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
Подготовка к устному опросу по теме «Стадии и этапы технологического жизненного цикла товаров. Факторы, определяющие качество товаров. Товарные потери».		2	
Культура потребления и техническое обслуживание как факторы, сохраняющие качество товаров в процессе эксплуатации. Товарная информация: виды, формы, средства, требования, правовая база. Товароведные аспекты оценки потребительского рынка	Содержание учебного материала		
	Лекционные занятия		
	Содержание учебного материала: Культура потребления товаров. Ремонт и техническое обслуживание непродовольственных товаров. Маркировка товаров. Штриховое кодирование товаров. Информационные знаки. Основные направления исследования рынка, показатели и методы их определения. Общая оценка рынка товаров.	2	1
	Практические занятия	4	
	Содержание учебного материала: Культура потребления товаров. Ремонт и техническое обслуживание непродовольственных товаров. Рациональное потребление продуктов питания. Маркировка товаров. Штриховое кодирование товаров. Информационные знаки. Информация для потребителя и эксплуатационные документы. Информация для потребителя в рекламе товаров. Основные направления исследования рынка, показатели и методы их определения. Общая оценка рынка товаров.		1
Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по разделу «Культура потребления и техническое обслуживание как факторы, сохраняющие качество товаров в процессе эксплуатации».		3	
Подготовка информационного блока по соответствующему разделу «Товарная информация: виды, формы, средства, требования, правовая база» вопросу на выбор		3	

	или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.03.01 Теоретические основы товароведения.		
	Подготовка информационного сообщения по соответствующему разделу «Товароведные аспекты оценки потребительского рынка» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.03.01 Теоретические основы товароведения.		3
	Устный опрос по теме «Культура потребления и техническое обслуживание как факторы, сохраняющие качество товаров в процессе эксплуатации. Товарная информация: виды, формы, средства, требования, правовая база. Товароведные аспекты оценки потребительского рынка»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Культура потребления и техническое обслуживание как факторы, сохраняющие качество товаров в процессе эксплуатации». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/	16	3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Товарная информация: виды, формы, средства, требования, правовая база». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Товароведные аспекты оценки потребительского рынка». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
	Подготовка к устному опросу по теме «Культура потребления и техническое обслуживание как факторы, сохраняющие качество товаров в процессе эксплуатации. Товарная информация: виды, формы, средства, требования, правовая база. Товароведные аспекты оценки потребительского рынка».		2
Товарно-сопроводительные документы: назначение и характеристика основных видов. Фальсификация и идентификация товаров. Товарная экспертиза	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Содержание товарно-сопроводительных инструментов. Назначение товарно-сопроводительных инструментов. Основные виды, средства и последствия фальсификации товаров. Цель, показатели, средства и методы идентификации. Товарная экспертиза: основные понятия, цели и задачи, характеристика основных видов. Экспертиза товаров: субъекты и требования к экспертам.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Основные виды товарно-сопроводительных инструментов. Содержание товарно-сопроводительных инструментов. Назначение товарно-сопроводительных инструментов. Основные виды, средства и последствия фальсификации товаров. Цель, показатели, средства и методы идентификации. Товарная экспертиза: основные понятия, цели и задачи, характеристика основных видов. Экспертиза товаров: субъекты и требования к экспертам. Товарная экспертиза: организация, правила и порядок проведения.		1
	Составить графологическую структуру «Товарно-сопроводительные документы: назначение и характеристика основных видов».	2	3
	Составить схему «Фальсификация и идентификация товаров».		3
	Подготовка эссе по соответствующему разделу «Товарная экспертиза» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.03.01 Теоретические основы товароведения.		3
	Устный опрос по теме «Товарно-сопроводительные документы: назначение и характеристика основных видов. Фальсификация и идентификация товаров. Товарная экспертиза»		2
	Самостоятельная работа обучающихся	16	
Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Товарно-сопроводительные документы: назначение и характеристика основных		3	

	видов». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Фальсификация и идентификация товаров». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Товарная экспертиза». <i>Литература:</i> Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/		3
	Подготовка к устному опросу по теме «Товарно-сопроводительные документы: назначение и характеристика основных видов. Фальсификация и идентификация товаров. Товарная экспертиза».		2
Лабораторная работа по дисциплине «Теоретические основы товароведения» №1	Проведение лабораторной работы	2	3
Дифференцированный зачет	Проведение дифференцированного зачета	2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. Условия реализации рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет междисциплинарных курсов

Лаборатория товароведения

Помещение для самостоятельной работы

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения

Официальные издания

Российская газета (<https://rg.ru/>)

Парламентская газета (<https://www.pnp.ru/>)

Ведомости Московской городской Думы (<https://duma.mos.ru/ru/0/official-publication>)

Вестник Мэра и Правительства Москвы (<http://vestnik.mos.ru/>)

Электронные образовательные ресурсы, электронные издания

Учебные материалы – электронные учебные издания (издания электронных библиотечных систем)

Учебная литература

Основная учебная литература:

1. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Дополнительная учебная литература:

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 477 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447001>

2. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467577>

3. Лифиц, И. М. Товарный менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 405 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466185>

4. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 205 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452558>

Периодические издания

Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/291942>

Пермский финансовый журнал // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/618088>.

Финансовый бизнес // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/599972>.

БИТ. Бизнес & Информационные технологии // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/317274>

Справочно-библиографические издания

Лекант, П. А. Русский язык : справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/399578>

Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник : учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10264-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429648>

Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415845>

Иные электронные образовательные ресурсы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>)

Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ») (<https://biblio-online.ru/> или <https://urait.ru/>)

Электронно-библиотечная система «Рукопт» (Электронная библиотечная система «Рукопт») (Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт») (<https://rucont.ru/> или <https://lib.rucont.ru/>)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по МДК, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы.

Состав необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: LibreOffice, Notepad++, GIMP, Яндекс.Браузер.

Базы данных:

Современные профессиональные базы данных:

Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных:

Федеральная служба государственной статистики (<https://www.gks.ru/>)

Открытые данные России (<https://data.gov.ru/>)

Статистический Отдел Организации Объединенных Наций (United Nations Statistics Division) (<http://data.un.org/>)

Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (United Nations Economic and Social Commission for Asia and the Pacific) (<https://www.unescap.org/our-work/statistics>)

Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций (United Nations Economic Commission for Europe) (http://www.unece.org/stats/stats_h.html)

Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций (Food and Agriculture Organization of the United Nations) (<http://www.fao.org/statistics/en/>)

Международный валютный фонд (МВФ) (International Monetary Fund (IMF)) (<https://www.imf.org/en/Data>)

Международная организация труда (International Labour Organization) (<http://www.ilo.org/global/statistics-and-databases/lang-en/index.htm>)

Институт статистики ЮНЕСКО (UNESCO Institute of Statistics) (<http://uis.unesco.org/>)

Организация Объединенных Наций По Промышленному Развитию (United Nations Industrial Development Organization) (<https://www.unido.org/researchers/statistical-databases>)

Группа Всемирного Банка (The World Bank Group) (<https://data.worldbank.org/>)

Всемирная организация здравоохранения (World Health Organization) (<https://www.who.int/data/>)

Всемирная торговая организация (World Trade Organization) (https://www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm)

Евростат (Eurostat (European Statistical Office)) (<https://ec.europa.eu/eurostat/>)

Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств (<http://www.cisstat.com/0base/index.htm>)

Организация экономического сотрудничества и развития (Organisation for Economic Co-operation and Development) (<https://data.oecd.org/>)

Международное энергетическое агентство (International Energy Agency) (<https://www.iea.org/data-and-statistics/>)

Состав международных реферативных баз данных научных изданий (электронные базы периодических изданий)

Science Alert (<https://scialert.net/>)

AENSI Publisher (American-Eurasian Network for Scientific Information Journals) (<http://www.aensiweb.com/>)

Asian Economic and Social Society (AESS) (<http://www.aessweb.com/>)
PressAcademia (<http://www.pressacademia.org/>)
Science Publishing Group (<http://www.sciencepublishinggroup.com/>)
OMICs International (<https://www.omicsonline.org/>)
Scientific Research Publishing (<https://www.scirp.org/>)
Libertas Academica (<https://us.sagepub.com/en-us/nam/libertas-academica-journals>)
Hikari Ltd (<http://www.m-hikari.com/>)
OAPEN (<https://www.oopen.org/>)
Scientific & Academic Publishing (SAP) (<http://www.sapub.org/journal/index.aspx>)
Global Advanced Research Journals (<http://garj.org/>)
Kamla-Raj Enterprises (<http://www.krepublishers.com/>)
ISER PUBLICATIONS (<http://www.iserjournals.com/>)
Medwell Journals (Scientific Research Publishing Company) (<https://medwelljournals.com/home.php>)

Медиа материалы:

<https://www.youtube.com/watch?v=6fieCSMimoA> — Построение системы маркетинга в юридическом бизнесе
<https://www.youtube.com/watch?v=GE8tDkLHbes> — Почему клиент должен купить именно у вас?
<https://www.youtube.com/watch?v=dTuffYPz5pA> — Маркетинг услуг. Заблуждения в маркетинге
https://www.youtube.com/watch?v=fCY_BOoe0y0 — Жизнь в сером цвете: тысячи британских семей продолжают смотреть чёрно-белые телевизоры
<https://www.youtube.com/watch?v=IGW7jhP650A> — Почему в бизнесе важно отличаться?
<https://www.youtube.com/watch?v=C9qqRwtXwUM> — Как Apple стала самой дорогой компанией мира
<https://www.youtube.com/watch?v=NENlu18-mjA> — Разработка тарифов
<https://www.youtube.com/watch?v=WYKUJgMRQ7A> — How IKEA gets you to impulsively buy more
<https://www.youtube.com/watch?v=GF7pzvf255I> — Привлечение клиентов. Как удерживать клиентов?
<https://www.youtube.com/watch?v=2pcueFov-To> — Автоматизация маркетинга с помощью email-рассылки
https://www.youtube.com/watch?v=O_c7zzR_XWI — Как использовать услуги-приманки?
<https://www.youtube.com/watch?v=ufGWSGXjQqE> — Маркетинг услуг. Основные направления по привлечению клиентов
<https://www.youtube.com/watch?v=GF7pzvf255I> — Привлечение клиентов. Как удерживать клиентов?
<https://www.youtube.com/watch?v=Gw-nNFB5K8> — Кто такие инфлюенсеры и зачем они нужны
<https://www.youtube.com/watch?v=CCO-DaKwX-o> — Как продать юридические услуги. Используйте социальные сети
<https://www.youtube.com/watch?v=sTBoiPqDljQ> — Видеомаркетинг. Как использовать видеоблоги в бизнесе?
<https://www.youtube.com/watch?v=2Ov3eVOHt8> — Как заставить сайт продавать?
<https://www.youtube.com/watch?v=uPby--xmgJg> — Секреты контекстной рекламы. Лучшие стратегии.
<https://www.youtube.com/watch?v=SBb7Z04rcqY> — Модернизируем точки контакта
<https://www.youtube.com/watch?v=exe7aPC-5Jk> — Основы видеомаркетинга. Как использовать видео в бизнесе?

Информационные ресурсы сети Интернет:

Обучающимся предоставляется доступ к следующим информационным ресурсам сети Интернет:

Электронные информационные ресурсы

Состав информационных справочных систем

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)
База знаний Открытого правительства (<http://wiki.ac-forum.ru/>)
Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации создана в целях обеспечения государственной научной аттестации (<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>)
Российский фонд фундаментальных исследований (<https://www.rfbr.ru/>)
Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)
Espacenet (Поиск патентной информации) (<https://ru.espacenet.com/>)
Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ (<http://gramota.ru/>)
Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)
Евразийский Монитор (<http://eurasiamonitor.org/>)
Экономические факультеты, институты и исследовательские центры в мире (<https://edirc.repec.org/>)
Информационная система Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Документы» (<https://www.rosпотребнадзор.ru/documents/documents.php>)

Иные информационные ресурсы - информационные ресурсы органов государственной власти

Президент России (<http://kremlin.ru/>)
Правительство России (<http://government.ru/>)
Министерство науки и высшего образования РФ (<https://www.minobrnauki.gov.ru/>)
Министерство просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>)
Министерство экономического развития Российской Федерации (<https://www.economy.gov.ru/>)
Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://digital.gov.ru/>)
Банк России (<https://www.cbr.ru/>)
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (<http://obrnadzor.gov.ru/ru/>)

Иные информационные ресурсы - новостные информационные ресурсы (ресурсы средств массовой информации)

ТАСС (<https://tass.ru/>)
РИА НОВОСТИ (<https://ria.ru/>)
Коммерсантъ (<https://www.kommersant.ru/>)

Forbes (<https://www.forbes.ru/>)
ЭКСПЕРТ (<https://expert.ru/>)
Известия (<https://iz.ru/>)
РБК (<https://www.rbc.ru/>)
RT (<https://rt.com/>)

Информационные поисковые системы

Яндекс (ссылка: <https://yandex.ru/>)
Google (ссылка: <https://www.google.com/>)
Mail (ссылка: <https://mail.ru/>)
Bing (ссылка: <https://www.bing.com/>)
Спутник (ссылка: <https://www.sputnik.ru/>)

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями (в т.ч. Московской академией профессиональных компетенций, Евразийской академией), иными организациями (Национальная ассоциация организаций и специалистов образования и науки, ООО ИД «Бюджет») посредством электронной почты.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация МДК обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, обладают опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели Университетского колледжа БРИКС получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.4. Лабораторные работы

Изучение МДК МДК.03.01 Теоретические основы товароведения предполагает выполнение лабораторной работы.

Лабораторная работа по МДК МДК.03.01 Теоретические основы товароведения №1

Цель лабораторной работы - практическое подтверждение изученных теоретических положений.

Лабораторная работа проводится в специально оборудованной лаборатории: Лаборатория товароведения

Форма лабораторной работы: индивидуальная.

Оценивание выполнения лабораторной работы осуществляется по пятибалльной системе.

Задание: Решите задачи:

Задача № 1. В магазин поступила партия молочного шоколада, упакованного в ящики по 5 кг. Масса партии 250 кг. Масса плитки 100 г. В выборке оказалось 5 плиток массой 97 г; 10 плиток – 98 г; остальные – 100г. Рассчитайте объем выработки. Укажите браковочное и приемочное числа для данной партии. Можно ли реализовать данную партию?

Задача № 2. Обоснуйте вид контроля качества партии минеральной воды в объеме 140 ящиков, при приемке в выборке обнаружено 4 бутылки с дефектами внешнего вида. Рассчитайте объем выборки. Укажите приемочное и браковочное числа для данной партии. Возможна ли реализация данной партии.

Задача № 3. В магазин поступила партия Зефира в шоколаде в коробках. Масса партии 700 кг. Масса одной коробки 500 г. В выборке при проверке качества упаковки и маркировки обнаружили 3 деформированные коробки и 1 коробку со смазанной маркировкой. Рассчитайте объем выборки. Укажите браковочное и приемочное числа для данной партии. Возможна ли реализация данной партии?

4.5. Курсовая работа

По МДК МДК.03.01 Теоретические основы товароведения, курсовая работа (проект) не предусмотрена.

4.6. Консультации

Консультации по МДК МДК.03.01 Теоретические основы товароведения не предусмотрены.

5. Контроль и оценка уровня освоения МДК

Текущий контроль освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и контрольных испытаний на основе выполнения обучающимися заданий, предусмотренных настоящей рабочей программой МДК (рабочей учебной программы МДК).

Каждое мероприятие текущего контроля оценивается по пятибалльной системе (оценки: «Отлично» (5), «Хорошо» (4), «Удовлетворительно» (3), «Неудовлетворительно» (2)). Для допуска к промежуточной аттестации обучающемуся необходимо получить по каждому мероприятию текущего контроля оценку не менее, чем «Удовлетворительно» (3)

При промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета оценка выставляется по пятибалльной шкале (оценки: «Отлично» (5), «Хорошо» (4), «Удовлетворительно» (3), «Неудовлетворительно» (2)). Округление оценки производится в пользу студента.



Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

А.Ю. Замлель
А.Ю. Замлель

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА
МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров**

(Рабочая учебная программа междисциплинарного курса МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров)

по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлель А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

Содержание

1. Паспорт рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 1.1. Область применения рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 1.2. Место МДК в структуре программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.3. Наименование, цель, задачи МДК
 - 1.4. Количество часов на освоение МДК
2. Планируемые результаты обучения - требования к результатам освоения МДК
3. Структура и содержание МДК
 - 3.1. Объем МДК и виды учебной работы
 - 3.2. Тематический план
 - 3.3. Содержание обучения
4. Условия реализации рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения
 - 4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса
 - 4.4. Лабораторные работы
 - 4.5. Курсовая работа
 - 4.6. Консультации
5. Контроль и оценка уровня освоения МДК

1. Паспорт рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

1.1. Область применения рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

Настоящая рабочая программа МДК (рабочая учебная программа МДК) МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности, а также является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), обеспечивающей формирование общих (ОК), профессиональных (ПК) и дополнительных профессиональных компетенций (ДПК).

Трудоёмкость МДК характеризует ее объем как части образовательной программы.

Качество обучения по МДК определяется в рамках внутренней системы оценки.

Настоящая рабочая программа МДК (рабочая учебная программа МДК) может быть использована также в дополнительном профессиональном образовании, для получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника на рынке труда и продолжения образования по специальности.

1.2. Место МДК в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров относится к профессиональному учебному циклу (к профессиональным модулям) (МДК.03.02).

1.3. Наименование, цель, задачи МДК

Наименование МДК: МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров.

Целью освоения МДК МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров является формирование у студентов всесторонних знаний, практических навыков решения конкретных задач, связанных с вопросами повышения конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров, включая вопросы повышения качества товаров и расширения их торгового ассортимента.

Задачами изучения МДК МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров является изучение сырья и материалов, из которых изготавливают продовольственные товары; ознакомление с особенностями технологии производства продовольственных товаров; изучение наиболее рациональных режимов и способов хранения, упаковки и перевозки продовольственных товаров с наименьшими потерями; оценка современного состояния рынка непродовольственных товаров; изучение особенностей формирования и оптимизации ассортимента различных групп непродовольственных товаров с учетом спроса потребителей; анализ факторов, влияющих на качество сырья и готовых изделий на всех стадиях товародвижения, поиск путей повышения качества непродовольственных товаров; оценка конкурентоспособности непродовольственных товаров; анализ путей улучшения условий хранения и реализации непродовольственных товаров.

1.4. Количество часов на освоение МДК

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 162 часов, в том числе:

обязательная аудиторная нагрузка обучающегося - 44 часов;

самостоятельная нагрузка обучающегося - 118 часа.

2. Планируемые результаты обучения - требования к результатам МДК

Результатом освоения МДК является овладение обучающимися компетенциями:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 3.1 Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2 Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3 Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4 Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5 Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6 Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8 Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Для овладения соответствующими компетенциями обучающийся в ходе освоения должен:

иметь практический опыт:

О1 - оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества;

О2 - расшифровки маркировки;

О3 - контроля режима и сроков хранения товаров;

О4 - соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;

знать:

З1 - классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;

З2 - условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;

З3 - особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.

уметь:

У1 - рассчитывать товарные потери и списывать их;

У2 - идентифицировать товары;

У3 - соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;

3. Структура и содержание МДК

3.1. Объем МДК и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	162
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
лекционные занятия	14
практические занятия	28
лабораторные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	118
Форма промежуточной аттестации	<i>Дифференцированный зачет (5 сем.)</i>

3.2. Тематический план

Наименования тем	Всего часов	Обязательная учебная нагрузка обучающегося, часов	В т.ч. лекционные занятия, часов	В т.ч. практические занятия, часов	В т.ч. лабораторные работы, часов	В т.ч. курсовое проектирование, часов	Самостоятельная работа обучающегося, часов
Сущность и значение конкуренции продовольственных и непродовольственных товаров	23	6	2	4	0	0	17
Закономерности приобретения продовольственных и	23	6	2	4	0	0	17

непродовольственных товаров							
Формирование конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров на стадиях жизненного цикла	23	6	2	4	0	0	17
Влияние качества продовольственных и непродовольственных товаров на конкурентоспособность	23	6	2	4	0	0	17
Коммерческие факторы конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров	23	6	2	4	0	0	17
Оценка конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров	23	6	2	4	0	0	17
Ситуационные задачи по оценке конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров	20	4	2	2	0	0	16
Лабораторная работа по дисциплине «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров» №1	2	2	0	0	2	0	0
Дифференцированный зачет (5 семестр)	2	2	0	2	0	0	0

Обоснование расчета времени на внеаудиторную (самостоятельную) работу: время на внеаудиторную (самостоятельную) работу определяется исходя из формы обучения, сложности междисциплинарного курса и отдельных его тем; зависимость - прямая.

3.3. Содержание обучения

Тема	Содержание обучения	Объем часов	Уровень освоения
Сущность и значение конкуренции продовольственных и непродовольственных товаров	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Определение конкуренции. Конкуренция как фактор взаимодействия спроса и предложения. Конкурентоспособность как степень удовлетворения потребности по сравнению с аналогами.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Определение конкуренции. Конкуренция как фактор взаимодействия спроса и предложения. Параметры, определяющие конкурентную среду. Конкурентоспособность как степень удовлетворения потребности по сравнению с аналогами.	4	1
	Подготовка эссе по соответствующему теме «Сущность и значение конкуренции продовольственных и непродовольственных товаров» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров.		3
	Устный опрос по теме «Сущность и значение конкуренции продовольственных и непродовольственных товаров»		2
Самостоятельная работа обучающихся	17		
Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Сущность и значение конкуренции продовольственных и непродовольственных товаров». <i>Литература:</i> Еремеева, Н. В. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. —		3	

	242 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru .		
	Изучение медиаматериалов по теме «Сущность и значение конкуренции продовольственных и непродовольственных товаров». <i>Медиаматериалы:</i> https://www.youtube.com/watch?v=57gMLHJ7aDk — «Интеллектуальная монополия» и что о ней думают ФАС и конкурентные ведомства мира		3
	Подготовка к устному опросу по теме «Сущность и значение конкуренции продовольственных и непродовольственных товаров».		2
Закономерности приобретения продовольственных и непродовольственных товаров	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Значение и виды потребностей. Модели потребления продовольственных и непродовольственных товаров. Анализ типологических особенностей потребителей.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Значение и виды потребностей. Потребности в продовольственных и непродовольственных товаров. Ценность продовольственных и непродовольственных товаров. Модели потребления продовольственных и непродовольственных товаров. Анализ типологических особенностей потребителей.	4	1
	Устный опрос по теме «Закономерности приобретения продовольственных и непродовольственных товаров»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Закономерности приобретения продовольственных и непродовольственных товаров». <i>Литература:</i> Еремеева, Н. В. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru .	17	3
Подготовка к устному опросу по теме «Закономерности приобретения продовольственных и непродовольственных товаров».		2	
Формирование конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров на стадиях жизненного цикла	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Понятие жизненного цикла продовольственных и непродовольственных товаров. Формирование конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Понятие жизненного цикла продовольственных и непродовольственных товаров. Формирование конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров.	4	1
	Устный опрос по теме «Формирование конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров на стадиях жизненного цикла»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Формирование конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров на стадиях жизненного цикла». <i>Литература:</i> Еремеева, Н. В. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru .	17	3
Изучение медиаматериалов по теме «Формирование конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров на стадиях жизненного цикла». <i>Медиаматериалы:</i> https://www.youtube.com/watch?v=LpTk2X1qy-4 — О государственных субсидиях в сфере агропромышленного комплекса		3	
Подготовка к устному опросу по теме «Формирование конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров на стадиях жизненного цикла».		2	
Влияние качества продовольственных и непродовольственных товаров на конкурентоспособность	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>	2	1
	Содержание учебного материала: Влияние качества непродовольственных товаров		

	на конкурентоспособность. Влияние качества продовольственных товаров на конкурентоспособность		
	Практические занятия		
	Содержание учебного материала: Влияние качества непродовольственных товаров на конкурентоспособность. Влияние качества продовольственных товаров на конкурентоспособность	4	1
	Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по теме «Влияние качества продовольственных и непродовольственных товаров на конкурентоспособность».		3
	Устный опрос по теме «Влияние качества продовольственных и непродовольственных товаров на конкурентоспособность»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Влияние качества продовольственных и непродовольственных товаров на конкурентоспособность». <i>Литература:</i> Еремеева, Н. В. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru .	17	3
	Изучение медиаматериалов по теме «Влияние качества продовольственных и непродовольственных товаров на конкурентоспособность». <i>Медиаматериалы:</i> https://www.youtube.com/watch?v=ZAJwAbD0M_M — Двойной эффект от работы ФАС https://www.youtube.com/watch?v=BXKM_fYSi-c — ФАС и страны БРИКС+ о глобальных проблемах на фармрынке		3
	Подготовка к устному опросу по теме «Влияние качества продовольственных и непродовольственных товаров на конкурентоспособность».		2
	Содержание учебного материала		
	Лекционные занятия		
	Содержание учебного материала: Цена потребления как фактор формирования конкурентоспособности. Коммерческая и маркетинговая деятельность как фактор формирования конкурентоспособности.	2	1
	Практические занятия		
	Содержание учебного материала: Цена потребления как фактор формирования конкурентоспособности. Коммерческая и маркетинговая деятельность как фактор формирования конкурентоспособности.		1
	Подготовка информационного сообщения по соответствующему теме «Коммерческие факторы конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров.	4	3
	Устный опрос по теме «Коммерческие факторы конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Коммерческие факторы конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров». <i>Литература:</i> Еремеева, Н. В. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru .	17	3
	Подготовка к устному опросу по теме «Коммерческие факторы конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров».		2
	Содержание учебного материала		
	Лекционные занятия		
	Содержание учебного материала: Цель оценки конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров. Квалиметрический подход к оценке конкурентоспособности.	2	1
	Практические занятия	4	
	Содержание учебного материала: Цель оценки конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров. Квалиметрический подход к		1
Оценка конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров			

	оценке конкурентоспособности. Маркетинговый подход к оценке конкурентоспособности.		
	Подготовка информационного блока по соответствующему теме «Оценка конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров.		3
	Устный опрос по теме «Оценка конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Оценка конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров». <i>Литература:</i> Еремеева, Н. В. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru .	17	3
	Подготовка к устному опросу по теме «Оценка конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров».		2
	Содержание учебного материала		
	<i>Лекционные занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Оценка конкурентоспособности бытовых водоочистительных устройств. Оценка конкурентоспособности меховых изделий. Оценка конкурентоспособности шампуней.	2	1
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Оценка конкурентоспособности бытовых водоочистительных устройств. Оценка конкурентоспособности бытовых пылесосов. Оценка конкурентоспособности меховых изделий. Оценка конкурентоспособности шампуней. Оценка конкурентоспособности вин. Оценка конкурентоспособности пива.	2	1
	Составление сводной (обобщающей) таблицы «Ситуационные задачи по оценке конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров».		3
	Устный опрос по теме «Ситуационные задачи по оценке конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
Ситуационные задачи по оценке конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров	Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Ситуационные задачи по оценке конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров». <i>Литература:</i> Еремеева, Н. В. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru .		3
	Изучение медиаматериалов по теме «Ситуационные задачи по оценке конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров». <i>Медиаматериалы:</i> https://www.youtube.com/watch?v=zG0EDVdiVek — ФАС: До и после отмены национального роуминга https://www.youtube.com/watch?v=6Bo7QUxAwIk — ФАС работает над созданием равного доступа предпринимателей к природным ресурсам	16	3
	Подготовка к устному опросу по теме «Ситуационные задачи по оценке конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров».		2
Лабораторная работа по дисциплине «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров» №1	Проведение лабораторной работы	2	3
Дифференцированный зачет	Проведение дифференцированного зачета	2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. Условия реализации рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет междисциплинарных курсов

Лаборатория товароведения

Помещение для самостоятельной работы

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения

Официальные издания

Российская газета (<https://rg.ru/>)

Парламентская газета (<https://www.pnp.ru/>)

Ведомости Московской городской Думы (<https://duma.mos.ru/ru/0/official-publication>)

Вестник Мэра и Правительства Москвы (<http://vestnik.mos.ru/>)

Электронные образовательные ресурсы, электронные издания

Учебные материалы – электронные учебные издания (издания электронных библиотечных систем)

Учебная литература

Основная учебная литература:

1. Еремеева, Н. В. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Дополнительная учебная литература:

1. Лифиц, И. М. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебное пособие / И. М. Лифиц. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 392 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

2. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/420556>.

3. Отварухина, Н. С. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 427 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

4. Управление конкурентоспособностью : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под редакцией Е. А. Горбашко, И. А. Максимцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 447 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Периодические издания

Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/291942>

Пермский финансовый журнал // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/618088>.

Финансовый бизнес // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/599972>.

БИТ. Бизнес & Информационные технологии // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/317274>

Справочно-библиографические издания

Лекант, П. А. Русский язык : справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/399578>

Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник : учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10264-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429648>

Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415845>

Иные электронные образовательные ресурсы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>)

Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ») (<https://biblio-online.ru/> или <https://urait.ru/>)

Электронно-библиотечная система «Рукопт» (Электронная библиотечная система «Рукопт») (Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт») (<https://rucont.ru/> или <https://lib.rucont.ru/>)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по МДК, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы.

Состав необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: LibreOffice, Notepad++, GIMP, Яндекс.Браузер.

Базы данных:

Современные профессиональные базы данных:

Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных:

Федеральная служба государственной статистики (<https://www.gks.ru/>)

Открытые данные России (<https://data.gov.ru/>)

Статистический Отдел Организации Объединенных Наций (United Nations Statistics Division) (<http://data.un.org/>)

Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (United Nations Economic and Social Commission for Asia and the Pacific) (<https://www.unescap.org/our-work/statistics>)

Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций (United Nations Economic Commission for Europe) (http://www.unece.org/stats/stats_h.html)

Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединённых Наций (Food and Agriculture Organization of the United Nations) (<http://www.fao.org/statistics/en/>)

Международный валютный фонд (МВФ) (International Monetary Fund (IMF)) (<https://www.imf.org/en/Data>)

Международная организация труда (International Labour Organization) (<http://www.ilo.org/global/statistics-and-databases/lang-en/index.htm>)

Институт статистики ЮНЕСКО (UNESCO Institute of Statistics) (<http://uis.unesco.org/>)

Организация Объединенных Наций По Промышленному Развитию (United Nations Industrial Development Organization) (<https://www.unido.org/researchers/statistical-databases>)

Группа Всемирного Банка (The World Bank Group) (<https://data.worldbank.org/>)

Всемирная организация здравоохранения (World Health Organization) (<https://www.who.int/data/>)

Всемирная торговая организация (World Trade Organization) (https://www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm)

Евростат (Eurostat (European Statistical Office)) (<https://ec.europa.eu/eurostat/>)

Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств (<http://www.cisstat.com/0base/index.htm>)

Организация экономического сотрудничества и развития (Organisation for Economic Co-operation and Development) (<https://data.oecd.org/>)

Международное энергетическое агентство (International Energy Agency) (<https://www.iea.org/data-and-statistics/>)

Состав международных реферативных баз данных научных изданий (электронные базы периодических изданий)

Science Alert (<https://scialert.net/>)

AENSI Publisher (American-Eurasian Network for Scientific Information Journals) (<http://www.aensiweb.com/>)

Asian Economic and Social Society (AESS) (<http://www.aessweb.com/>)

PressAcademia (<http://www.pressacademia.org/>)

Science Publishing Group (<http://www.sciencepublishinggroup.com/>)

OMICs International (<https://www.omicsonline.org/>)

Scientific Research Publishing (<https://www.scirp.org/>)

Libertas Academica (<https://us.sagepub.com/en-us/nam/libertas-academica-journals>)

Hikari Ltd (<http://www.m-hikari.com/>)

OAPEN (<https://www.oapen.org/>)

Scientific & Academic Publishing (SAP) (<http://www.sapub.org/journal/index.aspx>)

Global Advanced Research Journals (<http://garj.org/>)

Kamla-Raj Enterprises (<http://www.krepublishers.com/>)

ISER PUBLICATIONS (<http://www.iserjournals.com/>)

Medwell Journals (Scientific Research Publishing Company) (<https://medwelljournals.com/home.php>)

Медиа материалы:

<https://www.youtube.com/watch?v=57gMLHJ7aDk> — «Интеллектуальная монополия» и что о ней думают ФАС и конкурентные ведомства мира

<https://www.youtube.com/watch?v=LpTk2X1qy-4> — О государственных субсидиях в сфере агропромышленного комплекса

https://www.youtube.com/watch?v=ZAJwAbD0M_M — Двойной эффект от работы ФАС

https://www.youtube.com/watch?v=BXKM_fYSi-c — ФАС и страны БРИКС+ о глобальных проблемах на фармрынке

<https://www.youtube.com/watch?v=zG0EDVdiVek> — ФАС: До и после отмены национального роуминга

<https://www.youtube.com/watch?v=6Bo7QUxAwIk> — ФАС работает над созданием равного доступа предпринимателей к природным ресурсам

Информационные ресурсы сети Интернет:

Обучающимся предоставляется доступ к следующим информационным ресурсам сети Интернет:

Электронные информационные ресурсы

Состав информационных справочных систем

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

База знаний Открытого правительства (<http://wiki.ac-forum.ru/>)

Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации создана в целях обеспечения государственной научной аттестации (<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>)

Российский фонд фундаментальных исследований (<https://www.rfbr.ru/>)

Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)

Espacenet (Поиск патентной информации) (<https://ru.espacenet.com/>)

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ (<http://gramota.ru/>)

Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

Евразийский Монитор (<http://eurasiamonitor.org/>)

Экономические факультеты, институты и исследовательские центры в мире (<https://edirc.repec.org/>)
Информационная система Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Документы» (<https://www.rosпотребнадзор.ru/documents/documents.php>)

Иные информационные ресурсы - информационные ресурсы органов государственной власти

Президент России (<http://kremlin.ru/>)
Правительство России (<http://government.ru/>)
Министерство науки и высшего образования РФ (<https://www.minobrnauki.gov.ru/>)
Министерство просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>)
Министерство экономического развития Российской Федерации (<https://www.economy.gov.ru/>)
Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://digital.gov.ru/>)
Банк России (<https://www.cbr.ru/>)
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (<http://obrnadzor.gov.ru/ru/>)

Иные информационные ресурсы - новостные информационные ресурсы (ресурсы средств массовой информации)

ТАСС (<https://tass.ru/>)
РИА НОВОСТИ (<https://ria.ru/>)
Коммерсантъ (<https://www.kommersant.ru/>)
Forbes (<https://www.forbes.ru/>)
ЭКСПЕРТ (<https://expert.ru/>)
Известия (<https://iz.ru/>)
РБК (<https://www.rbc.ru/>)
RT (<https://rt.com/>)

Информационные поисковые системы

Яндекс (ссылка: <https://yandex.ru/>)
Google (ссылка: <https://www.google.com/>)
Mail (ссылка: <https://mail.ru/>)
Bing (ссылка: <https://www.bing.com/>)
Спутник (ссылка: <https://www.sputnik.ru/>)

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями (в т.ч. Московской академией профессиональных компетенций, Евразийской академией), иными организациями (Национальная ассоциация организаций и специалистов образования и науки, ООО ИД «Бюджет») посредством электронной почты.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация МДК обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, обладают опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели Университетского колледжа БРИКС получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.4. Лабораторные работы

Изучение МДК МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров предполагает выполнение лабораторной работы.

Лабораторная работа по МДК МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров №1

Цель лабораторной работы - практическое подтверждение изученных теоретических положений.
Лабораторная работа проводится в специально оборудованной лаборатории: Лаборатория товароведения
Форма лабораторной работы: индивидуальная.
Оценивание выполнения лабораторной работы осуществляется по пятибалльной системе.

Задание: Решите задачи:

Задача № 1. В магазин "Океан" была поставлена партия солёной рыбы – скумбрии атлантической. У рыбы брюшко надрезано у грудных плавников, икра и внутренние органы удалены. При приёмке были определены следующие показатели: из 25 поставленных тушек длина пяти колеблется от 11,3 до 11,8, поверхность чистая, без наружных повреждений, вкус и запах, свойственные данному роду рыб. У 5 тушек имеется расслоение мяса рыбы.

- Определите, к какому виду разделки относится данная партия рыбы.
- Дайте оценку качества поставленной рыбы.
- Укажите условия хранения солёной рыбы.

Для решения данной задачи используйте ГОСТ 7448–2006 "Рыба солёная. Технические условия".

Задача № 2. На оптовый склад поступила партия консервов "Зелёный горошек" высшего сорта в жестяных банках массой нетто 150 г. Проведённая экспертиза показала следующие результаты: доля битых зёрен 6,7% от массы горошка, цвет зёрен неоднородный, от тёмно- до светло-зелёного цвета, запах соответствующий данному виду продукта, консистенция мягкая неоднородная, заливочная жидкость мутная с крахмалистым осадком, массовая доля нетто зеленого горошка 87%.

- Дайте заключение о качестве данной партии консервов. Как поступить с данной партией.

Для решения задачи используйте ГОСТ 15842–90 "Горошек зелёный консервированный. Технические условия".

Задача № 3. В магазине детских товаров покупательница купила детскую игрушку «Микки Маус» для дочери 4 лет. Дайте классификацию игрушек по возрасту детей. Каковы санитарно-эпидемиологические требования к данному товару.

Задача № 4. На конкретном примере (чайный набор на 6 персон из фарфора) дайте полную товарную классификацию по предложенному плану:

- род – потребительские товары;
- класс – продовольственные (непродовольственные товары);
- подкласс – растительного (животного, хозяйственного) происхождения (назначения);
- группа однородных товаров - _____;
- вид товара - _____;
- разновидность товара - _____;
- наименование (номинальное или марочное) - _____.

Задача № 5. Покупатель купил набор маркеров и бумагу для принтера. Дать характеристику маркировки школьно-письменных и канцелярских товаров. Оценить качество и ассортиментную принадлежность.

4.5. Курсовая работа

По МДК МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров, курсовая работа (проект) не предусмотрена.

4.6. Консультации

Консультации по МДК МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров не предусмотрены.

5. Контроль и оценка уровня освоения МДК

Текущий контроль освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и контрольных испытаний на основе выполнения обучающимися заданий, предусмотренных настоящей рабочей программой МДК (рабочей учебной программы МДК).

Каждое мероприятие текущего контроля оценивается по пятибалльной системе (оценки: «Отлично» (5), «Хорошо» (4), «Удовлетворительно» (3), «Неудовлетворительно» (2)). Для допуска к промежуточной аттестации обучающемуся необходимо получить по каждому мероприятию текущего контроля оценку не менее, чем «Удовлетворительно» (3)

При промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета оценка выставляется по пятибалльной шкале (оценки: «Отлично» (5), «Хорошо» (4), «Удовлетворительно» (3), «Неудовлетворительно» (2)). Округление оценки производится в пользу студента.



Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС
А.Ю. Замлелый

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА
МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий»**

(Рабочая учебная программа междисциплинарного курса МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий»)

по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлелый А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

Содержание

1. Паспорт рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 1.1. Область применения рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 1.2. Место МДК в структуре программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.3. Наименование, цель, задачи МДК
 - 1.4. Количество часов на освоение МДК
2. Планируемые результаты обучения - требования к результатам освоения МДК
3. Структура и содержание МДК
 - 3.1. Объем МДК и виды учебной работы
 - 3.2. Тематический план
 - 3.3. Содержание обучения
4. Условия реализации рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)
 - 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения
 - 4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса
 - 4.4. Лабораторные работы
 - 4.5. Курсовая работа
 - 4.6. Консультации
5. Контроль и оценка уровня освоения МДК

1. Паспорт рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

1.1. Область применения рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

Настоящая рабочая программа МДК (рабочая учебная программа МДК) МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий» устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности, а также является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), обеспечивающей формирование общих (ОК), профессиональных (ПК) и дополнительных профессиональных компетенций (ДПК).

Трудоемкость МДК характеризует ее объем как части образовательной программы.

Качество обучения по МДК определяется в рамках внутренней системы оценки.

Настоящая рабочая программа МДК (рабочая учебная программа МДК) может быть использована также в дополнительном профессиональном образовании, для получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника на рынке труда и продолжения образования по специальности.

1.2. Место МДК в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий» относится к профессиональному учебному циклу (к профессиональным модулям) (МДК.04.01).

1.3. Наименование, цель, задачи МДК

Наименование МДК: МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий».

Целью освоения МДК МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий» является формирование у обучающихся общего представления об организации сферы торговли, управленческих и иных связях, характере взаимодействия с потребителем услуг, о месте и роли его как будущего специалиста в структуре объекта практики;

Задачами изучения МДК МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий» является подготовка специалистов к осознанному и углубленному изучению учебных и профессиональных дисциплин и привитие им первичных умений и навыков по избранной специальности; овладение профессиональной деятельностью по специальности и развитие профессионального мышления; проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности будущего специалиста, дублирование должностей менеджера по продажам.

1.4. Количество часов на освоение МДК

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 82 часов, в том числе:

обязательная аудиторная нагрузка обучающегося - 14 часов;

самостоятельная нагрузка обучающегося - 68 часа.

2. Планируемые результаты обучения - требования к результатам МДК

Результатом освоения МДК является овладение обучающимися компетенциями:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.7 Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9 Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

Для овладения соответствующими компетенциями обучающийся в ходе освоения должен:

иметь практический опыт:

О1 - организации сложных процессов снабжения, сбыта и торговли

О2 - владения передовыми формами и методами управления коммерцией как внутри страны, так и за ее пределами

знать:

З1 - теоретические аспекты механизма рыночного взаимодействия в рамках функционирования коммерческой системы

З2 - основы рыночной экономики

З3 - методы установления деловых контактов

уметь:

У1 - организовывать сложные процессы снабжения, сбыта и торговли

У2 - владение передовыми формами и методами управления коммерцией как внутри страны, так и за ее пределами

3. Структура и содержание МДК

3.1. Объем МДК и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	82
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	14
в том числе:	
практические занятия	12
лабораторные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	68
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (5 сем.)

3.2. Тематический план

Наименования тем	Всего часов	Обязательная учебная нагрузка обучающегося, часов	В т.ч. лекционные занятия, часов	В т.ч. практические занятия, часов	В т.ч. лабораторные работы, часов	В т.ч. курсовое проектирование, часов	Самостоятельная работа обучающегося, часов
Концепция маркетинга коммерции. Специфика сферы услуг	16	2	0	2	0	0	14
Внутрифирменное планирование. Организация материально-технического снабжения	16	2	0	2	0	0	14
Ассортиментная политика	16	2	0	2	0	0	14
Коммерческая деятельность по сбыту товаров на предприятиях	15	2	0	2	0	0	13
Организация оптовой торговли	15	2	0	2	0	0	13
Лабораторная работа по дисциплине	2	2	0	0	2	0	0

«Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий» №1							
Дифференцированный зачет (5 семестр)	2	2	0	2	0	0	0

Обоснование расчета времени на внеаудиторную (самостоятельную) работу: время на внеаудиторную (самостоятельную) работу определяется исходя из формы обучения, сложности междисциплинарного курса и отдельных его тем; зависимость - прямая.

3.3. Содержание обучения

Тема	Содержание обучения	Объем часов	Уровень освоения
Концепция маркетинга коммерции. Специфика сферы услуг	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	2	
	Содержание учебного материала: Рынок — объективная основа коммерческой деятельности. Маркетинг коммерции. Специфика управления маркетингом в сфере инноваций. Социальная ориентация сетевого бизнеса. Содержание сферы услуг. Механизм управления маркетингом услуг. Услуги аутсорсинга.		1
	Составить графологическую структуру «Концепция маркетинга коммерции».		3
	Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по разделу «Специфика сферы услуг».		3
	Устный опрос по теме «Концепция маркетинга коммерции. Специфика сферы услуг»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Концепция маркетинга коммерции». <i>Литература:</i> Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/424341	14	3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Специфика сферы услуг». <i>Литература:</i> Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/424341		3
	Подготовка к устному опросу по теме «Концепция маркетинга коммерции. Специфика сферы услуг».		2
Внутрифирменное планирование. Организация материально-технического снабжения	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	2	
	Содержание учебного материала: Технология планирования коммерческой деятельности. Бизнес-план — системный документ рыночной устойчивости. Оперативное планирование. План маркетинга и операционные программы. Организационный механизм материального обеспечения. Планирование снабжения, обеспечение цехов и работа с поставщиками. Электронные закупки.		1
	Подготовка информационного сообщения по соответствующему разделу «Внутрифирменное планирование» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий».		3
	Составить схему «Организация материально-технического снабжения».		3
	Устный опрос по теме «Внутрифирменное планирование. Организация материально-технического снабжения»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		14
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Внутрифирменное планирование». <i>Литература:</i> Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/424341		3
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по разделу «Организация материально-технического снабжения».		3

	<p><i>Литература:</i> Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/424341</p>		
	Подготовка к устному опросу по теме «Внутрифирменное планирование. Организация материально-технического снабжения».		2
Ассортиментная политика	Содержание учебного материала		
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Порядок формирования ассортимента товаров. Структура товарного ассортимента. Категорийный менеджмент. Оценочные модели ассортимента (ABC-анализ и XYZ-анализ продукции).	2	1
	Подготовка информационного блока по соответствующему теме «Ассортиментная политика» вопросу на выбор или по предложению преподавателя из Фонда оценочных средств по МДК МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий».		3
	Устный опрос по теме «Ассортиментная политика»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Ассортиментная политика».	14	3
	<p><i>Литература:</i> Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/424341</p>		
Подготовка к устному опросу по теме «Ассортиментная политика».		2	
Коммерческая деятельность по сбыту товаров на предприятиях	Содержание учебного материала		
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Маркетинговая деятельность по сбыту готовой продукции. Ценовая политика сбыта с учетом конкурентной среды. Стимулирование сбыта в коммерции.	2	1
	Составить схему «Коммерческая деятельность по сбыту товаров на предприятиях».		3
	Устный опрос по теме «Коммерческая деятельность по сбыту товаров на предприятиях»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Коммерческая деятельность по сбыту товаров на предприятиях».	13	3
	<p><i>Литература:</i> Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/424341</p>		
Подготовка к устному опросу по теме «Коммерческая деятельность по сбыту товаров на предприятиях».		2	
Организация оптовой торговли	Содержание учебного материала		
	<i>Практические занятия</i>		
	Содержание учебного материала: Социально-экономическое содержание оптовой торговли. Мерчандайзинг. Методы планирования продаж и составление трейд-маркетингового бюджета.	2	1
	Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по теме «Организация оптовой торговли».		3
	Устный опрос по теме «Организация оптовой торговли»		2
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучение литературы и составление опорного конспекта по теме «Организация оптовой торговли».	13	3
	<p><i>Литература:</i> Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/424341</p>		
Подготовка к устному опросу по теме «Организация оптовой торговли».		2	
Лабораторная работа по дисциплине	Проведение лабораторной работы	2	3

«Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий»» №1			
Дифференцированный зачет	Проведение дифференцированного зачета	2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. Условия реализации рабочей программы МДК (рабочей учебной программы МДК)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет междисциплинарных курсов

Лаборатория товароведения

Помещение для самостоятельной работы

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения

Официальные издания

Российская газета (<https://rg.ru/>)

Парламентская газета (<https://www.pnp.ru/>)

Ведомости Московской городской Думы (<https://duma.mos.ru/ru/0/official-publication>)

Вестник Мэра и Правительства Москвы (<http://vestnik.mos.ru/>)

Электронные образовательные ресурсы, электронные издания

Учебные материалы – электронные учебные издания (издания электронных библиотечных систем)

Учебная литература

Основная учебная литература:

1. Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424341>

Дополнительная учебная литература:

1. Дорман, В. Н. Основы коммерческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 134 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453303>

2. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 417 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453022>

3. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 457 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467414>

4. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 420 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456482>

Периодические издания

Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/291942>

Пермский финансовый журнал // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/618088>.

Финансовый бизнес // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/599972>.

БИТ. Бизнес & Информационные технологии // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/317274>

Справочно-библиографические издания

Лекант, П. А. Русский язык : справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/399578>

Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник : учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10264-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429648>

Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный //

Иные электронные образовательные ресурсы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>)

Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (<https://biblio-online.ru/> или <https://urait.ru/>)

Электронно-библиотечная система «Рукопт» (Электронная библиотечная система «Рукопт») (Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт») (<https://rucont.ru/> или <https://lib.rucont.ru/>)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по МДК, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы.

Состав необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: LibreOffice, Notepad++, GIMP, Яндекс.Браузер.

Базы данных:

Современные профессиональные базы данных:

Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных:

Федеральная служба государственной статистики (<https://www.gks.ru/>)

Открытые данные России (<https://data.gov.ru/>)

Статистический Отдел Организации Объединенных Наций (United Nations Statistics Division) (<http://data.un.org/>)

Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (United Nations Economic and Social Commission for Asia and the Pacific) (<https://www.unescap.org/our-work/statistics>)

Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций (United Nations Economic Commission for Europe) (http://www.unece.org/stats/stats_h.html)

Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединённых Наций (Food and Agriculture Organization of the United Nations) (<http://www.fao.org/statistics/en/>)

Международный валютный фонд (МВФ) (International Monetary Fund (IMF)) (<https://www.imf.org/en/Data>)

Международная организация труда (International Labour Organization) (<http://www.ilo.org/global/statistics-and-databases/lang-en/index.htm>)

Институт статистики ЮНЕСКО (UNESCO Institute of Statistics) (<http://uis.unesco.org/>)

Организация Объединенных Наций По Промышленному Развитию (United Nations Industrial Development Organization) (<https://www.unido.org/researchers/statistical-databases>)

Группа Всемирного Банка (The World Bank Group) (<https://data.worldbank.org/>)

Всемирная организация здравоохранения (World Health Organization) (<https://www.who.int/data/>)

Всемирная торговая организация (World Trade Organization) (https://www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm)

Евростат (Eurostat (European Statistical Office)) (<https://ec.europa.eu/eurostat/>)

Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств (<http://www.cisstat.com/0base/index.htm>)

Организация экономического сотрудничества и развития (Organisation for Economic Co-operation and Development) (<https://data.oecd.org/>)

Международное энергетическое агентство (International Energy Agency) (<https://www.iea.org/data-and-statistics/>)

Состав международных реферативных баз данных научных изданий (электронные базы периодических изданий)

Science Alert (<https://scialert.net/>)

AENSI Publisher (American-Eurasian Network for Scientific Information Journals) (<http://www.aensiweb.com/>)

Asian Economic and Social Society (AESS) (<http://www.aessweb.com/>)

PressAcademia (<http://www.pressacademia.org/>)

Science Publishing Group (<http://www.sciencepublishinggroup.com/>)

OMICS International (<https://www.omicsonline.org/>)

Scientific Research Publishing (<https://www.scirp.org/>)

Libertas Academica (<https://us.sagepub.com/en-us/nam/libertas-academica-journals>)

Hikari Ltd (<http://www.m-hikari.com/>)

OAPEN (<https://www.oapen.org/>)

Scientific & Academic Publishing (SAP) (<http://www.sapub.org/journal/index.aspx>)

Global Advanced Research Journals (<http://garj.org/>)

Kamla-Raj Enterprises (<http://www.krepublishers.com/>)

ISER PUBLICATIONS (<http://www.iserjournals.com/>)

Medwell Journals (Scientific Research Publishing Company) (<https://medwelljournals.com/home.php>)

Медиа материалы:

<https://www.youtube.com/watch?v=57gMLHJ7aDk> — «Интеллектуальная монополия» и что о ней думают ФАС и конкурентные ведомства мира

<https://www.youtube.com/watch?v=LpTk2X1qy-4> — О государственных субсидиях в сфере агропромышленного комплекса

https://www.youtube.com/watch?v=ZAJwAbD0M_M — Двойной эффект от работы ФАС

https://www.youtube.com/watch?v=BXKM_fYSi-c — ФАС и страны БРИКС+ о глобальных проблемах на фармрынке

<https://www.youtube.com/watch?v=zG0EDVdiVek> — ФАС: До и после отмены национального роуминга

<https://www.youtube.com/watch?v=6Bo7QUxAwIk> — ФАС работает над созданием равного доступа предпринимателей к природным ресурсам

Информационные ресурсы сети Интернет:

Обучающимся предоставляется доступ к следующим информационным ресурсам сети Интернет:

Электронные информационные ресурсы

Состав информационных справочных систем

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

База знаний Открытого правительства (<http://wiki.ac-forum.ru/>)

Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации создана в целях обеспечения государственной научной аттестации (<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>)

Российский фонд фундаментальных исследований (<https://www.rfbr.ru/>)

Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)

Espacenet (Поиск патентной информации) (<https://ru.espacenet.com/>)

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ (<http://gramota.ru/>)

Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

Евразийский Монитор (<http://eurasiamonitor.org/>)

Экономические факультеты, институты и исследовательские центры в мире (<https://edirc.repec.org/>)

Информационная система Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Документы» (<https://www.rosпотребнадзор.ru/documents/documents.php>)

Иные информационные ресурсы - информационные ресурсы органов государственной власти

Президент России (<http://kremlin.ru/>)

Правительство России (<http://government.ru/>)

Министерство науки и высшего образования РФ (<https://www.minobrnauki.gov.ru/>)

Министерство просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>)

Министерство экономического развития Российской Федерации (<https://www.economy.gov.ru/>)

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://digital.gov.ru/>)

Банк России (<https://www.cbr.ru/>)

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (<http://obrnadzor.gov.ru/ru/>)

Иные информационные ресурсы - новостные информационные ресурсы (ресурсы средств массовой информации)

ТАСС (<https://tass.ru/>)

РИА НОВОСТИ (<https://ria.ru/>)

Коммерсантъ (<https://www.kommersant.ru/>)

Forbes (<https://www.forbes.ru/>)

ЭКСПЕРТ (<https://expert.ru/>)

Известия (<https://iz.ru/>)

РБК (<https://www.rbc.ru/>)

RT (<https://rt.com/>)

Информационные поисковые системы

Яндекс (ссылка: <https://yandex.ru/>)

Google (ссылка: <https://www.google.com/>)

Mail (ссылка: <https://mail.ru/>)

Bing (ссылка: <https://www.bing.com/>)

Спутник (ссылка: <https://www.sputnik.ru/>)

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями (в т.ч. Московской академией профессиональных компетенций, Евразийской академией), иными организациями (Национальная ассоциация организаций и специалистов образования и науки, ООО ИД «Бюджет») посредством электронной почты.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация МДК обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, обладают опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели Университетского колледжа БРИКС получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.4. Лабораторные работы

Изучение МДК МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий» предполагает выполнение лабораторной работы.

Лабораторная работа по МДК МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий» №1

Цель лабораторной работы - практическое подтверждение изученных теоретических положений.

Лабораторная работа проводится в специально оборудованной лаборатории: Лаборатория товароведения

Форма лабораторной работы: индивидуальная.

Оценивание выполнения лабораторной работы осуществляется по пятибалльной системе.

Задание: Составьте презентацию своего предприятия для оптовой торговли. Обобщите следующую информацию:

- наименование предприятия;

- адрес;
- миссия вашего предприятия;
- цели и задачи деятельности;
- логотип предприятия;
- конкуренты предприятия;
- выгодные позиции по сравнению с конкурентами;
- почему и за счет чего Ваше предприятие добьется успеха;
- опишите ваши товары;
- опишите рекламные акции на товары;
- сделайте яркую рекламу, отражающую работу Вашего предприятия.

4.5. Курсовая работа

По МДК МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий», курсовая работа (проект) не предусмотрена.

4.6. Консультации

Консультации по МДК МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий» не предусмотрены.

5. Контроль и оценка уровня освоения МДК

Текущий контроль освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и контрольных испытаний на основе выполнения обучающимися заданий, предусмотренных настоящей рабочей программой МДК (рабочей учебной программы МДК).

Каждое мероприятие текущего контроля оценивается по пятибалльной системе (оценки: «Отлично» (5), «Хорошо» (4), «Удовлетворительно» (3), «Неудовлетворительно» (2)). Для допуска к промежуточной аттестации обучающемуся необходимо получить по каждому мероприятию текущего контроля оценку не менее, чем «Удовлетворительно» (3)

При промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета оценка выставляется по пятибалльной шкале (оценки: «Отлично» (5), «Хорошо» (4), «Удовлетворительно» (3), «Неудовлетворительно» (2)). Округление оценки производится в пользу студента.



**Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС


А.Ю. Замлельий

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью**

по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельий А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва

2019

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» в части освоения конкретного вида деятельности (КВД) - КВД 1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью - и соответствующих компетенций.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля (пм) – требования к результатам освоения модуля

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями, студент в ходе освоения профессионального модуля, должен:

иметь практический опыт:

О1 - приемки товаров по количеству и качеству; (МДК.01.01)

О2 - составления договоров; (МДК.01.01)

О3 - установления коммерческих связей; (МДК.01.01)

О1 - соблюдения правил торговли; (МДК.01.02)

О2 - выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; (МДК.01.02)

О1 - эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда; (МДК.01.03)

знать:

31 - составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности; (МДК.01.01)

32 - государственное регулирование коммерческой деятельности; (МДК.01.01)

33 - инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции; (МДК.01.01)

31 - организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию; (МДК.01.02)

32 - услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные; (МДК.01.02)

33 - правила торговли; (МДК.01.02)

31 - классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации; (МДК.01.03)

32 - организационные и правовые нормы охраны труда; (МДК.01.03)

33 - причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении; (МДК.01.03)

34 - технику безопасности условий труда, пожарную безопасность. (МДК.01.03)

уметь:

У1 - устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; (МДК.01.01)

У2 - управлять товарными запасами и потоками; (МДК.01.01)

У3 - обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; (МДК.01.01)

У1 - оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; (МДК.01.02)

У2 - устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; (МДК.01.02)

У3 - эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; (МДК.01.02)

У1 - применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику; (МДК.01.03)

1.3. Количество часов на освоение (объем) программы профессионального модуля

Количество часов на освоение (объем) программы профессионального модуля:

Максимальная учебная нагрузка	466 ак.ч.
Обязательная учебная нагрузка	226 ак.ч.
Самостоятельная работа	240 ак.ч.

Обоснование расчета времени на внеаудиторную (самостоятельную) работу: время на внеаудиторную (самостоятельную) работу определяется исходя из формы обучения, сложности модуля; зависимость - прямая.

Программа профессионального модуля предусматривает прохождение практики:
 - ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) - 36 ак.ч. (1 нед.)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Профессиональный модуль включает в себя следующие междисциплинарные курсы (далее - МДК):

МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности

МДК.01.02 Организация торговли

МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

4.2. Информационное обеспечение обучения

Официальные издания

Российская газета (<https://rg.ru/>)

Парламентская газета (<https://www.pnp.ru/>)

Ведомости Московской городской Думы (<https://duma.mos.ru/ru/0/official-publication>)

Вестник Мэра и Правительства Москвы (<http://vestnik.mos.ru/>)

Электронные образовательные ресурсы, электронные издания

Учебные материалы – электронные учебные издания (издания электронных библиотечных систем)

Учебная литература

МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности

Основная учебная литература:

1. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/414245>

Дополнительная учебная литература:

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 433 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426930>.

2. Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 107 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424915>

3. Дорман, В. Н. Основы коммерческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 134 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427932>.

4. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 420 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415931>

МДК.01.02 Организация торговли

Основная учебная литература:

1. Карашук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учебное пособие / О. С. Карашук. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 141 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Дополнительная учебная литература:

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 433 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426930>.
2. Дорман, В. Н. Основы коммерческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 134 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427932>.
3. Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/422147>.
4. Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424341>.

МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда

Основная учебная литература:

1. Кузина, Е. А. Проектирование интерьера и оборудования магазинов : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Кузина. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 121 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467082>
2. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 380 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413455>

Дополнительная учебная литература:

1. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 404 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413896>
2. Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/422147>
3. Пасько, О. В. Проектирование предприятий общественного питания. Доготовочные цеха и торговые помещения : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Пасько, О. В. Автюхова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 231 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424865>
4. Родионова, О. М. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 113 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/428143>

Периодические издания

- Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/291942>
- Пермский финансовый журнал // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/618088>.
- Финансовый бизнес // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/599972>.
- БИТ. Бизнес & Информационные технологии // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/317274>

Справочно-библиографические издания

Лекант, П. А. Русский язык : справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/399578>

Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник : учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10264-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429648>

Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415845>

Иные электронные образовательные ресурсы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>)

Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ») (<https://biblio-online.ru/> или <https://urait.ru/>)

Электронно-библиотечная система «Рукопт» (Электронная библиотечная система «Рукопт») (Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт») (<https://rucont.ru/> или <https://lib.rucont.ru/>)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы.

Состав необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: LibreOffice, Notepad++, GIMP, Яндекс.Браузер.

Базы данных:

Современные профессиональные базы данных:

Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных:

Федеральная служба государственной статистики (<https://www.gks.ru/>)

Открытые данные России (<https://data.gov.ru/>)

Статистический Отдел Организации Объединенных Наций (United Nations Statistics Division) (<http://data.un.org/>)

Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (United Nations Economic and Social Commission for Asia and the Pacific) (<https://www.unescap.org/our-work/statistics>)

Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций (United Nations Economic Commission for Europe) (http://www.unece.org/stats/stats_h.html)

Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединённых Наций (Food and Agriculture Organization of the United Nations) (<http://www.fao.org/statistics/en/>)

Международный валютный фонд (МВФ) (International Monetary Fund (IMF)) (<https://www.imf.org/en/Data>)

Международная организация труда (International Labour Organization) (<http://www.ilo.org/global/statistics-and-databases/lang-en/index.htm>)

Институт статистики ЮНЕСКО (UNESCO Institute of Statistics) (<http://uis.unesco.org/>)

Организация Объединенных Наций По Промышленному Развитию (United Nations Industrial Development Organization) (<https://www.unido.org/researchers/statistical-databases>)

Группа Всемирного Банка (The World Bank Group) (<https://data.worldbank.org/>)

Всемирная организация здравоохранения (World Health Organization) (<https://www.who.int/data/>)

Всемирная торговая организация (World Trade Organization) (https://www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm)

Евростат (Eurostat (European Statistical Office)) (<https://ec.europa.eu/eurostat/>)

Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств (<http://www.cisstat.com/0base/index.htm>)

Организация экономического сотрудничества и развития (Organisation for Economic Co-operation and Development) (<https://data.oecd.org/>)

Международное энергетическое агентство (International Energy Agency) (<https://www.iea.org/data-and-statistics/>)

Состав международных реферативных баз данных научных изданий (электронные базы периодических изданий)

Science Alert (<https://scialert.net/>)

AENSI Publisher (American-Eurasian Network for Scientific Information Journals) (<http://www.aensiweb.com/>)

Asian Economic and Social Society (AESS) (<http://www.aessweb.com/>)

PressAcademia (<http://www.pressacademia.org/>)

Science Publishing Group (<http://www.sciencepublishinggroup.com/>)

OMICSI International (<https://www.omicsonline.org/>)

Scientific Research Publishing (<https://www.scirp.org/>)

Libertas Academica (<https://us.sagepub.com/en-us/nam/libertas-academica-journals>)

Hikari Ltd (<http://www.m-hikari.com/>)

OAPEN (<https://www.oapen.org/>)

Scientific & Academic Publishing (SAP) (<http://www.sapub.org/journal/index.aspx>)

Global Advanced Research Journals (<http://garj.org/>)

Kamla-Raj Enterprises (<http://www.krepublishers.com/>)

ISER PUBLICATIONS (<http://www.iserjournals.com/>)

Medwell Journals (Scientific Research Publishing Company) (<https://medwelljournals.com/home.php>)

Информационные ресурсы сети Интернет:

Обучающимся предоставляется доступ к следующим информационным ресурсам сети Интернет:

Электронные информационные ресурсы

Состав информационных справочных систем

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

База знаний Открытого правительства (<http://wiki.ac-forum.ru/>)

Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации создана в целях обеспечения государственной научной аттестации (<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>)

Российский фонд фундаментальных исследований (<https://www.rfbr.ru/>)

Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)

Espacenet (Поиск патентной информации) (<https://ru.espacenet.com/>)

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ (<http://gramota.ru/>)

Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

Евразийский Монитор (<http://eurasiamonitor.org/>)

Экономические факультеты, институты и исследовательские центры в мире (<https://edirc.repec.org/>)

Информационная система Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Документы» (<https://www.rospotrebnadzor.ru/documents/documents.php>)

Иные информационные ресурсы - информационные ресурсы органов государственной власти

Президент России (<http://kremlin.ru/>)

Правительство России (<http://government.ru/>)

Министерство науки и высшего образования РФ (<https://www.minobrnauki.gov.ru/>)

Министерство просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>)

Министерство экономического развития Российской Федерации (<https://www.economy.gov.ru/>)

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://digital.gov.ru/>)

Банк России (<https://www.cbr.ru/>)

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (<http://obrnadzor.gov.ru/ru/>)

Иные информационные ресурсы - новостные информационные ресурсы (ресурсы средств массовой информации)

ТАСС (<https://tass.ru/>)

РИА НОВОСТИ (<https://ria.ru/>)

Коммерсантъ (<https://www.kommersant.ru/>)

Forbes (<https://www.forbes.ru/>)

ЭКСПЕРТ (<https://expert.ru/>)

Известия (<https://iz.ru/>)

РБК (<https://www.rbc.ru/>)

RT (<https://rt.com/>)

Информационные поисковые системы

Яндекс (ссылка: <https://yandex.ru/>)

Google (ссылка: <https://www.google.com/>)

Mail (ссылка: <https://mail.ru/>)

Bing (ссылка: <https://www.bing.com/>)

Спутник (ссылка: <https://www.sputnik.ru/>)

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями (в т.ч. Московской академией профессиональных компетенций, Евразийской академией), иными организациями (Национальная ассоциация организаций и специалистов образования и науки, ООО ИД «Бюджет») посредством электронной почты.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация профессионального модуля ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, обладают опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели Университетского колледжа БРИКС получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Университетский колледж БРИКС осуществляет организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией согласно учебному плану.

По окончании освоения профессионального модуля студенты сдают экзамен (квалификационный).

Для текущего контроля и промежуточной аттестации используются фонды оценочных средств.



Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

 А.Ю. Замлельий

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**

по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельий А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва

2019

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» в части освоения конкретного вида деятельности (КВД) - КВД 2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности - и соответствующих компетенций.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля (пм) – требования к результатам освоения модуля

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями, студент в ходе освоения профессионального модуля, должен:

иметь практический опыт:

О1 - оформления финансовых документов и отчетов; (МДК.02.01)

О2 - проведения денежных расчетов; (МДК.02.01)

О3 - расчета основных налогов; (МДК.02.01)

О1 - анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; (МДК.02.02)

О1 - выявления потребностей (спроса) на товары; (МДК.02.03)

О2 - реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; (МДК.02.03)

О3 - участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; (МДК.02.03)

О4 - анализа маркетинговой среды организации; (МДК.02.03)

знать:

31 - сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; (МДК.02.01)

32 - финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; (МДК.02.01)

33 - основные положения налогового законодательства; (МДК.02.01)

34 - функции и классификацию налогов; (МДК.02.01)

35 - организацию налоговой службы; (МДК.02.01)

36 - методику расчета основных видов налогов; (МДК.02.01)

31 - методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; (МДК.02.02)

32 - информационное обеспечение, организацию аналитической работы; (МДК.02.02)

33 - анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности; (МДК.02.02)

31 - составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; (МДК.02.03)

32 - средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику; (МДК.02.03)

33 - методы изучения рынка, анализа окружающей среды; (МДК.02.03)

34 - конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; (МДК.02.03)

35 - этапы маркетинговых исследований, их результат; (МДК.02.03)

36 - управление маркетингом. (МДК.02.03)

уметь:

У1 - составлять финансовые документы и отчеты; (МДК.02.01)

У2 - осуществлять денежные расчеты; (МДК.02.01)

У3 - пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; (МДК.02.01)

У4 - рассчитывать основные налоги; (МДК.02.01)

У1 - анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; (МДК.02.02)

У2 - применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; (МДК.02.02)

У1 - выявлять, формировать и удовлетворять потребности; (МДК.02.03)

У2 - обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; (МДК.02.03)

У3 - проводить маркетинговые исследования рынка; (МДК.02.03)

У4 - оценивать конкурентоспособность товаров; (МДК.02.03)

1.3. Количество часов на освоение (объем) программы профессионального модуля

Количество часов на освоение (объем) программы профессионального модуля:

Максимальная учебная нагрузка	302 ак.ч.
Обязательная учебная нагрузка	130 ак.ч.
Самостоятельная работа	172 ак.ч.

Обоснование расчета времени на внеаудиторную (самостоятельную) работу: время на внеаудиторную (самостоятельную) работу определяется исходя из формы обучения, сложности модуля; зависимость - прямая.

Программа профессионального модуля предусматривает прохождение практики:

- УП.02.01 Учебная практика - 72 ак.ч. (2 нед.)

- ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) - 36 ак.ч. (1 нед.)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 10	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-

2.2	распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Профессиональный модуль включает в себя следующие междисциплинарные курсы (далее - МДК):

МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение

МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

МДК.02.03 Маркетинг

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

4.2. Информационное обеспечение обучения

Официальные издания

Российская газета (<https://rg.ru/>)

Парламентская газета (<https://www.pnp.ru/>)

Ведомости Московской городской Думы (<https://duma.mos.ru/ru/0/official-publication>)

Вестник Мэра и Правительства Москвы (<http://vestnik.mos.ru/>)

Электронные образовательные ресурсы, электронные издания

Учебные материалы – электронные учебные издания (издания электронных библиотечных систем)

Учебная литература

МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение

Основная учебная литература:

1. Финансы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 — 439 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 524 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Дополнительная учебная литература:

1. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Лыкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413707>.
2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка, Е. Е. Смирновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 385 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/411715>.
3. Чалдаева, Л. А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Дыдыкин ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413510>.
4. Черник, Д. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев ; под редакцией Д. Г. Черника. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 408 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413483>.

МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Основная учебная литература:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 423 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-433544>
2. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571>

Дополнительная учебная литература:

1. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для СПО / Е. Е. Румянцева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomicheskii-analiz-437040>
2. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учеб. пособие для СПО / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 135 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/book/analiz-i-dagnostika-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-predpriyatiya-praktikum-438648>

МДК.02.03 Маркетинг

Основная учебная литература:

1. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/420556>

Дополнительная учебная литература:

1. Божук, С. Г. Маркетинговые исследования : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Божук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 304 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/428282>
2. Кузьмина, Е. Е. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/414961>
3. Маркетинговые исследования : учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Жильцова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426402>

4. Михалева, Е. П. Маркетинг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 213 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412440>

Периодические издания

Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/291942>

Пермский финансовый журнал // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/618088>.

Финансовый бизнес // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/599972>.

БИТ. Бизнес & Информационные технологии // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/317274>

Справочно-библиографические издания

Лекант, П. А. Русский язык : справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/399578>

Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник : учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10264-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429648>

Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415845>

Иные электронные образовательные ресурсы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>)

Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ») (<https://biblio-online.ru/> или <https://urait.ru/>)

Электронно-библиотечная система «Рукопт» (Электронная библиотечная система «Рукопт») (Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт») (<https://rucont.ru/> или <https://lib.rucont.ru/>)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы.

Состав необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: LibreOffice, Notepad++, GIMP, Яндекс.Браузер.

Базы данных:

Современные профессиональные базы данных:

Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных:

Федеральная служба государственной статистики (<https://www.gks.ru/>)

Открытые данные России (<https://data.gov.ru/>)

Статистический Отдел Организации Объединенных Наций (United Nations Statistics Division) (<http://data.un.org/>)

Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (United Nations Economic and Social Commission for Asia and the Pacific) (<https://www.unescap.org/our-work/statistics>)

Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций (United Nations Economic Commission for Europe) (http://www.unece.org/stats/stats_h.html)

Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединённых Наций (Food and Agriculture Organization of the United Nations) (<http://www.fao.org/statistics/en/>)

Международный валютный фонд (МВФ) (International Monetary Fund (IMF)) (<https://www.imf.org/en/Data>)

Международная организация труда (International Labour Organization) (<http://www.ilo.org/global/statistics-and-databases/lang-en/index.htm>)

Институт статистики ЮНЕСКО (UNESCO Institute of Statistics) (<http://uis.unesco.org/>)

Организация Объединенных Наций По Промышленному Развитию (United Nations Industrial Development Organization) (<https://www.unido.org/researchers/statistical-databases>)

Группа Всемирного Банка (The World Bank Group) (<https://data.worldbank.org/>)

Всемирная организация здравоохранения (World Health Organization) (<https://www.who.int/data/>)

Всемирная торговая организация (World Trade Organization) (https://www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm)

Евростат (Eurostat (European Statistical Office)) (<https://ec.europa.eu/eurostat/>)

Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств (<http://www.cisstat.com/0base/index.htm>)

Организация экономического сотрудничества и развития (Organisation for Economic Co-operation and Development) (<https://data.oecd.org/>)

Международное энергетическое агентство (International Energy Agency) (<https://www.iea.org/data-and-statistics/>)

Состав международных реферативных баз данных научных изданий (электронные базы периодических изданий)

Science Alert (<https://scialert.net/>)

AENSI Publisher (American-Eurasian Network for Scientific Information Journals) (<http://www.aensiweb.com/>)

Asian Economic and Social Society (AESS) (<http://www.aessweb.com/>)

PressAcademia (<http://www.pressacademia.org/>)

Science Publishing Group (<http://www.sciencepublishinggroup.com/>)

OMICS International (<https://www.omicsonline.org/>)

Scientific Research Publishing (<https://www.scirp.org/>)

Libertas Academica (<https://us.sagepub.com/en-us/nam/libertas-academica-journals>)

Hikari Ltd (<http://www.m-hikari.com/>)

OAPEN (<https://www.oapen.org/>)

Scientific & Academic Publishing (SAP) (<http://www.sapub.org/journal/index.aspx>)

Global Advanced Research Journals (<http://garj.org/>)

Kamla-Raj Enterprises (<http://www.krepublishers.com/>)

ISER PUBLICATIONS (<http://www.iserjournals.com/>)

Medwell Journals (Scientific Research Publishing Company) (<https://medwelljournals.com/home.php>)

Информационные ресурсы сети Интернет:

Обучающимся предоставляется доступ к следующим информационным ресурсам сети Интернет:

Электронные информационные ресурсы

Состав информационных справочных систем

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

База знаний Открытого правительства (<http://wiki.ac-forum.ru/>)

Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации создана в целях обеспечения государственной научной аттестации (<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>)

Российский фонд фундаментальных исследований (<https://www.rfbr.ru/>)

Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)
Espacenet (Поиск патентной информации) (<https://ru.espacenet.com/>)
Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ (<http://gramota.ru/>)
Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)
Евразийский Монитор (<http://eurasiamonitor.org/>)
Экономические факультеты, институты и исследовательские центры в мире (<https://edirc.repec.org/>)
Информационная система Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Документы» (<https://www.rospotrebnadzor.ru/documents/documents.php>)

Иные информационные ресурсы - информационные ресурсы органов государственной власти

Президент России (<http://kremlin.ru/>)
Правительство России (<http://government.ru/>)
Министерство науки и высшего образования РФ (<https://www.minobrnauki.gov.ru/>)
Министерство просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>)
Министерство экономического развития Российской Федерации (<https://www.economy.gov.ru/>)
Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://digital.gov.ru/>)
Банк России (<https://www.cbr.ru/>)
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (<http://obrnadzor.gov.ru/ru/>)

Иные информационные ресурсы - новостные информационные ресурсы (ресурсы средств массовой информации)

ТАСС (<https://tass.ru/>)
РИА НОВОСТИ (<https://ria.ru/>)
Коммерсантъ (<https://www.kommersant.ru/>)
Forbes (<https://www.forbes.ru/>)
ЭКСПЕРТ (<https://expert.ru/>)
Известия (<https://iz.ru/>)
РБК (<https://www.rbc.ru/>)
RT (<https://rt.com/>)

Информационные поисковые системы

Яндекс (ссылка: <https://yandex.ru/>)
Google (ссылка: <https://www.google.com/>)
Mail (ссылка: <https://mail.ru/>)
Bing (ссылка: <https://www.bing.com/>)
Спутник (ссылка: <https://www.sputnik.ru/>)

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями (в т.ч. Московской академией профессиональных компетенций, Евразийской академией), иными организациями (Национальная ассоциация организаций и специалистов образования и науки, ООО ИД «Бюджет») посредством электронной почты.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, обладают опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели Университетского колледжа БРИКС получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Университетский колледж БРИКС осуществляет организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.02 Организация и проведение

экономической и маркетинговой деятельности.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией согласно учебному плану.

По окончании освоения профессионального модуля студенты сдают экзамен (квалификационный).

Для текущего контроля и промежуточной аттестации используются фонды оценочных средств.



Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС


А.Ю. Замлельий

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельий А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва

2019

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» в части освоения конкретного вида деятельности (КВД) - КВД 3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров - и соответствующих компетенций.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля (пм) – требования к результатам освоения модуля

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями, студент в ходе освоения профессионального модуля, должен:

иметь практический опыт:

- O1 - определения показателей ассортимента; (МДК.03.01)
- O2 - распознавания товаров по ассортиментной принадлежности; (МДК.03.01)
- O1 - оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества; (МДК.03.02)
- O2 - расшифровки маркировки; (МДК.03.02)
- O3 - контроля режима и сроков хранения товаров; (МДК.03.02)
- O4 - соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения; (МДК.03.02)

знать:

- 31 - теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них; (МДК.03.01)
- 32 - виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания; (МДК.03.01)
- 31 - классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку; (МДК.03.02)
- 32 - условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним; (МДК.03.02)
- 33 - особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров. (МДК.03.02)

уметь:

- У1 - применять методы товароведения; (МДК.03.01)
- У2 - формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; (МДК.03.01)
- У3 - оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; (МДК.03.01)
- У1 - рассчитывать товарные потери и списывать их; (МДК.03.02)
- У2 - идентифицировать товары; (МДК.03.02)
- У3 - соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним; (МДК.03.02)

1.3. Количество часов на освоение (объем) программы профессионального модуля

Количество часов на освоение (объем) программы профессионального модуля:

Максимальная учебная нагрузка	322 ак.ч.
Обязательная учебная нагрузка	88 ак.ч.
Самостоятельная работа	234 ак.ч.

Обоснование расчета времени на внеаудиторную (самостоятельную) работу: время на внеаудиторную (самостоятельную) работу определяется исходя из формы обучения, сложности модуля; зависимость - прямая.

Программа профессионального модуля предусматривает прохождение практики:

- УП.03.01 Учебная практика - 72 ак.ч. (2 нед.)

- ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) - 72 ак.ч. (2 нед.)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Профессиональный модуль включает в себя следующие междисциплинарные курсы (далее - МДК):

МДК.03.01 Теоретические основы товароведения

МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

4.2. Информационное обеспечение обучения

Официальные издания

Российская газета (<https://rg.ru/>)

Парламентская газета (<https://www.pnp.ru/>)

Ведомости Московской городской Думы (<https://duma.mos.ru/ru/0/official-publication>)

Вестник Мэра и Правительства Москвы (<http://vestnik.mos.ru/>)

Электронные образовательные ресурсы, электронные издания

Учебные материалы – электронные учебные издания (издания электронных библиотечных систем)

Учебная литература

МДК.03.01 Теоретические основы товароведения

Основная учебная литература:

1. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Дополнительная учебная литература:

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 477 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447001>

2. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467577>

3. Лифиц, И. М. Товарный менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 405 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466185>

4. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 205 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452558>

МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров

Основная учебная литература:

1. Еремеева, Н. В. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Дополнительная учебная литература:

1. Лифиц, И. М. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебное пособие / И. М. Лифиц. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 392 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

2. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/420556>.

3. Отварухина, Н. С. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 427 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

4. Управление конкурентоспособностью : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под редакцией Е. А. Горбашко, И. А. Максимцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 447 с. —

Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Периодические издания

Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/291942>

Пермский финансовый журнал // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/618088>.

Финансовый бизнес // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/599972>.

БИТ. Бизнес & Информационные технологии // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/317274>

Справочно-библиографические издания

Лекант, П. А. Русский язык : справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/399578>

Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник : учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10264-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429648>

Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415845>

Иные электронные образовательные ресурсы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>)

Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ») (<https://biblio-online.ru/> или <https://urait.ru/>)

Электронно-библиотечная система «Рукопт» (Электронная библиотечная система «Рукопт») (Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт») (<https://rucont.ru/> или <https://lib.rucont.ru/>)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы.

Состав необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: LibreOffice, Notepad++, GIMP, Яндекс.Браузер.

Базы данных:

Современные профессиональные базы данных:

Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных:

Федеральная служба государственной статистики (<https://www.gks.ru/>)

Открытые данные России (<https://data.gov.ru/>)

Статистический Отдел Организации Объединенных Наций (United Nations Statistics Division) (<http://data.un.org/>)

Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (United Nations Economic and Social Commission for Asia and the Pacific) (<https://www.unescap.org/our-work/statistics>)

Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций (United Nations Economic Commission for Europe) (http://www.unece.org/stats/stats_h.html)

Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединённых Наций (Food and Agriculture Organization of the United Nations) (<http://www.fao.org/statistics/en/>)

Международный валютный фонд (МВФ) (International Monetary Fund (IMF))
(<https://www.imf.org/en/Data>)

Международная организация труда (International Labour Organization)
(<http://www.ilo.org/global/statistics-and-databases/lang-en/index.htm>)

Институт статистики ЮНЕСКО (UNESCO Institute of Statistics) (<http://uis.unesco.org/>)

Организация Объединенных Наций По Промышленному Развитию (United Nations Industrial Development Organization) (<https://www.unido.org/researchers/statistical-databases>)

Группа Всемирного Банка (The World Bank Group) (<https://data.worldbank.org/>)

Всемирная организация здравоохранения (World Health Organization) (<https://www.who.int/data/>)

Всемирная торговая организация (World Trade Organization)
(https://www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm)

Евростат (Eurostat (European Statistical Office)) (<https://ec.europa.eu/eurostat/>)

Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств
(<http://www.cisstat.com/0base/index.htm>)

Организация экономического сотрудничества и развития (Organisation for Economic Co-operation and Development) (<https://data.oecd.org/>)

Международное энергетическое агентство (International Energy Agency) (<https://www.iea.org/data-and-statistics/>)

Состав международных реферативных баз данных научных изданий (электронные базы периодических изданий)

Science Alert (<https://scialert.net/>)

AENSI Publisher (American-Eurasian Network for Scientific Information Journals)
(<http://www.aensiweb.com/>)

Asian Economic and Social Society (AESS) (<http://www.aessweb.com/>)

PressAcademia (<http://www.pressacademia.org/>)

Science Publishing Group (<http://www.sciencepublishinggroup.com/>)

OMICs International (<https://www.omicsonline.org/>)

Scientific Research Publishing (<https://www.scirp.org/>)

Libertas Academica (<https://us.sagepub.com/en-us/nam/libertas-academica-journals>)

Hikari Ltd (<http://www.m-hikari.com/>)

OAPEN (<https://www.oapen.org/>)

Scientific & Academic Publishing (SAP) (<http://www.sapub.org/journal/index.aspx>)

Global Advanced Research Journals (<http://garj.org/>)

Kamla-Raj Enterprises (<http://www.krepublishers.com/>)

ISER PUBLICATIONS (<http://www.iserjournals.com/>)

Medwell Journals (Scientific Research Publishing Company) (<https://medwelljournals.com/home.php>)

Информационные ресурсы сети Интернет:

Обучающимся предоставляется доступ к следующим информационным ресурсам сети Интернет:

Электронные информационные ресурсы

Состав информационных справочных систем

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

База знаний Открытого правительства (<http://wiki.ac-forum.ru/>)

Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации создана в целях обеспечения государственной научной аттестации (<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>)

Российский фонд фундаментальных исследований (<https://www.rfbr.ru/>)

Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)

EspaceNet (Поиск патентной информации) (<https://ru.espacenet.com/>)

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ (<http://gramota.ru/>)

Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

Евразийский Монитор (<http://eurasiamonitor.org/>)

Экономические факультеты, институты и исследовательские центры в мире (<https://edirc.repec.org/>)

Информационная система Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Документы» (<https://www.rosпотребнадзор.ru/documents/documents.php>)

Иные информационные ресурсы - информационные ресурсы органов государственной власти

Президент России (<http://kremlin.ru/>)

Правительство России (<http://government.ru/>)

Министерство науки и высшего образования РФ (<https://www.minobrnauki.gov.ru/>)

Министерство просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>)

Министерство экономического развития Российской Федерации (<https://www.economy.gov.ru/>)

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://digital.gov.ru/>)

Банк России (<https://www.cbr.ru/>)

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (<http://obrnadzor.gov.ru/ru/>)

Иные информационные ресурсы - новостные информационные ресурсы (ресурсы средств массовой информации)

ТАСС (<https://tass.ru/>)

РИА НОВОСТИ (<https://ria.ru/>)

Коммерсантъ (<https://www.kommersant.ru/>)

Forbes (<https://www.forbes.ru/>)

ЭКСПЕРТ (<https://expert.ru/>)

Известия (<https://iz.ru/>)

РБК (<https://www.rbc.ru/>)

RT (<https://rt.com/>)

Информационные поисковые системы

Яндекс (ссылка: <https://yandex.ru/>)

Google (ссылка: <https://www.google.com/>)

Mail (ссылка: <https://mail.ru/>)

Bing (ссылка: <https://www.bing.com/>)

Спутник (ссылка: <https://www.sputnik.ru/>)

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями (в т.ч. Московской академией профессиональных компетенций, Евразийской академией), иными организациями (Национальная ассоциация организаций и специалистов образования и науки, ООО ИД «Бюджет») посредством электронной почты.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация профессионального модуля ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, обладают опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели Университетского колледжа БРИКС получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Университетский колледж БРИКС осуществляет организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией согласно учебному плану.

По окончании освоения профессионального модуля студенты сдают экзамен (квалификационный).

Для текущего контроля и промежуточной аттестации используются фонды оценочных средств.



Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

 А.Ю. Замлельий

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

по специальности

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельий А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва

2019

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» в части освоения конкретного вида деятельности (КВД) - КВД 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (агент коммерческий) - и соответствующих компетенций.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля (пм) – требования к результатам освоения модуля

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями, студент в ходе освоения профессионального модуля, должен:

иметь практический опыт:

О1 - организации сложных процессов снабжения, сбыта и торговли (МДК.04.01)

О2 - владения передовыми формами и методами управления коммерцией как внутри страны, так и за ее пределами (МДК.04.01)

знать:

З1 - теоретические аспекты механизма рыночного взаимодействия в рамках функционирования коммерческой системы (МДК.04.01)

З2 - основы рыночной экономики (МДК.04.01)

З3 - методы установления деловых контактов (МДК.04.01)

уметь:

У1 - организовывать сложные процессы снабжения, сбыта и торговли (МДК.04.01)

У2 - владение передовыми формами и методами управления коммерцией как внутри страны, так и за ее пределами (МДК.04.01)

1.3. Количество часов на освоение (объем) программы профессионального модуля

Количество часов на освоение (объем) программы профессионального модуля:

Максимальная учебная нагрузка	82 ак.ч.
Обязательная учебная нагрузка	14 ак.ч.
Самостоятельная работа	68 ак.ч.

Обоснование расчета времени на внеаудиторную (самостоятельную) работу: время на внеаудиторную (самостоятельную) работу определяется исходя из формы обучения, сложности модуля; зависимость - прямая.

Программа профессионального модуля предусматривает прохождение практики:

- ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) - 72 ак.ч. (2 нед.)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Профессиональный модуль включает в себя следующие междисциплинарные курсы (далее - МДК):
МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий»

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

4.2. Информационное обеспечение обучения

Официальные издания

Российская газета (<https://rg.ru/>)

Парламентская газета (<https://www.pnp.ru/>)

Ведомости Московской городской Думы (<https://duma.mos.ru/ru/0/official-publication>)

Вестник Мэра и Правительства Москвы (<http://vestnik.mos.ru/>)

Электронные образовательные ресурсы, электронные издания

Учебные материалы – электронные учебные издания (издания электронных библиотечных систем)

Учебная литература

МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий»

Основная учебная литература:

1. Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424341>

Дополнительная учебная литература:

1. Дорман, В. Н. Основы коммерческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 134 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453303>
2. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 417 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453022>
3. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 457 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467414>
4. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 420 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456482>

Периодические издания

- Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/291942>
- Пермский финансовый журнал // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/618088>.
- Финансовый бизнес // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/599972>.
- БИТ. Бизнес & Информационные технологии // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/317274>

Справочно-библиографические издания

- Лекант, П. А. Русский язык : справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/399578>
- Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник : учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10264-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429648>
- Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415845>

Иные электронные образовательные ресурсы

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>)
- Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ») (<https://biblio-online.ru/> или <https://urait.ru/>)
- Электронно-библиотечная система «Рукопт» (Электронная библиотечная система «Рукопт») (Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт») (<https://rucont.ru/> или <https://lib.rucont.ru/>)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы.

Состав необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: LibreOffice, Notepad++, GIMP, Яндекс.Браузер.

Базы данных:

Современные профессиональные базы данных:

Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных:

Федеральная служба государственной статистики (<https://www.gks.ru/>)

Открытые данные России (<https://data.gov.ru/>)

Статистический Отдел Организации Объединенных Наций (United Nations Statistics Division) (<http://data.un.org/>)

Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (United Nations Economic and Social Commission for Asia and the Pacific) (<https://www.unescap.org/our-work/statistics>)

Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций (United Nations Economic Commission for Europe) (http://www.unece.org/stats/stats_h.html)

Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединённых Наций (Food and Agriculture Organization of the United Nations) (<http://www.fao.org/statistics/en/>)

Международный валютный фонд (МВФ) (International Monetary Fund (IMF)) (<https://www.imf.org/en/Data>)

Международная организация труда (International Labour Organization) (<http://www.ilo.org/global/statistics-and-databases/lang-en/index.htm>)

Институт статистики ЮНЕСКО (UNESCO Institute of Statistics) (<http://uis.unesco.org/>)

Организация Объединенных Наций По Промышленному Развитию (United Nations Industrial Development Organization) (<https://www.unido.org/researchers/statistical-databases>)

Группа Всемирного Банка (The World Bank Group) (<https://data.worldbank.org/>)

Всемирная организация здравоохранения (World Health Organization) (<https://www.who.int/data/>)

Всемирная торговая организация (World Trade Organization) (https://www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm)

Евростат (Eurostat (European Statistical Office)) (<https://ec.europa.eu/eurostat/>)

Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств (<http://www.cisstat.com/0base/index.htm>)

Организация экономического сотрудничества и развития (Organisation for Economic Co-operation and Development) (<https://data.oecd.org/>)

Международное энергетическое агентство (International Energy Agency) (<https://www.iea.org/data-and-statistics/>)

Состав международных реферативных баз данных научных изданий (электронные базы периодических изданий)

Science Alert (<https://scialert.net/>)

AENSI Publisher (American-Eurasian Network for Scientific Information Journals) (<http://www.aensiweb.com/>)

Asian Economic and Social Society (AESS) (<http://www.aessweb.com/>)

PressAcademia (<http://www.pressacademia.org/>)

Science Publishing Group (<http://www.sciencepublishinggroup.com/>)

OMICs International (<https://www.omicsonline.org/>)

Scientific Research Publishing (<https://www.scirp.org/>)

Libertas Academica (<https://us.sagepub.com/en-us/nam/libertas-academica-journals>)

Hikari Ltd (<http://www.m-hikari.com/>)

OAPEN (<https://www.oapen.org/>)

Scientific & Academic Publishing (SAP) (<http://www.sapub.org/journal/index.aspx>)

Global Advanced Research Journals (<http://garj.org/>)

Kamla-Raj Enterprises (<http://www.krepublishers.com/>)

ISER PUBLICATIONS (<http://www.iserjournals.com/>)

Medwell Journals (Scientific Research Publishing Company) (<https://medwelljournals.com/home.php>)

Информационные ресурсы сети Интернет:

Обучающимся предоставляется доступ к следующим информационным ресурсам сети Интернет:

Электронные информационные ресурсы

Состав информационных справочных систем

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

База знаний Открытого правительства (<http://wiki.ac-forum.ru/>)

Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации создана в целях обеспечения государственной научной аттестации (<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>)

Российский фонд фундаментальных исследований (<https://www.rfbr.ru/>)

Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)

EspaceNet (Поиск патентной информации) (<https://ru.espacenet.com/>)

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ (<http://gramota.ru/>)

Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

Евразийский Монитор (<http://eurasiamonitor.org/>)

Экономические факультеты, институты и исследовательские центры в мире (<https://edirc.repec.org/>)

Информационная система Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Документы» (<https://www.rosпотребнадзор.ru/documents/documents.php>)

Иные информационные ресурсы - информационные ресурсы органов государственной власти

Президент России (<http://kremlin.ru/>)

Правительство России (<http://government.ru/>)

Министерство науки и высшего образования РФ (<https://www.minobrnauki.gov.ru/>)

Министерство просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>)

Министерство экономического развития Российской Федерации (<https://www.economy.gov.ru/>)

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://digital.gov.ru/>)

Банк России (<https://www.cbr.ru/>)

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (<http://obrnadzor.gov.ru/ru/>)

Иные информационные ресурсы - новостные информационные ресурсы (ресурсы средств массовой информации)

ТАСС (<https://tass.ru/>)

РИА НОВОСТИ (<https://ria.ru/>)

Коммерсантъ (<https://www.kommersant.ru/>)

Forbes (<https://www.forbes.ru/>)

ЭКСПЕРТ (<https://expert.ru/>)

Известия (<https://iz.ru/>)

РБК (<https://www.rbc.ru/>)

RT (<https://rt.com/>)

Информационные поисковые системы

Яндекс (ссылка: <https://yandex.ru/>)

Google (ссылка: <https://www.google.com/>)

Mail (ссылка: <https://mail.ru/>)

Bing (ссылка: <https://www.bing.com/>)

Спутник (ссылка: <https://www.sputnik.ru/>)

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями (в т.ч. Московской академией профессиональных компетенций, Евразийской академией), иными организациями (Национальная ассоциация организаций и специалистов образования и науки, ООО ИД «Бюджет») посредством электронной почты.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, обладают опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели Университетского колледжа БРИКС получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Университетский колледж БРИКС осуществляет организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией согласно учебному плану.

По окончании освоения профессионального модуля студенты сдают экзамен (квалификационный).

Для текущего контроля и промежуточной аттестации используются фонды оценочных средств.



Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

А.Ю. Замлельий

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельий А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Производственная практика (далее - практика) реализуется в рамках профессиональных модулей: ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности, ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров, ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Вид практики: производственная практика.

1.2. Цели и задачи практики

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС.

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Задачи практики состоят в обеспечении:

- практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостности подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связи практики с теоретическим обучением.

1.3. Количество недель (часов) на освоение программы практики

Практика включает в себя следующие элементы учебного плана:

- ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) - 36 ак.ч. (1 нед.)
- ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) - 36 ак.ч. (1 нед.)
- ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) - 72 ак.ч. (2 нед.)
- ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) - 72 ак.ч. (2 нед.)
- ПДП Производственная практика (преддипломная) - 144 ак.ч. (4 нед.)

Всего производственная практика включает в себя: 360 ак.ч. (10 нед.)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики по профилю подготовки представляют результаты практики (планируемые результаты практики):

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
ОК 9	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
ОК 10	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации

	маркетинговых решений.
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
ДПК 1	Контроль исполнения показателей качества
ДПК 2	Оценивать качество товаров и услуг
ДПК 3	Производить сбор и анализ информации о требованиях к продукции организации
ДПК 4	Определять конкурентные преимущества продукции организации
ДПК 5	Планировать показатели продаж
ДПК 6	Разрабатывать стоимостные плановые показатели.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Структура практики (тематический план)

Элемент учебного плана	Коды формируемых компетенций	Наименования профессиональных модулей	Объем времени, отводимый на практику, ак.ч.	Сроки проведения практики, нед.
ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10	ПМ.01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»	36	1
ПП.02.01 Производственная практика (по	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3,	ПМ.02 «Организация и проведение	36	1

профилю специальности)	ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9	экономической и маркетинговой деятельности»		
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 12, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	ПМ.03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров»	72	2
ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 12, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 2.1, ПК 2.9	ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»	72	2
ПДП Производственная практика (преддипломная)	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8, ДПК 1, ДПК 2, ДПК 3, ДПК 4, ДПК 5, ДПК 6	-	144	4

3.2 Содержание практики

Каждый этап практики включает следующие стадии:

Стадия 1. Вводный инструктаж по практике

В ходе проведения инструктажа по практике обучающемуся разъясняются цели и задачи практики, разъясняются права и обязанности студента, излагаются требования к отчетным документам по практике.

Стадия 2. Получение индивидуального задания по практике

Практика предполагает выполнение студентом индивидуального задания, выданного руководителем практики.

Стадия 3. Инструктаж по месту прохождения практики

Инструктаж на месте прохождения практики включает в себя ознакомление обучающегося с основными принципами работы организации, правилами внутреннего трудового распорядка организации, дисциплиной и т.д.

Стадия 4. Практическая стадия практики

Выполнение трудовых обязанностей на рабочем месте.

Стадия 5. Отчетная стадия практики

Оформление и представление обучающимся отчета о практике.

Обучающиеся в течение всей практики отражают в дневнике практики все выполняемые работы и их результаты и представляют дневник практики руководителям практики по окончании каждой из стадий практики.

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1 Общие условия организации и проведения практики

Групповые формы проведения практики не предусмотрены.

Практика реализуется в несколько периодов.

Способ проведения практики: стационарная.

Этапы практики: практика по профилю специальности (производственная практика (по профилю специальности)) и преддипломная практика (производственная практика (преддипломная)).

4.2 Кадровое обеспечение практики (требования к руководителям практик)

Практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла.

4.3 Требования к материально-техническому обеспечению практики

Производственная практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, (далее - организация) на основе договора(-ов), заключаемого(-ых) между Университетским колледжем БРИКС и организацией.

4.4 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Настоящий раздел практики содержит перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, рекомендуемых для выполнения задач практики, отвечающей содержанию программы практики.

Официальные издания

Российская газета (<https://rg.ru/>)

Парламентская газета (<https://www.pnp.ru/>)

Ведомости Московской городской Думы (<https://duma.mos.ru/ru/0/official-publication>)

Вестник Мэра и Правительства Москвы (<http://vestnik.mos.ru/>)

Электронные образовательные ресурсы

Учебные материалы – электронные учебные издания (издания электронных библиотечных систем)

Учебная литература

Основная учебная литература:

Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/414245>

Каращук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учебное пособие / О. С. Каращук. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 141 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Кузина, Е. А. Проектирование интерьера и оборудования магазинов : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Кузина. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 121 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467082>

Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 380 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413455>

Финансы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 — 439 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2018. — 524 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 423 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-433544>

Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571>

Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичѳва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичѳвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/420556>

Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Еремеева, Н. В. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424341>

Дополнительная учебная литература:

Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 433 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426930>.

Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 107 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424915>

Дорман, В. Н. Основы коммерческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 134 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427932>.

Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 420 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415931>

Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 433 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426930>.

Дорман, В. Н. Основы коммерческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 134 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427932>.

Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/422147>.

Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. —

(Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424341>.

Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 404 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413896>

Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/422147>

Пасько, О. В. Проектирование предприятий общественного питания. Доготовочные цеха и торговые помещения : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Пасько, О. В. Автюхова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 231 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424865>

Родионова, О. М. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 113 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/428143>

Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Лыкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413707>.

Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка, Е. Е. Смирновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 385 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/411715>.

Чалдаева, Л. А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Дыдыкин ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413510>.

Черник, Д. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев ; под редакцией Д. Г. Черника. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 408 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413483>.

Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для СПО / Е. Е. Румянцева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomicheskii-analiz-437040>

Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учеб. пособие для СПО / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 135 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/book/analiz-i-diagnosticska-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-predpriyatiya-praktikum-438648>

Божук, С. Г. Маркетинговые исследования : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Божук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 304 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/428282>

Кузьмина, Е. Е. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/414961>

Маркетинговые исследования : учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Жильцова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426402>

Михалева, Е. П. Маркетинг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 213 с. —

(Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412440>

Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 477 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447001>

Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467577>

Лифиц, И. М. Товарный менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 405 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466185>

Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 205 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452558>

Лифиц, И. М. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебное пособие / И. М. Лифиц. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 392 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичѳва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичѳвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/420556>

Отварухина, Н. С. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 427 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Управление конкурентоспособностью : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под редакцией Е. А. Горбашко, И. А. Максимцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 447 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Дорман, В. Н. Основы коммерческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 134 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453303>

Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 417 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453022>

Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 457 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467414>

Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 420 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456482>

Периодические издания

Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/291942>

Пермский финансовый журнал // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/618088>

Финансовый бизнес // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/599972>

БИТ. Бизнес & Информационные технологии // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/317274>

Справочно-библиографические издания

Лекант, П. А. Русский язык : справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/399578>

Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник : учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10264-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429648>

Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415845>

Иные электронные образовательные ресурсы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>)

Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ») (<https://biblio-online.ru/> или <https://urait.ru/>)

Электронно-библиотечная система «Рукопт» (Электронная библиотечная система «Рукопт») (Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт») (<https://rucont.ru/> или <https://lib.rucont.ru/>)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы.

Состав необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: LibreOffice, Notepad++, GIMP, Яндекс.Браузер.

Современные профессиональные базы данных:

Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных:

Федеральная служба государственной статистики (<https://www.gks.ru/>)

Открытые данные России (<https://data.gov.ru/>)

Статистический Отдел Организации Объединенных Наций (United Nations Statistics Division) (<http://data.un.org/>)

Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (United Nations Economic and Social Commission for Asia and the Pacific) (<https://www.unescap.org/our-work/statistics>)

Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций (United Nations Economic Commission for Europe) (http://www.unece.org/stats/stats_h.html)

Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединённых Наций (Food and Agriculture Organization of the United Nations) (<http://www.fao.org/statistics/en/>)

Международный валютный фонд (МВФ) (International Monetary Fund (IMF)) (<https://www.imf.org/en/Data>)

Международная организация труда (International Labour Organization) (<http://www.ilo.org/global/statistics-and-databases/lang-en/index.htm>)

Институт статистики ЮНЕСКО (UNESCO Institute of Statistics) (<http://uis.unesco.org/>)

Организация Объединенных Наций По Промышленному Развитию (United Nations Industrial Development Organization) (<https://www.unido.org/researchers/statistical-databases>)

Группа Всемирного Банка (The World Bank Group) (<https://data.worldbank.org/>)

Всемирная организация здравоохранения (World Health Organization) (<https://www.who.int/data/>)

Всемирная торговая организация (World Trade Organization) (https://www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm)

Евростат (Eurostat (European Statistical Office)) (<https://ec.europa.eu/eurostat/>)

Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств (<http://www.cisstat.com/0base/index.htm>)

Организация экономического сотрудничества и развития (Organisation for Economic Co-operation and Development) (<https://data.oecd.org/>)

Международное энергетическое агентство (International Energy Agency) (<https://www.iea.org/data-and-statistics/>)

Состав международных реферативных баз данных научных изданий

Science Alert (<https://scialert.net/>)

AENSI Publisher (American-Eurasian Network for Scientific Information Journals) (<http://www.aensiweb.com/>)

Asian Economic and Social Society (AESS) (<http://www.aessweb.com/>)

PressAcademia (<http://www.pressacademia.org/>)

Science Publishing Group (<http://www.sciencepublishinggroup.com/>)

OMICs International (<https://www.omicsonline.org/>)

Scientific Research Publishing (<https://www.scirp.org/>)

Libertas Academica (<https://us.sagepub.com/en-us/nam/libertas-academica-journals>)

Hikari Ltd (<http://www.m-hikari.com/>)

OAPEN (<https://www.oapen.org/>)

Scientific & Academic Publishing (SAP) (<http://www.sapub.org/journal/index.aspx>)

Global Advanced Research Journals (<http://garj.org/>)

Kamla-Raj Enterprises (<http://www.krepublishers.com/>)

ISER PUBLICATIONS (<http://www.iserjournals.com/>)

Medwell Journals (Scientific Research Publishing Company) (<https://medwelljournals.com/home.php>)

Информационные ресурсы сети Интернет:

Обучающимся предоставляется доступ к следующим информационным ресурсам сети Интернет:

Электронные информационные ресурсы

Состав информационных справочных систем

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

База знаний Открытого правительства (<http://wiki.ac-forum.ru/>)

Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации создана в целях обеспечения государственной научной аттестации (<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>)

Российский фонд фундаментальных исследований (<https://www.rfbr.ru/>)

Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)

Espacenet (Поиск патентной информации) (<https://ru.espacenet.com/>)

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ (<http://gramota.ru/>)

Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

Евразийский Монитор (<http://eurasiamonitor.org/>)

Экономические факультеты, институты и исследовательские центры в мире (<https://edirc.repec.org/>)

Информационная система Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Документы» (<https://www.rosпотребнадзор.ru/documents/documents.php>)

Иные информационные ресурсы - информационные ресурсы органов государственной власти

Президент России (<http://kremlin.ru/>)

Правительство России (<http://government.ru/>)

Министерство науки и высшего образования РФ (<https://www.minobrnauki.gov.ru/>)

Министерство просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>)

Министерство экономического развития Российской Федерации (<https://www.economy.gov.ru/>)

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://digital.gov.ru/>)

Банк России (<https://www.cbr.ru/>)

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (<http://obrnadzor.gov.ru/ru/>)

Иные информационные ресурсы - новостные информационные ресурсы (ресурсы средств массовой информации)

ТАСС (<https://tass.ru/>)

РИА НОВОСТИ (<https://ria.ru/>)

Коммерсантъ (<https://www.kommersant.ru/>)

Forbes (<https://www.forbes.ru/>)

ЭКСПЕРТ (<https://expert.ru/>)

Известия (<https://iz.ru/>)

РБК (<https://www.rbc.ru/>)

RT (<https://rt.com/>)

Информационные поисковые системы

Яндекс (ссылка: <https://yandex.ru/>)

Google (ссылка: <https://www.google.com/>)

Mail (ссылка: <https://mail.ru/>)

Bing (ссылка: <https://www.bing.com/>)

Спутник (ссылка: <https://www.sputnik.ru/>)

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями (в т.ч. Московской академией профессиональных компетенций, Евразийской академией) посредством электронной почты.

4.5 Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

В начале практики (1 стадия) руководитель практики проводит первичный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Формирование и оценка компетенций обучающегося

Перечень компетенций с указанием стадий их формирования

ПП.01.01 «Производственная практика (по профилю специальности)»

№ п/п	Стадии практики	Формы текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Вводный инструктаж по практике	Собеседование	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10
2	Получение индивидуального задания по практике	Собеседование	
3	Инструктаж по месту прохождения практики	Собеседование	
4	Практический этап практики	Собеседование	
5	Отчетный этап практики	Собеседование	

ПП.02.01 «Производственная практика (по профилю специальности)»

№ п/п	Стадии практики	Формы текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Вводный инструктаж по практике	Собеседование	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9
2	Получение индивидуального задания по практике	Собеседование	
3	Инструктаж по месту прохождения практики	Собеседование	
4	Практический этап практики	Собеседование	
5	Отчетный этап практики	Собеседование	

ПП.03.01 «Производственная практика (по профилю специальности)»

№ п/п	Стадии практики	Формы текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Вводный инструктаж по практике	Собеседование	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 12, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8
2	Получение индивидуального задания по практике	Собеседование	
3	Инструктаж по месту прохождения практики	Собеседование	
4	Практический этап практики	Собеседование	
5	Отчетный этап практики	Собеседование	

ПП.04.01 «Производственная практика (по профилю специальности)»

№ п/п	Стадии практики	Формы текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Вводный инструктаж по практике	Собеседование	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 12, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 2.1, ПК 2.9
2	Получение индивидуального задания по практике	Собеседование	
3	Инструктаж по месту прохождения практики	Собеседование	
4	Практический этап практики	Собеседование	
5	Отчетный этап практики	Собеседование	

ПДП «Производственная практика (преддипломная)»

№ п/п	Стадии практики	Формы текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Вводный инструктаж по практике	Собеседование	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8, ДПК 1, ДПК 2, ДПК 3, ДПК 4, ДПК 5, ДПК 6
2	Получение индивидуального задания по практике	Собеседование	
3	Инструктаж по месту прохождения практики	Собеседование	
4	Практический этап практики	Собеседование	
5	Отчетный этап практики	Собеседование	

5.2 Требования к формам отчетности по практике

Формы отчетности по практике (отчетные материалы по практике): дневники, отчеты, аттестационные листы и характеристики обучающихся.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

5.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация

В процессе практики текущий контроль за работой обучающегося осуществляется руководителем практики в форме собеседования. Оценочные материалы (оценочные средства - фонды оценочных средств) для текущего контроля представлены в виде комплекта примерных вопросов для собеседования.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии: положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

По итогам практики предусматривается дифференцированный зачет (зачет с оценкой), который проставляется руководителем практики на основе отчетов, составляемых обучающимися. Оценочным средством для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике является отчет о практике.

5.4. Оценочный материал

Оценочные материалы (оценочные средства - фонды оценочных средств) для текущего контроля

В процессе практики текущий контроль за работой обучающегося осуществляется руководителем практики в форме собеседования. Оценочные материалы (оценочные средства - фонды оценочных средств) для текущего контроля представлены в виде комплекта примерных вопросов для собеседования.

Комплект примерных вопросов для собеседования:

- Какие документы используются в сфере деятельности, предусмотренной практикой?
- Каков порядок разработки документов, с которыми пришлось взаимодействовать в процессе практики?

- Чем представлена информационная база для деятельности, проводимой обучающимся во время практики?
- Что представляют собой результаты труда обучающегося во время практики?
- Какие творческие (нестандартные, новаторские) решения пришлось применить при достижении цели(-ей) и задач(и) деятельности, предусмотренной практикой?
- Какие информационно-коммуникационные технологии использовались в процессе практики?
- Опишите основные процессы в сфере деятельности, предусмотренной практикой.
- Охарактеризуйте состав и содержание документации сопровождающей процессы деятельности, предусмотренной практикой.
- Представьте результаты основных исследований в сфере деятельности, предусмотренной практикой.
- Каковы основные тенденции развития сферы деятельности, предусмотренной практикой?
- Охарактеризуйте акторов (участников) деятельности, предусмотренной практикой. Каковы их роль, функции, цели, задачи?
- Какие методы документального и фактического контроля использовались при прохождении практики?
- Что было наиболее сложным, а что наиболее легким при прохождении практики?
- Какой личный вклад внес обучающийся во время практики в достижение результата деятельности, предусмотренной практикой?

В процессе практики текущий контроль за работой обучающегося осуществляется руководителем практики в форме собеседования. Оценочные материалы (оценочные средства - фонды оценочных средств) для текущего контроля представлены в виде комплекта примерных вопросов для собеседования.

Критерии оценки ответов:

- логическая последовательность изложения
- четкость (ясность, отсутствие противоречий) изложения
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования
- релевантность (уместность) аргументации
- достаточность аргументации
- конкретность изложения материалов
- информационная выразительность
- достоверность
- определенность (ясность) результатов работы
- достаточность и обоснованность выводов

В процессе практики текущий контроль за работой обучающегося осуществляется руководителем практики в форме собеседования. Оценочные материалы (оценочные средства - фонды оценочных средств) для текущего контроля представлены в виде комплекта примерных вопросов для собеседования.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочным средством для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике является отчет о практике. По итогам практики предусматривается дифференцированный зачет (зачет с оценкой), который проставляется руководителем практики от организации на основе отчетов, составляемых обучающимися.

Отчет по практике отражает результаты практики, которые оцениваются в соответствии со следующими критериями:

Результат	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе,

	грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет по практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность компетенций.
«Хорошо»	Обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и теоретических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.
«Удовлетворительно»	Обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.



Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

 А.Ю. Замлельий

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельий А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва

2019

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Учебная практика (далее - практика) реализуется в рамках профессиональных модулей: ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности, ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

Вид практики: учебная практика.

1.2. Цели и задачи практики

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Задачи практики состоят в обеспечении:

- практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостности подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связи практики с теоретическим обучением.

1.3. Количество недель (часов) на освоение программы практики

Практика включает в себя следующие элементы учебного плана:

- УП.02.01 Учебная практика - 72 ак.ч. (2 нед.)
- УП.03.01 Учебная практика - 72 ак.ч. (2 нед.)

Всего учебная практика включает в себя: 144 ак.ч. (4 нед.)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики по профилю подготовки представляют результаты практики (планируемые результаты практики):

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 10	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Структура практики (тематический план)

Элемент учебного плана	Коды формируемых компетенций	Наименования профессиональных модулей	Объем времени, отводимый на практику, ак.ч.	Сроки проведения практики, нед.
УП.02.01 «Учебная практика»	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9	ПМ.02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»	72	2

УП.03.01 «Учебная практика»	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 12, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	ПМ.03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров»	72	2
--------------------------------	---	---	----	---

3.2 Содержание практики

Каждый этап практики включает следующие стадии:

Стадия 1. Вводный инструктаж по практике

В ходе проведения инструктажа по практике обучающемуся разъясняются цели и задачи практики, разъясняются права и обязанности студента, излагаются требования к отчетным документам по практике.

Стадия 2. Получение индивидуального задания по практике

Практика предполагает выполнение студентом индивидуального задания, выданного руководителем практики.

Стадия 3. Инструктаж по месту прохождения практики

Инструктаж на месте прохождения практики включает в себя ознакомление обучающегося с основными принципами работы организации, правилами внутреннего трудового распорядка организации, дисциплиной и т.д.

Стадия 4. Практическая стадия практики

Выполнение трудовых обязанностей на рабочем месте.

Стадия 5. Отчетная стадия практики

Оформление и представление обучающимся отчета о практике.

Обучающиеся в течение всей практики отражают в дневнике практики все выполняемые работы и их результаты и представляют дневник практики руководителям практики по окончании каждой из стадий практики.

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1 Общие условия организации и проведения практики

Групповые формы проведения практики не предусмотрены.

Практика реализуется в несколько периодов.

Способ проведения практики: стационарная.

4.2 Кадровое обеспечение практики (требования к руководителям практик)

Практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла.

4.3 Требования к материально-техническому обеспечению практики

Практика проводится в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательной организацией

4.4 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Настоящий раздел практики содержит перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, рекомендуемых для выполнения задач практики, отвечающей содержанию программы практики.

Официальные издания

Российская газета (<https://rg.ru/>)

Парламентская газета (<https://www.pnp.ru/>)

Электронные образовательные ресурсы

Учебные материалы – электронные учебные издания (издания электронных библиотечных систем)

Учебная литература

Основная учебная литература:

Финансы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 — 439 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 524 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 423 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-433544>

Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571>

Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/420556>

Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Еремеева, Н. В. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Дополнительная учебная литература:

Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Лыкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413707>.

Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка, Е. Е. Смирновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 385 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/411715>.

Чалдаева, Л. А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Дыдыкин ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413510>.

Черник, Д. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев ; под редакцией Д. Г. Черника. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 408 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413483>.

Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для СПО / Е. Е. Румянцева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт»

[электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomicheskii-analiz-437040>

Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учеб. пособие для СПО / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 135 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/book/analiz-i-diaagnostika-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-predpriyatiya-praktikum-438648>

Божук, С. Г. Маркетинговые исследования : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Божук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 304 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/428282>

Кузьмина, Е. Е. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/414961>

Маркетинговые исследования : учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Жильцова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426402>

Михалева, Е. П. Маркетинг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 213 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412440>

Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 477 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447001>

Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467577>

Лифиц, И. М. Товарный менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 405 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466185>

Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 205 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452558>

Лифиц, И. М. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебное пособие / И. М. Лифиц. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 392 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/420556>

Отварухина, Н. С. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 427 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Управление конкурентоспособностью : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под редакцией Е. А. Горбашко, И. А. Максимцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 447 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Периодические издания

Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/291942>

Пермский финансовый журнал // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/618088>

Финансовый бизнес // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/599972>.

БИТ. Бизнес & Информационные технологии // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/317274>

Справочно-библиографические издания

Лекант, П. А. Русский язык : справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/399578>

Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник : учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10264-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429648>

Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415845>

Иные электронные образовательные ресурсы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>)

Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ») (<https://biblio-online.ru/> или <https://urait.ru/>)

Электронно-библиотечная система «Рукопт» (Электронная библиотечная система «Рукопт») (Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт») (<https://rucont.ru/> или <https://lib.rucont.ru/>)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы.

Состав необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: LibreOffice, Notepad++, GIMP, Яндекс.Браузер.

Современные профессиональные базы данных:

Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных:

Федеральная служба государственной статистики (<https://www.gks.ru/>)

Открытые данные России (<https://data.gov.ru/>)

Статистический Отдел Организации Объединенных Наций (United Nations Statistics Division) (<http://data.un.org/>)

Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (United Nations Economic and Social Commission for Asia and the Pacific) (<https://www.unescap.org/our-work/statistics>)

Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций (United Nations Economic Commission for Europe) (http://www.unece.org/stats/stats_h.html)

Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединённых Наций (Food and Agriculture Organization of the United Nations) (<http://www.fao.org/statistics/en/>)

Международный валютный фонд (МВФ) (International Monetary Fund (IMF)) (<https://www.imf.org/en/Data>)

Международная организация труда (International Labour Organization) (<http://www.ilo.org/global/statistics-and-databases/lang-en/index.htm>)

Институт статистики ЮНЕСКО (UNESCO Institute of Statistics) (<http://uis.unesco.org/>)

Организация Объединенных Наций По Промышленному Развитию (United Nations Industrial Development Organization) (<https://www.unido.org/researchers/statistical-databases>)

Группа Всемирного Банка (The World Bank Group) (<https://data.worldbank.org/>)

Всемирная организация здравоохранения (World Health Organization) (<https://www.who.int/data/>)
Всемирная торговая организация (World Trade Organization) (https://www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm)
Евростат (Eurostat (European Statistical Office)) (<https://ec.europa.eu/eurostat/>)
Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств (<http://www.cisstat.com/0base/index.htm>)
Организация экономического сотрудничества и развития (Organisation for Economic Co-operation and Development) (<https://data.oecd.org/>)
Международное энергетическое агентство (International Energy Agency) (<https://www.iea.org/data-and-statistics/>)

Состав международных реферативных баз данных научных изданий

Science Alert (<https://scialert.net/>)
AENSI Publisher (American-Eurasian Network for Scientific Information Journals) (<http://www.aensiweb.com/>)
Asian Economic and Social Society (AESS) (<http://www.aessweb.com/>)
PressAcademia (<http://www.pressacademia.org/>)
Science Publishing Group (<http://www.sciencepublishinggroup.com/>)
OMICs International (<https://www.omicsonline.org/>)
Scientific Research Publishing (<https://www.scirp.org/>)
Libertas Academica (<https://us.sagepub.com/en-us/nam/libertas-academica-journals>)
Hikari Ltd (<http://www.m-hikari.com/>)
OAPEN (<https://www.oapen.org/>)
Scientific & Academic Publishing (SAP) (<http://www.sapub.org/journal/index.aspx>)
Global Advanced Research Journals (<http://garj.org/>)
Kamla-Raj Enterprises (<http://www.krepublishers.com/>)
ISER PUBLICATIONS (<http://www.iserjournals.com/>)
Medwell Journals (Scientific Research Publishing Company) (<https://medwelljournals.com/home.php>)

Информационные ресурсы сети Интернет:

Обучающимся предоставляется доступ к следующим информационным ресурсам сети Интернет:

Электронные информационные ресурсы

Состав информационных справочных систем

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)
База знаний Открытого правительства (<http://wiki.ac-forum.ru/>)
Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации создана в целях обеспечения государственной научной аттестации (<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>)
Российский фонд фундаментальных исследований (<https://www.rfbr.ru/>)
Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)
Espacenet (Поиск патентной информации) (<https://ru.espacenet.com/>)
Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ (<http://gramota.ru/>)
Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)
Евразийский Монитор (<http://eurasiamonitor.org/>)
Экономические факультеты, институты и исследовательские центры в мире (<https://edirc.repec.org/>)
Информационная система Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Документы» (<https://www.rosпотребнадзор.ru/documents/documents.php>)

Иные информационные ресурсы - информационные ресурсы органов государственной власти

Президент России (<http://kremlin.ru/>)
Правительство России (<http://government.ru/>)
Министерство науки и высшего образования РФ (<https://www.minobrnauki.gov.ru/>)

Министерство просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>)

Министерство экономического развития Российской Федерации (<https://www.economy.gov.ru/>)

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://digital.gov.ru/>)

Банк России (<https://www.cbr.ru/>)

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (<http://obrnadzor.gov.ru/ru/>)

Иные информационные ресурсы - новостные информационные ресурсы (ресурсы средств массовой информации)

ТАСС (<https://tass.ru/>)

РИА НОВОСТИ (<https://ria.ru/>)

Коммерсантъ (<https://www.kommersant.ru/>)

Forbes (<https://www.forbes.ru/>)

ЭКСПЕРТ (<https://expert.ru/>)

Известия (<https://iz.ru/>)

РБК (<https://www.rbc.ru/>)

RT (<https://rt.com/>)

Информационные поисковые системы

Яндекс (ссылка: <https://yandex.ru/>)

Google (ссылка: <https://www.google.com/>)

Mail (ссылка: <https://mail.ru/>)

Bing (ссылка: <https://www.bing.com/>)

Спутник (ссылка: <https://www.sputnik.ru/>)

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями (в т.ч. Московской академией профессиональных компетенций, Евразийской академией) посредством электронной почты.

4.5 Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

В начале практики (1 стадия) руководитель практики проводит первичный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Формирование и оценка компетенций обучающегося

Перечень компетенций с указанием стадий их формирования

УП.02.01 «Учебная практика»

№ п/п	Стадии практики	Формы текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Вводный инструктаж по практике	Собеседование	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ОК 12, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9
2	Получение индивидуального задания по практике	Собеседование	
3	Инструктаж по месту прохождения практики	Собеседование	
4	Практический этап	Собеседование	

	практики		
5	Отчетный этап практики	Собеседование	

УП.03.01 «Учебная практика»

№ п/п	Стадии практики	Формы текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Вводный инструктаж по практике	Собеседование	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 12, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8
2	Получение индивидуального задания по практике	Собеседование	
3	Инструктаж по месту прохождения практики	Собеседование	
4	Практический этап практики	Собеседование	
5	Отчетный этап практики	Собеседование	

5.2 Требования к формам отчетности по практике

Формы отчетности по практике (отчетные материалы по практике): дневники, отчеты, аттестационные листы и характеристики обучающихся.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

5.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация

В процессе практики текущий контроль за работой обучающегося осуществляется руководителем практики в форме собеседования. Оценочные материалы (оценочные средства - фонды оценочных средств) для текущего контроля представлены в виде комплекта примерных вопросов для собеседования.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии: положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

По итогам практики предусматривается дифференцированный зачет (зачет с оценкой), который проставляется руководителем практики на основе отчетов, составляемых обучающимися. Оценочным средством для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике является отчет о практике.

5.4. Оценочный материал

Оценочные материалы (оценочные средства - фонды оценочных средств) для текущего контроля

Оценочные материалы (оценочные средства - фонды оценочных средств) для текущего контроля представлены в виде комплекта примерных вопросов для собеседования.

Комплект примерных вопросов для собеседования:

- Какие документы используются в сфере деятельности, предусмотренной практикой?
- Каков порядок разработки документов, с которыми пришлось взаимодействовать в процессе практики?
- Чем представлена информационная база для деятельности, проводимой обучающимся во время практики?
- Что представляют собой результаты труда обучающегося во время практики?

- Какие творческие (нестандартные, новаторские) решения пришлось применить при достижении цели(-ей) и задач(и) деятельности, предусмотренной практикой?
- Какие информационно-коммуникационные технологии использовались в процессе практики?
- Опишите основные процессы в сфере деятельности, предусмотренной практикой.
- Охарактеризуйте состав и содержание документации сопровождающей процессы деятельности, предусмотренной практикой.
- Представьте результаты основных исследований в сфере деятельности, предусмотренной практикой.
- Каковы основные тенденции развития сферы деятельности, предусмотренной практикой?
- Охарактеризуйте акторов (участников) деятельности, предусмотренной практикой. Каковы их роль, функции, цели, задачи?
- Какие методы документального и фактического контроля использовались при прохождении практики?
- Что было наиболее сложным, а что наиболее легким при прохождении практики?
- Какой личный вклад внес обучающийся во время практики в достижение результата деятельности, предусмотренной практикой?

В процессе практики текущий контроль за работой обучающегося осуществляется руководителем практики в форме собеседования. Оценочные материалы (оценочные средства - фонды оценочных средств) для текущего контроля представлены в виде комплекта примерных вопросов для собеседования.

Критерии оценки ответов:

- логическая последовательность изложения
- четкость (ясность, отсутствие противоречий) изложения
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования
- релевантность (уместность) аргументации
- достаточность аргументации
- конкретность изложения материалов
- информационная выразительность
- достоверность
- определенность (ясность) результатов работы
- достаточность и обоснованность выводов

В процессе практики текущий контроль за работой обучающегося осуществляется руководителем практики в форме собеседования. Оценочные материалы (оценочные средства - фонды оценочных средств) для текущего контроля представлены в виде комплекта примерных вопросов для собеседования.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочным средством для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике является отчет о практике. По итогам практики предусматривается дифференцированный зачет (зачет с оценкой), который проставляется руководителем практики от организации на основе отчетов, составляемых обучающимися.

Отчет по практике отражает результаты практики, которые оцениваются в соответствии со следующими критериями:

Результат	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет по практике выполнил в полном объеме, результативность практики

	представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность компетенций.
«Хорошо»	Обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и теоретических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.
«Удовлетворительно»	Обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.



Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

 А.Ю. Замлельий

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельий А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Пояснительная записка

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Цели государственной итоговой аттестации: установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям соответствующего ФГОС.

Задачи итоговой государственной итоговой аттестации:

- способствовать систематизации и закреплению знаний и умений при решении конкретных профессиональных задач,
- определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Проверяемые результаты обучения

Проверяемые результаты обучения представлены следующими компетенциями:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9 Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11 Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.1 Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3 Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4 Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5 Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6 Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7 Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9 Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10 Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2 Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3 Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5 Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6 Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7 Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8 Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПК 3.1 Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2 Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3 Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4 Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5 Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6 Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8 Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

ДПК 1 Контроль исполнения показателей качества

ДПК 2 Оценивать качество товаров и услуг

ДПК 3 Производить сбор и анализ информации о требованиях к продукции организации

ДПК 4 Определять конкурентные преимущества продукции организации

ДПК 5 Планировать показатели продаж

ДПК 6 Разрабатывать стоимостные плановые показатели.

Для овладения соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения должен:

иметь практический опыт:

О1 ориентирования в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; (ОГСЭ.01)

О1 ориентирования в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; (ОГСЭ.02)

О2 выявления взаимосвязи отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; (ОГСЭ.02)

О1 общения (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; (ОГСЭ.03)

О2 перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; (ОГСЭ.03)

О3 самостоятельного совершенствования устной и письменной речи, пополнения словарного запаса; (ОГСЭ.03)

О1 использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; (ОГСЭ.04)

О1 построения своей речи в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; (ОГСЭ.05)

О2 анализа своей речи с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; (ОГСЭ.05)

О3 устранения ошибок и недочетов в своей устной и письменной речи; (ОГСЭ.05)

О4 применения словарей русского языка; (ОГСЭ.05)

О1 выделения теоретических, прикладных, ценностных аспектов культурологического знания, применения их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности; (ОГСЭ.06)

О2 работы с гуманитарными текстами; (ОГСЭ.06)

О3 формирования и обоснования личной позиции; (ОГСЭ.06)

О1 решения задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков; (ЕН.01)

О2 применения основных методов интегрирования при решении задач; (ЕН.01)

О3 применения методов математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности; (ЕН.01)

О1 использования информационных ресурсов для поиска и хранения информации; (ЕН.02)

О2 обработки текстовой и табличной информации; (ЕН.02)

О3 использования деловой графики и мультимедиа-информации; (ЕН.02)

О4 создания презентации; (ЕН.02)

О5 применения антивирусных средств защиты информации; (ЕН.02)

О6 чтения (интерпретирования) интерфейса специализированного программного обеспечения, нахождения контекстной помощи, работы с документацией; (ЕН.02)

О7 применения специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки финансовой информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; (ЕН.02)

О8 применения методов и средств защиты финансовой информации; (ЕН.02)

О1 расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации в соответствии с принятой методологией; (ОП.01)

О2 осуществления оценки эффективности использования основных ресурсов организации; (ОП.01)

О1 организации статистического наблюдения по формам статистической отчетности; (ОП.02)

О2 проведения первичного контроля и обобщения материалов наблюдений; (ОП.02)

О3 комплексного анализа статистических показателей финансовой деятельности, заготовления аналитических записок с предложениями по принятию управленческих решений; (ОП.02)

О1 использования элементов мотивации труда для влияния на деятельность подразделения; (ОП.03)

О2 реализации стратегии деятельности подразделения; (ОП.03)

О3 применения в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения; (ОП.03)

О4 анализа ситуации на рынке программных продуктов и услуг; (ОП.03)

О5 анализа управленческих ситуаций и процессов, определения действия на них факторов микроокружения; (ОП.03)

О1 оформления документации в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий; (ОП.04)

О2 использования унифицированных форм документов; (ОП.04)

О3 освоения технологии автоматизированной обработки документации; (ОП.04)

О4 хранения и поиска документов; (ОП.04)

О5 использования телекоммуникационных технологий в электронном документообороте; (ОП.04)

О1 применения необходимых нормативных правовых актов; (ОП.05)

О2 осуществления защиты своих прав в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; (ОП.05)

О3 анализа и оценки результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; (ОП.05)

О1 применения логистических цепей и схем, обеспечивающих рациональную организацию материальных потоков (ОП.06)

- O2 управления логистическими процессами организации (ОП.06)
- O1 применения на практике нормативных требований в области бухгалтерского учета; (ОП.07)
- O2 разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций; (ОП.07)
- O3 ведения бухгалтерского учета: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной прибыли, собственного капитала, кредитов и займов; (ОП.07)
- O4 определения финансовых результатов; (ОП.07)
- O5 работы с программным обеспечением по бухгалтерскому учету; (ОП.07)
- O1 работы со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации (ОП.08)
- O2 осуществления контроля за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ (ОП.08)
- O3 перевода внесистемных единиц измерений в единицы Международной системы (СИ) (ОП.08)
- O1 организации и проведения мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; (ОП.09)
- O2 осуществления профилактических мер по снижению уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; (ОП.09)
- O3 применения средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; (ОП.09)
- O4 применения первичных средств пожаротушения; (ОП.09)
- O5 использования профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; (ОП.09)
- O6 бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; (ОП.09)
- O7 оказания первой помощи пострадавшим; (ОП.09)
- O1 владения основными управленческими функциями, связанными с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров (ОП.11)
- O1 оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; (ОП.12)
- O2 оценки влияния решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании; (ОП.12)
- O1 приемки товаров по количеству и качеству; (МДК.01.01)
- O2 составления договоров; (МДК.01.01)
- O3 установления коммерческих связей; (МДК.01.01)
- O1 соблюдения правил торговли; (МДК.01.02)
- O2 выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; (МДК.01.02)
- O1 эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда; (МДК.01.03)
- O1 оформления финансовых документов и отчетов; (МДК.02.01)
- O2 проведения денежных расчетов; (МДК.02.01)
- O3 расчета основных налогов; (МДК.02.01)
- O1 анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; (МДК.02.02)
- O1 выявления потребностей (спроса) на товары; (МДК.02.03)
- O2 реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; (МДК.02.03)
- O3 участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; (МДК.02.03)
- O4 анализа маркетинговой среды организации; (МДК.02.03)
- O1 определения показателей ассортимента; (МДК.03.01)
- O2 распознавания товаров по ассортиментной принадлежности; (МДК.03.01)
- O1 оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества; (МДК.03.02)
- O2 расшифровки маркировки; (МДК.03.02)
- O3 контроля режима и сроков хранения товаров; (МДК.03.02)
- O4 соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения; (МДК.03.02)

О1 организации сложных процессов снабжения, сбыта и торговли (МДК.04.01)

О2 владения передовыми формами и методами управления коммерцией как внутри страны, так и за ее пределами (МДК.04.01)

знать:

31 основные категории и понятия философии; (ОГСЭ.01)

32 роль философии в жизни человека и общества; (ОГСЭ.01)

33 основы философского учения о бытии; (ОГСЭ.01)

34 сущность процесса познания; (ОГСЭ.01)

35 основы научной, философской и религиозной картин мира; (ОГСЭ.01)

36 об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; (ОГСЭ.01)

37 о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; (ОГСЭ.01)

31 основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); (ОГСЭ.02)

32 сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв.; (ОГСЭ.02)

33 основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; (ОГСЭ.02)

34 назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; (ОГСЭ.02)

35 о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; (ОГСЭ.02)

36 содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения; (ОГСЭ.02)

31 лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; (ОГСЭ.03)

31 о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; (ОГСЭ.04)

32 основы здорового образа жизни. (ОГСЭ.04)

31 различия между языком и речью, функциями языка как средства формирования и трансляции мысли; (ОГСЭ.05)

32 нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров; (ОГСЭ.05)

31 основные категории и понятия теории культуры, ее структуры и функций; (ОГСЭ.06)

32 наиболее значимые концепции культурологического знания; (ОГСЭ.06)

33 место и роль в культуре будущей профессиональной сферы деятельности; (ОГСЭ.06)

31 значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ; (ЕН.01)

32 основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; (ЕН.01)

33 основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; (ЕН.01)

34 основы интегрального и дифференциального исчисления; (ЕН.01)

31 основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; (ЕН.02)

32 компьютера; (ЕН.02)

33 основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; (ЕН.02)

34 назначение и принципы использования системного и программного обеспечения; (ЕН.02)

35 технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее сеть Интернет); (ЕН.02)

36 принципы защиты информации от несанкционированного доступа; (ЕН.02)

37 правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; (ЕН.02)

38 основные понятия автоматизированной обработки информации; (ЕН.02)

39 направления автоматизации бухгалтерской деятельности; (ЕН.02)

- 310 назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; (ЕН.02)
- 311 основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. (ЕН.02)
- 31 основные принципы построения экономической системы организации; (ОП.01)
- 32 управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования; (ОП.01)
- 33 состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; (ОП.01)
- 34 механизмы ценообразования, формы оплаты труда; (ОП.01)
- 35 основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета; (ОП.01)
- 36 планирование деятельности организации; (ОП.01)
- 31 предмет, метод и задачи статистики; (ОП.02)
- 32 принципы организации государственной статистики; (ОП.02)
- 33 современные тенденции развития статистического учета; (ОП.02)
- 34 основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; (ОП.02)
- 35 основные формы и виды действующей статистической отчетности; (ОП.02)
- 36 статистические наблюдения; (ОП.02)
- 37 сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных; (ОП.02)
- 38 статистические величины: абсолютные, относительные, средние; (ОП.02)
- 39 показатели вариации; (ОП.02)
- 310 ряды: динамики и распределения, индексы; (ОП.02)
- 31 сущность и характерные черты современного менеджмента; (ОП.03)
- 32 внешнюю и внутреннюю среду организации; (ОП.03)
- 33 цикл менеджмента; (ОП.03)
- 34 процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; (ОП.03)
- 35 функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; (ОП.03)
- 36 систему методов управления; (ОП.03)
- 37 стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; (ОП.03)
- 38 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; (ОП.03)
- 31 основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления; (ОП.04)
- 32 системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию; (ОП.04)
- 33 классификацию документов; (ОП.04)
- 34 требования к составлению и оформлению документов; (ОП.04)
- 35 организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел; (ОП.04)
- 31 основные положения Конституции Российской Федерации; (ОП.05)
- 32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; (ОП.05)
- 33 основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; (ОП.05)
- 34 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; (ОП.05)
- 35 организационно-правовые формы юридических лиц; (ОП.05)
- 36 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; (ОП.05)
- 37 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; (ОП.05)
- 38 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; (ОП.05)
- 39 правила оплаты труда; (ОП.05)
- 310 роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; (ОП.05)
- 311 право социальной защиты граждан; (ОП.05)
- 312 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; (ОП.05)
- 313 виды административных правонарушений и административной ответственности; (ОП.05)
- 314 нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; (ОП.05)
- 31 цели, задачи, функции и методы логистики; (ОП.06)
- 32 логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы; (ОП.06)

- 33 контроль и управление в логистике; (ОП.06)
- 34 закупочную и коммерческую логистику (ОП.06)
- 31 нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; (ОП.07)
- 32 методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; (ОП.07)
- 33 план счетов, объекты бухгалтерского учета; (ОП.07)
- 34 бухгалтерскую отчетность; (ОП.07)
- 31 основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия сертификации соответствия и декларирования соответствия; (ОП.08)
- 32 основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; (ОП.08)
- 33 основные положения Национальной системы стандартизации; (ОП.08)
- 31 принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; (ОП.09)
- 32 основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; (ОП.09)
- 33 основы военной службы и обороны государства; (ОП.09)
- 34 задачи и основные мероприятия гражданской обороны; (ОП.09)
- 35 способы защиты населения от оружия массового поражения; (ОП.09)
- 36 меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; (ОП.09)
- 37 организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; (ОП.09)
- 38 основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; (ОП.09)
- 39 область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; (ОП.09)
- 310 порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. (ОП.09)
- 31 основные понятия менеджмента качества (ОП.11)
- 32 принципы менеджмента качества (ОП.11)
- 33 средства и методы менеджмента качества, в том числе менеджмента рисков и менеджмента качества в отраслях (ОП.11)
- 34 порядок разработки и сертификации систем менеджмента в торговых организациях (ОП.11)
- 31 методы, используемые в экономической теории; (ОП.12)
- 32 основы поведения организаций; (ОП.12)
- 33 особенности различных рыночных структур; (ОП.12)
- 31 составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности; (МДК.01.01)
- 32 государственное регулирование коммерческой деятельности; (МДК.01.01)
- 33 инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции; (МДК.01.01)
- 31 организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию; (МДК.01.02)
- 32 услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные; (МДК.01.02)
- 33 правила торговли; (МДК.01.02)
- 31 классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации; (МДК.01.03)
- 32 организационные и правовые нормы охраны труда; (МДК.01.03)
- 33 причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении; (МДК.01.03)
- 34 технику безопасности условий труда, пожарную безопасность. (МДК.01.03)
- 31 сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; (МДК.02.01)
- 32 финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; (МДК.02.01)
- 33 основные положения налогового законодательства; (МДК.02.01)
- 34 функции и классификацию налогов; (МДК.02.01)
- 35 организацию налоговой службы; (МДК.02.01)

36 методику расчета основных видов налогов; (МДК.02.01)

31 методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; (МДК.02.02)

32 информационное обеспечение, организацию аналитической работы; (МДК.02.02)

33 анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности; (МДК.02.02)

31 составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; (МДК.02.03)

32 средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику; (МДК.02.03)

33 методы изучения рынка, анализа окружающей среды; (МДК.02.03)

34 конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; (МДК.02.03)

35 этапы маркетинговых исследований, их результат; (МДК.02.03)

36 управление маркетингом. (МДК.02.03)

31 теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них; (МДК.03.01)

32 виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания; (МДК.03.01)

31 классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку; (МДК.03.02)

32 условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним; (МДК.03.02)

33 особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров. (МДК.03.02)

31 теоретические аспекты механизма рыночного взаимодействия в рамках функционирования коммерческой системы (МДК.04.01)

32 основы рыночной экономики (МДК.04.01)

33 методы установления деловых контактов (МДК.04.01)

уметь:

У1 ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; (ОГСЭ.01)

У1 ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; (ОГСЭ.02)

У2 выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; (ОГСЭ.02)

У1 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; (ОГСЭ.03)

У2 переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; (ОГСЭ.03)

У3 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; (ОГСЭ.03)

У1 использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; (ОГСЭ.04)

У1 строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; (ОГСЭ.05)

У2 анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; (ОГСЭ.05)

У3 устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; (ОГСЭ.05)

У4 пользоваться словарями русского языка. (ОГСЭ.05)

У1 выделять теоретические, прикладные, ценностные аспекты культурологического знания, применять их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности; (ОГСЭ.06)

У2 работать с гуманитарными текстами; (ОГСЭ.06)

У3 формировать и обосновывать личную позицию. (ОГСЭ.06)

У1 решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности; (ЕН.01)

У1 использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; (ЕН.02)

У2 обрабатывать текстовую и табличную информацию; (ЕН.02)

У3 использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; (ЕН.02)

У4 создавать презентации; (ЕН.02)

У5 применять антивирусные средства защиты информации; (ЕН.02)

У6 читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; (ЕН.02)

У7 применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; (ЕН.02)

У8 пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; (ЕН.02)

У9 применять методы и средства защиты информации; (ЕН.02)

У1 определять организационно-правовые формы организаций; (ОП.01)

У2 планировать деятельность организации; (ОП.01)

У3 определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; (ОП.01)

У4 заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; (ОП.01)

У5 рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату; (ОП.01)

У6 находить и использовать необходимую экономическую информацию; (ОП.01)

У1 использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности; (ОП.02)

У2 собирать и регистрировать статистическую информацию; (ОП.02)

У3 проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; (ОП.02)

У4 выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; (ОП.02)

У1 применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; (ОП.03)

У2 делового и управленческого общения; (ОП.03)

У3 планировать и организовывать работу подразделения; (ОП.03)

У4 формировать организационные структуры управления; (ОП.03)

У5 учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности; (ОП.03)

У1 оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии; (ОП.04)

У2 проводить автоматизированную обработку документов; (ОП.04)

У3 осуществлять хранение и поиск документов; (ОП.04)

У4 использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте; (ОП.04)

У1 использовать необходимые нормативные документы; (ОП.05)

У2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; (ОП.05)

У3 осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством; (ОП.05)

У4 определять организационно-правовую форму организации; (ОП.05)

У5 анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; (ОП.05)

У1 применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков; (ОП.06)

У2 управлять логистическими процессами организации; (ОП.06)

У1 использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности; (ОП.07)

У2 участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации; (ОП.07)

У1 работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; (ОП.08)

У2 осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; (ОП.08)

У3 переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ); (ОП.08)

У1 организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; (ОП.09)

У2 предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; (ОП.09)

У3 использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; (ОП.09)

У4 применять первичные средства пожаротушения; (ОП.09)

У5 ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; (ОП.09)

У6 применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; (ОП.09)

У7 владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; (ОП.09)

У8 оказывать первую помощь пострадавшим; (ОП.09)

У1 применять принципы менеджмента качества при закупке и продвижении товаров (ОП.11)

У1 анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса; (ОП.12)

У2 решать управленческие задачи, связанные с операциями организации на различных рынках; (ОП.12)

У3 оценивать влияние решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании. (ОП.12)

У1 устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; (МДК.01.01)

У2 управлять товарными запасами и потоками; (МДК.01.01)

У3 обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; (МДК.01.01)

У1 оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; (МДК.01.02)

У2 устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; (МДК.01.02)

У3 эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; (МДК.01.02)

У1 применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику; (МДК.01.03)

У1 составлять финансовые документы и отчеты; (МДК.02.01)

У2 осуществлять денежные расчеты; (МДК.02.01)

У3 пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; (МДК.02.01)

У4 рассчитывать основные налоги; (МДК.02.01)

У1 анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; (МДК.02.02)

У2 применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; (МДК.02.02)

У1 выявлять, формировать и удовлетворять потребности; (МДК.02.03)

У2 обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; (МДК.02.03)

У3 проводить маркетинговые исследования рынка; (МДК.02.03)

У4 оценивать конкурентоспособность товаров; (МДК.02.03)

У1 применять методы товароведения; (МДК.03.01)

У2 формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; (МДК.03.01)

У3 оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; (МДК.03.01)

У1 рассчитывать товарные потери и списывать их; (МДК.03.02)

У2 идентифицировать товары; (МДК.03.02)

У3 соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним; (МДК.03.02)

У1 организовывать сложные процессы снабжения, сбыта и торговли (МДК.04.01)

У2 владение передовыми формами и методами управления коммерцией как внутри страны, так и за ее пределами (МДК.04.01)

Формы государственной итоговой аттестации

Форма государственной итоговой аттестации по образовательной программе: защита выпускной квалификационной работы.

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Тематика выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ определяются Университетском колледжем БРИКС. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе

предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Сущность бизнеса и его роль в экономике. История предпринимательства в России. Формирование бизнес-среды и стейкхолдер-менеджмент.

Разнообразие целей бизнеса. Инновационное творчество предпринимателей. Созидательность бизнеса в связи с формированием и обновлением рынков. Бизнес в перспективе развития России.

Право собственности. Субъекты и объекты бизнеса. Формы организации бизнеса в России. Государственная поддержка малого, среднего и инновационного бизнеса в РФ. Основы налогообложения бизнеса в Российской Федерации.

Конкуренция как фактор влияния на предпринимательскую деятельность. Формы конкуренции и структуры субъектов бизнеса. Виды и особенности бизнес-объединений.

Имущество организации. Производственная мощность предприятия. Информационные ресурсы и организационные способности фирмы. Элементы интеллектуального капитала. Трудовые ресурсы в бизнесе. Инвестиции и их эффективность.

Планирование бизнеса. Производственная программа. Издержки бизнеса и основы ценообразования. Формирование предпринимательского дохода. Управление финансами фирмы. Рентабельность бизнеса. Точка безубыточности. Использование прибыли: стратегический и тактический подходы.

Прикладные аспекты нравственных принципов бизнеса в России. Разнообразие мировоззренческих основ бизнеса. Религиозно-мотивированные предприниматели. Социальное предпринимательство. Семейный бизнес. Корпоративная социальная ответственность.

Понятие торговли и ее исторические формы. Торговля в составе общественного воспроизводства.

Рынок и его взаимосвязь с торговлей. Механизм саморегулирования рынка. Конъюнктура торговли и ее показатели.

Состав и структура современной внутренней торговли. Оптовая торговля. Розничная торговля.

Концентрация и ее развитие в торговле. Интеграция: понятие и современные тенденции. Некоммерческие общественные объединения в торговле Российской Федерации.

Сущность государственного регулирования торговой деятельности в России. Методы государственного регулирования торговли в России.

Ресурсный потенциал и материально-техническая база торговли. Материальные ресурсы торговли. Нематериальные ресурсы торговой отрасли.

Территориальное размещение объектов торговли. Обоснование размеров предприятий отрасли. Определение форматов субъектов торговли.

Сущность, критерии и показатели эффективности торговли. Стоимостные показатели экономической эффективности отдельных ресурсов отрасли.

Процесс дизайн-проектирования. Этапы процесса дизайн-проектирования.

Интерьер. Классификация интерьеров.

От рыночной площади до универсама. Классификация предприятий розничной торговли. Функционально-планировочная схема предприятий розничной торговли.

Дизайн предприятий розничной торговли. Фирменный стиль в проектировании предприятий розничной торговли. Художественное оформление витрин предприятий розничной торговли.

Общие понятия о трудовой деятельности человека и условиях его труда. Нормы российского трудового права. Государственная политика в области охраны труда. Государственное регулирование охраны труда. Гарантии и компенсации работнику в связи с условиями труда. Локальные нормативные акты по охране труда. Техническое регулирование.

Права и обязанности работодателя в области охраны труда. Права и обязанности работника в области охраны труда. Служба охраны труда. Комитет (комиссия) по охране труда. Общественный контроль за охраной труда. Государственный надзор и контроль за соблюдением государственных нормативных требований охраны труда. Кабинет охраны труда.

Анализ состояния условий и охраны труда в Российской Федерации. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве. Особенности расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях.

Аттестация рабочих мест по условиям труда. Гигиенические критерии и классификация условий труда. Безопасность производственного оборудования. Средства коллективной защиты. Классификация. Содержание и обслуживание сосудов, работающих под давлением. Производство работ грузоподъемными кранами. Безопасность выполнения работ на высоте.

Идентификация опасных и вредных факторов производства и оценка риска. Защита от неионизирующих электромагнитных полей и излучений. Защита от тепловых излучений.

Устойчивое развитие и экологические проблемы. Общие вопросы взаимодействия охраны труда с охраной окружающей среды. Контроль и управление качеством атмосферного воздуха. Контроль и управление качеством воды и загрязнением почвы.

Общие принципы возмещения причиненного вреда и страхования ответственности за его причинение. Законодательство Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обеспечение по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Средства на осуществление обязательного социального страхования. Источники финансирования мероприятий на охрану труда.

Общие сведения о горении, взрыве и самовозгорании. Характеристики пожаровзрывоопасности веществ и материалов. Организационные и организационно-технические мероприятия по обеспечению взрыво- и пожарной безопасности.

Финансы как социально-экономическая категория. Сущность перераспределительных отношений.

Развитие науки о государственных финансах. Подходы к определению роли государства в современной экономике. Сущность бюджетного федерализма и принципы его построения.

Бюджет государства — основа централизованных финансов. Бюджетная система Российской Федерации. Доходы бюджетов. Расходы бюджетов. Бюджетный процесс: сущность и определения. Основные направления совершенствования бюджетного процесса в Российской Федерации.

Сущность, функции страхования и системы страхового обеспечения. Страхование как финансовая база внебюджетных фондов. Классификация страхования. Участники и государственное регулирование страховых отношений. Организация страхования. Перестрахование. Развитие страхового рынка России.

Налоги: экономическая сущность, функции и роль в современном обществе. Косвенные налоги. Прямые налоги.

Система управления финансами. Объект и субъект управления. Принципы управления финансами. Органы управления финансами. Финансовый контроль как инструмент управления финансами. Формы и методы финансового контроля. Государственный финансовый контроль. Бюджетный контроль. Внутренний финансовый контроль.

Понятие финансового рынка. Сегменты финансовых рынков. Инфраструктура финансовых рынков. Организация процесса регулирования финансовых рынков. Саморегулируемые организации. Модели финансовых рынков. Финансовый кризис. Рынок ценных бумаг и его структура. Ценные бумаги: их виды и классификация. Срочные финансовые инструменты рынка ценных бумаг.

Сущность и функции финансов организаций. Финансовые ресурсы организации. Доходы и расходы, прибыль и денежные потоки организации. Современные формы финансового планирования в организациях. Финансовое состояние как экономическая категория. Методические основы анализа финансового состояния предприятия. Методика общей оценки динамики и структуры статей бухгалтерского баланса. Методика анализа внеоборотных активов. Методика анализа оборотного капитала. Методика анализа финансовой устойчивости. Методика анализа ликвидности и платежеспособности.

Финансовая политика и финансовая стратегия организации. Сущность, роль и задачи финансового планирования и прогнозирования. Понятие, цели создания и место бюджетных учреждений в системе государственных и муниципальных учреждений. Особенности государственного (муниципального) задания. Основы финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения. План финансово-хозяйственной деятельности. Планирование расходов бюджетного учреждения.

Понятие, цели создания и признаки некоммерческой организации. Формы некоммерческой организации. Деятельность иностранной некоммерческой организации. Основы финансово-хозяйственной деятельности некоммерческой организации. Организация контроля над деятельностью некоммерческой организации. Базовые концепции финансового менеджмента. Операционный анализ деятельности организации.

Финансы домашних хозяйств. Структура финансов домашних хозяйств. Доходы домашних хозяйств и их формирование. Расходы домашних хозяйств. Функции финансов домашних хозяйств. Принципы образования финансовых накоплений в домашних хозяйствах. Причины и мотивы возникновения накоплений домашних хозяйств. Накопления домашних хозяйств как ресурс для экономического развития. Виды накоплений домашних хозяйств. Цели образования накоплений в домашних хозяйствах.

Сущность системы глобальных финансов. Основные характеристики глобального финансового рынка. Структура глобального финансового рынка. Международные финансовые центры и базисные условия их функционирования. Россия в международном финансовом сотрудничестве и ее приоритеты. Международные аспекты организации финансов. Модели организации корпоративных финансов. Бюджетная система и бюджетный процесс. Федерализация и бюджетный федерализм. Доходная часть бюджета зарубежных стран.

Банки в системе валютной политики и валютного регулирования в Российской Федерации. Структура кредитно-банковской системы России. Корреспондентские отношения банков. Услуги уполномоченных банков при выполнении международных расчетов по внешнеэкономическим операциям. Расчеты с помощью банковского перевода. Документарное инкассо. Документарные аккредитивы. Виды аккредитивов. Кредитование внешнеторговых операций. Акцептное и акцептно-рамбурсное кредитование. Факторинговые услуги. Форфейтинговые операции. Задание для закрепления материала. Банки в системе валютной политики и валютного регулирования в Российской Федерации. Структура кредитно-банковской системы России. Корреспондентские отношения банков. Услуги уполномоченных банков при выполнении международных расчетов по внешнеэкономическим операциям. Расчеты с помощью банковского перевода. Документарное инкассо. Документарные аккредитивы. Виды аккредитивов. Кредитование внешнеторговых операций. Акцептное и акцептно-рамбурсное кредитование.

Возникновение налогов. Эволюция научных взглядов на экономическую природу налогов. Экономическая природа налогов. Понятие налогов. Отличительные черты налогов. Налоги как экономическая категория. Функции налогов. Налогоплательщики, их права и обязанности. Налоговые агенты. Институт представительства в налоговых отношениях. Элементы налогообложения и их характеристика. Принципы налогообложения. Методы налогообложения. Налоговая система и ее элементы. Классификация налогов. Факторы развития налоговой системы. Принципы организации налоговой системы.

Налоговая политика государства: понятие, цели, задачи и инструменты. Теоретические основы налоговой политики. Виды налоговой политики. Налоговая политика в Российской Федерации.

Общая характеристика акцизов. Виды подакцизных товаров. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления акцизов. Налоговые вычеты. Срок уплаты акциза и представления налоговой декларации. Возмещение акциза. Перспективы акцизного налогообложения. Общая характеристика налога на добавленную стоимость. Налогоплательщики. Освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика. Объект налогообложения. Определение места реализации товаров, работ, услуг. Момент определения налоговой базы. Налоговая база. Налоговые ставки. Операции, не подлежащие налогообложению. Порядок исчисления и уплаты налога. Налоговые вычеты. Общая характеристика налога на прибыль организаций. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Классификация доходов организации. Классификация расходов организации. Методы определения даты получения дохода.

Общая характеристика налога на доходы физических лиц. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Состав доходов физических лиц. Налоговая база. Система налоговых вычетов. Налоговый период и налоговые ставки. Декларирование доходов физических лиц. Общая характеристика налога на добычу полезных ископаемых. Налогоплательщики. Объект налогообложения и налоговая база. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога. Общая характеристика налога на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Налогоплательщики. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика. Объект налогообложения и налоговая база. Перенос убытков. Порядок определения расчетной выручки. Порядок определения и признания фактических расходов по добыче углеводородного сырья на участке недр. Порядок определения расчетных расходов по добыче углеводородного сырья на участке недр. Налоговый период, налоговая ставка.

Общая характеристика водного налога. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога. Общая характеристика сборов. Плательщики сборов и объекты обложения. Ставки сборов. Порядок исчисления и уплаты сборов. Государственная пошлина как сбор налогового характера. Плательщики и объект обложения государственной пошлиной.

Причины использования имущества в налоговых отношениях и значение налога на имущество организаций в доходах бюджетов бюджетной системы России. Налогоплательщики. Характеристика элементов налогообложения. Порядок исчисления и уплаты налога. Общая характеристика транспортного налога. Налогоплательщики и объект налогообложения. Налоговая база, порядок ее формирования.

Налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и сроки уплаты. Налоговые льготы. Общая характеристика налога на игорный бизнес. Налогоплательщики.

Эволюция налогообложения имущества физических лиц. Правовые основы налогообложения имущества физических лиц. Порядок исчисления и уплаты налога на имущество физических лиц. Эволюция земельного налогообложения. Налогоплательщики, объект налогообложения и налоговая база. Налоговый период, налоговые льготы, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Общая характеристика торгового сбора.

Общая характеристика системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей. Плательщики налога. Условия начала и прекращения применения налога. Объект налогообложения. Налоговая база, налоговый период, налоговая ставка. Общая характеристика упрощенной системы налогообложения. Налогоплательщики при упрощенной системе налогообложения. Характеристика элементов налогообложения при упрощенной системе налогообложения. Краткая характеристика налога. Налогоплательщики.

Общая характеристика патентной системы налогообложения. Налогоплательщики. Элементы налогообложения при патентной системе налогообложения. Общая характеристика системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Состав уплачиваемых налогов и налогоплательщиков. Особенности определения налоговой базы, порядок исчисления налога на добычу полезных ископаемых при выполнении соглашений.

История и перспективы развития экономического анализа. Научные основы экономического анализа. Основные концепции анализа.

Формализованные методы. Неформализованные (логические) методы.

Анализ объема производства и реализации продукции. Анализ себестоимости продукции. Анализ финансовых результатов и рентабельности предприятия.

Сущность и задачи финансового анализа. Экспресс-анализ финансовых результатов и финансового состояния предприятия. Детализированный финансовый анализ предприятия.

Этапы стратегического планирования. Бизнес-план. Принципы в процессе создания бизнес-плана и контроля за его исполнением. Типы бизнес-плана. Структура разделов типового бизнес-плана.

Определение и система бюджетирования. Сметы текущих и капитальных затрат. Основные цели составления смет. Методы составления смет.

Распределительный маркетинг. Функциональный маркетинг. Управленческий маркетинг. Ценообразование. Метод сопоставления валовых показателей. Метод сопоставления предельных показателей.

Структура источников капитала. Инвестиции. Метод расчета чистого приведенного эффекта. Метод расчета индекса рентабельности инвестиции. Метод определения срока окупаемости инвестиций. Метод расчета коэффициента эффективности инвестиции. Анализ альтернативных проектов. Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции. Анализ проектов в условиях риска.

Сущность и функции маркетинга. Принципы маркетинговой концепции бизнеса.

Маркетинговый цикл фирмы. Организация маркетинговой работы в компании.

Сущность потребностей человека. Классификация потребностей.

Покупательское поведение в зависимости от психотипа личности. Покупательское поведение в зависимости от образа жизни человека.

Процесс маркетингового исследования и его основные этапы. Типы проектов и виды маркетинговых исследований. Основные источники и методы сбора данных о потребителях и их потребностях.

Сущность сегментирования и выбор стратегии охвата рынка. Принципы сегментирования потребительских рынков и товаров производственно-технического назначения.

Понятие конкуренции. Классификации видов конкуренции. Силы конкуренции на рынке.

Понятие бенчмаркинга, его цели и задачи. Принципы и этапы процесса бенчмаркинга.

Продукт и его особенности. Услуги как разновидность продукта. Жизненный цикл продукта. Конкурентоспособность продукта. Ассортимент продукции, ассортиментная политика компании.

Цена как элемент комплекса маркетинга. Традиционные модели ценообразования.

Ценовые стратегии фирмы. Психологические аспекты ценообразования.

Емкость рынка и понятие спроса. Методы прогнозирования объема продаж.

Понятие канала сбыта: его функции и виды. Экономические формы организации канала сбыта.

Структура и особенности коммуникативного комплекса в современном маркетинге. Стимулирование сбыта, публич рилейшнз (PR), директ-маркетинг и личные продажи в системе маркетинговых коммуникаций.

SMM – маркетинг в социальных медиа. Интернет-реклама: понятие, основные виды и эффективность.

Основные понятия, термины и определения в области товароведения. Общие закономерности формирования и проявления потребительской стоимости.

Основные понятия, термины и определения, относящиеся к основополагающим характеристикам товаров. Особенности проявления качественных, количественных, ассортиментных и стоимостных характеристик товаров.

Цели, задачи, принципы и объекты классификации. Виды классификации товаров.

Системы классификации ассортимента товаров. Особенности построения классификационной системы потребительских товаров.

Виды классификаторов. Правила применения классификаторов.

Основные виды, показатели и факторы, формирующие ассортимент предприятий и управляющие им. Ассортимент товаров: основы управления.

Химический состав и структура материалов и изделий. Характеристика основных свойств сырья, материалов и изделий.

Общие понятия и классификация потребительских свойств. Характеристика номенклатуры потребительских свойств и показателей качества товаров.

Общие понятия. Классы опасности веществ.

Органолептические методы определения качества товара. Измерительные методы определения показателей качества товара. Расчетные методы определения качества товара. Экспертные методы определения качества товара.

Цель, задачи, области применения, сущность, методы и методики оценки качества товаров. Уровень качества товара.

Основные понятия и определения, относящиеся к категориям и градациям качества, дефектов товаров. Основные градации качества.

Основные понятия и определения, относящиеся к количественным характеристикам товаров и товарных партий. Конкретные количественные характеристики товаров и товарных партий.

Основные понятия в области технологического жизненного цикла товаров. Жизненный цикл.

Факторы, формирующие качество товаров. Факторы, сохраняющие качество товаров.

Основные виды товарных потерь. Причины возникновения товарных потерь.

Культура потребления товаров. Ремонт и техническое обслуживание непродовольственных товаров.

Маркировка товаров. Штриховое кодирование товаров. Информационные знаки.

Основные направления исследования рынка, показатели и методы их определения. Общая оценка рынка товаров.

Содержание товарно-сопроводительных инструментов. Назначение товарно-сопроводительных инструментов.

Основные виды, средства и последствия фальсификации товаров. Цель, показатели, средства и методы идентификации.

Товарная экспертиза: основные понятия, цели и задачи, характеристика основных видов. Экспертиза товаров: субъекты и требования к экспертам.

Основные термины и определения в области конкурентоспособности товаров. Сущность конкурентных отношений.

Определение конкуренции. Конкуренция как фактор взаимодействия спроса и предложения. Конкурентоспособность как степень удовлетворения потребности по сравнению с аналогами.

Значение и виды потребностей. Модели потребления продовольственных и непродовольственных товаров. Анализ типологических особенностей потребителей.

Понятие жизненного цикла продовольственных и непродовольственных товаров. Формирование конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров.

Влияние качества непродовольственных товаров на конкурентоспособность. Влияние качества продовольственных товаров на конкурентоспособность

Цена потребления как фактор формирования конкурентоспособности. Коммерческая и маркетинговая деятельность как фактор формирования конкурентоспособности.

Цель оценки конкурентоспособности продовольственных и непродовольственных товаров. Квалиметрический подход к оценке конкурентоспособности.

Оценка конкурентоспособности бытовых водоочистительных устройств. Оценка конкурентоспособности меховых изделий. Оценка конкурентоспособности шампуней.

Рынок — объективная основа коммерческой деятельности. Маркетинг коммерции.

Содержание сферы услуг. Механизм управления маркетингом услуг.

Технология планирования коммерческой деятельности. Бизнес-план — системный документ рыночной устойчивости.

Организационный механизм материального обеспечения. Планирование снабжения, обеспечение цехов и работа с поставщиками.

Порядок формирования ассортимента товаров. Структура товарного ассортимента. Категорийный менеджмент.

Маркетинговая деятельность по сбыту готовой продукции. Ценовая политика сбыта с учетом конкурентной среды.

Социально-экономическое содержание оптовой торговли. Мерчандайзинг.

Структура, механизм и содержание розничной продажи. Система франчайзинга и практика организации сетевого ретейлинга.

Требования к содержанию, объему, структуре и оформлению выпускных квалификационных работ

Требования к содержанию выпускных квалификационных работ

Содержание выпускной квалификационной работы может основываться:

- на обобщении обучающимся выполненной ранее курсовой работы, если она выполнялась в рамках профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выпускная квалификационная работа выполняется на базе теоретических знаний, практических умений, навыков и опыта деятельности, приобретенных обучающимся в период освоения образовательной программы.

Требования к объему выпускных квалификационных работ

Объем выпускной квалификационной работы должен быть достаточным для изложения путей реализации поставленных задач, не перегружен малозначащими деталями и не может влиять на оценку при защите. Рекомендуемый объем: 40-70 страниц.

Требования к структуре выпускных квалификационных работ

Структура выпускной квалификационной работы состоит из следующих разделов:

- содержание;
- введение;
- основная часть (разделы, разделенные на пункты, которые, в свою очередь, могут быть разделены на подпункты);
- заключение;
- список использованных источников (в том числе собственных);
- приложения.

Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

Оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу "Отчет о научно-исследовательской работе", ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание", ГОСТ 7.82-2001 "Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов" и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

Оценка результатов государственной итоговой аттестации

Итоговая оценка выпускной квалификационной работы выставляется по пятибалльной системе. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- качество устного доклада выпускника по каждому разделу ВКР;
- соответствие содержания ВКР требованиям программы ГИА;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, в которой в полном объёме раскрывается заявленная тема, содержится решение поставленных задач.

В работе сформулированы актуальность, цель и задачи, объект и предмет исследования, гипотеза, выводы. Дипломное исследование соответствует теме работы.

Обучающийся демонстрирует свободное владение материалом, речь грамотная и логически выстроенная, уверенно отвечает на вопросы комиссии.

Работа оформлена в полном соответствии с требованиями к оформлению и защите ВКР.

Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, содержание которой недостаточно раскрывает заявленную тему, не все поставленные задачи решены.

В работе раскрыта актуальность избранной темы, цель и задачи, объект и предмет исследования, выводы.

Выпускник владеет материалом, но не на все вопросы даёт полные ответы. Выступление логичное и убедительное.

Работа оформлена с не принципиальными отступлениями от требований к оформлению и защите ВКР.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, содержание которой плохо раскрывает заявленную тему, решение поставленных задач не является удовлетворительным. ВКР в целом является описательной и реферативной.

Слабая информационная база. Отсутствует самостоятельный анализ литературы и фактического материала. Слабо представлена практическая часть, не сформулирована практическая значимость работы.

Неуверенная защита работы, студент испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы ГЭК и замечания рецензента. Ответы на вопросы не воспринимаются членами комиссии как удовлетворительные. Имеются существенные замечания к содержанию работы у руководителя и рецензента. Существенные замечания по оформлению работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, в которой большая часть требований, предъявляемых к ВКР, не выполнена.

Тема ВКР не раскрыта. Цель и задачи не соответствуют заявленной теме или не поставлены в работе. Выпускник не может привести подтверждение теоретическим положениям. В работе отсутствуют самостоятельные разработки, решения или выводы.

Выступление содержит грубые фактические и речевые ошибки, выпускник не может аргументировать выводы, не отвечает на вопросы.

Выпускник не знает источников по теме работы или не может их охарактеризовать.

В работе обнаружены большие куски заимствованного текста без указания авторов.

Имеются существенные замечания к содержанию работы у руководителя и рецензентов. Работа оформлена с принципиальными отступлениями от требований к оформлению и защите ВКР.

Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения

Официальные издания

Российская газета (<https://rg.ru/>)

Парламентская газета (<https://www.pnp.ru/>)

Ведомости Московской городской Думы (<https://duma.mos.ru/ru/0/official-publication>)

Вестник Мэра и Правительства Москвы (<http://vestnik.mos.ru/>)

Электронные образовательные ресурсы, электронные издания

Учебные материалы – электронные учебные издания (издания электронных библиотечных систем)

Учебная литература (электронные издания основной и дополнительной учебной литературы)

Блок «Организация коммерческой деятельности»

Основная учебная литература:

1. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/414245>

Дополнительная учебная литература:

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 433 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426930>.

2. Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 107 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424915>

3. Дорман, В. Н. Основы коммерческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 134 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427932>.

4. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 420 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415931>

Блок «Организация торговли»

Основная учебная литература:

1. Карашук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учебное пособие / О. С. Карашук. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 141 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Дополнительная учебная литература:

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 433 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426930>.

2. Дорман, В. Н. Основы коммерческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 134 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427932>.

3. Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/422147>.

4. Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424341>.

Блок «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда»

Основная учебная литература:

1. Кузина, Е. А. Проектирование интерьера и оборудования магазинов : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Кузина. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 121 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467082>

2. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 380 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413455>

Дополнительная учебная литература:

1. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 404 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413896>
2. Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/422147>
3. Пасько, О. В. Проектирование предприятий общественного питания. Доготовочные цеха и торговые помещения : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Пасько, О. В. Автюхова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 231 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424865>
4. Родионова, О. М. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 113 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/428143>

Блок «Финансы, налоги и налогообложение»

Основная учебная литература:

1. Финансы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 — 439 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.
2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 524 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Дополнительная учебная литература:

1. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Лыкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413707>.
2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка, Е. Е. Смирновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 385 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/411715>.
3. Чалдаева, Л. А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Дыдыкин ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413510>.
4. Черник, Д. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев ; под редакцией Д. Г. Черника. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 408 с. — (Профессиональное образование) — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413483>.

Блок «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

Основная учебная литература:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 423 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-433544>
2. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571>

Дополнительная учебная литература:

1. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для СПО / Е. Е. Румянцева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomicheskiiy-analiz-437040>

2. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учеб. пособие для СПО / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 135 с. // Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://www.biblio-online.ru/book/analiz-i-dagnostika-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-predpriyatiya-praktikum-438648>

Блок «Маркетинг»

Основная учебная литература:

1. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/420556>

Дополнительная учебная литература:

1. Божук, С. Г. Маркетинговые исследования : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Божук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 304 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/428282>

2. Кузьмина, Е. Е. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/414961>

3. Маркетинговые исследования : учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Жильцова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426402>

4. Михалева, Е. П. Маркетинг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 213 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412440>

Блок «Теоретические основы товароведения»

Основная учебная литература:

1. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Дополнительная учебная литература:

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 477 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447001>

2. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467577>

3. Лифиц, И. М. Товарный менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 405 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466185>

4. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 205 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452558>

Блок «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров»

Основная учебная литература:

1. Еремеева, Н. В. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Дополнительная учебная литература:

1. Лифиц, И. М. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебное пособие / И. М. Лифиц. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 392 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

2. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/420556>.

3. Отварухина, Н. С. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 427 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

4. Управление конкурентоспособностью : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под редакцией Е. А. Горбашко, И. А. Максимцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 447 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.

Блок «Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий»»

Основная учебная литература:

1. Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424341>

Дополнительная учебная литература:

1. Дорман, В. Н. Основы коммерческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 134 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453303>

2. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 417 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453022>

3. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 457 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467414>

4. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 420 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456482>

Периодические издания (комплект библиотечного фонда, состоящий из наименований российских журналов)

Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/291942>

Пермский финансовый журнал // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/618088>.

Финансовый бизнес // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/599972>.

БИТ. Бизнес & Информационные технологии // Электронный журнал [электронный ресурс]. — Режим доступа URL: <https://rucont.ru/efd/317274>

Справочно-библиографические издания

Лекант, П. А. Русский язык : справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01148-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/399578>

Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник : учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10264-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429648>

Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415845>

Иные электронные образовательные ресурсы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>)

Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ») (<https://biblio-online.ru/> или <https://urait.ru/>)

Электронно-библиотечная система «Рукопт» (Электронная библиотечная система «Рукопт») (Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт») (<https://rucont.ru/> или <https://lib.rucont.ru/>)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы.

Состав необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: LibreOffice, Notepad++, GIMP, Яндекс.Браузер.

Базы данных:

Современные профессиональные базы данных:

Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных:

Федеральная служба государственной статистики (<https://www.gks.ru/>)

Открытые данные России (<https://data.gov.ru/>)

Статистический Отдел Организации Объединенных Наций (United Nations Statistics Division) (<http://data.un.org/>)

Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (United Nations Economic and Social Commission for Asia and the Pacific) (<https://www.unescap.org/our-work/statistics>)

Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций (United Nations Economic Commission for Europe) (http://www.unece.org/stats/stats_h.html)

Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединённых Наций (Food and Agriculture Organization of the United Nations) (<http://www.fao.org/statistics/en/>)

Международный валютный фонд (МВФ) (International Monetary Fund (IMF)) (<https://www.imf.org/en/Data>)

Международная организация труда (International Labour Organization) (<http://www.ilo.org/global/statistics-and-databases/lang-en/index.htm>)

Институт статистики ЮНЕСКО (UNESCO Institute of Statistics) (<http://uis.unesco.org/>)

Организация Объединенных Наций По Промышленному Развитию (United Nations Industrial Development Organization) (<https://www.unido.org/researchers/statistical-databases>)

Группа Всемирного Банка (The World Bank Group) (<https://data.worldbank.org/>)

Всемирная организация здравоохранения (World Health Organization) (<https://www.who.int/data/>)

Всемирная торговая организация (World Trade Organization) (https://www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm)

Евростат (Eurostat (European Statistical Office)) (<https://ec.europa.eu/eurostat/>)

Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств (<http://www.cisstat.com/0base/index.htm>)

Организация экономического сотрудничества и развития (Organisation for Economic Co-operation and Development) (<https://data.oecd.org/>)

Международное энергетическое агентство (International Energy Agency) (<https://www.iea.org/data-and-statistics/>)

Состав международных реферативных баз данных научных изданий (электронные базы периодических изданий)

Science Alert (<https://scialert.net/>)

AENSI Publisher (American-Eurasian Network for Scientific Information Journals) (<http://www.aensiweb.com/>)

Asian Economic and Social Society (AESS) (<http://www.aessweb.com/>)

PressAcademia (<http://www.pressacademia.org/>)

Science Publishing Group (<http://www.sciencepublishinggroup.com/>)

OMICSI International (<https://www.omicsonline.org/>)

Scientific Research Publishing (<https://www.scirp.org/>)

Libertas Academica (<https://us.sagepub.com/en-us/nam/libertas-academica-journals>)

Hikari Ltd (<http://www.m-hikari.com/>)

OAPEN (<https://www.oapen.org/>)

Scientific & Academic Publishing (SAP) (<http://www.sapub.org/journal/index.aspx>)

Global Advanced Research Journals (<http://garj.org/>)

Kamla-Raj Enterprises (<http://www.krepublishers.com/>)

ISER PUBLICATIONS (<http://www.iserjournals.com/>)

Medwell Journals (Scientific Research Publishing Company) (<https://medwelljournals.com/home.php>)

Информационные ресурсы сети Интернет:

Обучающимся предоставляется доступ к следующим информационным ресурсам сети Интернет:

Электронные информационные ресурсы

Состав информационных справочных систем

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

База знаний Открытого правительства (<http://wiki.ac-forum.ru/>)

Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации создана в целях обеспечения государственной научной аттестации (<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>)

Российский фонд фундаментальных исследований (<https://www.rfbr.ru/>)

Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)

Espacenet (Поиск патентной информации) (<https://ru.espacenet.com/>)

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ (<http://gramota.ru/>)

Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)

Евразийский Монитор (<http://eurasiamonitor.org/>)

Экономические факультеты, институты и исследовательские центры в мире (<https://edirc.repec.org/>)

Информационная система Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Документы» (<https://www.rospotrebnadzor.ru/documents/documents.php>)

Иные информационные ресурсы - информационные ресурсы органов государственной власти

Президент России (<http://kremlin.ru/>)

Правительство России (<http://government.ru/>)

Министерство науки и высшего образования РФ (<https://www.minobrnauki.gov.ru/>)

Министерство просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>)

Министерство экономического развития Российской Федерации (<https://www.economy.gov.ru/>)

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://digital.gov.ru/>)

Банк России (<https://www.cbr.ru/>)

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (<http://obrnadzor.gov.ru/ru/>)

Иные информационные ресурсы - новостные информационные ресурсы (ресурсы средств массовой информации)

ТАСС (<https://tass.ru/>)

РИА НОВОСТИ (<https://ria.ru/>)

Коммерсантъ (<https://www.kommersant.ru/>)

Forbes (<https://www.forbes.ru/>)

ЭКСПЕРТ (<https://expert.ru/>)

Известия (<https://iz.ru/>)

РБК (<https://www.rbc.ru/>)

RT (<https://rt.com/>)

Информационные поисковые системы

Яндекс (ссылка: <https://yandex.ru/>)

Google (ссылка: <https://www.google.com/>)

Mail (ссылка: <https://mail.ru/>)

Bing (ссылка: <https://www.bing.com/>)

Спутник (ссылка: <https://www.sputnik.ru/>)



Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС


А.Ю. Замлельный

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ

образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельный А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва

2019

Наименование дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик	Компетенции	Умения	Знания	Практический опыт
ОГСЭ.01 Основы философии	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.</p>	<p>- У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</p>	<p>- 31 - основные категории и понятия философии;</p> <p>- 32 - роль философии в жизни человека и общества;</p> <p>- 33 - основы философского учения о бытии;</p> <p>- 34 - сущность процесса познания;</p> <p>- 35 - основы научной, философской и религиозной картин мира;</p> <p>- 36 - об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</p> <p>- 37 - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;</p>	<p>- О1 - ориентирования в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</p>
ОГСЭ.02 История	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации,</p>	<p>- У1 - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>- У2 - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p>	<p>- 31 - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);</p> <p>- 32 - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв.;</p> <p>- 33 - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</p> <p>- 34 - назначение ООН, НАТО, ЕС и других</p>	<p>- О1 - ориентирования в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>- О2 - выявления взаимосвязи отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p>

	необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.		организаций и основные направления их деятельности; - 35 - о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - 36 - содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения;	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 9 Пользоваться иностранным языком как средством делового общения. ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	- У1 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - У2 - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - У3 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	- 31 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	- О1 - общения (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - О2 - перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - О3 - самостоятельного совершенствования устной и письменной речи, пополнения словарного запаса;
ОГСЭ.04 Физическая культура	ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	- У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	- 31 - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - 32 - основы здорового образа жизни.	- О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	- У1 - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - У2 - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; - У3 - устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;	- 31 - различия между языком и речью, функциями языка как средства формирования и трансляции мысли; - 32 - нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;	- О1 - построения своей речи в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - О2 - анализа своей речи с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; - О3 - устранения ошибок и недочетов в своей устной и письменной речи;

		- У4 - пользоваться словарями русского языка.		- О4 - применения словарей русского языка;
ОГСЭ.06 Культурология	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- У1 - выделять теоретические, прикладные, ценностные аспекты культурологического знания, применять их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности;</p> <p>- У2 - работать с гуманитарными текстами;</p> <p>- У3 - формировать и обосновывать личную позицию.</p>	<p>- 31 - основные категории и понятия теории культуры, ее структуры и функций;</p> <p>- 32 - наиболее значимые концепции культурологического знания;</p> <p>- 33 - место и роль в культуре будущей профессиональной сферы деятельности;</p>	<p>- О1 - выделения теоретических, прикладных, ценностных аспектов культурологического знания, применения их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности;</p> <p>- О2 - работы с гуманитарными текстами;</p> <p>- О3 - формирования и обоснования личной позиции;</p>
ЕН.01 Математика	<p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.</p> <p>ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.</p> <p>ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой</p>	<p>- У1 - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;</p>	<p>- 31 - значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;</p> <p>- 32 - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;</p> <p>- 33 - основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;</p> <p>- 34 - основы интегрального и дифференциального исчисления;</p>	<p>- О1 - решения задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;</p> <p>- О2 - применения основных методов интегрирования при решении задач;</p> <p>- О3 - применения методов математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;</p>

	<p>деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.</p> <p>ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.</p>			
<p>ЕН.02 Информационные технологии профессиональной деятельности</p>	<p>В ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.</p> <p>ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.</p> <p>ПК 2.2 Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.</p> <p>ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы</p>	<p>- У1 - использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</p> <p>- У2 - обрабатывать текстовую и табличную информацию;</p> <p>- У3 - использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;</p> <p>- У4 - создавать презентации;</p> <p>- У5 - применять антивирусные средства защиты информации;</p> <p>- У6 - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</p> <p>- У7 - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</p> <p>- У8 - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</p> <p>- У9 - применять методы и средства защиты информации;</p>	<p>- 31 - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>- 32 - компьютера;</p> <p>- 33 - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;</p> <p>- 34 - назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;</p> <p>- 35 - технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее сеть Интернет);</p> <p>- 36 - принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>- 37 - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</p> <p>- 38 - основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>- 39 - направления автоматизации бухгалтерской деятельности;</p> <p>- 310 - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;</p> <p>- 311 - основные угрозы и методы обеспечения</p>	<p>- О1 - использования информационных ресурсов для поиска и хранения информации;</p> <p>- О2 - обработки текстовой и табличной информации;</p> <p>- О3 - использования деловой графики и мультимедиа-информации;</p> <p>- О4 - создания презентации;</p> <p>- О5 - применения антивирусных средств защиты информации;</p> <p>- О6 - чтения (интерпретирования) интерфейса специализированного программного обеспечения, нахождения контекстной помощи, работы с документацией;</p> <p>- О7 - применения специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки финансовой информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</p> <p>- О8 - применения методов и средств защиты финансовой информации;</p>

	организации, цены, заработную плату.		информационной безопасности.	
ОП.01 Экономика организации	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p> <p>ПК 2.3 Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.</p> <p>ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.</p>	<p>- У1 - определять организационно-правовые формы организаций;</p> <p>- У2 - планировать деятельность организации;</p> <p>- У3 - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</p> <p>- У4 - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</p> <p>- У5 - рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;</p> <p>- У6 - находить и использовать необходимую экономическую информацию;</p>	<p>- 31 - основные принципы построения экономической системы организации;</p> <p>- 32 - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;</p> <p>- 33 - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</p> <p>- 34 - механизмы ценообразования, формы оплаты труда;</p> <p>- 35 - основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;</p> <p>- 36 - планирование деятельности организации;</p>	<p>- О1 - расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации в соответствии с принятой методологией;</p> <p>- О2 - осуществления оценки эффективности использования основных ресурсов организации;</p>
ОП.02 Статистика	ОК 1 Понимать	- У1 - использовать	- 31 - предмет, метод и	- О1 - организации

	<p>сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p> <p>ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.</p>	<p>основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности;</p> <p>- У2 - собирать и регистрировать статистическую информацию;</p> <p>- У3 - проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;</p> <p>- У4 - выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;</p>	<p>задачи статистики;</p> <p>- 32 - принципы организации государственной статистики;</p> <p>- 33 - современные тенденции развития статистического учета;</p> <p>- 34 - основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;</p> <p>- 35 - основные формы и виды действующей статистической отчетности;</p> <p>- 36 - статистические наблюдения;</p> <p>- 37 - сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных;</p> <p>- 38 - статистические величины: абсолютные, относительные, средние;</p> <p>- 39 - показатели вариации;</p> <p>- 310 - ряды: динамики и распределения, индексы;</p>	<p>статистического наблюдения по формам статистической отчетности;</p> <p>- О2 - проведения первичного контроля и обобщения материалов наблюдений;</p> <p>- О3 - комплексного анализа статистических показателей финансовой деятельности, заготовления аналитических записок с предложениями по принятию управленческих решений;</p>
ОП.03 Менеджмент (по отраслям)	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>- У1 - применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента;</p> <p>- У2 - делового и управленческого общения;</p> <p>- У3 - планировать и организовывать работу подразделения;</p> <p>- У4 - формировать организационные структуры управления;</p> <p>- У5 - учитывать особенности</p>	<p>- 31 - сущность и характерные черты современного менеджмента;</p> <p>- 32 - внешнюю и внутреннюю среду организации;</p> <p>- 33 - цикл менеджмента;</p> <p>- 34 - процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;</p> <p>- 35 - функции менеджмента;</p>	<p>- О1 - использования элементов мотивации труда для влияния на деятельность подразделения;</p> <p>- О2 - реализации стратегии деятельности подразделения;</p> <p>- О3 - применения в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения;</p> <p>- О4 - анализа ситуации на рынке программных</p>

	<p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.</p> <p>ПК 1.7 Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.</p>	<p>менеджмента профессиональной деятельности;</p>	<p>в организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;</p> <p>- 36 - систему методов управления;</p> <p>- 37 - стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;</p> <p>- 38 - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</p>	<p>продуктов и услуг;</p> <p>- О5 - анализа управленческих ситуаций и процессов, определения действия на них факторов микрои макроокружения;</p>
<p>ОП.04 Документационное обеспечение управления</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование</p>	<p>- У1 - оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;</p> <p>- У2 - проводить автоматизированную обработку документов;</p> <p>- У3 - осуществлять хранение и поиск документов;</p> <p>- У4 - использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;</p>	<p>- 31 - основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;</p> <p>- 32 - системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;</p> <p>- 33 - классификацию документов;</p> <p>- 34 - требования к составлению и оформлению документов;</p> <p>- 35 - организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль,</p>	<p>- О1 - оформления документации в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;</p> <p>- О2 - использования унифицированных форм документов;</p> <p>- О3 - освоения технологии автоматизированной обработки документации;</p> <p>- О4 - хранения и поиска документов;</p> <p>- О5 - использования телекоммуникационных технологий в</p>

	<p>информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p> <p>ПК 2.2 Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.</p>		<p>хранение документов, номенклатуру дел;</p>	<p>электронном документообороте;</p>
<p>ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,</p>	<p>- У1 - использовать необходимые нормативные документы;</p> <p>- У2 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>- У3 - осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>- У4 - определять организационно-правовую форму организации;</p> <p>- У5 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p>	<p>- 31 - основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>- 32 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>- 33 - основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- 34 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>- 35 - организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>- 36 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p>	<p>- О1 - применения необходимых нормативных правовых актов;</p> <p>- О2 - осуществления защиты своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>- О3 - анализа и оценки результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p>

	<p>профессионального и личностного развития. ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий. ПК 1.1 Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции. ПК 1.3 Принимать товары по количеству и качеству.</p>		<p>- 37 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - 38 - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - 39 - правила оплаты труда; - 310 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - 311 - право социальной защиты граждан; - 312 - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - 313 - виды административных правонарушений и административной ответственности; - 314 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</p>	
<p>ОП.06 Логистика</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных</p>	<p>- У1 - применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков; - У2 - управлять логистическими процессами организации;</p>	<p>- 31 - цели, задачи, функции и методы логистики; - 32 - логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы; - 33 - контроль и управление в логистике; - 34 - закупочную и коммерческую логистику</p>	<p>- О1 - применения логистических цепей и схем, обеспечивающих рациональную организацию материальных потоков - О2 - управления логистическими процессами организации</p>

	<p>задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.</p> <p>ПК 1.9 Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.</p>			
<p>ОП.07 Бухгалтерский учет</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,</p>	<p>- У1 - использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;</p> <p>- У2 - участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;</p>	<p>- 31 - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;</p> <p>- 32 - методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;</p> <p>- 33 - план счетов, объекты бухгалтерского учета;</p> <p>- 34 - бухгалтерскую отчетность;</p>	<p>- О1 - применения на практике нормативных требований в области бухгалтерского учета;</p> <p>- О2 - разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций;</p> <p>- О3 - ведения бухгалтерского учета: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной</p>

	<p>профессионального и личностного развития. ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ПК 1.3 Принимать товары по количеству и качеству. ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.</p>			<p>прибыли, собственного капитала, кредитов и займов; - О4 - определения финансовых результатов; - О5 - работы с программным обеспечением по бухгалтерскому учету;</p>
<p>ОП.08 Стандартизация, метрология и метрология и подтверждение соответствия</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,</p>	<p>- У1 - работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; - У2 - осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; - У3 - переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ);</p>	<p>- 31 - основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия и подтверждения соответствия сертификации и декларирования соответствия; - 32 - основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; - 33 - основные положения Национальной системы стандартизации;</p>	<p>- О1 - работы со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации - О2 - осуществления контроля за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ - О3 - перевода внесистемных единиц измерений в единицы Международной системы (СИ)</p>

осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.3 Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.6 Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 3.1 Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.3 Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4 Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.6 Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8 Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать

	участие в мероприятиях по контролю.			
ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.</p> <p>ОК 9 Пользоваться иностранным языком как</p>	<p>- У1 - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>- У2 - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>- У3 - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>- У4 - применять первичные средства пожаротушения;</p> <p>- У5 - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p> <p>- У6 - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>- У7 - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>- У8 - оказывать первую помощь пострадавшим;</p>	<p>- 31 - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>- 32 - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>- 33 - основы военной службы и обороны государства;</p> <p>- 34 - задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>- 35 - способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>- 36 - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>- 37 - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>- 38 - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>- 39 - область применения получаемых профессиональных</p>	<p>- О1 - организации и проведения мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>- О2 - осуществления профилактических мер по снижению уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>- О3 - применения средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>- О4 - применения первичных средств пожаротушения;</p> <p>- О5 - использования профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>- О6 - бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>- О7 - оказания первой помощи пострадавшим;</p>

средством делового общения.
ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 11 Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
ПК 1.1 Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3 Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4 Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5 Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6 Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- 310 - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

ПК 1.7 Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9 Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10 Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2 Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3 Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5 Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6 Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7 Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8 Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПК 3.1 Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2 Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

	<p>ПК 3.3 Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>ПК 3.4 Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.</p> <p>ПК 3.5 Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.</p> <p>ПК 3.6 Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.</p> <p>ПК 3.8 Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.</p>			
<p>ОП.10 Управление качеством</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>			

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.3 Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.6 Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 3.1 Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.4 Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.6 Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и

		упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями. ПК 3.8 Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю. ДПК 1 Контроль исполнения показателей качества ДПК 2 Оценивать качество товаров и услуг			
ОП.11 политика	Товарная	ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий. ПК 1.1 Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции. ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение. ПК 1.4 Идентифицировать вид,	- У1 - применять принципы менеджмента качества при закупке и продвижении товаров	- 31 - основные понятия менеджмента качества - 32 - принципы менеджмента качества - 33 - средства и методы менеджмента качества, в том числе менеджмента рисков и менеджмента качества в отраслях - 34 - порядок разработки и сертификации систем менеджмента в торговых организациях	- О1 - владения основными управленческими функциями, связанными с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров

	<p>класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.</p> <p>ПК 1.7 Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.</p> <p>ПК 3.6 Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.</p> <p>ДПК 3 Производить сбор и анализ информации о требованиях к продукции организации</p> <p>ДПК 4 Определять конкурентные преимущества продукции организации</p>			
ОП.12 Основы экономической теории	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- У1 - анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса;</p> <p>- У2 - решать управленческие задачи, связанные с операциями организации на различных рынках;</p> <p>- У3 - оценивать влияние решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании.</p>	<p>- 31 - методы, используемые в экономической теории;</p> <p>- 32 - основы поведения организаций;</p> <p>- 33 - особенности различных рыночных структур;</p>	<p>- О1 - оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;</p> <p>- О2 - оценки влияния решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании;</p>

	<p>ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p> <p>ПК 2.3 Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.</p> <p>ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.</p> <p>ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.</p> <p>ДПК 5 Планировать показатели продаж</p> <p>ДПК 6 Разрабатывать стоимостные плановые показатели.</p>			
<p>ПМ.01 Организация и управление торговой деятельностью</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного</p>			

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.1 Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3 Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4 Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5 Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6 Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7 Применять в коммерческой

	<p>деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.</p> <p>ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.</p> <p>ПК 1.9 Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.</p> <p>ПК 1.10 Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.</p>			
<p>МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами,</p>	<p>- У1 - устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;</p> <p>- У2 - управлять товарными запасами и потоками;</p> <p>- У3 - обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;</p>	<p>- 31 - составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;</p> <p>- 32 - государственное регулирование коммерческой деятельности;</p> <p>- 33 - инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;</p>	<p>- О1 - приемки товаров по количеству и качеству;</p> <p>- О2 - составления договоров;</p> <p>- О3 - установления коммерческих связей;</p>

руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.1 Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3 Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4 Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5 Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6 Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7 Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических

	<p>задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.</p> <p>ПК 1.9 Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.</p> <p>ПК 1.10 Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.</p>			
<p>МДК.01.02 Организация торговли</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать</p>	<p>- У1 - оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;</p> <p>- У2 - устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;</p> <p>- У3 - эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;</p>	<p>- 31 - организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;</p> <p>- 32 - услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;</p> <p>- 33 - правила торговли;</p>	<p>- О1 - соблюдения правил торговли;</p> <p>- О2 - выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;</p>

повышение квалификации.
ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
ПК 1.1 Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3 Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4 Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5 Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6 Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7 Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9 Применять логистические системы, а также приемы и

	<p>методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.</p> <p>ПК 1.10 Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.</p>			
<p>МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p>	<p>- У1 - применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;</p>	<p>- 31 - классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;</p> <p>- 32 - организационные и правовые нормы охраны труда;</p> <p>- 33 - причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;</p> <p>- 34 - технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.</p>	<p>- О1 - эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда;</p>

ПК 1.1 Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3 Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4 Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5 Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6 Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7 Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9 Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10 Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

<p>ПМ.02 Организация и проведение экономической маркетинговой деятельности</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.</p> <p>ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p> <p>ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой</p>			
--	--	--	--	--

деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2 Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3 Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5 Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6 Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7 Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8 Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

	ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.			
МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.</p> <p>ОК 12 Соблюдать действующее</p>	<p>- У1 - составлять финансовые документы и отчеты;</p> <p>- У2 - осуществлять денежные расчеты;</p> <p>- У3 - пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;</p> <p>- У4 - рассчитывать основные налоги;</p>	<p>- 31 - сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;</p> <p>- 32 - финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;</p> <p>- 33 - основные положения налогового законодательства;</p> <p>- 34 - функции и классификацию налогов;</p> <p>- 35 - организацию налоговой службы;</p> <p>- 36 - методику расчета основных видов налогов;</p>	<p>- О1 - оформления финансовых документов и отчетов;</p> <p>- О2 - проведения денежных расчетов;</p> <p>- О3 - расчета основных налогов;</p>

законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2 Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3 Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5 Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6 Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7 Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка,

		<p>разработке и реализации маркетинговых решений.</p> <p>ПК 2.8 Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.</p> <p>ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.</p>			
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,</p>	<p>- У1 - анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;</p> <p>- У2 - применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;</p>	<p>- З1 - методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды;</p> <p>- З2 - информационное обеспечение, организацию аналитической работы;</p> <p>- З3 - анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;</p>	<p>- О1 - анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;</p>

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2 Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3 Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5 Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и

	<p>стимулировать сбыт товаров.</p> <p>ПК 2.6 Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.</p> <p>ПК 2.7 Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.</p> <p>ПК 2.8 Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.</p> <p>ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.</p>			
МДК.02.03 Маркетинг	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,</p>	<p>- У1 - выявлять, формировать и удовлетворять потребности;</p> <p>- У2 - обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;</p> <p>- У3 - проводить маркетинговые исследования рынка;</p> <p>- У4 - оценивать конкурентоспособность товаров;</p>	<p>- 31 - составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;</p> <p>- 32 - средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;</p> <p>- 33 - методы изучения рынка, анализа окружающей среды;</p> <p>- 34 - конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;</p> <p>- 35 - этапы маркетинговых исследований, их результат;</p>	<p>- О1 - выявления потребностей (спроса) на товары;</p> <p>- О2 - реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;</p> <p>- О3 - участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;</p> <p>- О4 - анализа маркетинговой среды организации;</p>

профессионального и личностного развития.
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2 Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3 Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4 Определять основные экономические

- 36 - управление маркетингом.

	<p>показатели работы организации, цены, заработную плату.</p> <p>ПК 2.5 Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.</p> <p>ПК 2.6 Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.</p> <p>ПК 2.7 Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.</p> <p>ПК 2.8 Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.</p> <p>ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.</p>			
<p>ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных</p>			

и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 3.1 Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2 Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3 Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4 Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность,

	<p>оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.</p> <p>ПК 3.5 Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.</p> <p>ПК 3.6 Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.</p> <p>ПК 3.8 Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.</p>			
<p>МДК.03.01 Теоретические основы товароведения</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных</p>	<p>- У1 - применять методы товароведения;</p> <p>- У2 - формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;</p> <p>- У3 - оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;</p>	<p>- 31 - теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;</p> <p>- 32 - виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;</p>	<p>- О1 - определения показателей ассортимента;</p> <p>- О2 - распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;</p>

задач,
профессионального и
личностного развития.
ОК 6 Работать в
коллективе и в команде,
эффективно общаться с
коллегами,
руководством,
потребителями.
ОК 7 Самостоятельно
определять задачи
профессионального и
личностного развития,
заниматься
самообразованием,
осознанно планировать
повышение
квалификации.
ОК 12 Соблюдать
действующее
законодательство и
обязательные требования
нормативных
документов, а также
требования стандартов,
технических условий.
ПК 3.1 Участвовать в
формировании
ассортимента в
соответствии с
ассортиментной
политикой организации,
определять
номенклатуру
показателей качества
товаров.
ПК 3.2 Рассчитывать
товарные потери и
реализовывать
мероприятия по их
предупреждению или
списанию.
ПК 3.3 Оценивать и
расшифровывать
маркировку в
соответствии с
установленными
требованиями.
ПК 3.4
Классифицировать
товары,
идентифицировать их
ассортиментную
принадлежность,
оценивать качество,
диагностировать
дефекты, определять
градации качества.
ПК 3.5 Контролировать
условия и сроки
хранения и
транспортирования
товаров, обеспечивать их
сохраняемость,

	<p>проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.</p> <p>ПК 3.6 Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.</p> <p>ПК 3.8 Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.</p>			
<p>МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- У1 - рассчитывать товарные потери и списывать их;</p> <p>- У2 - идентифицировать товары;</p> <p>- У3 - соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;</p>	<p>- 31 - классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;</p> <p>- 32 - условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;</p> <p>- 33 - особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.</p>	<p>- О1 - оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества;</p> <p>- О2 - расшифровки маркировки;</p> <p>- О3 - контроля режима и сроков хранения товаров;</p> <p>- О4 - соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;</p>

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 3.1 Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2 Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3 Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4 Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5 Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6 Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и

	<p>упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.</p> <p>ПК 3.8 Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.</p>			
<p>ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>			

	<p>ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p> <p>ПК 1.7 Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.</p> <p>ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.</p> <p>ПК 1.9 Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.</p> <p>ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.</p> <p>ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.</p>			
<p>МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий»</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,</p>	<p>- У1 - организовывать сложные процессы снабжения, сбыта и торговли</p>	<p>- 31 - теоретические аспекты механизма рыночного взаимодействия в</p>	<p>- О1 - организации сложных процессов снабжения, сбыта и торговли</p>

	<p>проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p> <p>ПК 1.7 Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.</p> <p>ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические</p>	<p>- У2 - владение передовыми формами и методами управления коммерцией как внутри страны, так и за ее пределами</p>	<p>рамках функционирования коммерческой системы</p> <p>- 32 - основы рыночной экономики</p> <p>- 33 - методы установления деловых контактов</p>	<p>- О2 - владения передовыми формами и методами управления коммерцией как внутри страны, так и за ее пределами</p>
--	---	---	---	---

<p>величины, показатели вариации и индексы.</p> <p>ПК 1.9 Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.</p> <p>ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.</p> <p>ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.</p>			
---	--	--	--

Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС


А.Ю. Замлельий

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**Контрольно–оценочные средства
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся
по дисциплине
ОГСЭ.01 Основы философии
Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельий А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

I. Паспорт комплекта контрольно–оценочных средств

1.1. Область применения комплекта контрольно–оценочных средств

Комплект контрольно – оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результатом освоения дисциплины являются освоенные умения и усвоенные знания, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

Знать:

- З1 - основные категории и понятия философии;

- З2 - роль философии в жизни человека и общества;

- З3 - основы философского учения о бытии;

- З4 - сущность процесса познания;

- З5 - основы научной, философской и религиозной картин мира;

- З6 - об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

- З7 - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;

Иметь практический опыт:

- О1 - ориентирования в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

Формируемые компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

1.3. Форма промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: *экзамен (1 семестр)*.

II. Контрольно - оценочные средства освоения дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) и ее формулировка	Умения, знания, практический опыт	Наименования оценочных средств
1	Что такое философия. Античная философия	ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	31 У1 О1	сводная (обобщающая) таблица, глоссарий, устный опрос
2	Философия средних веков. Философия Возрождения и Нового времени	ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	32 У1 О1	информационное сообщение, устный опрос
3	Современная философия. Русская философия	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	33 У1 О1	устный опрос
4	Учение о бытии. Теория познания	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	34 У1 О1	эссе, схема, устный опрос
5	Социальная философия. Философия человека	ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	35 У1 О1	графологическая структура, кроссворд, устный опрос
6	Этика. Эстетика	ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	36 У1 О1	схема, разработка тестовых заданий, устный опрос
7	Философия науки. Философия права	ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	37 У1 О1	графологическая структура, устный опрос
8	Философия религии. Логика	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	31 У1 О1	схема, информационный блок, устный опрос

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Характеристика оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
сводная (обобщающая) таблица	результат работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации
глоссарий	результат работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке
устный опрос	беседа преподавателя в диалоговом режиме (вопрос-ответ) со студентами с целью установления их знаний
информационное сообщение	результат работы обучающегося по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию)
эссе	результат работы обучающегося по написанию эссе небольшого объёма и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на неё. Этот вид работы требует от студента умения чётко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения
схема	результат работы студента по графическому отображению информации. Целью этой работы является развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д. Второстепенные детали описательного характера опускаются
графологическая структура	результат работы студента по систематизации информации в рамках логической схемы с наглядным графическим её изображением. Графологическая структура как способ систематизации информации ярко и наглядно представляет её содержание. Работа по созданию даже самых простых логических структур способствует развитию у студентов приёмов системного анализа, выделения общих элементов и фиксирования дополнительных, умения абстрагироваться от них в нужной ситуации. В отличие от других способов графического отображения информации (таблиц, рисунков, схем) графологическая структура делает упор на логическую связь элементов между собой, графика выступает в роли средства выражения (наглядности)
кроссворд	результат деятельности обучающегося по отображению информации в

	графическом виде. Работа по составлению кроссворда требует от студента владения материалом, умения концентрировать свои мысли и гибкость ума. Разгадывание кроссвордов чаще применяется в аудиторных самостоятельных работах как метод самоконтроля и взаимоконтроля знаний
разработка тестовых заданий	результат работы студента по закреплению изученной информации путем её дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы
информационный блок	результат работы, которая требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, и оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих теоретические вопросы изучаемой проблемы (определение, структура, виды), а также практические её аспекты (методики изучения, значение для усвоения последующих тем, профессиональная значимость). Умение формировать информацию по теме в блоки развивает у студентов широкое видение вопросов, научное мышление, приучает к основательности в изучении проблем. Качественно изготовленные информационные блоки могут служить дидактическим материалом для изучения темы в процессе самоподготовки как самим студентом, так и его сокурсниками. Информационный блок может включать таблицы, схемы, рисунки, методики исследования, выводы

Описание шкал оценивания

СВОДНАЯ (ОБОБЩАЮЩАЯ) ТАБЛИЦА

5 (отлично)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, соответствуют изучаемому материалу, оформление корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, но при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц логична; графы таблицы заполнены частично, при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц неинформативна или нелогична; тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении или таблица студентом не представлена.

ГЛОССАРИЙ

5 (отлично)	Предполагает, что проработан материал источников, выбраны главные термины, подобраны и записаны основные определения или расшифровка понятий, критически осмыслены подобранные определения и предпринята попытка их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений), работа оформлена и представлена в срок.

4 (хорошо)	Проработан материал источников, выбраны главные термины, работа оформлена и представлена в срок.
3 (удовлетворительно)	Проработан материал большинства источников, выбраны основные термины, работа оформлена и представлена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Не проработан материал источников, выбраны не все главные термины (в малом количестве), работа не оформлена и представлена не в срок.

УСТНЫЙ ОПРОС

5 (отлично)	Выставляется, если выявлены: глубокое и прочное усвоение материала темы или раздела; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности.
4 (хорошо)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы; четкое изложение учебного материала.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся; демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе; не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: не знание материала темы или раздела; при ответе возникают серьезные ошибки.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстаивать свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с докладом.

ЭССЕ

5 (отлично)	Выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или
-------------	---

	практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; работа оформлена корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.
2 (неудовлетворительно)	выставляется студенту, если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

СХЕМА

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно отражена в рамках схемы; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена связь элементов, направленность процессов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если студент не владеет категориальным аппаратом информация некорректно систематизирована в рамках схемы; изображение неинформативно; неточно отражено содержание; логическая связь элементов содержит значительные искажения; работа не выполнена в срок.

ГРАФОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА

5 (отлично)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена логическая связь элементов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь

	элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если информация некорректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение неинформативно, неточно отражает содержание; логическая связь элементов содержит критические искажения; работа не выполнена в срок.

КРОССВОРД

5 (отлично)	Выставляется, если используются термины по изучаемой теме; определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно.
4 (хорошо)	Выставляется, если используется несколько терминов не по изучаемой теме; определение терминов вызывает у обучающегося некоторые затруднения; некоторые определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если в содержании кроссворда используется много (более 2/3) терминов не по изучаемой теме; определение терминов не точны либо пространны, либо слишком кратки; определения содержат явную подсказку термина; определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд выполнен и оформлен небрежно.
2 (неудовлетворительно)	Значительное количество грамматических ошибок (4-5), содержание терминов в кроссворде не соответствует заданной теме; определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд выполнен и оформлен небрежно.

РАЗРАБОТКА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

5 (отлично)	Выставляется, если используются термины и задания по изучаемой теме; задания, определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно; задания содержат верные и неверные варианты ответов.
4 (хорошо)	Выставляется, если используется несколько заданий/терминов не по изучаемой теме; формулировка заданий/терминов вызывает у обучающегося некоторые затруднения; некоторые задания/определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; задания содержат верные и неверные варианты ответов.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если в содержании тестирования используется много (более половины) заданий/терминов не по изучаемой теме; задания/определение терминов не точны либо пространны, либо слишком кратки; формулировка заданий или вопросов содержит явную подсказку ответа; задания повторяют дословно текст учебника или конспекта; отдельные задания содержат только верные/неверные варианты ответов.

2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если содержание заданий не соответствует заданной теме; задания повторяют дословно текст учебника или конспекта; большинство заданий (более 2/3) содержат только верные/неверные варианты ответов.
----------------------------	--

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЛОК

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстоять свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с информационным блоком.

2.2. Типовые задания для текущего контроля

Задания по теме «Что такое философия. Античная философия»

Проверяемые компетенции:

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

З1 - основные категории и понятия философии;

О1 - ориентирования в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

Оценочное средство	Задание
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Что такое философия. Античная философия»
гlossарий	Составьте гlossарий по теме «Что такое философия. Античная философия». Гlossарий должен содержать минимум 10 терминов и должен включать термины, изученные при освоении следующих вопросов: Предмет философии. Философия как любовь к мудрости. Роль философии в жизни человека и общества. Направления в философии. Философия и культура.

	<p>Милетская школа. Гераклит. Пифагор. Элейская школа. Физики-плюралисты. Атомисты. Софисты и Протагор. Сократ: ориентация на человека. Мир идей Платона. Аристотель: классификация наук. Философия эллинистического периода.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Что такое философия. Античная философия»: Предмет философии. Философия как любовь к мудрости. Роль философии в жизни человека и общества. Направления в философии. Философия и культура. Милетская школа. Гераклит. Пифагор. Элейская школа. Физики-плюралисты. Атомисты. Софисты и Протагор. Сократ: ориентация на человека. Мир идей Платона. Аристотель: классификация наук. Философия эллинистического периода.</p>

Задания по теме «Философия средних веков. Философия Возрождения и Нового времени»

Проверяемые компетенции:

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

З2 - роль философии в жизни человека и общества;

О1 - ориентирования в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

Оценочное средство	Задание
информационное	Подготовьте информационное сообщение по соответствующей теме

сообщение	«Философия средних веков. Философия Возрождения и Нового времени» вопросу на выбор: Особенности формирования средневековой философии. Патристика. Схоластика. Философия Возрождения. Философия XVII—XVIII веков. Философия XIX века.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Философия средних веков. Философия Возрождения и Нового времени»: Особенности формирования средневековой философии. Патристика. Схоластика. Философия Возрождения. Философия XVII—XVIII веков. Философия XIX века.

Задания по теме «Современная философия. Русская философия»

Проверяемые компетенции:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

ЗЗ - основы философского учения о бытии;

О1 - ориентирования в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

Оценочное средство	Задание
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Современная философия. Русская философия»: Неопозитивизм. Аналитическая философия. Экзистенциализм. Феноменология. Неомарксизм. Зарождение русской философии. Русская философия в эпоху Просвещения. Русская философия в XIX веке. Русская философия в XX веке.

Задания по теме «Учение о бытии. Теория познания»

Проверяемые компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

З4 - сущность процесса познания;

О1 - ориентирования в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

Оценочное средство	Задание
эссе	Подготовьте эссе по соответствующей теме «Учение о бытии. Теория познания» вопросу на выбор: Понятие бытия. Движение и развитие, диалектика. Пространство и время. Детерминизм и индетерминизм. Понятие картины мира. Знание, убеждение, вера, сомнение. Что есть истина. Ценности и оценки. Объяснение и понимание. Обоснование знания.
схема	Составьте схему «Учение о бытии. Теория познания».
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Учение о бытии. Теория познания»: Понятие бытия. Движение и развитие, диалектика. Пространство и время. Детерминизм и индетерминизм. Понятие картины мира. Знание, убеждение, вера, сомнение. Что есть истина. Ценности и оценки. Объяснение и понимание. Обоснование знания.

Задания по теме «Социальная философия. Философия человека»

Проверяемые компетенции:

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего

специалиста;

35 - основы научной, философской и религиозной картин мира;

O1 - ориентирования в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

Оценочное средство	Задание
графологическая структура	Составьте графологическую структуру «Социальная философия. Философия человека».
кроссворд	Составьте кроссворд по теме «Социальная философия. Философия человека», содержащий не менее десяти вопросов.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Социальная философия. Философия человека»: Предмет социальной философии. Эпохи и цивилизации. Человек и исторический процесс. Проблема исторического прогресса. Социальные институты. Человек в системе социальных связей. О природе человека. Антропологическое понимание человека. Социальное понимание человека.

Задания по теме «Этика. Эстетика»

Проверяемые компетенции:

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

36 - об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

O1 - ориентирования в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

Оценочное средство	Задание
схема	Составьте схему «Этика. Эстетика».
разработка тестовых заданий	Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по теме «Этика. Эстетика». Задания тестирования должны затрагивать следующие вопросы: Предмет этики. Смысл человеческого бытия. Насилие и ненасилие. Нравственные ценности.

	<p>Справедливость как нравственная ценность. Представления о совершенном человеке. Особенности моральной аргументации. Эстетическое видение мира. Эстетические категории. Социальные и личностные функции искусства. Современное искусство: модернизм и постмодернизм.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Этика. Эстетика»: Предмет этики. Смысл человеческого бытия. Насилие и ненасилие. Нравственные ценности. Справедливость как нравственная ценность. Представления о совершенном человеке. Особенности моральной аргументации. Эстетическое видение мира. Эстетические категории. Социальные и личностные функции искусства. Современное искусство: модернизм и постмодернизм.</p>

Задания по теме «Философия науки. Философия права»

Проверяемые компетенции:

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

37 - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;

О1 - ориентирования в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

Оценочное средство	Задание
графологическая структура	Составьте графологическую структуру «Философия науки. Философия права».
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Философия науки. Философия права»: Понятие науки. Основные этапы развития науки. Критерии научности и научный метод. Социальные и гуманитарные науки. Право и справедливость. Анализ правовых норм.</p>

Задания по теме «Философия религии. Логика»

Проверяемые компетенции:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

З1 - основные категории и понятия философии;

О1 - ориентирования в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

Оценочное средство	Задание
схема	Составьте схему «Философия религии. Логика».
информационный блок	Подготовьте информационный блок по соответствующему теме «Философия религии. Логика» вопросу на выбор: Религия и ее эволюция. Развитие философских представлений о религии. Религия и культура. Законы логики. Доказательство.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Философия религии. Логика»: Религия и ее эволюция. Развитие философских представлений о религии. Религия и культура. Законы логики. Доказательство.

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.01 Основы философии: экзамен (1 сем.).
ЭКЗАМЕН (1 СЕМ.)

Форма проведения: устная.

Задание: ответить на три вопроса из перечня (по билету, предлагаемому педагогическим работником) в устной форме. Рекомендуемое время подготовки: 40 минут.

Условия выполнения задания:

- место выполнения задания: учебная аудитория (возможно применение дистанционных образовательных технологий).
- задание выполняется самостоятельно без привлечения источников информации.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации:

Предмет философии.

Философия как любовь к мудрости.

Роль философии в жизни человека и общества.

Направления в философии.

Философия и культура.
Милетская школа.
Гераклит.
Пифагор.
Элейская школа.
Физики-плюралисты.
Атомисты.
Софисты и Протагор.
Сократ: ориентация на человека.
Мир идей Платона.
Аристотель: классификация наук.
Философия эллинистического периода.
Особенности формирования средневековой философии.
Патристика.
Схоластика.
Философия Возрождения.
Философия XVII—XVIII веков.
Философия XIX века.
Неопозитивизм.
Аналитическая философия.
Экзистенциализм.
Феноменология.
Неомарксизм.
Зарождение русской философии.
Русская философия в эпоху Просвещения.
Русская философия в XIX веке.
Русская философия в XX веке.
Понятие бытия.
Движение и развитие, диалектика.
Пространство и время.
Детерминизм и индетерминизм.
Понятие картины мира.
Знание, убеждение, вера, сомнение.
Что есть истина.
Ценности и оценки.
Объяснение и понимание.
Обоснование знания.
Предмет социальной философии.
Эпохи и цивилизации.
Человек и исторический процесс.
Проблема исторического прогресса.
Социальные институты.
Человек в системе социальных связей.
О природе человека.
Антропологическое понимание человека.
Социальное понимание человека.
Предмет этики.
Смысл человеческого бытия.
Насилие и ненасилие.
Нравственные ценности.
Справедливость как нравственная ценность.
Представления о совершенном человеке.
Особенности моральной аргументации.

Эстетическое видение мира.
Эстетические категории.
Социальные и личностные функции искусства.
Современное искусство: модернизм и постмодернизм.
Понятие науки.
Основные этапы развития науки.
Критерии научности и научный метод.
Социальные и гуманитарные науки.
Право и справедливость.
Анализ правовых норм.
Религия и ее эволюция.
Развитие философских представлений о религии.
Религия и культура.
Законы логики.
Доказательство.

Пример билета для проведения промежуточной аттестации:

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ БРИКС

**Билет для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
ОГСЭ.01 Основы философии**

1. Направления в философии.
2. Философия и культура.
3. Милетская школа.

**Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

А.Ю. Замлель
А.Ю. Замлель

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**Контрольно–оценочные средства
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся
по дисциплине
ОГСЭ.02 История
Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлель А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

I. Паспорт комплекта контрольно–оценочных средств

1.1. Область применения комплекта контрольно–оценочных средств

Комплект контрольно – оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения дисциплины ОГСЭ.02 История.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результатом освоения дисциплины являются освоенные умения и усвоенные знания, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- У1 - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- У2 - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

Знать:

- 31 - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- 32 - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв.;
- 33 - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- 34 - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- 35 - о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- 36 - содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения;

Иметь практический опыт:

- О1 - ориентирования в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- О2 - выявления взаимосвязи отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

Формируемые компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

1.3. Форма промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: *экзамен (1 семестр)*.

II. Контрольно - оценочные средства освоения дисциплины ОГСЭ.02 История

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) и ее формулировка	Умения, знания, практический опыт	Наименования оценочных средств
1	Основы профессиональной культуры изучения российской истории. Методология, историография, источники. Киевская Русь. Удельный период. Нашествие Батыея.	ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	31 У2 О2	информационное сообщение, сводная (обобщающая) таблица, информационный блок, устный опрос
2	Русь в XIII—XIV веках. Возвышение Московского княжества. Становление единого русского государства в XV—XVI веках. Русское государство в XVII веке	ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	32 У1 О1	устный опрос
3	Российская империя в XVIII веке. Россия в первой половине XIX века. Россия второй половины XIX века	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	33 У2 О2	кроссворд, эссе, схема, устный опрос
4	Россия в конце XIX — начале XX века. Россия в 1914—1920 годы. Страна советов в 1920—1930-е годы	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	34 У1 О1	схема, разработка тестовых заданий, графологическая структура, устный опрос
5	Великая Отечественная война (1941—1945). Расцвет и закат советского государства (1945—1991)	ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	35 У2 О2	графологическая структура, устный опрос
6	Становление современной России. Современная Россия	ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	36 У1 О1	схема, глоссарий, устный опрос
7	Начало всемирной истории: становление первых цивилизаций Древнего мира. Мир в период Средних веков и раннего Нового времени:	ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,	31 У2 О2	графологическая структура, кроссворд, устный опрос

	развитие Запада и Востока в V—XVI веках	оценивать их эффективность и качество.		
8	Запад и Восток в период раннего нового времени (конец XVI — XVII век). Развитие всемирной истории в XVIII—XIX веках	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	32 У1 О1	сводная (обобщающая) таблица, устный опрос

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Характеристика оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
информационное сообщение	результат работы обучающегося по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию)
сводная (обобщающая) таблица	результат работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации
информационный блок	результат работы, которая требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, и оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих теоретические вопросы изучаемой проблемы (определение, структура, виды), а также практические её аспекты (методики изучения, значение для усвоения последующих тем, профессиональная значимость). Умение формировать информацию по теме в блоки развивает у студентов широкое видение вопросов, научное мышление, приучает к основательности в изучении проблем. Качественно изготовленные информационные блоки могут служить дидактическим материалом для изучения темы в процессе самоподготовки как самим студентом, так и его сокурсниками. Информационный блок может включать таблицы, схемы, рисунки, методики исследования, выводы
устный опрос	беседа преподавателя в диалоговом режиме (вопрос-ответ) со студентами с целью установления их знаний
кроссворд	результат деятельности обучающегося по отображению информации в графическом виде. Работа по составлению кроссворда требует от студента владения материалом, умения концентрировать свои мысли и гибкость ума. Разгадывание кроссвордов чаще применяется в аудиторных самостоятельных работах как метод самоконтроля и взаимоконтроля знаний
эссе	результат работы обучающегося по написанию эссе небольшого объёма и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно

	неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на неё. Этот вид работы требует от студента умения чётко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения
схема	результат работы студента по графическому отображению информации. Целью этой работы является развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д. Второстепенные детали описательного характера опускаются
разработка тестовых заданий	результат работы студента по закреплению изученной информации путем её дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы
графологическая структура	результат работы студента по систематизации информации в рамках логической схемы с наглядным графическим её изображением. Графологическая структура как способ систематизации информации ярко и наглядно представляет её содержание. Работа по созданию даже самых простых логических структур способствует развитию у студентов приёмов системного анализа, выделения общих элементов и фиксирования дополнительных, умения абстрагироваться от них в нужной ситуации. В отличие от других способов графического отображения информации (таблиц, рисунков, схем) графологическая структура делает упор на логическую связь элементов между собой, графика выступает в роли средства выражения (наглядности)
гlossарий	результат работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке

Описание шкал оценивания

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстаивать свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с докладом.

СВОДНАЯ (ОБОБЩАЮЩАЯ) ТАБЛИЦА

5 (отлично)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, соответствуют изучаемому материалу, оформление корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, но при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц логична; графы таблицы заполнены частично, при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц неинформативна или нелогична; тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении или таблица студентом не представлена.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЛОК

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстоять свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с информационным блоком.

УСТНЫЙ ОПРОС

5 (отлично)	Выставляется, если выявлены: глубокое и прочное усвоение материала темы или раздела; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности.
4 (хорошо)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы; четкое изложение учебного материала.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся; демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе; не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: не знание материала темы или раздела; при ответе возникают серьезные ошибки.

КРОССВОРД

5 (отлично)	Выставляется, если используются термины по изучаемой теме; определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно.
4 (хорошо)	Выставляется, если используется несколько терминов не по изучаемой теме; определение терминов вызывает у обучающегося некоторые затруднения; некоторые определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если в содержании кроссворда используется много (более 2/3) терминов не по изучаемой теме; определение терминов не точны либо пространны, либо слишком кратки; определения содержат явную подсказку термина; определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд выполнен и оформлен небрежно.
2 (неудовлетворительно)	Значительное количество грамматических ошибок (4-5), содержание терминов в кроссворде не соответствует заданной теме; определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд выполнен и оформлен небрежно.

ЭССЕ

5 (отлично)	Выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; работа оформлена корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.
2 (неудовлетворительно)	выставляется студенту, если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

СХЕМА

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно отражена в рамках схемы; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена связь элементов, направленность процессов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если студент не владеет категориальным аппаратом информация некорректно систематизирована в рамках схемы; изображение неинформативно; неточно отражено содержание; логическая связь элементов содержит значительные искажения; работа не выполнена в срок.

РАЗРАБОТКА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

5 (отлично)	Выставляется, если используются термины и задания по изучаемой теме; задания, определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно; задания содержат верные и неверные варианты ответов.
4 (хорошо)	Выставляется, если используется несколько заданий/терминов не по изучаемой теме; формулировка заданий/терминов вызывает у обучающегося некоторые затруднения; некоторые задания/определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; задания содержат верные и неверные варианты ответов.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если в содержании тестирования используется много (более половины) заданий/терминов не по изучаемой теме; задания/определения терминов не точны либо пространны, либо слишком кратки; формулировка заданий или вопросов содержит явную подсказку ответа; задания повторяют дословно текст учебника или конспекта; отдельные задания содержат только верные/неверные варианты ответов.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если содержание заданий не соответствует заданной теме; задания повторяют дословно текст учебника или конспекта; большинство заданий (более 2/3) содержат только верные/неверные варианты ответов.

ГРАФОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА

5 (отлично)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена логическая связь элементов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках

	логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если информация некорректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение неинформативно, неточно отражает содержание; логическая связь элементов содержит критические искажения; работа не выполнена в срок.

ГЛОССАРИЙ

5 (отлично)	Предполагает, что проработан материал источников, выбраны главные термины, подобраны и записаны основные определения или расшифровка понятий, критически осмыслены подобранные определения и предпринята попытка их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений), работа оформлена и представлена в срок.
4 (хорошо)	Проработан материал источников, выбраны главные термины, работа оформлена и представлена в срок.
3 (удовлетворительно)	Проработан материал большинства источников, выбраны основные термины, работа оформлена и представлена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Не проработан материал источников, выбраны не все главные термины (в малом количестве), работа не оформлена и представлена не в срок.

2.2. Типовые задания для текущего контроля

Задания по теме «Основы профессиональной культуры изучения российской истории. Методология, историография, источники. Киевская Русь. Удельный период. Нашествие Батыея.»

Проверяемые компетенции:

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

З1 - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

О2 - выявления взаимосвязи отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

Оценочное средство	Задание
информационное сообщение	Подготовьте информационное сообщение по соответствующей теме «Основы профессиональной культуры изучения российской истории. Методология,

	<p>историография, источники. Киевская Русь. Удельный период. Нашествие Батгья.» вопросу на выбор:</p> <p>История, историческое знание, историческая наука.</p> <p>Теория и методология исторической науки.</p> <p>Классика, неклассика, постнеклассика.</p> <p>Историографический контекст изучения отечественной истории: от российской истории к россиеведению.</p> <p>Становление Киевской Руси.</p> <p>Крещение.</p> <p>Политическое и социальное устройство Киевской Руси.</p> <p>Княжества в XII — начале XIII века.</p> <p>Монгольское нашествие.</p>
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Основы профессиональной культуры изучения российской истории. Методология, историография, источники. Киевская Русь. Удельный период. Нашествие Батгья.»
информационный блок	<p>Подготовьте информационный блок по соответствующему теме «Основы профессиональной культуры изучения российской истории. Методология, историография, источники. Киевская Русь. Удельный период. Нашествие Батгья.» вопросу на выбор:</p> <p>История, историческое знание, историческая наука.</p> <p>Теория и методология исторической науки.</p> <p>Классика, неклассика, постнеклассика.</p> <p>Историографический контекст изучения отечественной истории: от российской истории к россиеведению.</p> <p>Становление Киевской Руси.</p> <p>Крещение.</p> <p>Политическое и социальное устройство Киевской Руси.</p> <p>Княжества в XII — начале XIII века.</p> <p>Монгольское нашествие.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Основы профессиональной культуры изучения российской истории. Методология, историография, источники. Киевская Русь. Удельный период. Нашествие Батгья.»:</p> <p>История, историческое знание, историческая наука.</p> <p>Теория и методология исторической науки.</p> <p>Классика, неклассика, постнеклассика.</p> <p>Историографический контекст изучения отечественной истории: от российской истории к россиеведению.</p> <p>Становление Киевской Руси.</p> <p>Крещение.</p> <p>Политическое и социальное устройство Киевской Руси.</p> <p>Княжества в XII — начале XIII века.</p> <p>Монгольское нашествие.</p>

Задания по теме «Русь в XIII—XIV веках. Возвышение Московского княжества. Становление единого русского государства в XV—XVI веках. Русское государство в XVII веке»

Проверяемые компетенции:

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

32 - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв.;

О1 - ориентирования в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

Оценочное средство	Задание
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Русь в XIII—XIV веках. Возвышение Московского княжества. Становление единого русского государства в XV—XVI веках. Русское государство в XVII веке»:</p> <p>Золотая Орда.</p> <p>Русь и Монгольская империя.</p> <p>Возвышение Московского княжества.</p> <p>Взаимоотношения Московского княжества с Литвой и Ордой.</p> <p>Собирание русских земель вокруг Москвы: завершающий этап.</p> <p>Политическая борьба и внутренние преобразования в XVI веке.</p> <p>Опричнина.</p> <p>Внешняя политика Московского государства и расширение территории в XVI веке.</p> <p>Русская церковь в XV—XVI веках.</p> <p>Формирование крепостного права.</p> <p>Смутное время.</p> <p>Внешняя политика Русского государства в XVII веке.</p> <p>Внутренняя политика Русского государства в XVII веке.</p> <p>Раскол.</p>

Задания по теме «Российская империя в XVIII веке. Россия в первой половине XIX века. Россия второй половины XIX века»

Проверяемые компетенции:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

33 - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

О2 - выявления взаимосвязи отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

Оценочное	Задание
-----------	---------

средство	
кроссворд	Составьте кроссворд по теме «Российская империя в XVIII веке. Россия в первой половине XIX века. Россия второй половины XIX века», содержащий не менее десяти вопросов.
эссе	<p>Подготовьте эссе по соответствующей теме «Российская империя в XVIII веке. Россия в первой половине XIX века. Россия второй половины XIX века» вопросу на выбор:</p> <p>Становление абсолютной монархии. Модернизация в период правления Петра I. Россия в «эпоху дворцовых переворотов». Внутренняя и внешняя политика Екатерины II (1762—1796). Россия при Павле I (1796—1801). Александр I: три реформаторские попытки. Николай I: консервативная модернизация. Становление общественного движения. Внешняя политика. Правление Александра II (1855—1881). Эпоха Великих реформ. Царствование Александра III. Внешняя политика империи во второй половине XIX века. Национальная политика. Общественное движение.</p>
схема	Составьте схему «Российская империя в XVIII веке. Россия в первой половине XIX века. Россия второй половины XIX века».
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Российская империя в XVIII веке. Россия в первой половине XIX века. Россия второй половины XIX века»:</p> <p>Становление абсолютной монархии. Модернизация в период правления Петра I. Россия в «эпоху дворцовых переворотов». Внутренняя и внешняя политика Екатерины II (1762—1796). Россия при Павле I (1796—1801). Александр I: три реформаторские попытки. Николай I: консервативная модернизация. Становление общественного движения. Внешняя политика. Правление Александра II (1855—1881). Эпоха Великих реформ. Царствование Александра III. Внешняя политика империи во второй половине XIX века. Национальная политика. Общественное движение.</p>

Задания по теме «Россия в конце XIX — начале XX века. Россия в 1914—1920 годы. Страна советов в 1920—1930-е годы»

Проверяемые компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

34 - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

О1 - ориентирования в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

Оценочное средство	Задание
схема	Составьте схему «Россия в конце XIX — начале XX века. Россия в 1914—1920 годы. Страна советов в 1920—1930-е годы».
разработка тестовых заданий	Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по теме «Россия в конце XIX — начале XX века. Россия в 1914—1920 годы. Страна советов в 1920—1930-е годы». Задания тестирования должны затрагивать следующие вопросы: На пороге нового века. Россия в системе международных отношений. Накануне первой революции. Первая русская революция. Конституционный эксперимент. Общество и власть после революции. Россия в Первой мировой войне. Февральская революция 1917 г. Приход большевиков к власти. Гражданская война. Новая экономическая политика (НЭП) 1921—1929 годов. Образование СССР. Внутриполитическая борьба за власть в 1920-е годы. Причины ликвидации НЭПа. Индустриализация (конец 1920-х — 1930-е годы). Коллективизация в СССР. Феномен сталинизма. Внешняя политика СССР.
графологическая структура	Составьте графологическую структуру «Россия в конце XIX — начале XX века. Россия в 1914—1920 годы. Страна советов в 1920—1930-е годы».
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Россия в конце XIX — начале XX века. Россия в 1914—1920 годы. Страна советов в 1920—1930-е годы»: На пороге нового века. Россия в системе международных отношений. Накануне первой революции. Первая русская революция. Конституционный эксперимент.

<p>Общество и власть после революции. Россия в Первой мировой войне. Февральская революция 1917 г. Приход большевиков к власти. Гражданская война. Новая экономическая политика (НЭП) 1921—1929 годов. Образование СССР. Внутриполитическая борьба за власть в 1920-е годы. Причины ликвидации НЭПа. Индустриализация (конец 1920-х — 1930-е годы). Коллективизация в СССР. Феномен сталинизма. Внешняя политика СССР.</p>
--

Задания по теме «Великая Отечественная война (1941—1945). Расцвет и закат советского государства (1945—1991)»

Проверяемые компетенции:

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

35 - о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

О2 - выявления взаимосвязи отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

Оценочное средство	Задание
графологическая структура	Составьте графологическую структуру «Великая Отечественная война (1941—1945). Расцвет и закат советского государства (1945—1991)».
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Великая Отечественная война (1941—1945). Расцвет и закат советского государства (1945—1991)»:</p> <p>Периодизация Великой Отечественной войны. Начальный период войны. Коренной перелом в ходе войны. Последний период войны (январь 1944 — май 1945). СССР в послевоенные годы (1945—1953). Советский Союз при Н С Хрущеве. Период стабильности в СССР (1964—1985). Эпоха «перестройки». Внешняя политика СССР во второй половине XX века.</p>

Задания по теме «Становление современной России. Современная Россия»

Проверяемые компетенции:

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

З6 - содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения;

О1 - ориентирования в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

Оценочное средство	Задание
схема	Составьте схему «Становление современной России. Современная Россия».
гlossарий	Составьте гlossарий по теме «Становление современной России. Современная Россия». Гlossарий должен содержать минимум 10 терминов и должен включать термины, изученные при освоении следующих вопросов: Политические и экономические проблемы Российской Федерации. Военно-политический конфликт на Северном Кавказе. Внешняя политика. Общественно-политические процессы. Внешняя политика России.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Становление современной России. Современная Россия»: Политические и экономические проблемы Российской Федерации. Военно-политический конфликт на Северном Кавказе. Внешняя политика. Общественно-политические процессы. Внешняя политика России.

Задания по теме «Начало всемирной истории: становление первых цивилизаций Древнего мира. Мир в период Средних веков и раннего Нового времени: развитие Запада и Востока в V—XVI веках»

Проверяемые компетенции:

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

З1 - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

О2 - выявления взаимосвязи отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

Оценочное средство	Задание
графологическая структура	Составьте графологическую структуру «Начало всемирной истории: становление первых цивилизаций Древнего мира. Мир в период Средних веков и раннего Нового времени: развитие Запада и Востока в V—XVI веках».
кроссворд	Составьте кроссворд по теме «Начало всемирной истории: становление первых цивилизаций Древнего мира. Мир в период Средних веков и раннего

	Нового времени: развитие Запада и Востока в V—XVI веках», содержащий не менее десяти вопросов.
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Начало всемирной истории: становление первых цивилизаций Древнего мира. Мир в период Средних веков и раннего Нового времени: развитие Запада и Востока в V—XVI веках»:</p> <p>Основные цивилизационные центры Древнего Востока. Месопотамия, Египет, Китай, Индия, Иран. Возникновение и развитие Древнегреческой цивилизации. Античный Рим: от основания города до крушения Римской империи. Периодизация, основные подходы и тенденции развития западного феодализма. Социально-экономическое и политическое развитие европейских государств в период раннего и «высокого» Средневековья. Становление абсолютных монархий в Европе, Реформация и Контрреформация в XVI веке. Византия и Восточный мир в период западного Средневековья: сходства и различия.</p>

Задания по теме «Запад и Восток в период раннего нового времени (конец XVI — XVII век). Развитие всемирной истории в XVIII—XIX веках»

Проверяемые компетенции:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

32 - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв.;

О1 - ориентирования в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

Оценочное средство	Задание
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Запад и Восток в период раннего нового времени (конец XVI — XVII век). Развитие всемирной истории в XVIII—XIX веках»
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Запад и Восток в период раннего нового времени (конец XVI — XVII век). Развитие всемирной истории в XVIII—XIX веках»:</p> <p>Тридцатилетняя война и складывание Вестфальской политической системы международных отношений. Процесс политической и социально-экономической трансформации в Европе. Великие географические открытия и основные направления европейской колониальной экспансии в XVII веке. Особенности развития Восточного мира в раннее Новое время. Западный мир в XVIII веке: от колониальных торговых битв до войны за независимость североамериканских колоний и образования США.</p>

Кризис «старого порядка»: Великая Французская революция и ее последствия. Латинская Америка и ее «пробуждение» в Новое время. Динамика развития Западного мира в XIX веке: от промышленного переворота до объединения Италии и Германии. Восточный мир и традиционализм восточных обществ. Международные отношения в XVIII—XIX веках: основные тенденции.

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.02 История: экзамен (1 сем.).
ЭКЗАМЕН (1 СЕМ.)

Форма проведения: устная.

Задание: ответить на три вопроса из перечня (по билету, предлагаемому педагогическим работником) в устной форме. Рекомендуемое время подготовки: 40 минут.

Условия выполнения задания:

- место выполнения задания: учебная аудитория (возможно применение дистанционных образовательных технологий).
- задание выполняется самостоятельно без привлечения источников информации.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации:

История, историческое знание, историческая наука.

Теория и методология исторической науки.

Классика, неклассика, постнеклассика.

Историографический контекст изучения отечественной истории: от российской истории к россиеведению.

Становление Киевской Руси.

Крещение.

Политическое и социальное устройство Киевской Руси.

Княжества в XII — начале XIII века.

Монгольское нашествие.

Золотая Орда.

Русь и Монгольская империя.

Возвышение Московского княжества.

Взаимоотношения Московского княжества с Литвой и Ордой.

Собирание русских земель вокруг Москвы: завершающий этап.

Политическая борьба и внутренние преобразования в XVI веке.

Опричнина.

Внешняя политика Московского государства и расширение территории в XVI веке.

Русская церковь в XV—XVI веках.

Формирование крепостного права.

Смутное время.

Внешняя политика Русского государства в XVII веке.

Внутренняя политика Русского государства в XVII веке.

Раскол.

Становление абсолютной монархии.

Модернизация в период правления Петра I.

Россия в «эпоху дворцовых переворотов».

Внутренняя и внешняя политика Екатерины II (1762—1796).

Россия при Павле I (1796—1801).

Александр I: три реформаторские попытки.

Николай I: консервативная модернизация.

Становление общественного движения.

Внешняя политика.
Правление Александра II (1855—1881).
Эпоха Великих реформ.
Царствование Александра III.
Внешняя политика империи во второй половине XIX века.
Национальная политика.
Общественное движение.
На пороге нового века.
Россия в системе международных отношений.
Накануне первой революции.
Первая русская революция.
Конституционный эксперимент.
Общество и власть после революции.
Россия в Первой мировой войне.
Февральская революция 1917 г.
Приход большевиков к власти.
Гражданская война.
Новая экономическая политика (НЭП) 1921—1929 годов.
Образование СССР.
Внутриполитическая борьба за власть в 1920-е годы.
Причины ликвидации НЭПа.
Индустриализация (конец 1920-х — 1930-е годы).
Коллективизация в СССР.
Феномен сталинизма.
Внешняя политика СССР.
Периодизация Великой Отечественной войны.
Начальный период войны.
Коренной перелом в ходе войны.
Последний период войны (январь 1944 — май 1945).
СССР в послевоенные годы (1945—1953).
Советский Союз при Н С Хрущеве.
Период стабильности в СССР (1964—1985).
Эпоха «перестройки».
Внешняя политика СССР во второй половине XX века.
Политические и экономические проблемы Российской Федерации.
Военно-политический конфликт на Северном Кавказе.
Внешняя политика.
Общественно-политические процессы.
Внешняя политика России.
Основные цивилизационные центры Древнего Востока.
Месопотамия, Египет, Китай, Индия, Иран.
Возникновение и развитие Древнегреческой цивилизации.
Античный Рим: от основания города до крушения Римской империи.
Периодизация, основные подходы и тенденции развития западного феодализма.
Социально-экономическое и политическое развитие европейских государств в период раннего и «высокого» Средневековья.
Становление абсолютных монархий в Европе, Реформация и Контрреформация в XVI веке.
Византия и Восточный мир в период западного Средневековья: сходства и различия.
Тридцатилетняя война и складывание Вестфальской политической системы международных отношений.
Процесс политической и социально-экономической трансформации в Европе.
Великие географические открытия и основные направления европейской колониальной экспансии в XVII веке.

Особенности развития Восточного мира в раннее Новое время.

Западный мир в XVIII веке: от колониальных торговых битв до войны за независимость североамериканских колоний и образования США.

Кризис «старого порядка»: Великая Французская революция и ее последствия.

Латинская Америка и ее «пробуждение» в Новое время.

Динамика развития Западного мира в XIX веке: от промышленного переворота до объединения Италии и Германии.

Восточный мир и традиционализм восточных обществ.

Международные отношения в XVIII—XIX веках: основные тенденции.

Пример билета для проведения промежуточной аттестации:

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ БРИКС

**Билет для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
ОГСЭ.02 История**

1. Историографический контекст изучения отечественной истории: от российской истории к россиеведению.
2. Становление Киевской Руси.
3. Крещение.

**Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

А.Ю. Замлель
А.Ю. Замлель

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**Контрольно–оценочные средства
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся
по дисциплине
ОГСЭ.03 Иностранный язык
Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлель А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

I. Паспорт комплекта контрольно–оценочных средств

1.1. Область применения комплекта контрольно–оценочных средств

Комплект контрольно – оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результатом освоения дисциплины являются освоенные умения и усвоенные знания, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- У1 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- У2 - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- У3 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

Знать:

- З1 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

Иметь практический опыт:

- О1 - общения (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- О2 - перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- О3 - самостоятельного совершенствования устной и письменной речи, пополнения словарного запаса;

Формируемые компетенции:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9 Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

1.3. Форма промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: *зачет (1, 2, 3, 4 семестр), дифференцированный зачет (5 семестр).*

II. Контрольно - оценочные средства освоения дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) и ее формулировка	Умения, знания, практический опыт	Наименования оценочных средств
1	The Sentence (Предложение)	ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	З1 У1 О1	гlossарий, устный опрос
2	Word Order (Порядок слов)	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	З1 У2 О2	информационное сообщение, устный опрос
3	Parts of the Sentence (Члены предложения)	ОК 9 Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	З1 У3 О3	разработка тестовых заданий, устный опрос
4	Parts of Speech (Части речи)	ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	З1 У1 О1	схема, устный опрос
5	The tenses (времена глагола)	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	З1 У2 О2	сводная (обобщающая) таблица, устный опрос
6	Direct and Indirect Speech (Прямая и косвенная речь)	ОК 9 Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	З1 У3 О3	разработка тестовых заданий, устный опрос
7	Mood (Наклонение)	ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	З1 У1 О1	информационное сообщение, устный опрос
8	Non-finite forms of the verb (verbals) (неличные формы глагола)	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	З1 У2 О2	информационный блок, устный опрос
9	The Adverb (Наречие)	ОК 9 Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	З1 У3 О3	графологическая структура, устный опрос

10	The Preposition (Предлог)	ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	31 У1 О1	разработка тестовых заданий, устный опрос
11	The Conjunction (Союз)	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	31 У2 О2	информационное сообщение, устный опрос
12	Предлоги, наречия и союзы, совпадающие по форме	ОК 9 Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	31 У3 О3	информационное сообщение, устный опрос
13	Словообразование	ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	31 У1 О1	схема, устный опрос
14	Сложные предложения	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	31 У2 О2	графологическая структура, устный опрос

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Характеристика оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
гlossарий	результат работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке
устный опрос	беседа преподавателя в диалоговом режиме (вопрос-ответ) со студентами с целью установления их знаний
информационное сообщение	результат работы обучающегося по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию)
разработка тестовых заданий	результат работы студента по закреплению изученной информации путем её дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и

	эталонные ответы к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы
схема	результат работы студента по графическому отображению информации. Целью этой работы является развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношения, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д. Второстепенные детали описательного характера опускаются
сводная (обобщающая) таблица	результат работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации
информационный блок	результат работы, которая требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, и оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих теоретические вопросы изучаемой проблемы (определение, структура, виды), а также практические её аспекты (методики изучения, значение для усвоения последующих тем, профессиональная значимость). Умение формировать информацию по теме в блоки развивает у студентов широкое видение вопросов, научное мышление, приучает к основательности в изучении проблем. Качественно изготовленные информационные блоки могут служить дидактическим материалом для изучения темы в процессе самоподготовки как самим студентом, так и его сокурсниками. Информационный блок может включать таблицы, схемы, рисунки, методики исследования, выводы
графологическая структура	результат работы студента по систематизации информации в рамках логической схемы с наглядным графическим её изображением. Графологическая структура как способ систематизации информации ярко и наглядно представляет её содержание. Работа по созданию даже самых простых логических структур способствует развитию у студентов приёмов системного анализа, выделения общих элементов и фиксирования дополнительных, умения абстрагироваться от них в нужной ситуации. В отличие от других способов графического отображения информации (таблиц, рисунков, схем) графологическая структура делает упор на логическую связь элементов между собой, графика выступает в роли средства выражения (наглядности)

Описание шкал оценивания

ГЛОССАРИЙ

5 (отлично)	Предполагает, что проработан материал источников, выбраны главные термины, подобраны и записаны основные определения или расшифровка понятий, критически осмыслены подобранные определения и предпринята попытка их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений), работа оформлена и представлена в срок.
4 (хорошо)	Проработан материал источников, выбраны главные термины, работа оформлена и представлена в срок.
3 (удовлетворительно)	Проработан материал большинства источников, выбраны основные термины, работа оформлена и представлена в срок.
2	Не проработан материал источников, выбраны не все главные термины (в

(неудовлетворительно) малом количестве), работа не оформлена и представлена не в срок.

УСТНЫЙ ОПРОС

5 (отлично)	Выставляется, если выявлены: глубокое и прочное усвоение материала темы или раздела; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности.
4 (хорошо)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы; четкое изложение учебного материала.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся; демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе; не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: не знание материала темы или раздела; при ответе возникают серьезные ошибки.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстаивать свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с докладом.

РАЗРАБОТКА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

5 (отлично)	Выставляется, если используются термины и задания по изучаемой теме; задания, определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно; задания содержат верные и неверные варианты ответов.
4 (хорошо)	Выставляется, если используется несколько заданий/терминов не по изучаемой теме; формулировка заданий/терминов вызывает у обучающегося некоторые затруднения; некоторые задания/определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; задания содержат верные и неверные варианты ответов.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если в содержании тестирования используется много (более половины) заданий/терминов не по изучаемой теме; задания/

	определение терминов не точны либо пространны, либо слишком кратки; формулировка заданий или вопросов содержит явную подсказку ответа; задания повторяют дословно текст учебника или конспекта; отдельные задания содержат только верные/неверные варианты ответов.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если содержание заданий не соответствует заданной теме; задания повторяют дословно текст учебника или конспекта; большинство заданий (более 2/3) содержат только верные/неверные варианты ответов.

СХЕМА

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно отражена в рамках схемы; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена связь элементов, направленность процессов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если студент не владеет категориальным аппаратом информация некорректно систематизирована в рамках схемы; изображение неинформативно; неточно отражено содержание; логическая связь элементов содержит значительные искажения; работа не выполнена в срок.

СВОДНАЯ (ОБОБЩАЮЩАЯ) ТАБЛИЦА

5 (отлично)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, соответствуют изучаемому материалу, оформление корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, но при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц логична; графы таблицы заполнены частично, при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц неинформативна или нелогична; тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении или таблица студентом не представлена.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЛОК

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может
-------------	---

	выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстоять свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с информационным блоком.

ГРАФОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА

5 (отлично)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена логическая связь элементов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если информация некорректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение неинформативно, неточно отражает содержание; логическая связь элементов содержит критические искажения; работа не выполнена в срок.

2.2. Типовые задания для текущего контроля

Задания по теме «The Sentence (Предложение)»

Проверяемые компетенции:

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

З1 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

О1 - общения (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

Оценочное	Задание
-----------	---------

средство	
гlossарий	<p>Составьте глоссарий по теме «The Sentence (Предложение)». Глоссарий должен содержать минимум 10 терминов и должен включать термины, изученные при освоении следующих вопросов:</p> <p>Порядок слов в предложении в английском языке.</p> <p>Простые предложения в английском языке.</p> <p>Сложные предложения в английском языке.</p> <p>Подлежащее и сказуемое в предложении в английском языке.</p> <p>Придаточные предложения.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «The Sentence (Предложение)»:</p> <p>Порядок слов в предложении в английском языке.</p> <p>Простые предложения в английском языке.</p> <p>Сложные предложения в английском языке.</p> <p>Подлежащее и сказуемое в предложении в английском языке.</p> <p>Придаточные предложения.</p>

Задания по теме «Word Order (Порядок слов)»

Проверяемые компетенции:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

З1 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

О2 - перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

Оценочное средство	Задание
информационное сообщение	<p>Подготовьте информационное сообщение по соответствующей теме «Word Order (Порядок слов)» вопросу на выбор:</p> <p>Word order in declarative sentences (Порядок слов в повествовательных предложениях).</p> <p>Word order in interrogative sentences (порядок слов в вопросительных предложениях).</p> <p>Порядок слов в утвердительных и отрицательных повествовательных предложениях.</p> <p>Общий, специальный, альтернативный и разъединительный вопросы в английском языке.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Word Order (Порядок слов)»:</p> <p>Word order in declarative sentences (Порядок слов в повествовательных предложениях).</p> <p>Word order in interrogative sentences (порядок слов в вопросительных предложениях).</p> <p>Порядок слов в утвердительных и отрицательных повествовательных предложениях.</p>

Общий, специальный, альтернативный и разъединительный вопросы в английском языке.

Задания по теме «Parts of the Sentence (Члены предложения)»

Проверяемые компетенции:

ОК 9 Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

Проверяемые результаты обучения:

У3 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

З1 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

О3 - самостоятельного совершенствования устной и письменной речи, пополнения словарного запаса;

Оценочное средство	Задание
разработка тестовых заданий	Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по теме «Parts of the Sentence (Члены предложения)». Задания тестирования должны затрагивать следующие вопросы: The subject(подлежащее). The predicate (сказуемое). The object (дополнение). The attribute (определение). Adverbial modifiers (обстоятельства).
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Parts of the Sentence (Члены предложения)»: The subject(подлежащее). The predicate (сказуемое). The object (дополнение). The attribute (определение). Adverbial modifiers (обстоятельства).

Задания по теме «Parts of Speech (Части речи)»

Проверяемые компетенции:

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

З1 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

О1 - общения (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

Оценочное средство	Задание
схема	Составьте схему «Parts of Speech (Части речи)».
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Parts of Speech (Части

	<p>речи)»:</p> <p>The noun (имя существительное).</p> <p>The article (артикль).</p> <p>The adjective (имя прилагательное).</p> <p>The pronoun (местоимение).</p> <p>Разряды местоимений.</p> <p>The numerals (числительные).</p> <p>The verb (глагол).</p>
--	--

Задания по теме «The tenses (времена глагола)»

Проверяемые компетенции:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

З1 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

О2 - перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

Оценочное средство	Задание
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «The tenses (времена глагола)»
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «The tenses (времена глагола)»:</p> <p>The present, past and future indefinite tenses.</p> <p>The present, past and future continuous tenses.</p> <p>The present, past and future perfect tenses.</p> <p>The present, past and future perfect continuous tenses.</p> <p>Transitive and intransitive verbs (переходные и непереходные глаголы).</p> <p>The passive voice (страдательный залог).</p> <p>Sequence of tenses (последовательность времен)</p>

Задания по теме «Direct and Indirect Speech (Прямая и косвенная речь)»

Проверяемые компетенции:

ОК 9 Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

Проверяемые результаты обучения:

У3 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

З1 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

О3 - самостоятельного совершенствования устной и письменной речи, пополнения словарного запаса;

Оценочное средство	Задание
разработка тестовых	Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по теме «Direct and Indirect

заданий	Speech (Прямая и косвенная речь)». Задания тестирования должны затрагивать следующие вопросы: Прямая речь в английском языке. Косвенная речь в английском языке. Вопросительные предложения в прямой и косвенной речи в английском языке. Побудительные предложения в прямой и косвенной речи в английском языке. Отрицательные предложения в прямой и косвенной речи в английском языке.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Direct and Indirect Speech (Прямая и косвенная речь)»: Прямая речь в английском языке. Косвенная речь в английском языке. Вопросительные предложения в прямой и косвенной речи в английском языке. Побудительные предложения в прямой и косвенной речи в английском языке. Отрицательные предложения в прямой и косвенной речи в английском языке.

Задания по теме «Mood (Наклонение)»

Проверяемые компетенции:

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

З1 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

О1 - общения (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

Оценочное средство	Задание
информационное сообщение	Подготовьте информационное сообщение по соответствующей теме «Mood (Наклонение)» вопросу на выбор: The indicative mood (изъявительное наклонение). The subjunctive mood (сослагательное наклонение). Виды форм сослагательного наклонения. Сослагательное наклонение в сложноподчиненных предложениях.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Mood (Наклонение)»: The indicative mood (изъявительное наклонение). The subjunctive mood (сослагательное наклонение). Виды форм сослагательного наклонения. Сослагательное наклонение в сложноподчиненных предложениях.

Задания по теме «Non-finite forms of the verb (verbals) (неличные формы глагола)»

Проверяемые компетенции:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
 31 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
 О2 - перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

Оценочное средство	Задание
информационный блок	Подготовьте информационный блок по соответствующему теме «Non-finite forms of the verb (verbals) (неличные формы глагола)» вопросу на выбор: The infinitive (инфинитив). The gerund (герундий). The participle (причастие). Формы инфинитива. Функции инфинитива. Объектный инфинитивный оборот. Предикативный инфинитивный оборот. Функции герундия. Функции причастия.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Non-finite forms of the verb (verbals) (неличные формы глагола)»: The infinitive (инфинитив). The gerund (герундий). The participle (причастие). Формы инфинитива. Функции инфинитива. Объектный инфинитивный оборот. Предикативный инфинитивный оборот. Функции герундия. Функции причастия.

Задания по теме «The Adverb (Наречие)»

Проверяемые компетенции:

ОК 9 Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

Проверяемые результаты обучения:

У3 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
 31 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
 О3 - самостоятельного совершенствования устной и письменной речи, пополнения словарного запаса;

Оценочное средство	Задание
графологическая структура	Составьте графологическую структуру «The Adverb (Наречие)».
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «The Adverb (Наречие)»: Характерные суффиксы наречия. Формы наречия.

Задания по теме «The Preposition (Предлог)»

Проверяемые компетенции:

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

З1 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

О1 - общения (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

Оценочное средство	Задание
разработка тестовых заданий	Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по теме «The Preposition (Предлог)». Задания тестирования должны затрагивать следующие вопросы: Простые предлоги. Составные предлоги. Лексическое значение предлогов. Употребление предлогов.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «The Preposition (Предлог)»: Простые предлоги. Составные предлоги. Лексическое значение предлогов. Употребление предлогов.

Задания по теме «The Conjunction (Союз)»

Проверяемые компетенции:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

З1 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

О2 - перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

Оценочное средство	Задание
информационное сообщение	Подготовьте информационное сообщение по соответствующей теме «The Conjunction (Союз)» вопросу на выбор: Сочинительные союзы. Подчинительные союзы. Функции союзов. Использование союзов для связи однородных членов в предложении.

	Использование союзов для связи однородных предложений. Использование союзов для связи независимых предложений.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «The Conjunction (Союз)»: Сочинительные союзы. Подчинительные союзы. Функции союзов. Использование союзов для связи однородных членов в предложении. Использование союзов для связи однородных предложений. Использование союзов для связи независимых предложений.

Задания по теме «Предлоги, наречия и союзы, совпадающие по форме»

Проверяемые компетенции:

ОК 9 Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

Проверяемые результаты обучения:

У3 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

З1 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

О3 - самостоятельного совершенствования устной и письменной речи, пополнения словарного запаса;

Оценочное средство	Задание
информационное сообщение	Подготовьте информационное сообщение по соответствующей теме «Предлоги, наречия и союзы, совпадающие по форме» вопросу на выбор: Предлоги и наречия, совпадающие по форме (about, above, cross, along, around, behind, below, by и другие). Предлоги, наречия и союзы, совпадающие по форме (before, but, since и другие). Предлоги и союзы, совпадающие по форме (for, till и другие).
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Предлоги, наречия и союзы, совпадающие по форме»: Предлоги и наречия, совпадающие по форме (about, above, cross, along, around, behind, below, by и другие). Предлоги, наречия и союзы, совпадающие по форме (before, but, since и другие). Предлоги и союзы, совпадающие по форме (for, till и другие).

Задания по теме «Словообразование»

Проверяемые компетенции:

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

З1 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

O1 - общения (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

Оценочное средство	Задание
схема	Составьте схему «Словообразование».
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Словообразование»: Словосложение. Словопроизводство. Конверсия. Аффиксация. Чередование ударения. Чередование гласных и согласных.

Задания по теме «Сложные предложения»

Проверяемые компетенции:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

З1 - лексический (1200 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

О2 - перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

Оценочное средство	Задание
графологическая структура	Составьте графологическую структуру «Сложные предложения».
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Сложные предложения»: Сложносочиненные предложения (Compound Sentences). Сложноподчиненные предложения (Complex Sentences). Главные и придаточные предложения. Бессоюзное присоединение предложений.

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык: зачет (1, 2, 3, 4 сем.); дифференцированный зачет (5 сем.).

ЗАЧЕТ (1, 2, 3, 4 СЕМ.)

Форма проведения: устная.

Задание: ответить на три вопроса из перечня (по билету, предлагаемому педагогическим работником) в устной форме. Рекомендуемое время подготовки: 40 минут.

Условия выполнения задания:

- место выполнения задания: учебная аудитория (возможно применение дистанционных образовательных технологий).
- задание выполняется самостоятельно без привлечения источников информации.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации:

Порядок слов в предложении в английском языке.

Простые предложения в английском языке.
Сложные предложения в английском языке.
Подлежащее и сказуемое в предложении в английском языке.
Придаточные предложения.
Word order in declarative sentences (Порядок слов в повествовательных предложениях).
Word order in interrogative sentences (порядок слов в вопросительных предложениях).
Порядок слов в утвердительных и отрицательных повествовательных предложениях.
Общий, специальный, альтернативный и разъединительный вопросы в английском языке.
The subject(подлежащее).
The predicate (сказуемое).
The object (дополнение).
The attribute (определение).
Adverbial modifiers (обстоятельства).
The noun (имя существительное).
The article (артикл).
The adjective (имя прилагательное).
The pronoun (местоимение).
Разряды местоимений.
The numerals (числительные).
The verb (глагол).
The present, past and future indefinite tenses.
The present, past and future continuous tenses.
The present, past and future perfect tenses.
The present, past and future perfect continuous tenses.
Transitive and intransitive verbs (переходные и непереходные глаголы).
The passive voice (страдательный залог).
Sequence of tenses (последовательность времен)
Прямая речь в английском языке.
Косвенная речь в английском языке.
Вопросительные предложения в прямой и косвенной речи в английском языке.
Побудительные предложения в прямой и косвенной речи в английском языке.
Отрицательные предложения в прямой и косвенной речи в английском языке.
The indicative mood (изъявительное наклонение).
The subjunctive mood (сослагательное наклонение).
Виды форм сослагательного наклонения.
Сослагательное наклонение в сложноподчиненных предложениях.
The infinitive (инфинитив).
The gerund (герундий).
The participle (причастие).
Формы инфинитива.
Функции инфинитива.
Объектный инфинитивный оборот.
Предикативный инфинитивный оборот.
Функции герундия.
Функции причастия.
Характерные суффиксы наречия.
Формы наречия.
Функции наречий.
Простые предлоги.
Составные предлоги.
Лексическое значение предлогов.
Употребление предлогов.
Сочинительные союзы.

Подчинительные союзы.

Функции союзов.

Использование союзов для связи однородных членов в предложении.

Использование союзов для связи однородных предложений.

Использование союзов для связи независимых предложений.

Предлоги и наречия, совпадающие по форме (about, above, cross, along, around, behind, below, by и другие).

Предлоги, наречия и союзы, совпадающие по форме (before, but, since и другие).

Предлоги и союзы, совпадающие по форме (for, till и другие).

Словосложение.

Словопроизводство.

Конверсия.

Аффиксация.

Чередование ударения.

Чередование гласных и согласных.

Сложносочиненные предложения (Compound Sentences).

Сложноподчиненные предложения (Complex Sentences).

Главные и придаточные предложения.

Бессоюзное присоединение предложений.

Пример билета для проведения промежуточной аттестации:

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ БРИКС

Билет для проведения промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык

1. Подлежащее и сказуемое в предложении в английском языке.
2. Придаточные предложения.
3. Word order in declarative sentences (Порядок слов в повествовательных предложениях).

**Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС


А.Ю. Замлельий

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**Контрольно–оценочные средства
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся
по дисциплине
ОГСЭ.04 Физическая культура
Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельий А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

I. Паспорт комплекта контрольно–оценочных средств

1.1. Область применения комплекта контрольно–оценочных средств

Комплект контрольно – оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результатом освоения дисциплины являются освоенные умения и усвоенные знания, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Знать:

- З1 - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- З2 - основы здорового образа жизни.

Иметь практический опыт:

- О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Формируемые компетенции:

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

1.3. Форма промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: *зачет (1 семестр)*.

II. Контрольно - оценочные средства освоения дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) и ее формулировка	Умения, знания, практический опыт	Наименования оценочных средств
1	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	З1 У1 О1	гlossарий, устный опрос
2	Социально-биологические основы физической культуры	ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	З2 У1 О1	схема, устный опрос
3	Основы здорового образа жизни студентов	ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	З1 У1 О1	устный опрос
4	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности	ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	З2 У1 О1	информационный блок, устный опрос
5	Педагогические основы физического воспитания	ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	З1 У1 О1	эссе, устный опрос
6	Основы общей и специальной физической подготовки. Спортивная подготовка	ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	З2 У1 О1	устный опрос
7	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	З1 У1 О1	информационное сообщение, устный опрос

8	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	32 У1 О1	графологическая структура, устный опрос
9	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений	ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	31 У1 О1	кроссворд, устный опрос
10	Профессионально-прикладная физическая подготовка	ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	32 У1 О1	устный опрос
11	Физическая культура в профессиональной деятельности	ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	31 У1 О1	устный опрос
12	Индивидуальные программы физического самовоспитания. Занятия оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленности.	ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	32 У1 О1	сводная (обобщающая) таблица, устный опрос
13	Самоконтроль состояния здоровья и физического развития.	ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	31 У1 О1	разработка тестовых заданий, устный опрос
14	Методы регулирования психоэмоционального состояния. Методика проведения производственной гимнастики.	ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	32 У1 О1	сводная (обобщающая) таблица, устный опрос

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Характеристика оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
гlossарий	результат работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы.

	Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке
устный опрос	беседа преподавателя в диалоговом режиме (вопрос-ответ) со студентами с целью установления их знаний
схема	результат работы студента по графическому отображению информации. Целью этой работы является развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д. Второстепенные детали описательного характера опускаются
информационный блок	результат работы, которая требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, и оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих теоретические вопросы изучаемой проблемы (определение, структура, виды), а также практические её аспекты (методики изучения, значение для усвоения последующих тем, профессиональная значимость). Умение формировать информацию по теме в блоки развивает у студентов широкое видение вопросов, научное мышление, приучает к основательности в изучении проблем. Качественно изготовленные информационные блоки могут служить дидактическим материалом для изучения темы в процессе самоподготовки как самим студентом, так и его сокурсниками. Информационный блок может включать таблицы, схемы, рисунки, методики исследования, выводы
эссе	результат работы обучающегося по написанию эссе небольшого объёма и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на неё. Этот вид работы требует от студента умения чётко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения
информационное сообщение	результат работы обучающегося по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию)
графологическая структура	результат работы студента по систематизации информации в рамках логической схемы с наглядным графическим её изображением. Графологическая структура как способ систематизации информации ярко и наглядно представляет её содержание. Работа по созданию даже самых простых логических структур способствует развитию у студентов приёмов системного анализа, выделения общих элементов и фиксирования дополнительных, умения абстрагироваться от них в нужной ситуации. В отличие от других способов графического отображения информации (таблиц, рисунков, схем) графологическая структура делает упор на логическую связь элементов между собой, графика выступает в роли средства выражения (наглядности)
кроссворд	результат деятельности обучающегося по отображению информации в графическом виде. Работа по составлению кроссворда требует от студента владения материалом, умения концентрировать свои мысли и гибкость ума.

	Разгадывание кроссвордов чаще применяется в аудиторных самостоятельных работах как метод самоконтроля и взаимоконтроля знаний
сводная (обобщающая) таблица	результат работы студента по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации
разработка тестовых заданий	результат работы студента по закреплению изученной информации путем её дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы

Описание шкал оценивания

ГЛОССАРИЙ

5 (отлично)	Предполагает, что проработан материал источников, выбраны главные термины, подобраны и записаны основные определения или расшифровка понятий, критически осмыслены подобранные определения и предпринята попытка их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений), работа оформлена и представлена в срок.
4 (хорошо)	Проработан материал источников, выбраны главные термины, работа оформлена и представлена в срок.
3 (удовлетворительно)	Проработан материал большинства источников, выбраны основные термины, работа оформлена и представлена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Не проработан материал источников, выбраны не все главные термины (в малом количестве), работа не оформлена и представлена не в срок.

УСТНЫЙ ОПРОС

5 (отлично)	Выставляется, если выявлены: глубокое и прочное усвоение материала темы или раздела; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности.
4 (хорошо)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы; четкое изложение учебного материала.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся; демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе; не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: не знание материала темы или раздела; при ответе возникают серьезные ошибки.

СХЕМА

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно отражена в рамках схемы; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена связь элементов, направленность процессов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если студент не владеет категориальным аппаратом информация некорректно систематизирована в рамках схемы; изображение неинформативно; неточно отражено содержание; логическая связь элементов содержит значительные искажения; работа не выполнена в срок.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЛОК

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстоять свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с информационным блоком.

ЭССЕ

5 (отлично)	Выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; работа оформлена корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки.

	Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.
2 (неудовлетворительно)	выставляется студенту, если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстаивать свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с докладом.

ГРАФОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА

5 (отлично)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена логическая связь элементов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если информация некорректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение неинформативно, неточно отражает содержание; логическая связь элементов содержит критические искажения; работа не выполнена в срок.

КРОССВОРД

5 (отлично)	Выставляется, если используются термины по изучаемой теме; определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно.
4 (хорошо)	Выставляется, если используется несколько терминов не по изучаемой теме; определение терминов вызывает у обучающегося некоторые затруднения; некоторые определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если в содержании кроссворда используется много (более 2/3) терминов не по изучаемой теме; определение терминов не точны либо пространны, либо слишком кратки; определения содержат явную подсказку термина; определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд выполнен и оформлен небрежно.
2 (неудовлетворительно)	Значительное количество грамматических ошибок (4-5), содержание терминов в кроссворде не соответствует заданной теме; определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд выполнен и оформлен небрежно.

СВОДНАЯ (ОБОБЩАЮЩАЯ) ТАБЛИЦА

5 (отлично)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, соответствуют изучаемому материалу, оформление корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, но при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц логична; графы таблицы заполнены частично, при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц неинформативна или нелогична; тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении или таблица студентом не представлена.

РАЗРАБОТКА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

5 (отлично)	Выставляется, если используются термины и задания по изучаемой теме; задания, определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно; задания содержат верные и неверные варианты ответов.
4 (хорошо)	Выставляется, если используется несколько заданий/терминов не по изучаемой теме; формулировка заданий/терминов вызывает у обучающегося некоторые затруднения; некоторые задания/определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; задания содержат верные и неверные варианты ответов.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если в содержании тестирования используется много

	(более половины) заданий/терминов не по изучаемой теме; задания/определение терминов не точны либо пространны, либо слишком кратки; формулировка заданий или вопросов содержит явную подсказку ответа; задания повторяют дословно текст учебника или конспекта; отдельные задания содержат только верные/неверные варианты ответов.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если содержание заданий не соответствует заданной теме; задания повторяют дословно текст учебника или конспекта; большинство заданий (более 2/3) содержат только верные/неверные варианты ответов.

2.2. Типовые задания для текущего контроля

Задания по теме «Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов»

Проверяемые компетенции:

ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

З1 - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Оценочное средство	Задание
гlossарий	Составьте гlossарий по теме «Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов». Гlossарий должен содержать минимум 10 терминов и должен включать термины, изученные при освоении следующих вопросов: Цель и задачи физического воспитания. Основные понятия, термины физической культуры. Виды физической культуры. Социальная роль, функции физической культуры и спорта. Физическая культура личности студента. Программно-нормативные основы учебной дисциплины, организация учебной работы. Организационно-правовые основы физической культуры и спорта.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов»: Цель и задачи физического воспитания. Основные понятия, термины физической культуры. Виды физической культуры. Социальная роль, функции физической культуры и спорта. Физическая культура личности студента.

Программно-нормативные основы учебной дисциплины, организация учебной работы.

Организационно-правовые основы физической культуры и спорта.

Задания по теме «Социально-биологические основы физической культуры»

Проверяемые компетенции:

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

З2 - основы здорового образа жизни.

О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Оценочное средство	Задание
схема	Составьте схему «Социально-биологические основы физической культуры».
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Социально-биологические основы физической культуры»: Организм как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся система. Основные анатомо-морфологические понятия. Опорно-двигательный аппарат. Кровь. Кровеносная система. Дыхательная система. Нервная система. Эндокринная и сенсорная системы. Функциональные изменения в организме при физических нагрузках. Внешняя среда. Природные и социально-экологические факторы и их воздействие на организм.

Задания по теме «Основы здорового образа жизни студентов»

Проверяемые компетенции:

ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

З1 - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Оценочное средство	Задание
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Основы здорового образа

	<p>жизни студентов»:</p> <p>Здоровье человека как ценность.</p> <p>Компоненты здоровья.</p> <p>Факторы, определяющие здоровье.</p> <p>Здоровый образ жизни и его составляющие.</p> <p>Физическое самовоспитание и самосовершенствование — необходимое условие здорового образа жизни.</p>
--	---

Задания по теме «Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности»

Проверяемые компетенции:

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

З2 - основы здорового образа жизни.

О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Оценочное средство	Задание
информационный блок	<p>Подготовьте информационный блок по соответствующему теме «Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности» вопросу на выбор:</p> <p>Психофизиологические характеристики интеллектуальной деятельности.</p> <p>Работоспособность и влияние на нее различных факторов.</p> <p>Средства физической культуры в обеспечении работоспособности студента.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности»:</p> <p>Психофизиологические характеристики интеллектуальной деятельности.</p> <p>Работоспособность и влияние на нее различных факторов.</p> <p>Средства физической культуры в обеспечении работоспособности студента.</p>

Задания по теме «Педагогические основы физического воспитания»

Проверяемые компетенции:

ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

З1 - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Оценочное средство	Задание
эссе	Подготовьте эссе по соответствующей теме «Педагогические основы физического воспитания» вопросу на выбор: Методические принципы физического воспитания. Средства физического воспитания. Методы физического воспитания. Основы обучения движениям. Развитие физических качеств.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Педагогические основы физического воспитания»: Методические принципы физического воспитания. Средства физического воспитания. Методы физического воспитания. Основы обучения движениям. Развитие физических качеств.

Задания по теме «Основы общей и специальной физической подготовки. Спортивная подготовка»

Проверяемые компетенции:

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

З2 - основы здорового образа жизни.

О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Оценочное средство	Задание
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Основы общей и специальной физической подготовки. Спортивная подготовка»: Понятия общей и специальной физической подготовки. Спортивная подготовка. Средства спортивной подготовки. Организация и структура отдельного тренировочного занятия. Физические нагрузки и их дозирование.

Задания по теме «Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями»

Проверяемые компетенции:

ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

З1 - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Оценочное средство	Задание
информационное сообщение	Подготовьте информационное сообщение по соответствующей теме «Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями» вопросу на выбор: Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы самостоятельных занятий. Выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности самостоятельных занятий избранным видом спорта. Особенности самостоятельных занятий женщин.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями»: Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы самостоятельных занятий. Выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности самостоятельных занятий избранным видом спорта. Особенности самостоятельных занятий женщин.

Задания по теме «Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом»

Проверяемые компетенции:

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

З2 - основы здорового образа жизни.

О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Оценочное средство	Задание
графологическая структура	Составьте графологическую структуру «Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом».
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом»: Врачебный контроль: понятие, цель, задачи. Врачебно-педагогические наблюдения во время занятий. Педагогический контроль. Самоконтроль. Методика самоконтроля физического развития.

<p>Самоконтроль за функциональным состоянием организма. Самоконтроль за физической подготовленностью. Дневник самоконтроля.</p>

Задания по теме «Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений»

Проверяемые компетенции:

ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

З1 - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Оценочное средство	Задание
кроссворд	Составьте кроссворд по теме «Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений», содержащий не менее десяти вопросов.
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений»:</p> <p>Определение понятия «спорт».</p> <p>Виды современного спорта.</p> <p>Студенческий спорт.</p> <p>Студенческие спортивные соревнования.</p>

Задания по теме «Профессионально-прикладная физическая подготовка»

Проверяемые компетенции:

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

З2 - основы здорового образа жизни.

О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Оценочное средство	Задание
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Профессионально-прикладная физическая подготовка»:</p> <p>Определение понятия профессионально-прикладной физической подготовки.</p> <p>Основные факторы, определяющие содержание профессионально-прикладной физической подготовки.</p> <p>Средства профессионально-прикладной физической подготовки студентов.</p>

Задания по теме «Физическая культура в профессиональной деятельности»

Проверяемые компетенции:

ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

З1 - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Оценочное средство	Задание
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Физическая культура в профессиональной деятельности»: Роль физической культуры в профессиональной деятельности. Производственная физическая культура, ее цель и задачи. Методические основы производственной физической культуры. Производственная физическая культура в рабочее время. Физическая культура и спорт в свободное время. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.

Задания по теме «Индивидуальные программы физического самовоспитания. Занятия оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленности.»

Проверяемые компетенции:

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

З2 - основы здорового образа жизни.

О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Оценочное средство	Задание
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Индивидуальные программы физического самовоспитания. Занятия оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленности.»
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Индивидуальные программы физического самовоспитания. Занятия оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленности.»: Методики эффективных и экономичных способов овладения жизненно важными умениями и навыками.

	<p>Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции.</p> <p>Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания и занятий оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленности.</p> <p>Основы методики самомассажа.</p> <p>Методика корригирующей гимнастики для глаз.</p> <p>Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности.</p>
--	---

Задания по теме «Самоконтроль состояния здоровья и физического развития. »

Проверяемые компетенции:

ОК 8 Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

З1 - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Оценочное средство	Задание
разработка тестовых заданий	<p>Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по теме «Самоконтроль состояния здоровья и физического развития. ». Задания тестирования должны затрагивать следующие вопросы:</p> <p>Методы оценки и коррекции осанки и телосложения.</p> <p>Методы самоконтроля состояния здоровья и физического развития.</p> <p>Методы самоконтроля за функциональным состоянием организма.</p> <p>Методика проведения учебно-тренировочного занятия.</p> <p>Методы самооценки специальной физической и спортивной подготовленности по избранному виду спорта.</p> <p>Методика индивидуального подхода и применения средств для направленного развития отдельных физических качеств.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Самоконтроль состояния здоровья и физического развития. »:</p> <p>Методы оценки и коррекции осанки и телосложения.</p> <p>Методы самоконтроля состояния здоровья и физического развития.</p> <p>Методы самоконтроля за функциональным состоянием организма.</p> <p>Методика проведения учебно-тренировочного занятия.</p> <p>Методы самооценки специальной физической и спортивной подготовленности по избранному виду спорта.</p> <p>Методика индивидуального подхода и применения средств для направленного развития отдельных физических качеств.</p>

Задания по теме «Методы регулирования психоэмоционального состояния. Методика проведения производственной гимнастики.»

Проверяемые компетенции:

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

З2 - основы здорового образа жизни.

О1 - использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Оценочное средство	Задание
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Методы регулирования психоэмоционального состояния. Методика проведения производственной гимнастики.»
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Методы регулирования психоэмоционального состояния. Методика проведения производственной гимнастики.»: Методы регулирования психоэмоционального состояния на занятиях физическими упражнениями и спортом. Средства и методы мышечной релаксации в спорте. Методика самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки. Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда.

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура: зачет (1 сем.).
ЗАЧЕТ (1 СЕМ.)

Форма проведения: устная.

Задание: ответить на три вопроса из перечня (по билету, предлагаемому педагогическим работником) в устной форме. Рекомендуемое время подготовки: 40 минут.

Условия выполнения задания:

- место выполнения задания: учебная аудитория (возможно применение дистанционных образовательных технологий).
- задание выполняется самостоятельно без привлечения источников информации.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации:

Цель и задачи физического воспитания.

Основные понятия, термины физической культуры.

Виды физической культуры.

Социальная роль, функции физической культуры и спорта.

Физическая культура личности студента.

Программно-нормативные основы учебной дисциплины, организация учебной работы.

Организационно-правовые основы физической культуры и спорта.

Организм как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся система.

Основные анатомо-морфологические понятия.

Опорно-двигательный аппарат.
Кровь.
Кровеносная система.
Дыхательная система.
Нервная система.
Эндокринная и сенсорная системы.
Функциональные изменения в организме при физических нагрузках.
Внешняя среда.
Природные и социально-экологические факторы и их воздействие на организм.
Здоровье человека как ценность.
Компоненты здоровья.
Факторы, определяющие здоровье.
Здоровый образ жизни и его составляющие.
Физическое самовоспитание и самосовершенствование — необходимое условие здорового образа жизни.
Психофизиологические характеристики интеллектуальной деятельности.
Работоспособность и влияние на нее различных факторов.
Средства физической культуры в обеспечении работоспособности студента.
Методические принципы физического воспитания.
Средства физического воспитания.
Методы физического воспитания.
Основы обучения движениям.
Развитие физических качеств.
Понятия общей и специальной физической подготовки.
Спортивная подготовка.
Средства спортивной подготовки.
Организация и структура отдельного тренировочного занятия.
Физические нагрузки и их дозирование.
Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий.
Формы самостоятельных занятий.
Выбор видов спорта или систем физических упражнений.
Особенности самостоятельных занятий избранным видом спорта.
Особенности самостоятельных занятий женщин.
Врачебный контроль: понятие, цель, задачи.
Врачебно-педагогические наблюдения во время занятий.
Педагогический контроль.
Самоконтроль.
Методика самоконтроля физического развития.
Самоконтроль за функциональным состоянием организма.
Самоконтроль за физической подготовленностью.
Дневник самоконтроля.
Определение понятия «спорт».
Виды современного спорта.
Студенческий спорт.
Студенческие спортивные соревнования.
Определение понятия профессионально-прикладной физической подготовки.
Основные факторы, определяющие содержание профессионально-прикладной физической подготовки.
Средства профессионально-прикладной физической подготовки студентов.
Организация и формы профессионально-прикладной физической подготовки .
Роль физической культуры в профессиональной деятельности.
Производственная физическая культура, ее цель и задачи.
Методические основы производственной физической культуры.

Производственная физическая культура в рабочее время.
Физическая культура и спорт в свободное время.
Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.
Методики эффективных и экономичных способов овладения жизненно важными умениями и навыками.
Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции.
Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания и занятий оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленности.
Основы методики самомассажа.
Методика корригирующей гимнастики для глаз.
Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности.
Методы оценки и коррекции осанки и телосложения.
Методы самоконтроля состояния здоровья и физического развития.
Методы самоконтроля за функциональным состоянием организма.
Методика проведения учебно-тренировочного занятия.
Методы самооценки специальной физической и спортивной подготовленности по избранному виду спорта.
Методика индивидуального подхода и применения средств для направленного развития отдельных физических качеств.
Методы регулирования психоэмоционального состояния на занятиях физическими упражнениями и спортом.
Средства и методы мышечной релаксации в спорте.
Методика самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки.
Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда.

Пример билета для проведения промежуточной аттестации:

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ БРИКС

Билет для проведения промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура

1. Социальная роль, функции физической культуры и спорта.
2. Физическая культура личности студента.
3. Программно-нормативные основы учебной дисциплины, организация учебной работы.

**Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

А.Ю. Замлель
А.Ю. Замлель

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**Контрольно–оценочные средства
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся
по дисциплине
ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи
Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлель А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

I. Паспорт комплекта контрольно–оценочных средств

1.1. Область применения комплекта контрольно–оценочных средств

Комплект контрольно – оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результатом освоения дисциплины являются освоенные умения и усвоенные знания, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- У1 - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- У2 - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- У3 - устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- У4 - пользоваться словарями русского языка.

Знать:

- З1 - различия между языком и речью, функциями языка как средства формирования и трансляции мысли;
- З2 - нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;

Иметь практический опыт:

- О1 - построения своей речи в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- О2 - анализа своей речи с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- О3 - устранения ошибок и недочетов в своей устной и письменной речи;
- О4 - применения словарей русского языка;

Формируемые компетенции:

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

1.3. Форма промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: *дифференцированный зачет (2 семестр)*.

II. Контрольно - оценочные средства освоения дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) и ее формулировка	Умения, знания, практический опыт	Наименования оценочных средств
1	Функционально-смысловые типы и функциональные стили речи	ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	31 У2 О2	графологическая структура, устный опрос
2	Лексика и фразеология	ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	32 У4 О1	сводная (обобщающая) таблица, устный опрос
3	Лексикография. Основные типы словарей	ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	31 У1 О4	информационный блок, устный опрос
4	Фонетика и орфоэпия	ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	32 У3 О3	информационное сообщение, устный опрос
5	Графика и орфография	ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	31 У2 О2	гlossарий, устный опрос
6	Морфемика и словообразование	ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	32 У4 О1	устный опрос
7	Морфология	ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	31 У1 О4	эссе, устный опрос
8	Синтаксис	ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	32 У3 О3	сводная (обобщающая) таблица, устный опрос

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Характеристика оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
графологическая структура	результат работы студента по систематизации информации в рамках логической схемы с наглядным графическим её изображением. Графологическая структура как способ систематизации информации ярко и наглядно представляет её содержание. Работа по созданию даже самых простых логических структур способствует развитию у студентов приёмов системного анализа, выделения общих элементов и фиксирования дополнительных, умения абстрагироваться от них в нужной ситуации. В отличие от других способов графического отображения информации (таблиц, рисунков, схем) графологическая структура делает упор на логическую связь элементов между собой, графика выступает в роли средства выражения (наглядности)
устный опрос	беседа преподавателя в диалоговом режиме (вопрос-ответ) со студентами с целью установления их знаний
сводная (обобщающая) таблица	результат работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации
информационный блок	результат работы, которая требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, и оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих теоретические вопросы изучаемой проблемы (определение, структура, виды), а также практические её аспекты (методики изучения, значение для усвоения последующих тем, профессиональная значимость). Умение формировать информацию по теме в блоки развивает у студентов широкое видение вопросов, научное мышление, приучает к основательности в изучении проблем. Качественно изготовленные информационные блоки могут служить дидактическим материалом для изучения темы в процессе самоподготовки как самим студентом, так и его сокурсниками. Информационный блок может включать таблицы, схемы, рисунки, методики исследования, выводы
информационное сообщение	результат работы обучающегося по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию)
гlossарий	результат работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке
эссе	результат работы обучающегося по написанию эссе небольшого объёма и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и

выразить собственные взгляды на неё. Этот вид работы требует от студента умения чётко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения

Описание шкал оценивания

ГРАФОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА

5 (отлично)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена логическая связь элементов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если информация некорректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение неинформативно, неточно отражает содержание; логическая связь элементов содержит критические искажения; работа не выполнена в срок.

УСТНЫЙ ОПРОС

5 (отлично)	Выставляется, если выявлены: глубокое и прочное усвоение материала темы или раздела; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности.
4 (хорошо)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы; четкое изложение учебного материала.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся; демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе; не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: не знание материала темы или раздела; при ответе возникают серьезные ошибки.

СВОДНАЯ (ОБОБЩАЮЩАЯ) ТАБЛИЦА

--	--

5 (отлично)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, соответствуют изучаемому материалу, оформление корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, но при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц логична; графы таблицы заполнены частично, при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц неинформативна или нелогична; тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении или таблица студентом не представлена.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЛОК

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстаивать свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с информационным блоком.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстаивать свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с докладом.

ГЛОССАРИЙ

5 (отлично)	Предполагает, что проработан материал источников, выбраны главные термины, подобраны и записаны основные определения или расшифровка понятий, критически осмыслены подобранные
-------------	--

	определения и предпринята попытка их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений), работа оформлена и представлена в срок.
4 (хорошо)	Проработан материал источников, выбраны главные термины, работа оформлена и представлена в срок.
3 (удовлетворительно)	Проработан материал большинства источников, выбраны основные термины, работа оформлена и представлена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Не проработан материал источников, выбраны не все главные термины (в малом количестве), работа не оформлена и представлена не в срок.

ЭССЕ

5 (отлично)	Выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; работа оформлена корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.
2 (неудовлетворительно)	выставляется студенту, если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

2.2. Типовые задания для текущего контроля

Задания по теме «Функционально-смысловые типы и функциональные стили речи»

Проверяемые компетенции:

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;

З1 - различия между языком и речью, функциями языка как средства формирования и трансляции мысли;

О2 - анализа своей речи с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;

Оценочное средство	Задание
графологическая структура	Составьте графологическую структуру «Функционально-смысловые типы и функциональные стили речи».
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Функционально-смысловые типы и функциональные стили речи»: Язык и речь. Специфика устной и письменной речи. Основные составляющие русского языка. Понятие о литературном языке и литературной норме. Виды норм. Понятие культуры речи и ее качества. Функционально-смысловые типы речи. Функциональные стили речи. Жанры деловой и учебно-научной речи.

Задания по теме «Лексика и фразеология»

Проверяемые компетенции:

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Проверяемые результаты обучения:

У4 - пользоваться словарями русского языка.

З2 - нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;

О1 - построения своей речи в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

Оценочное средство	Задание
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Лексика и фразеология»
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Лексика и фразеология»: Лексика. Лексические нормы. Использование в речи изобразительно-выразительных средств. Стилистические средства и приемы.

Задания по теме «Лексикография. Основные типы словарей»

Проверяемые компетенции:

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

З1 - различия между языком и речью, функциями языка как средства формирования и трансляции мысли;

О4 - применения словарей русского языка;

Оценочное средство	Задание
информационный блок	Подготовьте информационный блок по соответствующему теме «Лексикография. Основные типы словарей» вопросу на выбор: Понятие о лексикографии. Основные типы словарей и их примеры.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Лексикография. Основные типы словарей»: Понятие о лексикографии. Основные типы словарей и их примеры.

Задания по теме «Фонетика и орфоэпия»

Проверяемые компетенции:

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Проверяемые результаты обучения:

У3 - устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;

З2 - нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;

О3 - устранения ошибок и недочетов в своей устной и письменной речи;

Оценочное средство	Задание
информационное сообщение	Подготовьте информационное сообщение по соответствующей теме «Фонетика и орфоэпия» вопросу на выбор: Фонетические единицы языка. Орфоэпические нормы. Фонетические средства речевой выразительности.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Фонетика и орфоэпия»: Фонетические единицы языка. Орфоэпические нормы. Фонетические средства речевой выразительности.

Задания по теме «Графика и орфография»

Проверяемые компетенции:

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;

З1 - различия между языком и речью, функциями языка как средства формирования и трансляции мысли;

О2 - анализа своей речи с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;

Оценочное средство	Задание

гlossарий	Составьте гlossарий по теме «Графика и орфография». Гlossарий должен содержать минимум 10 терминов и должен включать термины, изученные при освоении следующих вопросов: Графика. Орфография.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Графика и орфография»: Графика. Орфография.

Задания по теме «Морфемика и словообразование»

Проверяемые компетенции:

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Проверяемые результаты обучения:

У4 - пользоваться словарями русского языка.

32 - нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;

О1 - построения своей речи в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

Оценочное средство	Задание
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Морфемика и словообразование»: Морфемика. Словообразование. Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования.

Задания по теме «Морфология»

Проверяемые компетенции:

ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

31 - различия между языком и речью, функциями языка как средства формирования и трансляции мысли;

О4 - применения словарей русского языка;

Оценочное средство	Задание
эссе	Подготовьте эссе по соответствующей теме «Морфология» вопросу на выбор: Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление грамматических форм. Стилистика частей речи.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Морфология»:

<p>Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление грамматических форм. Стилистика частей речи.</p>
--

Задания по теме «Синтаксис»

Проверяемые компетенции:

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Проверяемые результаты обучения:

У3 - устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;

32 - нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;

О3 - устранения ошибок и недочетов в своей устной и письменной речи;

Оценочное средство	Задание
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Синтаксис»
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Синтаксис»: Основные единицы синтаксиса. Синтаксические нормы. Выразительные возможности синтаксиса. Пунктуация. Стилистика текста.

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи: дифференцированный зачет (2 сем.).

Вопросы для проведения промежуточной аттестации:

Язык и речь.

Специфика устной и письменной речи.

Основные составляющие русского языка.

Понятие о литературном языке и литературной норме.

Виды норм.

Понятие культуры речи и ее качества.

Функционально-смысловые типы речи.

Функциональные стили речи.

Жанры деловой и учебно-научной речи.

Лексика.

Лексические нормы.

Использование в речи изобразительно-выразительных средств.

Стилистические средства и приемы.

Понятие о лексикографии.

Основные типы словарей и их примеры.

Фонетические единицы языка.

Орфоэпические нормы.

Фонетические средства речевой выразительности.

Графика.

Орфография.

Морфемика.
Словообразование.
Способы словообразования.
Стилистические возможности словообразования.
Самостоятельные и служебные части речи.
Нормативное употребление грамматических форм.
Стилистика частей речи.
Основные единицы синтаксиса.
Синтаксические нормы.
Выразительные возможности синтаксиса.
Пунктуация.
Стилистика текста.

Пример билета для проведения промежуточной аттестации:

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ БРИКС

**Билет для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи**

1. Понятие о литературном языке и литературной норме.
2. Виды норм.
3. Понятие культуры речи и ее качества.

**Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

 А.Ю. Замлельий

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**Контрольно–оценочные средства
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся
по дисциплине
ОГСЭ.06 Культурология
Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельий А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

I. Паспорт комплекта контрольно–оценочных средств

1.1. Область применения комплекта контрольно–оценочных средств

Комплект контрольно – оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения дисциплины ОГСЭ.06 Культурология.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результатом освоения дисциплины являются освоенные умения и усвоенные знания, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- У1 - выделять теоретические, прикладные, ценностные аспекты культурологического знания, применять их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности;
- У2 - работать с гуманитарными текстами;
- У3 - формировать и обосновывать личную позицию.

Знать:

- З1 - основные категории и понятия теории культуры, ее структуры и функций;
- З2 - наиболее значимые концепции культурологического знания;
- З3 - место и роль в культуре будущей профессиональной сферы деятельности;

Иметь практический опыт:

- О1 - выделения теоретических, прикладных, ценностных аспектов культурологического знания, применения их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности;
- О2 - работы с гуманитарными текстами;
- О3 - формирования и обоснования личной позиции;

Формируемые компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1.3. Форма промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: *дифференцированный зачет (2 семестр)*.

II. Контрольно - оценочные средства освоения дисциплины ОГСЭ.06 Культурология

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) и ее формулировка	Умения, знания, практический опыт	Наименования оценочных средств
1	Культурология в системе современного знания	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1 У1 О1	информационное сообщение, устный опрос
2	Происхождение и динамика культуры	ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	З2 У2 О2	сводная (обобщающая) таблица, устный опрос
3	Типология культуры	ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	З3 У3 О3	графологическая структура, устный опрос
4	Структура, функции и смыслы культуры	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1 У1 О1	информационный блок, устный опрос
5	Индивидуальное измерение культуры	ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	З2 У2 О2	устный опрос
6	Символическое пространство и язык культуры	ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	З3 У3 О3	устный опрос
7	Социокультурные смыслы искусства	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1 У1 О1	схема, устный опрос
8	Массовая культура в современном обществе: понятие и сущность	ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	З2 У2 О2	устный опрос
9	Религия и наука в контексте культуры	ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	З3 У3 О3	кроссворд, устный опрос
10	Экономическая и организационная	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,	З1 У1	эссе, устный опрос

	культура	проявлять к ней устойчивый интерес.	О1	
11	Мораль и право как феномены культуры	ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	32 У2 О2	разработка тестовых заданий, устный опрос
12	Культура будущего и будущее культуры	ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	33 У3 О3	сводная (обобщающая) таблица, устный опрос

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Характеристика оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
информационное сообщение	результат работы обучающегося по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию)
устный опрос	беседа преподавателя в диалоговом режиме (вопрос-ответ) со студентами с целью установления их знаний
сводная (обобщающая) таблица	результат работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации
графологическая структура	результат работы студента по систематизации информации в рамках логической схемы с наглядным графическим её изображением. Графологическая структура как способ систематизации информации ярко и наглядно представляет её содержание. Работа по созданию даже самых простых логических структур способствует развитию у студентов приёмов системного анализа, выделения общих элементов и фиксирования дополнительных, умения абстрагироваться от них в нужной ситуации. В отличие от других способов графического отображения информации (таблиц, рисунков, схем) графологическая структура делает упор на логическую связь элементов между собой, графика выступает в роли средства выражения (наглядности)
информационный блок	результат работы, которая требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, и оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих теоретические вопросы изучаемой проблемы (определение, структура, виды), а также практические её аспекты (методики изучения, значение для усвоения последующих тем, профессиональная значимость). Умение формировать информацию по теме в блоки развивает у

	студентов широкое видение вопросов, научное мышление, приучает к основательности в изучении проблем. Качественно изготовленные информационные блоки могут служить дидактическим материалом для изучения темы в процессе самоподготовки как самим студентом, так и его сокурсниками. Информационный блок может включать таблицы, схемы, рисунки, методики исследования, выводы
схема	результат работы студента по графическому отображению информации. Целью этой работы является развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д. Второстепенные детали описательного характера опускаются
кроссворд	результат деятельности обучающегося по отображению информации в графическом виде. Работа по составлению кроссворда требует от студента владения материалом, умения концентрировать свои мысли и гибкость ума. Разгадывание кроссвордов чаще применяется в аудиторных самостоятельных работах как метод самоконтроля и взаимоконтроля знаний
эссе	результат работы обучающегося по написанию эссе небольшого объёма и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на неё. Этот вид работы требует от студента умения чётко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения
разработка тестовых заданий	результат работы студента по закреплению изученной информации путем её дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы

Описание шкал оценивания

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстаивать свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с докладом.

УСТНЫЙ ОПРОС

--	--

5 (отлично)	Выставляется, если выявлены: глубокое и прочное усвоение материала темы или раздела; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности.
4 (хорошо)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы; четкое изложение учебного материала.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся; демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе; не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: не знание материала темы или раздела; при ответе возникают серьезные ошибки.

СВОДНАЯ (ОБОБЩАЮЩАЯ) ТАБЛИЦА

5 (отлично)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, соответствуют изучаемому материалу, оформление корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, но при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц логична; графы таблицы заполнены частично, при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц неинформативна или нелогична; тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении или таблица студентом не представлена.

ГРАФОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА

5 (отлично)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена логическая связь элементов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.

2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если информация некорректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение неинформативно, неточно отражает содержание; логическая связь элементов содержит критические искажения; работа не выполнена в срок.
----------------------------	--

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЛОК

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстоять свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с информационным блоком.

СХЕМА

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно отражена в рамках схемы; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена связь элементов, направленность процессов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если студент не владеет категориальным аппаратом информация некорректно систематизирована в рамках схемы; изображение неинформативно; неточно отражено содержание; логическая связь элементов содержит значительные искажения; работа не выполнена в срок.

КРОССВОРД

5 (отлично)	Выставляется, если используются термины по изучаемой теме; определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно.
4 (хорошо)	Выставляется, если используется несколько терминов не по изучаемой теме; определение терминов вызывает у обучающегося некоторые

	затруднения; некоторые определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если в содержании кроссворда используется много (более 2/3) терминов не по изучаемой теме; определение терминов не точны либо пространны, либо слишком кратки; определения содержат явную подсказку термина; определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд выполнен и оформлен небрежно.
2 (неудовлетворительно)	Значительное количество грамматических ошибок (4-5), содержание терминов в кроссворде не соответствует заданной теме; определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд выполнен и оформлен небрежно.

ЭССЕ

5 (отлично)	Выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; работа оформлена корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.
2 (неудовлетворительно)	выставляется студенту, если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

РАЗРАБОТКА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

5 (отлично)	Выставляется, если используются термины и задания по изучаемой теме; задания, определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно; задания содержат верные и неверные варианты ответов.
4 (хорошо)	Выставляется, если используется несколько заданий/терминов не по изучаемой теме; формулировка заданий/терминов вызывает у обучающегося некоторые затруднения; некоторые задания/определения

	терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; задания содержат верные и неверные варианты ответов.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если в содержании тестирования используется много (более половины) заданий/терминов не по изучаемой теме; задания/определение терминов не точны либо пространны, либо слишком кратки; формулировка заданий или вопросов содержит явную подсказку ответа; задания повторяют дословно текст учебника или конспекта; отдельные задания содержат только верные/неверные варианты ответов.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если содержание заданий не соответствует заданной теме; задания повторяют дословно текст учебника или конспекта; большинство заданий (более 2/3) содержат только верные/неверные варианты ответов.

2.2. Типовые задания для текущего контроля

Задания по теме «Культурология в системе современного знания»

Проверяемые компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - выделять теоретические, прикладные, ценностные аспекты культурологического знания, применять их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности;

З1 - основные категории и понятия теории культуры, ее структуры и функций;

О1 - выделения теоретических, прикладных, ценностных аспектов культурологического знания, применения их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности;

Оценочное средство	Задание
информационное сообщение	Подготовьте информационное сообщение по соответствующей теме «Культурология в системе современного знания» вопросу на выбор: История и логика становления знания о культуре. Культурология как наука: проблема определения объекта, предмета и метода.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Культурология в системе современного знания»: История и логика становления знания о культуре. Культурология как наука: проблема определения объекта, предмета и метода.

Задания по теме «Происхождение и динамика культуры»

Проверяемые компетенции:

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - работать с гуманитарными текстами;

З2 - наиболее значимые концепции культурологического знания;

О2 - работы с гуманитарными текстами;

Оценочное средство	Задание
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Происхождение и динамика культуры»
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Происхождение и динамика культуры»: Происхождение, или генезис, культуры. Социокультурная динамика.

Задания по теме «Типология культуры»

Проверяемые компетенции:

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Проверяемые результаты обучения:

У3 - формировать и обосновывать личную позицию.

З3 - место и роль в культуре будущей профессиональной сферы деятельности;

О3 - формирования и обоснования личной позиции;

Оценочное средство	Задание
графологическая структура	Составьте графологическую структуру «Типология культуры».
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Типология культуры»: Повседневная типизация как основа конструирования теоретических моделей. Понятие типологии и концепция «идеального типа» М Вебера. Критерии, или основания, типологии культуры. Разнообразие оснований классификации культур. Классические модели типологии культуры.

Задания по теме «Структура, функции и смыслы культуры»

Проверяемые компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - выделять теоретические, прикладные, ценностные аспекты культурологического знания, применять их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности;

З1 - основные категории и понятия теории культуры, ее структуры и функций;

О1 - выделения теоретических, прикладных, ценностных аспектов культурологического знания, применения их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности;

Оценочное средство	Задание
информационный блок	Подготовьте информационный блок по соответствующему теме «Структура, функции и смыслы культуры» вопросу на выбор:

	Структура культуры. Функции культуры. Смыслы культуры.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Структура, функции и смыслы культуры»: Структура культуры. Функции культуры. Смыслы культуры.

Задания по теме «Индивидуальное измерение культуры»

Проверяемые компетенции:

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - работать с гуманитарными текстами;

З2 - наиболее значимые концепции культурологического знания;

О2 - работы с гуманитарными текстами;

Оценочное средство	Задание
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Индивидуальное измерение культуры»: Индивидуальный уровень культуры. Интеллектуальный пласт культуры. Значения, ценности и нормы.

Задания по теме «Символическое пространство и язык культуры»

Проверяемые компетенции:

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Проверяемые результаты обучения:

У3 - формировать и обосновывать личную позицию.

З3 - место и роль в культуре будущей профессиональной сферы деятельности;

О3 - формирования и обоснования личной позиции;

Оценочное средство	Задание
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Символическое пространство и язык культуры»: Понятие языка культуры. Классификация языков культуры. История и логика становления современного знания о знаково-символических системах. Семиотика и герменевтика. Прикладной аспект теоретического осмысления языка.

Задания по теме «Социокультурные смыслы искусства»

Проверяемые компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - выделять теоретические, прикладные, ценностные аспекты культурологического знания, применять их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности;

З1 - основные категории и понятия теории культуры, ее структуры и функций;

О1 - выделения теоретических, прикладных, ценностных аспектов культурологического знания, применения их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности;

Оценочное средство	Задание
схема	Составьте схему «Социокультурные смыслы искусства».
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Социокультурные смыслы искусства»: Особенность культурологического подхода к анализу искусства. Понятие художественной компетентности. Предмет и функции искусства. Типология искусства. Синтез искусств. Языки искусства. Искусство и наука.

Задания по теме «Массовая культура в современном обществе: понятие и сущность»

Проверяемые компетенции:

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - работать с гуманитарными текстами;

З2 - наиболее значимые концепции культурологического знания;

О2 - работы с гуманитарными текстами;

Оценочное средство	Задание
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Массовая культура в современном обществе: понятие и сущность»: Подходы к определению массы и массовой культуры. Обзор концепций. Основные черты и характеристики массовой культуры. Сферы проявления массовой культуры.

Задания по теме «Религия и наука в контексте культуры»

Проверяемые компетенции:

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Проверяемые результаты обучения:

У3 - формировать и обосновывать личную позицию.

З3 - место и роль в культуре будущей профессиональной сферы деятельности;

О3 - формирования и обоснования личной позиции;

Оценочное средство	Задание
кресворд	Составьте кресворд по теме «Религия и наука в контексте культуры», содержащий не менее десяти вопросов.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Религия и наука в контексте культуры»: Религия как феномен культуры. Наука как феномен культуры. Религия и наука: соотношение и границы.

Задания по теме «Экономическая и организационная культура»

Проверяемые компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - выделять теоретические, прикладные, ценностные аспекты культурологического знания, применять их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности;

З1 - основные категории и понятия теории культуры, ее структуры и функций;

О1 - выделения теоретических, прикладных, ценностных аспектов культурологического знания, применения их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности;

Оценочное средство	Задание
эссе	Подготовьте эссе по соответствующей теме «Экономическая и организационная культура» вопросу на выбор: Экономическая культура как модель социального взаимодействия. Организационная, или корпоративная, культура.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Экономическая и организационная культура»: Экономическая культура как модель социального взаимодействия. Организационная, или корпоративная, культура.

Задания по теме «Мораль и право как феномены культуры»

Проверяемые компетенции:

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - работать с гуманитарными текстами;

32 - наиболее значимые концепции культурологического знания;
 О2 - работы с гуманитарными текстами;

Оценочное средство	Задание
разработка тестовых заданий	Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по теме «Мораль и право как феномены культуры». Задания тестирования должны затрагивать следующие вопросы: Культурная значимость морали. Социокультурная характеристика права.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Мораль и право как феномены культуры»: Культурная значимость морали. Социокультурная характеристика права.

Задания по теме «Культура будущего и будущее культуры»

Проверяемые компетенции:

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Проверяемые результаты обучения:

У3 - формировать и обосновывать личную позицию.

33 - место и роль в культуре будущей профессиональной сферы деятельности;

О3 - формирования и обоснования личной позиции;

Оценочное средство	Задание
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Культура будущего и будущее культуры»
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Культура будущего и будущее культуры»: Культура будущего. Понятие будущего. Понятие прогноза. Уровни прогнозирования. Проектирование. Прогностические модели. Цивилизационные и культурные ценности. Будущая культура.

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.06 Культурология: дифференцированный зачет (2 сем.).

Вопросы для проведения промежуточной аттестации:

История и логика становления знания о культуре.

Культурология как наука: проблема определения объекта, предмета и метода.

Происхождение, или генезис, культуры.

Социокультурная динамика.
Повседневная типизация как основа конструирования теоретических моделей.
Понятие типологии и концепция «идеального типа» М Вебера.
Критерии, или основания, типологии культуры.
Разнообразие оснований классификации культур.
Классические модели типологии культуры.
Структура культуры.
Функции культуры.
Смыслы культуры.
Индивидуальный уровень культуры.
Интеллектуальный пласт культуры.
Значения, ценности и нормы.
Понятие языка культуры.
Классификация языков культуры.
История и логика становления современного знания о знаково-символических системах.
Семиотика и герменевтика.
Прикладной аспект теоретического осмысления языка.
Особенность культурологического подхода к анализу искусства.
Понятие художественной компетентности.
Предмет и функции искусства.
Типология искусства.
Синтез искусств.
Языки искусства.
Искусство и наука.
Подходы к определению массы и массовой культуры.
Обзор концепций.
Основные черты и характеристики массовой культуры.
Сферы проявления массовой культуры.
Религия как феномен культуры.
Наука как феномен культуры.
Религия и наука: соотношение и границы.
Экономическая культура как модель социального взаимодействия.
Организационная, или корпоративная, культура.
Культурная значимость морали.
Социокультурная характеристика права.
Культура будущего.
Понятие будущего.
Понятие прогноза.
Уровни прогнозирования.
Проектирование.
Прогностические модели.
Цивилизационные и культурные ценности.
Будущая культура.

Пример билета для проведения промежуточной аттестации:

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ БРИКС

**Билет для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
ОГСЭ.06 Культурология**

1. Социокультурная динамика.
2. Повседневная типизация как основа конструирования теоретических моделей.
3. Понятие типологии и концепция «идеального типа» М Вебера.

**Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

 А.Ю. Замлельий

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**Контрольно–оценочные средства
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся
по дисциплине
ЕН.01 Математика
Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельий А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

I. Паспорт комплекта контрольно–оценочных средств

1.1. Область применения комплекта контрольно–оценочных средств

Комплект контрольно – оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения дисциплины ЕН.01 Математика.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результатом освоения дисциплины являются освоенные умения и усвоенные знания, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- У1 - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

Знать:

- З1 - значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;

- З2 - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

- З3 - основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

- З4 - основы интегрального и дифференциального исчисления;

Иметь практический опыт:

- О1 - решения задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;

- О2 - применения основных методов интегрирования при решении задач;

- О3 - применения методов математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;

Формируемые компетенции:

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

1.3. Форма промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: *зачет (1 семестр)*.

II. Контрольно - оценочные средства освоения дисциплины ЕН.01 Математика

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) и ее формулировка	Умения, знания, практический опыт	Наименования оценочных средств
1	Основы аналитической геометрии на плоскости. Элементы векторной и линейной алгебры	ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	31 У1 О3	информационный блок, схема, устный опрос
2	Основы аналитической геометрии в пространстве. Введение в анализ	ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	32 У1 О2	гlossарий, информационное сообщение, устный опрос
3	Производная и дифференциал функции. Применение производной	ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	33 У1 О1	устный опрос
4	Неопределенный интеграл. Определенный интеграл и его приложения	ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.	34 У1 О3	устный опрос
5	Функции нескольких переменных. Двойные и тройные интегралы	ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	31 У1 О2	эссе, гlossарий, устный опрос
6	Криволинейные и поверхностные интегралы. Ряды	ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	32 У1 О1	графологическая структура, кроссворд, устный опрос
7	Дифференциальные	ПК 1.8 Использовать основные методы	33	сводная

	уравнения. Элементы теории вероятностей	и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	У1 О3	(обобщающая) таблица, разработка тестовых заданий, устный опрос
8	Элементы математической статистики. Элементы дискретной математики	ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	34 У1 О2	сводная (обобщающая) таблица, устный опрос

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Характеристика оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
информационный блок	результат работы, которая требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, и оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих теоретические вопросы изучаемой проблемы (определение, структура, виды), а также практические её аспекты (методики изучения, значение для усвоения последующих тем, профессиональная значимость). Умение формировать информацию по теме в блоки развивает у студентов широкое видение вопросов, научное мышление, приучает к основательности в изучении проблем. Качественно изготовленные информационные блоки могут служить дидактическим материалом для изучения темы в процессе самоподготовки как самим студентом, так и его сокурсниками. Информационный блок может включать таблицы, схемы, рисунки, методики исследования, выводы
схема	результат работы студента по графическому отображению информации. Целью этой работы является развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д. Второстепенные детали описательного характера опускаются
устный опрос	беседа преподавателя в диалоговом режиме (вопрос-ответ) со студентами с целью установления их знаний
гlossарий	результат работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке
информационное сообщение	результат работы обучающегося по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или

	статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию)
эссе	результат работы обучающегося по написанию эссе небольшого объёма и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на неё. Этот вид работы требует от студента умения чётко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения
графологическая структура	результат работы студента по систематизации информации в рамках логической схемы с наглядным графическим её изображением. Графологическая структура как способ систематизации информации ярко и наглядно представляет её содержание. Работа по созданию даже самых простых логических структур способствует развитию у студентов приёмов системного анализа, выделения общих элементов и фиксирования дополнительных, умения абстрагироваться от них в нужной ситуации. В отличие от других способов графического отображения информации (таблиц, рисунков, схем) графологическая структура делает упор на логическую связь элементов между собой, графика выступает в роли средства выражения (наглядности)
кроссворд	результат деятельности обучающегося по отображению информации в графическом виде. Работа по составлению кроссворда требует от студента владения материалом, умения концентрировать свои мысли и гибкость ума. Разгадывание кроссвордов чаще применяется в аудиторных самостоятельных работах как метод самоконтроля и взаимоконтроля знаний
сводная (обобщающая) таблица	результат работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации
разработка тестовых заданий	результат работы студента по закреплению изученной информации путем её дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы

Описание шкал оценивания

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЛОК

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстоять свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком.

2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с информационным блоком.
----------------------------	--

СХЕМА

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно отражена в рамках схемы; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена связь элементов, направленность процессов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если студент не владеет категориальным аппаратом информация некорректно систематизирована в рамках схемы; изображение неинформативно; неточно отражено содержание; логическая связь элементов содержит значительные искажения; работа не выполнена в срок.

УСТНЫЙ ОПРОС

5 (отлично)	Выставляется, если выявлены: глубокое и прочное усвоение материала темы или раздела; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности.
4 (хорошо)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы; четкое изложение учебного материала.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся; демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе; не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: не знание материала темы или раздела; при ответе возникают серьезные ошибки.

ГЛОССАРИЙ

5 (отлично)	Предполагает, что проработан материал источников, выбраны главные термины, подобраны и записаны основные определения или расшифровка понятий, критически осмыслены подобранные определения и предпринята попытка их модифицировать (упростить в
-------------	---

	плане устранения избыточности и повторов), работа оформлена и представлена в срок.
4 (хорошо)	Проработан материал источников, выбраны главные термины, работа оформлена и представлена в срок.
3 (удовлетворительно)	Проработан материал большинства источников, выбраны основные термины, работа оформлена и представлена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Не проработан материал источников, выбраны не все главные термины (в малом количестве), работа не оформлена и представлена не в срок.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстаивать свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с докладом.

ЭССЕ

5 (отлично)	Выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; работа оформлена корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.
2 (неудовлетворительно)	выставляется студенту, если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая

составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ГРАФОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА

5 (отлично)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена логическая связь элементов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если информация некорректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение неинформативно, неточно отражает содержание; логическая связь элементов содержит критические искажения; работа не выполнена в срок.

КРОССВОРД

5 (отлично)	Выставляется, если используются термины по изучаемой теме; определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно.
4 (хорошо)	Выставляется, если используется несколько терминов не по изучаемой теме; определение терминов вызывает у обучающегося некоторые затруднения; некоторые определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если в содержании кроссворда используется много (более 2/3) терминов не по изучаемой теме; определение терминов не точны либо пространны, либо слишком кратки; определения содержат явную подсказку термина; определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд выполнен и оформлен небрежно.
2 (неудовлетворительно)	Значительное количество грамматических ошибок (4-5), содержание терминов в кроссворде не соответствует заданной теме; определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд выполнен и оформлен небрежно.

СВОДНАЯ (ОБОБЩАЮЩАЯ) ТАБЛИЦА

5 (отлично)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, соответствуют изучаемому материалу, оформление корректно.
-------------	---

4 (хорошо)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, но при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц логична; графы таблицы заполнены частично, при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц неинформативна или нелогична; тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении или таблица студентом не представлена.

РАЗРАБОТКА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

5 (отлично)	Выставляется, если используются термины и задания по изучаемой теме; задания, определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно; задания содержат верные и неверные варианты ответов.
4 (хорошо)	Выставляется, если используется несколько заданий/терминов не по изучаемой теме; формулировка заданий/терминов вызывает у обучающегося некоторые затруднения; некоторые задания/определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; задания содержат верные и неверные варианты ответов.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если в содержании тестирования используется много (более половины) заданий/терминов не по изучаемой теме; задания/определение терминов не точны либо пространны, либо слишком кратки; формулировка заданий или вопросов содержит явную подсказку ответа; задания повторяют дословно текст учебника или конспекта; отдельные задания содержат только верные/неверные варианты ответов.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если содержание заданий не соответствует заданной теме; задания повторяют дословно текст учебника или конспекта; большинство заданий (более 2/3) содержат только верные/неверные варианты ответов.

2.2. Типовые задания для текущего контроля

Задания по теме «Основы аналитической геометрии на плоскости. Элементы векторной и линейной алгебры»

Проверяемые компетенции:

ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

З1 - значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;

О3 - применения методов математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;

Оценочное средство	Задание
информационный блок	<p>Подготовьте информационный блок по соответствующему теме «Основы аналитической геометрии на плоскости. Элементы векторной и линейной алгебры» вопросу на выбор:</p> <p>Метод координат на плоскости.</p> <p>Прямая линия.</p> <p>Основные задачи на прямую.</p> <p>Кривые второго порядка.</p> <p>Понятие вектора и линейные операции над векторами.</p> <p>Скалярное, векторное и смешанное произведения векторов.</p> <p>Матрицы.</p> <p>Определители.</p> <p>Системы линейных уравнений.</p>
схема	Составьте схему «Основы аналитической геометрии на плоскости. Элементы векторной и линейной алгебры».
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Основы аналитической геометрии на плоскости. Элементы векторной и линейной алгебры»:</p> <p>Метод координат на плоскости.</p> <p>Прямая линия.</p> <p>Основные задачи на прямую.</p> <p>Кривые второго порядка.</p> <p>Понятие вектора и линейные операции над векторами.</p> <p>Скалярное, векторное и смешанное произведения векторов.</p> <p>Матрицы.</p> <p>Определители.</p> <p>Системы линейных уравнений.</p>

Задания по теме «Основы аналитической геометрии в пространстве. Введение в анализ»

Проверяемые компетенции:

ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

32 - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

О2 - применения основных методов интегрирования при решении задач;

Оценочное средство	Задание
гlossарий	<p>Составьте гlossарий по теме «Основы аналитической геометрии в пространстве. Введение в анализ». Гlossарий должен содержать минимум 10 терминов и должен включать термины, изученные при освоении следующих вопросов:</p> <p>Плоскость.</p>

	<p>Прямая в пространстве. Основные задачи на плоскость и прямую в пространстве. Поверхности второго порядка. Определение и способы задания функции. Обзор элементарных функций и их графиков. Предел функции. Бесконечно малые и бесконечно большие величины. Основные теоремы о пределах и их применение. Непрерывность функции. Комплексные числа. Определение и способы задания функции. Обзор элементарных функций и их графиков. Предел функции. Бесконечно малые и бесконечно большие величины. Основные теоремы о пределах и их применение. Непрерывность функции. Комплексные числа.</p>
информационное сообщение	<p>Подготовьте информационное сообщение по соответствующей теме «Основы аналитической геометрии в пространстве. Введение в анализ» вопросу на выбор: Плоскость. Прямая в пространстве. Основные задачи на плоскость и прямую в пространстве. Поверхности второго порядка. Определение и способы задания функции. Обзор элементарных функций и их графиков. Предел функции. Бесконечно малые и бесконечно большие величины. Основные теоремы о пределах и их применение. Непрерывность функции. Комплексные числа. Определение и способы задания функции. Обзор элементарных функций и их графиков. Предел функции. Бесконечно малые и бесконечно большие величины. Основные теоремы о пределах и их применение. Непрерывность функции. Комплексные числа.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Основы аналитической геометрии в пространстве. Введение в анализ»: Плоскость. Прямая в пространстве. Основные задачи на плоскость и прямую в пространстве. Поверхности второго порядка. Определение и способы задания функции.</p>

	<p>Обзор элементарных функций и их графиков.</p> <p>Предел функции.</p> <p>Бесконечно малые и бесконечно большие величины.</p> <p>Основные теоремы о пределах и их применение.</p> <p>Непрерывность функции.</p> <p>Комплексные числа.</p> <p>Определение и способы задания функции.</p> <p>Обзор элементарных функций и их графиков.</p> <p>Предел функции.</p> <p>Бесконечно малые и бесконечно большие величины.</p> <p>Основные теоремы о пределах и их применение.</p> <p>Непрерывность функции.</p> <p>Комплексные числа.</p>
--	---

Задания по теме «Производная и дифференциал функции. Применение производной»

Проверяемые компетенции:

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

З3 - основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

О1 - решения задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;

Оценочное средство	Задание
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Производная и дифференциал функции. Применение производной»:</p> <p>Понятие производной, ее механический и геометрический смысл.</p> <p>Правила дифференцирования и производные элементарных функций.</p> <p>Дифференциал функции.</p> <p>Производные и дифференциалы высших порядков.</p> <p>Параметрическое задание функции и ее дифференцирование.</p> <p>Основные теоремы о дифференцируемых функциях.</p> <p>Возрастание и убывание функций.</p> <p>Экстремум функции.</p> <p>Выпуклость и вогнутость графика функции.</p> <p>Точки перегиба.</p> <p>Асимптоты графика функции.</p> <p>Построение графиков функций.</p> <p>Формула Тейлора.</p>

Задания по теме «Неопределенный интеграл. Определенный интеграл и его приложения»

Проверяемые компетенции:

ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

34 - основы интегрального и дифференциального исчисления;

О3 - применения методов математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;

Оценочное средство	Задание
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Неопределенный интеграл. Определенный интеграл и его приложения»:</p> <p>Первообразная функция и неопределенный интеграл.</p> <p>Основные методы интегрирования.</p> <p>Интегрирование дробно-рациональных функций.</p> <p>Интегрирование тригонометрических выражений.</p> <p>Интегрирование простейших иррациональностей.</p> <p>Понятие определенного интеграла.</p> <p>Основные свойства определенного интеграла.</p> <p>Приближенное вычисление определенного интеграла.</p> <p>Виды несобственных интегралов, их сходимость.</p> <p>Понятие определенного интеграла.</p> <p>Основные свойства определенного интеграла.</p> <p>Приближенное вычисление определенного интеграла.</p> <p>Виды несобственных интегралов, их сходимость.</p> <p>Геометрические приложения определенного интеграла.</p> <p>Приложения определенного интеграла в естествознании.</p> <p>Приложения определенного интеграла в естествознании.</p>

Задания по теме «Функции нескольких переменных. Двойные и тройные интегралы»

Проверяемые компетенции:

ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

31 - значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;

О2 - применения основных методов интегрирования при решении задач;

Оценочное средство	Задание
эссе	<p>Подготовьте эссе по соответствующей теме «Функции нескольких переменных. Двойные и тройные интегралы» вопросу на выбор:</p> <p>Основные понятия.</p> <p>Частные производные.</p> <p>Полный дифференциал.</p> <p>Частные производные и дифференциалы высших порядков.</p>

	<p>Экстремум функций двух переменных.</p> <p>Скалярные поля.</p> <p>Двойные интегралы.</p> <p>Тройные интегралы.</p>
гlossарий	<p>Составьте гlossарий по теме «Функции нескольких переменных. Двойные и тройные интегралы». Гlossарий должен содержать минимум 10 терминов и должен включать термины, изученные при освоении следующих вопросов:</p> <p>Основные понятия.</p> <p>Частные производные.</p> <p>Полный дифференциал.</p> <p>Частные производные и дифференциалы высших порядков.</p> <p>Экстремум функций двух переменных.</p> <p>Скалярные поля.</p> <p>Двойные интегралы.</p> <p>Тройные интегралы.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Функции нескольких переменных. Двойные и тройные интегралы»:</p> <p>Основные понятия.</p> <p>Частные производные.</p> <p>Полный дифференциал.</p> <p>Частные производные и дифференциалы высших порядков.</p> <p>Экстремум функций двух переменных.</p> <p>Скалярные поля.</p> <p>Двойные интегралы.</p> <p>Тройные интегралы.</p>

Задания по теме «Криволинейные и поверхностные интегралы. Ряды»

Проверяемые компетенции:

ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

32 - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

О1 - решения задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;

Оценочное средство	Задание
графологическая структура	Составьте графологическую структуру «Криволинейные и поверхностные интегралы. Ряды».
кроссворд	Составьте кроссворд по теме «Криволинейные и поверхностные интегралы. Ряды», содержащий не менее десяти вопросов.
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Криволинейные и поверхностные интегралы. Ряды»:

	Криволинейные интегралы. Поверхностные интегралы. Элементы теории поля. Числовые ряды. Функциональные ряды. Степенные ряды в действительной области. Степенные ряды в комплексной области. Тригонометрические ряды. Интеграл Фурье. Дельта-функция.
--	--

Задания по теме «Дифференциальные уравнения. Элементы теории вероятностей»

Проверяемые компетенции:

ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

З3 - основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

О3 - применения методов математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;

Оценочное средство	Задание
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Дифференциальные уравнения. Элементы теории вероятностей»
разработка тестовых заданий	<p>Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по теме «Дифференциальные уравнения. Элементы теории вероятностей». Задания тестирования должны затрагивать следующие вопросы:</p> <p>Дифференциальные уравнения первого порядка и их применение в естествознании.</p> <p>Уравнения высших порядков.</p> <p>Линейные уравнения второго порядка.</p> <p>Дифференциальные уравнения в естествознании.</p> <p>Уравнения и задачи математической физики.</p> <p>Основные понятия.</p> <p>Определение вероятности.</p> <p>Свойства вероятности.</p> <p>Случайные величины.</p> <p>Математическое ожидание дискретной случайной величины.</p> <p>Дисперсия дискретной случайной величины.</p> <p>Непрерывные случайные величины.</p> <p>Основные законы распределения случайных величин.</p> <p>Закон больших чисел.</p>

устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Дифференциальные уравнения. Элементы теории вероятностей»:</p> <p>Дифференциальные уравнения первого порядка и их применение в естествознании.</p> <p>Уравнения высших порядков.</p> <p>Линейные уравнения второго порядка.</p> <p>Дифференциальные уравнения в естествознании.</p> <p>Уравнения и задачи математической физики.</p> <p>Основные понятия.</p> <p>Определение вероятности.</p> <p>Свойства вероятности.</p> <p>Случайные величины.</p> <p>Математическое ожидание дискретной случайной величины.</p> <p>Дисперсия дискретной случайной величины.</p> <p>Непрерывные случайные величины.</p> <p>Основные законы распределения случайных величин.</p> <p>Закон больших чисел.</p>
--------------	--

Задания по теме «Элементы математической статистики. Элементы дискретной математики»

Проверяемые компетенции:

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

34 - основы интегрального и дифференциального исчисления;

О2 - применения основных методов интегрирования при решении задач;

Оценочное средство	Задание
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Элементы математической статистики. Элементы дискретной математики»
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Элементы математической статистики. Элементы дискретной математики»:</p> <p>Генеральная совокупность и выборка.</p> <p>Оценки параметров генеральной совокупности по ее выборке.</p> <p>Доверительные интервалы для параметров нормального распределения.</p> <p>Проверка статистических гипотез.</p> <p>Линейная корреляция.</p> <p>Начала теории множеств.</p> <p>Комбинаторика.</p> <p>Высказывания.</p> <p>Булевы функции.</p>

Форма промежуточной аттестации по дисциплине ЕН.01 Математика: зачет (1 сем.).
ЗАЧЕТ (1 СЕМ.)

Форма проведения: устная.

Задание: ответить на три вопроса из перечня (по билету, предлагаемому педагогическим работником) в устной форме. Рекомендуемое время подготовки: 40 минут.

Условия выполнения задания:

- место выполнения задания: учебная аудитория (возможно применение дистанционных образовательных технологий).
- задание выполняется самостоятельно без привлечения источников информации.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации:

Метод координат на плоскости.

Прямая линия.

Основные задачи на прямую.

Кривые второго порядка.

Понятие вектора и линейные операции над векторами.

Скалярное, векторное и смешанное произведения векторов.

Матрицы.

Определители.

Системы линейных уравнений.

Плоскость.

Прямая в пространстве.

Основные задачи на плоскость и прямую в пространстве.

Поверхности второго порядка.

Определение и способы задания функции.

Обзор элементарных функций и их графиков.

Предел функции.

Бесконечно малые и бесконечно большие величины.

Основные теоремы о пределах и их применение.

Непрерывность функции.

Комплексные числа.

Определение и способы задания функции.

Обзор элементарных функций и их графиков.

Предел функции.

Бесконечно малые и бесконечно большие величины.

Основные теоремы о пределах и их применение.

Непрерывность функции.

Комплексные числа.

Понятие производной, ее механический и геометрический смысл.

Правила дифференцирования и производные элементарных функций.

Дифференциал функции.

Производные и дифференциалы высших порядков.

Параметрическое задание функции и ее дифференцирование.

Основные теоремы о дифференцируемых функциях.

Возрастание и убывание функций.

Экстремум функции.

Выпуклость и вогнутость графика функции.

Точки перегиба.

Асимптоты графика функции.

Построение графиков функций.

Формула Тейлора.

Первообразная функция и неопределенный интеграл.

Основные методы интегрирования.
Интегрирование дробно-рациональных функций.
Интегрирование тригонометрических выражений.
Интегрирование простейших иррациональностей.
Понятие определенного интеграла.
Основные свойства определенного интеграла.
Приближенное вычисление определенного интеграла.
Виды несобственных интегралов, их сходимость.
Понятие определенного интеграла.
Основные свойства определенного интеграла.
Приближенное вычисление определенного интеграла.
Виды несобственных интегралов, их сходимость.
Геометрические приложения определенного интеграла.
Приложения определенного интеграла в естествознании.
Приложения определенного интеграла в естествознании.
Основные понятия.
Частные производные.
Полный дифференциал.
Частные производные и дифференциалы высших порядков.
Экстремум функций двух переменных.
Скалярные поля.
Двойные интегралы.
Тройные интегралы.
Криволинейные интегралы.
Поверхностные интегралы.
Элементы теории поля.
Числовые ряды.
Функциональные ряды.
Степенные ряды в действительной области.
Степенные ряды в комплексной области.
Тригонометрические ряды.
Интеграл Фурье.
Дельта-функция.
Дифференциальные уравнения первого порядка и их применение в естествознании.
Уравнения высших порядков.
Линейные уравнения второго порядка.
Дифференциальные уравнения в естествознании.
Уравнения и задачи математической физики.
Основные понятия.
Определение вероятности.
Свойства вероятности.
Случайные величины.
Математическое ожидание дискретной случайной величины.
Дисперсия дискретной случайной величины.
Непрерывные случайные величины.
Основные законы распределения случайных величин.
Закон больших чисел.
Генеральная совокупность и выборка.
Оценки параметров генеральной совокупности по ее выборке.
Доверительные интервалы для параметров нормального распределения.
Проверка статистических гипотез.
Линейная корреляция.
Начала теории множеств.

Комбинаторика.
Высказывания.
Булевы функции.

Пример билета для проведения промежуточной аттестации:

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ БРИКС

**Билет для проведения промежуточной аттестации по дисциплине ЕН.01
Математика**

1. Кривые второго порядка.
2. Понятие вектора и линейные операции над векторами.
3. Скалярное, векторное и смешанное произведения векторов.

Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

 А.Ю. Замлельий

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

Контрольно–оценочные средства
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся
по дисциплине
ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлельий А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

I. Паспорт комплекта контрольно–оценочных средств

1.1. Область применения комплекта контрольно–оценочных средств

Комплект контрольно – оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результатом освоения дисциплины являются освоенные умения и усвоенные знания, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- У1 - использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- У2 - обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- У3 - использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- У4 - создавать презентации;
- У5 - применять антивирусные средства защиты информации;
- У6 - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- У7 - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- У8 - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- У9 - применять методы и средства защиты информации;

Знать:

- З1 - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- З2 - компьютера;
- З3 - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- З4 - назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;
- З5 - технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее сеть Интернет);
- З6 - принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- З7 - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- З8 - основные понятия автоматизированной обработки информации;
- З9 - направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- З10 - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- З11 - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Иметь практический опыт:

- О1 - использования информационных ресурсов для поиска и хранения информации;
- О2 - обработки текстовой и табличной информации;
- О3 - использования деловой графики и мультимедиа-информации;
- О4 - создания презентации;
- О5 - применения антивирусных средств защиты информации;
- О6 - чтения (интерпретирования) интерфейса специализированного программного обеспечения, нахождения контекстной помощи, работы с документацией;
- О7 - применения специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки финансовой информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- О8 - применения методов и средств защиты финансовой информации;

Формируемые компетенции:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2 Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

1.3. Форма промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: *зачет (1 семестр)*.

II. Контрольно - оценочные средства освоения дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) и ее формулировка	Умения, знания, практический опыт	Наименования оценочных средств
1	Информация. Сигналы. Данные. Информационные технологии: понятия, терминология, классификация. Экономические законы развития информационных технологий	ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	31 37 У3 У7 О3 О4	сводная (обобщающая) таблица, графологическая структура, устный опрос
2	Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий. Распределенные информационно-вычислительные и телекоммуникационные комплексы. Информационные сети. Технологические аспекты и процессы защиты информации	ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	32 38 У1 У4 О1 О6	устный опрос
3	Автоматизированные информационные системы. Системы автоматизации офисной деятельности и документационного обеспечения. Прикладное программное обеспечение — интегрированный пакет Microsoft Office. Интеграция информационных технологий	ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.	33 39 У2 У6 О2	схема, информационный блок, устный опрос
4	Экспертные системы и системы поддержки процессов принятия решений. Информационные технологии банковского дела. Информационные технологии маркетинга	ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	34 310 У8 О5	гlossарий, информационное сообщение, устный опрос
5	Информационные технологии менеджмента.	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации,	35 311	эссе, устный опрос

	Информационные технологии бухгалтерского учета. Информационные технологии страхования. Технологии электронного бизнеса	необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	У5 О8	
6	Основы построения системы стандартов ИТ. Инструменты функциональной стандартизации. Цифровая трансформация технологий и ее использование в управлении организацией и бизнесом. Использование мультиагентных технологий в управлении	ПК 2.2 Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	36 У9 О7	сводная (обобщающая) таблица, разработка тестовых заданий, устный опрос

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Характеристика оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
сводная (обобщающая) таблица	результат работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации
графологическая структура	результат работы студента по систематизации информации в рамках логической схемы с наглядным графическим её изображением. Графологическая структура как способ систематизации информации ярко и наглядно представляет её содержание. Работа по созданию даже самых простых логических структур способствует развитию у студентов приёмов системного анализа, выделения общих элементов и фиксирования дополнительных, умения абстрагироваться от них в нужной ситуации. В отличие от других способов графического отображения информации (таблиц, рисунков, схем) графологическая структура делает упор на логическую связь элементов между собой, графика выступает в роли средства выражения (наглядности)
устный опрос	беседа преподавателя в диалоговом режиме (вопрос-ответ) со студентами с целью установления их знаний
схема	результат работы студента по графическому отображению информации. Целью этой работы является развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д. Второстепенные детали описательного характера опускаются
информационный блок	результат работы, которая требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, и оформлению её в виде подборки материалов, кратко отражающих теоретические вопросы изучаемой проблемы (определение, структура, виды), а также практические её аспекты (методики

	изучения, значение для усвоения последующих тем, профессиональная значимость). Умение формировать информацию по теме в блоки развивает у студентов широкое видение вопросов, научное мышление, приучает к основательности в изучении проблем. Качественно изготовленные информационные блоки могут служить дидактическим материалом для изучения темы в процессе самоподготовки как самим студентом, так и его сокурсниками. Информационный блок может включать таблицы, схемы, рисунки, методики исследования, выводы
гlossарий	результат работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке
информационное сообщение	результат работы обучающегося по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию)
эссе	результат работы обучающегося по написанию эссе небольшого объёма и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на неё. Этот вид работы требует от студента умения чётко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения
разработка тестовых заданий	результат работы студента по закреплению изученной информации путем её дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы

Описание шкал оценивания

СВОДНАЯ (ОБОБЩАЮЩАЯ) ТАБЛИЦА

5 (отлично)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, соответствуют изучаемому материалу, оформление корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, но при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц логична; графы таблицы заполнены частично, при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
2	Выставляется студенту, если структура таблиц неинформативна или

(неудовлетворительно)	нелогична; тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении или таблица студентом не представлена.
-----------------------	--

ГРАФОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА

5 (отлично)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена логическая связь элементов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если информация некорректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение неинформативно, неточно отражает содержание; логическая связь элементов содержит критические искажения; работа не выполнена в срок.

УСТНЫЙ ОПРОС

5 (отлично)	Выставляется, если выявлены: глубокое и прочное усвоение материала темы или раздела; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности.
4 (хорошо)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы; четкое изложение учебного материала.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся; демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе; не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: не знание материала темы или раздела; при ответе возникают серьезные ошибки.

СХЕМА

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно отражена в рамках схемы; изображение наглядно
-------------	--

	и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена связь элементов, направленность процессов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если студент не владеет категориальным аппаратом информация некорректно систематизирована в рамках схемы; изображение неинформативно; неточно отражено содержание; логическая связь элементов содержит значительные искажения; работа не выполнена в срок.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЛОК

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстоять свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с информационным блоком.

ГЛОССАРИЙ

5 (отлично)	Предполагает, что проработан материал источников, выбраны главные термины, подобраны и записаны основные определения или расшифровка понятий, критически осмыслены подобранные определения и предпринята попытка их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений), работа оформлена и представлена в срок.
4 (хорошо)	Проработан материал источников, выбраны главные термины, работа оформлена и представлена в срок.
3 (удовлетворительно)	Проработан материал большинства источников, выбраны основные термины, работа оформлена и представлена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Не проработан материал источников, выбраны не все главные термины (в малом количестве), работа не оформлена и представлена не в срок.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может
-------------	---

	выступить с докладом, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстаивать свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с докладом.

ЭССЕ

5 (отлично)	Выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; работа оформлена корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.
2 (неудовлетворительно)	выставляется студенту, если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

РАЗРАБОТКА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

5 (отлично)	Выставляется, если используются термины и задания по изучаемой теме; задания, определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно; задания содержат верные и неверные варианты ответов.
4 (хорошо)	Выставляется, если используется несколько заданий/терминов не по изучаемой теме; формулировка заданий/терминов вызывает у обучающегося некоторые затруднения; некоторые задания/определения

	терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; задания содержат верные и неверные варианты ответов.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если в содержании тестирования используется много (более половины) заданий/терминов не по изучаемой теме; задания/определение терминов не точны либо пространны, либо слишком кратки; формулировка заданий или вопросов содержит явную подсказку ответа; задания повторяют дословно текст учебника или конспекта; отдельные задания содержат только верные/неверные варианты ответов.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если содержание заданий не соответствует заданной теме; задания повторяют дословно текст учебника или конспекта; большинство заданий (более 2/3) содержат только верные/неверные варианты ответов.

2.2. Типовые задания для текущего контроля

Задания по теме «Информация. Сигналы. Данные. Информационные технологии: понятия, терминология, классификация. Экономические законы развития информационных технологий»

Проверяемые компетенции:

ПК 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

Проверяемые результаты обучения:

У3 - использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;

У7 - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

З1 - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

З7 - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

О3 - использования деловой графики и мультимедиа-информации;

О4 - создания презентации;

Оценочное средство	Задание
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Информация. Сигналы. Данные. Информационные технологии: понятия, терминология, классификация. Экономические законы развития информационных технологий»
графологическая структура	Составьте графологическую структуру «Информация. Сигналы. Данные. Информационные технологии: понятия, терминология, классификация. Экономические законы развития информационных технологий».
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Информация. Сигналы. Данные. Информационные технологии: понятия, терминология, классификация. Экономические законы развития информационных технологий»: Понятия и определения информации. Свойства информации. Показатели качества экономической информации. Классификация информации.

Формы представления информации.
 Меры и единицы количества и объема информации.
 Истоки и этапы развития информационных технологий.
 Классификация информационных технологий.
 Структура базовой информационной технологии.
 Закон Гордона Мура.
 Закон Зоберта Меткалфа.
 Закон Фотона.

Задания по теме «Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий. Распределенные информационно-вычислительные и телекоммуникационные комплексы. Информационные сети. Технологические аспекты и процессы защиты информации»

Проверяемые компетенции:

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;

У4 - создавать презентации;

З2 - компьютера;

З8 - основные понятия автоматизированной обработки информации;

О1 - использования информационных ресурсов для поиска и хранения информации;

Об - чтения (интерпретирования) интерфейса специализированного программного обеспечения, нахождения контекстной помощи, работы с документацией;

Оценочное средство	Задание
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий. Распределенные информационно-вычислительные и телекоммуникационные комплексы. Информационные сети. Технологические аспекты и процессы защиты информации»:</p> <p>Информационно-коммуникационные технологии.</p> <p>Коммуникационный канал (КК).</p> <p>Критерии оценки качества КК при передаче аналоговой информации.</p> <p>Критерии оценки качества КК при передаче дискретной информации.</p> <p>Высокопроизводительные вычислительные системы.</p> <p>Принципы построения и использования параллельных вычислительных систем.</p> <p>Оборудование компьютерных сетей.</p> <p>Программное обеспечение компьютерных сетей.</p> <p>Принципы построения локальных сетей, основные компоненты, их назначение и функции.</p> <p>Глобальная компьютерная сеть — Интернет.</p> <p>Концепции и аспекты обеспечения информационной безопасности.</p> <p>Технологии защиты информации в информационных системах и компьютерных сетях.</p>

Задания по теме «Автоматизированные информационные системы. Системы автоматизации офисной деятельности и документационного обеспечения. Прикладное программное обеспечение — интегрированный пакет Microsoft Office. Интеграция информационных технологий»

Проверяемые компетенции:

ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - обрабатывать текстовую и табличную информацию;

У6 - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

33 - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;

39 - направления автоматизации бухгалтерской деятельности;

О2 - обработки текстовой и табличной информацию;

Оценочное средство	Задание
схема	Составьте схему «Автоматизированные информационные системы. Системы автоматизации офисной деятельности и документационного обеспечения. Прикладное программное обеспечение — интегрированный пакет Microsoft Office. Интеграция информационных технологий».
информационный блок	<p>Подготовьте информационный блок по соответствующему теме «Автоматизированные информационные системы. Системы автоматизации офисной деятельности и документационного обеспечения. Прикладное программное обеспечение — интегрированный пакет Microsoft Office. Интеграция информационных технологий» вопросу на выбор:</p> <p>Роль и место АСУ в экономике.</p> <p>Виды ИС и принципы их создания.</p> <p>Состав ИС.</p> <p>Жизненный цикл ИС.</p> <p>Основные понятия офисной деятельности и документационного обеспечения.</p> <p>Виды ИС управления документационным обеспечением.</p> <p>Системы электронного документооборота.</p> <p>Работа с электронными таблицами Excel.</p> <p>Основы баз данных.</p> <p>Системы управления базами данных.</p> <p>Функциональные возможности СУБД Access.</p> <p>Интегрированные информационные технологии и системы.</p> <p>Системы коллективного использования информации.</p> <p>Глобальные информационные системы.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Автоматизированные информационные системы. Системы автоматизации офисной деятельности и документационного обеспечения. Прикладное программное обеспечение — интегрированный пакет Microsoft Office. Интеграция информационных технологий»:</p> <p>Роль и место АСУ в экономике.</p> <p>Виды ИС и принципы их создания.</p>

	<p>Состав ИС.</p> <p>Жизненный цикл ИС.</p> <p>Основные понятия офисной деятельности и документационного обеспечения.</p> <p>Виды ИС управления документационным обеспечением.</p> <p>Системы электронного документооборота.</p> <p>Работа с электронными таблицами Excel.</p> <p>Основы баз данных.</p> <p>Системы управления базами данных.</p> <p>Функциональные возможности СУБД Access.</p> <p>Интегрированные информационные технологии и системы.</p> <p>Системы коллективного использования информации.</p> <p>Глобальные информационные системы.</p>
--	---

Задания по теме «Экспертные системы и системы поддержки процессов принятия решений. Информационные технологии банковского дела. Информационные технологии маркетинга»

Проверяемые компетенции:

ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

Проверяемые результаты обучения:

У8 - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

34 - назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;

310 - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;

О5 - применения антивирусных средств защиты информации;

Оценочное средство	Задание
гlossарий	<p>Составьте гlossарий по теме «Экспертные системы и системы поддержки процессов принятия решений. Информационные технологии банковского дела. Информационные технологии маркетинга». Гlossарий должен содержать минимум 10 терминов и должен включать термины, изученные при освоении следующих вопросов:</p> <p>Системы поддержки принятия делового решения.</p> <p>Экспертные системы: концепция, архитектура и автоматизированное рабочее место эксперта.</p> <p>Системы моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности.</p> <p>Деловые интеллектуальные системы.</p> <p>Специфика организации банковского дела в России.</p> <p>Информационные технологии на рабочем месте банковского специалиста.</p> <p>Электронные банковские услуги.</p> <p>Маркетинг как объект управления.</p> <p>Информационное обеспечение маркетинговой деятельности.</p> <p>Управление взаимоотношениями с потребителем (CRM).</p> <p>Планирование ресурсов в зависимости от потребности клиента (CSRP).</p>

	<p>Непрерывная информационная поддержка поставок и жизненного цикла (CALS).</p> <p>Программные продукты в маркетинге.</p>
информационное сообщение	<p>Подготовьте информационное сообщение по соответствующей теме «Экспертные системы и системы поддержки процессов принятия решений. Информационные технологии банковского дела. Информационные технологии маркетинга» вопросу на выбор:</p> <p>Системы поддержки принятия делового решения.</p> <p>Экспертные системы: концепция, архитектура и автоматизированное рабочее место эксперта.</p> <p>Системы моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности.</p> <p>Деловые интеллектуальные системы.</p> <p>Специфика организации банковского дела в России.</p> <p>Информационные технологии на рабочем месте банковского специалиста.</p> <p>Электронные банковские услуги.</p> <p>Маркетинг как объект управления.</p> <p>Информационное обеспечение маркетинговой деятельности.</p> <p>Управление взаимоотношениями с потребителем (CRM).</p> <p>Планирование ресурсов в зависимости от потребности клиента (CSRP).</p> <p>Непрерывная информационная поддержка поставок и жизненного цикла (CALS).</p> <p>Программные продукты в маркетинге.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Экспертные системы и системы поддержки процессов принятия решений. Информационные технологии банковского дела. Информационные технологии маркетинга»:</p> <p>Системы поддержки принятия делового решения.</p> <p>Экспертные системы: концепция, архитектура и автоматизированное рабочее место эксперта.</p> <p>Системы моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности.</p> <p>Деловые интеллектуальные системы.</p> <p>Специфика организации банковского дела в России.</p> <p>Информационные технологии на рабочем месте банковского специалиста.</p> <p>Электронные банковские услуги.</p> <p>Маркетинг как объект управления.</p> <p>Информационное обеспечение маркетинговой деятельности.</p> <p>Управление взаимоотношениями с потребителем (CRM).</p> <p>Планирование ресурсов в зависимости от потребности клиента (CSRP).</p> <p>Непрерывная информационная поддержка поставок и жизненного цикла (CALS).</p> <p>Программные продукты в маркетинге.</p>

Задания по теме «Информационные технологии менеджмента. Информационные технологии бухгалтерского учета. Информационные технологии страхования. Технологии электронного бизнеса»

Проверяемые компетенции:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Проверяемые результаты обучения:

У5 - применять антивирусные средства защиты информации;

35 - технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее сеть Интернет);

311 - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

О8 - применения методов и средств защиты финансовой информации;

Оценочное средство	Задание
эссе	<p>Подготовьте эссе по соответствующей теме «Информационные технологии менеджмента. Информационные технологии бухгалтерского учета. Информационные технологии страхования. Технологии электронного бизнеса» вопросу на выбор:</p> <p>Предприятие как объект автоматизации управления. Информационные технологии менеджмента. Информационные технологии развития бизнеса. Корпоративные информационные системы. Сущность бухгалтерского учета. Информационные системы и технологии бухгалтерского учета. Риск как экономическая категория. Основные функции и задачи страхования. Информационные системы страховой деятельности. Развитие информационных систем страховой деятельности. Понятия и определения электронной коммерции. Структура рынка электронной коммерции. Факторы снижения издержек при использовании электронной коммерции. Базовые технологии электронной коммерции. Нетикет.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Информационные технологии менеджмента. Информационные технологии бухгалтерского учета. Информационные технологии страхования. Технологии электронного бизнеса»:</p> <p>Предприятие как объект автоматизации управления. Информационные технологии менеджмента. Информационные технологии развития бизнеса. Корпоративные информационные системы. Сущность бухгалтерского учета. Информационные системы и технологии бухгалтерского учета. Риск как экономическая категория. Основные функции и задачи страхования. Информационные системы страховой деятельности. Развитие информационных систем страховой деятельности. Понятия и определения электронной коммерции. Структура рынка электронной коммерции. Факторы снижения издержек при использовании электронной коммерции.</p>

Задания по теме «Основы построения системы стандартов ИТ. Инструменты функциональной стандартизации. Цифровая трансформация технологий и ее использование в управлении организацией и бизнесом. Использование мультиагентных технологий в управлении»

Проверяемые компетенции:

ПК 2.2 Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

Проверяемые результаты обучения:

У9 - применять методы и средства защиты информации;

З6 - принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

О7 - применения специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки финансовой информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

Оценочное средство	Задание
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Основы построения системы стандартов ИТ. Инструменты функциональной стандартизации. Цифровая трансформация технологий и ее использование в управлении организацией и бизнесом. Использование мультиагентных технологий в управлении»
разработка тестовых заданий	Составить не менее десяти тестовых заданий и по 4 варианта ответа к каждому из них, где не менее одного варианта ответа - правильный, по теме «Основы построения системы стандартов ИТ. Инструменты функциональной стандартизации. Цифровая трансформация технологий и ее использование в управлении организацией и бизнесом. Использование мультиагентных технологий в управлении». Задания тестирования должны затрагивать следующие вопросы: Понятие открытых систем. Международные структуры в области стандартизации информационных технологий. Методологический базис открытых систем. Архитектурные спецификации (эталонные модели). Эталонная модель взаимосвязи открытых систем. Базовые спецификации. Понятие профиля открытой системы. Классификация профилей. Основные свойства и назначение профилей. Пример компоновки функционального профиля. Цифровая трансформация общества и технологий. Большие данные — современное понимание и использование. ИТ на базе концепции искусственного интеллекта. Мультиагентный подход. Агенты и мультиагентные системы. Общая структура и архитектура мультиагентной системы.

	<p>«Мышление» агента, рассмотрение и согласование решений в МАС. Применение мультиагентного подхода в бизнесе.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Основы построения системы стандартов ИТ. Инструменты функциональной стандартизации. Цифровая трансформация технологий и ее использование в управлении организацией и бизнесом. Использование мультиагентных технологий в управлении»:</p> <p>Понятие открытых систем. Международные структуры в области стандартизации информационных технологий. Методологический базис открытых систем. Архитектурные спецификации (эталонные модели). Эталонная модель взаимосвязи открытых систем. Базовые спецификации. Понятие профиля открытой системы. Классификация профилей. Основные свойства и назначение профилей. Пример компоновки функционального профиля. Цифровая трансформация общества и технологий. Большие данные — современное понимание и использование. ИТ на базе концепции искусственного интеллекта. Мультиагентный подход. Агенты и мультиагентные системы. Общая структура и архитектура мультиагентной системы. «Мышление» агента, рассмотрение и согласование решений в МАС. Применение мультиагентного подхода в бизнесе.</p>

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности: зачет (1 сем.).

ЗАЧЕТ (1 СЕМ.)

Форма проведения: устная.

Задание: ответить на три вопроса из перечня (по билету, предлагаемому педагогическим работником) в устной форме. Рекомендуемое время подготовки: 40 минут.

Условия выполнения задания:

- место выполнения задания: учебная аудитория (возможно применение дистанционных образовательных технологий).
- задание выполняется самостоятельно без привлечения источников информации.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации:

- Понятия и определения информации.
- Свойства информации.
- Показатели качества экономической информации.
- Классификация информации.
- Формы представления информации.
- Меры и единицы количества и объема информации.
- Истоки и этапы развития информационных технологий.
- Классификация информационных технологий.

Структура базовой информационной технологии.
Закон Гордона Мура.
Закон Зоберта Меткалфа.
Закон Фотона.
Информационно-коммуникационные технологии.
Коммуникационный канал (КК).
Критерии оценки качества КК при передаче аналоговой информации.
Критерии оценки качества КК при передаче дискретной информации.
Высокопроизводительные вычислительные системы.
Принципы построения и использования параллельных вычислительных систем.
Оборудование компьютерных сетей.
Программное обеспечение компьютерных сетей.
Принципы построения локальных сетей, основные компоненты, их назначение и функции.
Глобальная компьютерная сеть — Интернет.
Концепции и аспекты обеспечения информационной безопасности.
Технологии защиты информации в информационных системах и компьютерных сетях.
Роль и место АСУ в экономике.
Виды ИС и принципы их создания.
Состав ИС.
Жизненный цикл ИС.
Основные понятия офисной деятельности и документационного обеспечения.
Виды ИС управления документационным обеспечением.
Системы электронного документооборота.
Работа с электронными таблицами Excel.
Основы баз данных.
Системы управления базами данных.
Функциональные возможности СУБД Access.
Интегрированные информационные технологии и системы.
Системы коллективного использования информации.
Глобальные информационные системы.
Системы поддержки принятия делового решения.
Экспертные системы: концепция, архитектура и автоматизированное рабочее место эксперта.
Системы моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности.
Деловые интеллектуальные системы.
Специфика организации банковского дела в России.
Информационные технологии на рабочем месте банковского специалиста.
Электронные банковские услуги.
Маркетинг как объект управления.
Информационное обеспечение маркетинговой деятельности.
Управление взаимоотношениями с потребителем (CRM).
Планирование ресурсов в зависимости от потребности клиента (CSRP).
Непрерывная информационная поддержка поставок и жизненного цикла (CALS).
Программные продукты в маркетинге.
Предприятие как объект автоматизации управления.
Информационные технологии менеджмента.
Информационные технологии развития бизнеса.
Корпоративные информационные системы.
Сущность бухгалтерского учета.
Информационные системы и технологии бухгалтерского учета.
Риск как экономическая категория.
Основные функции и задачи страхования.
Информационные системы страховой деятельности.
Развитие информационных систем страховой деятельности.

Понятия и определения электронной коммерции.
Структура рынка электронной коммерции.
Факторы снижения издержек при использовании электронной коммерции.
Базовые технологии электронной коммерции.
Нетикет.
Понятие открытых систем.
Международные структуры в области стандартизации информационных технологий.
Методологический базис открытых систем.
Архитектурные спецификации (эталонные модели).
Эталонная модель взаимосвязи открытых систем.
Базовые спецификации.
Понятие профиля открытой системы.
Классификация профилей.
Основные свойства и назначение профилей.
Пример компоновки функционального профиля.
Цифровая трансформация общества и технологий.
Большие данные — современное понимание и использование.
ИТ на базе концепции искусственного интеллекта.
Мультиагентный подход.
Агенты и мультиагентные системы.
Общая структура и архитектура мультиагентной системы.
«Мышление» агента, рассмотрение и согласование решений в MAS.
Применение мультиагентного подхода в бизнесе.

Пример билета для проведения промежуточной аттестации:

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ БРИКС

Билет для проведения промежуточной аттестации по дисциплине ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1. Классификация информации.
2. Формы представления информации.
3. Меры и единицы количества и объема информации.

**Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

А.Ю. Замлель
А.Ю. Замлель

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**Контрольно–оценочные средства
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся
по дисциплине
ОП.01 Экономика организации
Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлель А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019

I. Паспорт комплекта контрольно–оценочных средств

1.1. Область применения комплекта контрольно–оценочных средств

Комплект контрольно – оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения дисциплины ОП.01 Экономика организации.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результатом освоения дисциплины являются освоенные умения и усвоенные знания, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- У1 - определять организационно-правовые формы организаций;
- У2 - планировать деятельность организации;
- У3 - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- У4 - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- У5 - рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;
- У6 - находить и использовать необходимую экономическую информацию;

Знать:

- 31 - основные принципы построения экономической системы организации;
- 32 - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- 33 - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- 34 - механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- 35 - основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- 36 - планирование деятельности организации;

Иметь практический опыт:

- О1 - расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- О2 - осуществления оценки эффективности использования основных ресурсов организации;

Формируемые компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 2.3 Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

1.3. Форма промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: *экзамен (2 семестр)*.

II. Контрольно - оценочные средства освоения дисциплины ОП.01 Экономика организации

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) и ее формулировка	Умения, знания, практический опыт	Наименования оценочных средств
1	Предприятие и формы его существования: понятие, определения, классификация предприятий, объединения предприятий в экономике. Предпринимательство: сущность, история, перспективы развития. Жизненный цикл предприятия	ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату. ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	31 У4 О2	схема, устный опрос
2	Основные средства предприятия. Оборотные средства предприятия. Затраты предприятия	ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	32 У6 О1	кроссворд, информационное сообщение, схема, устный опрос
3	Доходы предприятия. Денежные потоки предприятия. Инвестиции предприятия	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	33 У1 О2	графологическая структура, глоссарий, устный опрос
4	Определение, классификация финансирования, внутреннее	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость	34 У3	эссе, сводная (обобщающая)

	финансирование предприятия. Собственное внешнее (паевое, эмиссионное) финансирование. Финансирование за счет заемных средств	своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	О1	таблица, информационный блок, устный опрос
5	Управление финансами предприятия. Планирование, бюджетирование, учет. Управление производством	ПК 2.3 Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	35 У2 О2	графологическая структура, информационный блок, устный опрос
6	Экономика персонала. Исследования и разработки в деятельности компании	ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	36 У5 О1	сводная (обобщающая) таблица, устный опрос

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Характеристика оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
схема	результат работы студента по графическому отображению информации. Целью этой работы является развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д. Второстепенные детали описательного характера опускаются
устный опрос	беседа преподавателя в диалоговом режиме (вопрос-ответ) со студентами с целью установления их знаний
кроссворд	результат деятельности обучающегося по отображению информации в графическом виде. Работа по составлению кроссворда требует от студента владения материалом, умения концентрировать свои мысли и гибкость ума. Разгадывание кроссвордов чаще применяется в аудиторных самостоятельных работах как метод самоконтроля и взаимоконтроля знаний
информационное сообщение	результат работы обучающегося по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию)
графологическая структура	результат работы студента по систематизации информации в рамках логической схемы с наглядным графическим её изображением. Графологическая структура как способ систематизации информации ярко и наглядно представляет её содержание. Работа по созданию даже самых

	простых логических структур способствует развитию у студентов приёмов системного анализа, выделения общих элементов и фиксирования дополнительных, умения абстрагироваться от них в нужной ситуации. В отличие от других способов графического отображения информации (таблиц, рисунков, схем) графологическая структура делает упор на логическую связь элементов между собой, графика выступает в роли средства выражения (наглядности)
гlossарий	результат работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке
эссе	результат работы обучающегося по написанию эссе небольшого объёма и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на неё. Этот вид работы требует от студента умения чётко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения
сводная (обобщающая) таблица	результат работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации
информационный блок	результат работы, которая требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, и оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих теоретические вопросы изучаемой проблемы (определение, структура, виды), а также практические её аспекты (методики изучения, значение для усвоения последующих тем, профессиональная значимость). Умение формировать информацию по теме в блоки развивает у студентов широкое видение вопросов, научное мышление, приучает к основательности в изучении проблем. Качественно изготовленные информационные блоки могут служить дидактическим материалом для изучения темы в процессе самоподготовки как самим студентом, так и его сокурсниками. Информационный блок может включать таблицы, схемы, рисунки, методики исследования, выводы

Описание шкал оценивания

СХЕМА

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно отражена в рамках схемы; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена связь элементов, направленность процессов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом; информация корректно систематизирована в рамках схемы; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом;

	информация корректно систематизирована в рамках схемы; достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если студент не владеет категориальным аппаратом информация некорректно систематизирована в рамках схемы; изображение неинформативно; неточно отражено содержание; логическая связь элементов содержит значительные искажения; работа не выполнена в срок.

УСТНЫЙ ОПРОС

5 (отлично)	Выставляется, если выявлены: глубокое и прочное усвоение материала темы или раздела; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности.
4 (хорошо)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы; четкое изложение учебного материала.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся; демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе; не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если выявлены: не знание материала темы или раздела; при ответе возникают серьезные ошибки.

КРОССВОРД

5 (отлично)	Выставляется, если используются термины по изучаемой теме; определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно.
4 (хорошо)	Выставляется, если используется несколько терминов не по изучаемой теме; определение терминов вызывает у обучающегося некоторые затруднения; некоторые определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если в содержании кроссворда используется много (более 2/3) терминов не по изучаемой теме; определение терминов не точны либо пространны, либо слишком кратки; определения содержат явную подсказку термина; определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд выполнен и оформлен небрежно.
2 (неудовлетворительно)	Значительное количество грамматических ошибок (4-5), содержание терминов в кроссворде не соответствует заданной теме; определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд выполнен и оформлен небрежно.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

--	--

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстаивать свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с докладом.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с докладом.

ГРАФОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА

5 (отлично)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение наглядно и информативно, однозначно отражает содержание; корректно отражена логическая связь элементов; работа выполнена в срок.
4 (хорошо)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит существенных искажений; работа выполнена в срок.
3 (удовлетворительно)	Выставляется, если информация корректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение информативно, достоверно отражает содержание; логическая связь элементов не содержит критических искажений; работа выполнена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется, если информация некорректно систематизирована в рамках логической схемы с графическим её изображением; изображение неинформативно, неточно отражает содержание; логическая связь элементов содержит критические искажения; работа не выполнена в срок.

ГЛОССАРИЙ

5 (отлично)	Предполагает, что проработан материал источников, выбраны главные термины, подобраны и записаны основные определения или расшифровка понятий, критически осмыслены подобранные определения и предпринята попытка их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений), работа оформлена и представлена в срок.
4 (хорошо)	Проработан материал источников, выбраны главные термины, работа оформлена и представлена в срок.
3 (удовлетворительно)	Проработан материал большинства источников, выбраны основные термины, работа оформлена и представлена в срок.
2 (неудовлетворительно)	Не проработан материал источников, выбраны не все главные термины (в малом количестве), работа не оформлена и представлена не в срок.

ЭССЕ

5 (отлично)	Выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; работа оформлена корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.
2 (неудовлетворительно)	выставляется студенту, если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

СВОДНАЯ (ОБОБЩАЮЩАЯ) ТАБЛИЦА

5 (отлично)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, соответствуют изучаемому материалу, оформление корректно.
4 (хорошо)	Выставляется студенту, если структура таблиц информативна и логична; графы таблицы заполнены полностью, но при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
3 (удовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц логична; графы таблицы заполнены частично, при этом допущены недочеты, имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
2 (неудовлетворительно)	Выставляется студенту, если структура таблиц неинформативна или нелогична; тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении или таблица студентом не представлена.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЛОК

5 (отлично)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты,
-------------	--

	объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстаивать свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы.
4 (хорошо)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предполагает, что студент владеет категориальным аппаратом, может выступить с информационным блоком.
2 (неудовлетворительно)	Предполагает, что студент не владеет категориальным аппаратом, не может выступить с информационным блоком.

2.2. Типовые задания для текущего контроля

Задания по теме «Предприятие и формы его существования: понятие, определения, классификация предприятий, объединения предприятий в экономике.

Предпринимательство: сущность, история, перспективы развития. Жизненный цикл предприятия»

Проверяемые компетенции:

ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Проверяемые результаты обучения:

У4 - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

З1 - основные принципы построения экономической системы организации;

О2 - осуществления оценки эффективности использования основных ресурсов организации;

Оценочное средство	Задание
схема	Составьте схему «Предприятие и формы его существования: понятие, определения, классификация предприятий, объединения предприятий в экономике. Предпринимательство: сущность, история, перспективы развития. Жизненный цикл предприятия».
устный опрос	Опрос проводится по следующим вопросам темы «Предприятие и формы его существования: понятие, определения, классификация предприятий, объединения предприятий в экономике. Предпринимательство: сущность, история, перспективы развития. Жизненный цикл предприятия»: Определение и классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий. Объединение предприятий: общие принципы. Объединения первой стадии (кооперативные объединения). Объединения второй стадии. Предпринимательство в период Античности и раннего Средневековья. Теории предпринимательства XVIII—XIX вв. Учения о предпринимательстве XX в. Трансформация предпринимательской деятельности в постиндустриальном обществе. Основание предприятия.

Стадия роста предприятия.
 Нисходящая стадия жизненного пути предприятия.
 Реорганизация предприятия.
 Формы реорганизации предприятий.
 Система раннего предупреждения.

Задания по теме «Основные средства предприятия. Оборотные средства предприятия. Затраты предприятия»

Проверяемые компетенции:

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

Проверяемые результаты обучения:

У6 - находить и использовать необходимую экономическую информацию;

32 - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

О1 - расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации в соответствии с принятой методологией;

Оценочное средство	Задание
кроссворд	Составьте кроссворд по теме «Основные средства предприятия. Оборотные средства предприятия. Затраты предприятия», содержащий не менее десяти вопросов.
информационное сообщение	<p>Подготовьте информационное сообщение по соответствующей теме «Основные средства предприятия. Оборотные средства предприятия. Затраты предприятия» вопросу на выбор:</p> <p>Классификация основных фондов.</p> <p>Виды оценки и переоценка основных средств.</p> <p>Износ и амортизация основных средств.</p> <p>Показатели и пути повышения эффективности основных средств.</p> <p>Оптимальный срок службы основных средств.</p> <p>Оборотные средства, их состав, источники финансирования.</p> <p>Оборачиваемость оборотных средств и их элементов.</p> <p>Определение потребности в оборотных средствах.</p> <p>Общее правило определения потребности в оборотных средствах.</p> <p>Показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств.</p> <p>Проблемы управления запасами предприятия.</p> <p>Затраты и расходы предприятия.</p> <p>Калькуляция себестоимости.</p>
схема	Составьте схему «Основные средства предприятия. Оборотные средства предприятия. Затраты предприятия».
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Основные средства предприятия. Оборотные средства предприятия. Затраты предприятия»:</p> <p>Классификация основных фондов.</p>

	<p>Виды оценки и переоценка основных средств.</p> <p>Износ и амортизация основных средств.</p> <p>Показатели и пути повышения эффективности основных средств.</p> <p>Оптимальный срок службы основных средств.</p> <p>Оборотные средства, их состав, источники финансирования.</p> <p>Оборачиваемость оборотных средств и их элементов.</p> <p>Определение потребности в оборотных средствах.</p> <p>Общее правило определения потребности в оборотных средствах.</p> <p>Показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств.</p> <p>Проблемы управления запасами предприятия.</p> <p>Затраты и расходы предприятия.</p> <p>Калькуляция себестоимости.</p>
--	--

Задания по теме «Доходы предприятия. Денежные потоки предприятия. Инвестиции предприятия»

Проверяемые компетенции:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Проверяемые результаты обучения:

У1 - определять организационно-правовые формы организаций;

33 - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

О2 - осуществления оценки эффективности использования основных ресурсов организации;

Оценочное средство	Задание
графологическая структура	Составьте графологическую структуру «Доходы предприятия. Денежные потоки предприятия. Инвестиции предприятия».
гlossарий	<p>Составьте гlossарий по теме «Доходы предприятия. Денежные потоки предприятия. Инвестиции предприятия». Гlossарий должен содержать минимум 10 терминов и должен включать термины, изученные при освоении следующих вопросов:</p> <p>Виды доходов предприятия.</p> <p>Прибыль предприятия.</p> <p>Маржинальный доход.</p> <p>Показатели рентабельности.</p> <p>Понятие и виды денежных потоков.</p> <p>Анализ отчета о движении денежных средств.</p> <p>Косвенный метод расчета денежного потока.</p> <p>Определение понятия «инвестиции».</p> <p>Методы обоснования инвестиционных проектов.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Доходы предприятия. Денежные потоки предприятия. Инвестиции предприятия»:</p> <p>Виды доходов предприятия.</p> <p>Прибыль предприятия.</p>

	<p>Маржинальный доход.</p> <p>Показатели рентабельности.</p> <p>Понятие и виды денежных потоков.</p> <p>Анализ отчета о движении денежных средств.</p> <p>Косвенный метод расчета денежного потока.</p> <p>Определение понятия «инвестиции».</p> <p>Методы обоснования инвестиционных проектов.</p>
--	---

Задания по теме «Определение, классификация финансирования, внутреннее финансирование предприятия. Собственное внешнее (паевое, эмиссионное) финансирование. Финансирование за счет заемных средств»

Проверяемые компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Проверяемые результаты обучения:

У3 - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

З4 - механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

О1 - расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации в соответствии с принятой методологией;

Оценочное средство	Задание
эссе	<p>Подготовьте эссе по соответствующей теме «Определение, классификация финансирования, внутреннее финансирование предприятия. Собственное внешнее (паевое, эмиссионное) финансирование. Финансирование за счет заемных средств» вопросу на выбор:</p> <p>Определение и классификация финансирования.</p> <p>Внутреннее финансирование предприятия.</p> <p>Собственный капитал предприятия.</p> <p>Изменение уставного капитала.</p> <p>Акционерное финансирование для публичных компаний.</p> <p>Проблемы долевого финансирования для неэмиссионных предприятий.</p> <p>Финансирование за счет средств кредитных организаций.</p> <p>Промежуточные формы финансирования.</p> <p>Заемное финансирование за счет средств некредитных организаций.</p>
сводная (обобщающая) таблица	<p>Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Определение, классификация финансирования, внутреннее финансирование предприятия. Собственное внешнее (паевое, эмиссионное) финансирование. Финансирование за счет заемных средств»</p>
информационный блок	<p>Подготовьте информационный блок по соответствующей теме «Определение, классификация финансирования, внутреннее финансирование предприятия. Собственное внешнее (паевое, эмиссионное) финансирование. Финансирование за счет заемных средств» вопросу на выбор:</p> <p>Определение и классификация финансирования.</p> <p>Внутреннее финансирование предприятия.</p> <p>Собственный капитал предприятия.</p>

	<p>Изменение уставного капитала.</p> <p>Акционерное финансирование для публичных компаний.</p> <p>Проблемы долевого финансирования для неэмиссионных предприятий.</p> <p>Финансирование за счет средств кредитных организаций.</p> <p>Промежуточные формы финансирования.</p> <p>Заемное финансирование за счет средств некредитных организаций.</p>
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Определение, классификация финансирования, внутреннее финансирование предприятия. Собственное внешнее (паевое, эмиссионное) финансирование. Финансирование за счет заемных средств»:</p> <p>Определение и классификация финансирования.</p> <p>Внутреннее финансирование предприятия.</p> <p>Собственный капитал предприятия.</p> <p>Изменение уставного капитала.</p> <p>Акционерное финансирование для публичных компаний.</p> <p>Проблемы долевого финансирования для неэмиссионных предприятий.</p> <p>Финансирование за счет средств кредитных организаций.</p> <p>Промежуточные формы финансирования.</p> <p>Заемное финансирование за счет средств некредитных организаций.</p>

Задания по теме «Управление финансами предприятия. Планирование, бюджетирование, учет. Управление производством»

Проверяемые компетенции:

ПК 2.3 Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

Проверяемые результаты обучения:

У2 - планировать деятельность организации;

35 - основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

О2 - осуществления оценки эффективности использования основных ресурсов организации;

Оценочное средство	Задание
графологическая структура	Составьте графологическую структуру «Управление финансами предприятия. Планирование, бюджетирование, учет. Управление производством».
информационный блок	<p>Подготовьте информационный блок по соответствующему теме «Управление финансами предприятия. Планирование, бюджетирование, учет. Управление производством» вопросу на выбор:</p> <p>Цена капитала.</p> <p>Бюджетирование и учет.</p> <p>Методы финансового планирования.</p> <p>Принципы организации производства.</p> <p>Выбор месторасположения производства.</p> <p>Выбор варианта производственного процесса.</p> <p>Производственная мощность.</p> <p>Совершенствование производственных процессов.</p>
устный опрос	

	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Управление финансами предприятия. Планирование, бюджетирование, учет. Управление производством»:</p> <p>Цена капитала.</p> <p>Бюджетирование и учет.</p> <p>Методы финансового планирования.</p> <p>Принципы организации производства.</p> <p>Выбор месторасположения производства.</p> <p>Выбор варианта производственного процесса.</p> <p>Производственная мощность.</p> <p>Совершенствование производственных процессов.</p>
--	--

Задания по теме «Экономика персонала. Исследования и разработки в деятельности компании»

Проверяемые компетенции:

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

Проверяемые результаты обучения:

У5 - рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;

З6 - планирование деятельности организации;

О1 - расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации в соответствии с принятой методологией;

Оценочное средство	Задание
сводная (обобщающая) таблица	Составьте сводную (обобщающую) таблицу «Экономика персонала. Исследования и разработки в деятельности компании»
устный опрос	<p>Опрос проводится по следующим вопросам темы «Экономика персонала. Исследования и разработки в деятельности компании»:</p> <p>Персонал как ресурс предприятия.</p> <p>Структура персонала.</p> <p>Рабочее время.</p> <p>Затраты на персонал.</p> <p>Нормирование труда.</p> <p>Оценка эффективности и результативности труда.</p> <p>Инновационный процесс.</p> <p>Стадии инновационного процесса.</p> <p>Инновационные стратегии компании.</p> <p>Защита и коммерциализация интеллектуальной собственности.</p>

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине ОП.01 Экономика организации: экзамен (2 сем.).

ЭКЗАМЕН (2 СЕМ.)

Форма проведения: устная.

Задание: ответить на три вопроса из перечня (по билету, предлагаемому педагогическим работником) в устной форме. Рекомендуемое время подготовки: 40 минут.

Условия выполнения задания:

- место выполнения задания: учебная аудитория (возможно применение дистанционных образовательных технологий).
- задание выполняется самостоятельно без привлечения источников информации.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации:

- Определение и классификация предприятий.
- Организационно-правовые формы предприятий.
- Объединение предприятий: общие принципы.
- Объединения первой стадии (кооперативные объединения).
- Объединения второй стадии.
- Предпринимательство в период Античности и раннего Средневековья.
- Теории предпринимательства XVIII—XIX вв.
- Учения о предпринимательстве XX в.
- Трансформация предпринимательской деятельности в постиндустриальном обществе.
- Основание предприятия.
- Стадия роста предприятия.
- Нисходящая стадия жизненного пути предприятия.
- Реорганизация предприятия.
- Формы реорганизации предприятий.
- Система раннего предупреждения.
- Классификация основных фондов.
- Виды оценки и переоценка основных средств.
- Износ и амортизация основных средств.
- Показатели и пути повышения эффективности основных средств.
- Оптимальный срок службы основных средств.
- Оборотные средства, их состав, источники финансирования.
- Оборачиваемость оборотных средств и их элементов.
- Определение потребности в оборотных средствах.
- Общее правило определения потребности в оборотных средствах.
- Показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств.
- Проблемы управления запасами предприятия.
- Затраты и расходы предприятия.
- Калькуляция себестоимости.
- Виды доходов предприятия.
- Прибыль предприятия.
- Маржинальный доход.
- Показатели рентабельности.
- Понятие и виды денежных потоков.
- Анализ отчета о движении денежных средств.
- Косвенный метод расчета денежного потока.
- Определение понятия «инвестиции».
- Методы обоснования инвестиционных проектов.
- Определение и классификация финансирования.
- Внутреннее финансирование предприятия.
- Собственный капитал предприятия.
- Изменение уставного капитала.
- Акционерное финансирование для публичных компаний.
- Проблемы долевого финансирования для неэмиссионных предприятий.
- Финансирование за счет средств кредитных организаций.

Промежуточные формы финансирования.
Заемное финансирование за счет средств некредитных организаций.
Цена капитала.
Бюджетирование и учет.
Методы финансового планирования.
Принципы организации производства.
Выбор месторасположения производства.
Выбор варианта производственного процесса.
Производственная мощность.
Совершенствование производственных процессов.
Персонал как ресурс предприятия.
Структура персонала.
Рабочее время.
Затраты на персонал.
Нормирование труда.
Оценка эффективности и результативности труда.
Инновационный процесс.
Стадии инновационного процесса.
Инновационные стратегии компании.
Защита и коммерциализация интеллектуальной собственности.

Пример билета для проведения промежуточной аттестации:

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ БРИКС

**Билет для проведения промежуточной аттестации по дисциплине ОП.01
Экономика организации**

1. Объединения первой стадии (кооперативные объединения).
2. Объединения второй стадии.
3. Предпринимательство в период Античности и раннего Средневековья.

**Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Университетский колледж БРИКС»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского
колледжа БРИКС

А.Ю. Замлель
А.Ю. Замлель

«26» февраля 2019 г.

Приказ № 26-02-19/1 от 26.02.2019

**Контрольно–оценочные средства
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся
по дисциплине
ОП.02 Статистика
Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Разработчики:

Клевцов В.В., д.н., доц., преподаватель

Замлель А.Ю., к.н., преподаватель

Сирота Ю.Ю., преподаватель

Москва
2019